



Câmara Municipal de Jundiaí

São Paulo

LEI N.º 5081 , DE 29 / 12 / 197

Processo n.º 23.716

VETO PARCIAL  
MANTIDO

Vencimento  
10/02/98

*Alleanpedi*  
Diretora Legislativa  
06/10/98

## PROJETO DE LEI N.º 7.129

Autor: PREFEITO MUNICIPAL

Ementa: Institui o Plano Plurianual do quadriênio 1998/2001.

Arquive-se

*Alleanpedi*  
Diretor Legislativo



Câmara Municipal de Jundiaí  
São Paulo

fls. 02  
proc. 23.746  
*Dei*

MATÉRIA - PL 7.129

À CONSULTORIA JURÍDICA

COMISSÃO A SER OUVIDA

*Olleanpech*  
\_\_\_\_\_  
Diretora Legislativa  
1º 10 1977

COMISSÃO MISTA (CJR/CEFO)

**DIRETORIA LEGISLATIVA**

À Comissão Mista (CJR/CEFO), nos  
termos do RI (art. 171, § 1.º).

*Olleanpech*  
DIRETORIA LEGISLATIVA  
04 10 1977

**COMISSÃO MISTA**

Ao Sr. Vereador Francisco Assis Poço

para relatar no prazo de        dias.

*Eder Guglielmin*  
EDER GUGLIELMIN  
Presidente da CJR  
30 / 10 / 1977

*Francisco de Assis Poço*  
FRANCISCO DE ASSIS POÇO  
Presidente da CEFO  
30 / 10 / 1977



voto favorável



voto contrário

*Relator*

Relator

07 / 10 / 1977



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ

fls. 03  
proc. 23.716  
@w

OF. GP.L. Nº 399/97

CÂMARA MUNICIPAL  
DE JUNDIAÍ

023716 AGO 97 29 4 23

PROTUBULO GERAL  
Jundiaí, 29 de agosto de 1997.

**Excelentíssimo Senhor Presidente:**

Permitimo-nos encaminhar à esclarecida apreciação dessa Colenda Casa de Leis, o incluso Projeto de Lei que institui o Plano Plurianual para o quadriênio 1998/2001.

Na oportunidade, reiteramos nossos protestos de elevada estima e distinta consideração.

Atenciosamente,

  
**MIGUEL HADDAD**  
Prefeito Municipal

Ao

Exmo. Sr.

**Vereador ORACI GOTARDO .**

Presidente da Câmara Municipal de Jundiaí

N e s t a



PUBLICAÇÃO Rubrica  
05/09/97 *ml*

Apresentado. Encaminhe-se à CJ e a:  
COMISSÃO MISTA CTR/CEFO  
*[Signature]*  
Presidente  
02/10/97

APROVADO  
*[Signature]*  
Presidente  
02/12/97

## PROJETO DE LEI Nº 7.129

**Artigo 1º** - Para o estabelecimento, de forma setorizada, das diretrizes, objetivos e metas da Administração para as despesas de capital e outras delas decorrentes, bem como as relativas aos programas de duração continuada, conforme determina o § 1º do artigo 128 da Lei Orgânica do Município, fica instituído o Plano Plurianual para o quadriênio 1998/2001.

**Parágrafo único** - O alcance dos objetivos e metas, dar-se-á através do desenvolvimento das ações




discriminadas no Anexo, que fica fazendo parte integrante desta Lei.

**Artigo 2º** - A priorização dos programas estabelecidos nesta Lei, dar-se-á, anualmente, mediante previsão na lei de diretrizes orçamentárias de cada exercício.

**Artigo 3º** - Os orçamentos-programa anuais estabelecerão a distribuição da receita e dos recursos, de forma a assegurar o desenvolvimento dos programas estabelecidos nesta Lei, e o alcance dos objetivos correspondentes.

**Artigo 4º** - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

  
**MIGUEL HADDAD**  
Prefeito Municipal

mabb1



## J U S T I F I C A T I V A

**Excelentíssimo Senhor Presidente;  
Senhores Vereadores:**

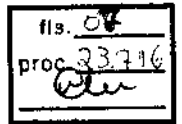
Submetemos à elevada apreciação dessa E  
Edilidade, o presente projeto de lei que, em consonância com  
o que dispõe o § 1º do artigo 128 da Lei Orgânica do  
Município, institui o Plano Plurianual para o quadriênio  
1998/2001.

É certo que o Plano Plurianual se traduz no  
instrumento maior do planejamento municipal, definindo  
programas e metas a serem alcançados pela Administração  
Municipal, orientando a elaboração da lei de diretrizes  
orçamentárias, do orçamento anual e demais programas de  
governo.

Assim sendo, ano a ano, o desenvolvimento das  
ações constantes do Anexo que integra a proposição dar-se-á



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ**



mediante previsão na lei de diretrizes orçamentárias, de cada exercício abrangido.

A iniciativa, na forma como consta, permite melhor explicitação e priorização das metas a serem atingidas, possibilitando maior facilidade na sua compreensão, por encontrar-se elencados os entes públicos e os órgãos que integram a Prefeitura, de maneira individualizada.

Desta feita e fundamentados no mais alto propósito de atendimento ao interesse público que norteia a propositura em apreço, estamos convictos de que os Nobres Edis não faltarão com a sua aquiescência à integral aprovação do presente projeto de lei.

  
**MIGUEL HADDAD**  
**Prefeito Municipal**

cct/1.



# PLANO PLURIANUAL - ANEXO

PERÍODO 1998/2001

## CÂMARA MUNICIPAL

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Construção do novo prédio do Legislativo.**

Possibilitar aos senhores vereadores e funcionários melhores condições de trabalho e atendimento a população.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.





**Substituição da frota de veículos.**

Tornar mais eficientes e eficazes os serviços de transportes.

**Reestruturação do quadro de Pessoal do Legislativo - QPL.**

Dotar a a Câmara de uma estrutura moderna e eficiente na prestação de serviços administrativos à coletividade.

## GABINETE DO PREFEITO

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Modernização e reorganização administrativa.**

Assistência ao Chefe do Executivo em suas relações e melhorar o atendimento.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Projeto Jundiá Cidade Saudável.**

Promover e divulgar programa de melhoria de qualidade de vida integrando todas as atividades humanas com o meio ambiente.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios .**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.



**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

## FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE

**Implantação do Programa Alimentar.**

Oferecer à população de baixa renda, orientação para um melhor aproveitamento dos alimentos, bem como o seu valor nutritivo.

**Implantação de unidades centrais de atendimento à mulher, ao idoso, à criança, ao adolescente e às pessoas portadoras de deficiência, com cessão gratuita e temporária de muletas, andadores e cadeiras de rodas.**

Oferecer melhor assistência médica, assim como equipamentos para pessoas portadoras de deficiência.

**Implantação de área de lazer especial, adaptada, para desenvolvimento de programas voltados às pessoas portadoras de deficiência.**

Oferecer alternativas de lazer devidamente adaptadas aos portadores de deficiência.

**Desenvolvimento de programa de atendimento solidário às famílias necessitadas.**

Atender as famílias necessitadas integrando-as à comunidade.



**Ampliação do Programa de Formação Profissional Básica.**

Possibilitar a capacitação profissional a membros da comunidade, melhorando o orçamento familiar. Proporcionar, também, socialização e realização profissional.

**Ampliação do Programa de Atendimento à Gestante.**

Desenvolver junto às comunidades de baixa renda um programa de sensibilização e acompanhamento bio-psico-social das gestantes.

**Convênio com o SOS.**

Possibilitar o atendimento/apoio ao contingente populacional migrante, itinerante e mendicante.

## DEFESA CIVIL

**Assistência aos municípios afetados por sinistros e calamidades públicas.**

Prestar socorro a população em áreas atingidas.

**Modernização e reorganização administrativa.**

Melhorar o atendimento e coordenar medidas de defesa.

## JUNTA DE SERVIÇO MILITAR

**Modernização e reorganização administrativa.**

Melhorar o atendimento ao alistamento militar em geral.



## ASSESSORIA DE IMPRENSA

**Modernização e reorganização administrativa.**

Ampliar os serviços prestados pela Assessoria de imprensa.

## COMEN

**Modernização e reorganização administrativa.**

Melhorar o atendimento em relação aos dependentes de drogas e treinamento de pessoal para ministrar cursos sobre prevenção ao uso indevido as drogas nas Escolas e Centro Comunitários.

## GUARDA MUNICIPAL

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Aquisição de Equipamentos** (Rádios tipo HT móvel, armas, central fixa e rádio, elevador guincho hidráulico, furadeira e aspirador de pó para manutenção de veículos).

Melhorar comunicação entre controle da GM com os guardas; intensificar a manutenção da frota de veículos em caráter de emergência; oferecer maior segurança para a GM, que trabalha no policiamento em caráter supletivo, na guarda e proteção do Patrimônio Público Municipal, Bens e Cidadão.

**Renovação e ampliação na frota de veículos e máquinas.**

Veículos destinados ao policiamento dioturnamente em caráter supletivo na parte social, Serra do Japi e na vigilância e guarda das creches e escolas e patrimônio existente.



**Aquisição de linhas telefônica e PABX.**

Ampliar o sistema telefônico, com o objetivo de agilizar o atendimento das solicitações dos munícipes e órgãos governamentais.

**Modernização e reorganização administrativa.**

Adquirir móveis de escritório, armários e cadeiras para uma maior agilização no setor administrativo e operacional.

**Atualização e ampliação da capacidade dos equipamentos ou informática.**

Adquirir computadores para maior agilização dos serviços na área administrativa/operacional.

**Implantação de programa de capacitação dos servidores através de cursos e convênios.**

Possibilitar aos GM a aquisição de maior informação, aprimoramento e aperfeiçoamento na área administrativa/operacional.

**Construção, reforma e ampliação de postos avançados.**

Reforma e ampliação dos já existentes e construção em bairros distantes, dando maior condição de trabalho ao GM e melhor atendimento.

**Construção e/ou aquisição de prédio para a Guarda Municipal.**

Centralização da Guarda Municipal com estrutura para melhor comodidade aos GM's. Atendimento operacional/frota de veículos (manutenção) Instrução, atendimento a população, agilização nos serviços junto aos órgãos governamentais.

**Execução de benfeitorias nas instalações da Guarda Municipal.**

Contruir rampa para lavagem de viaturas, limpeza e manutenção da frota de veículos diariamente. Stand de tiro para o aperfeiçoamento e instruções aos GMs, que trabalham dioturnamente protegendo bens e instalações do Município.

**Admissão de Guardas.**

Proteger as instalações, bens e serviços municipais; policiamento dioturnamente em caráter supletivo os estabelecimentos de ensino oficiais (Municipal, Estadual e Federal), inclusive no corte de trânsito para travessia de pedestres; fiscalizar e vigiar a Serra do Japi e prestar serviços de assistência social e emergencial.



**Reforma dos Postos Avançados.**

Melhorar as condições físicas dos Postos Avançados.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

## CORPO DE BOMBEIROS

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Reforma do quartel.**

Realizar melhorias das condições do espaço físico pra conforto operacional da tropa.



<b>Construção de Novo Quartel.</b>		Instalar adequadamente os Serviços do Corpo de Bombeiros.
<b>Aquisição de Móveis/Equipamentos de Escritório.</b>		Dotar as unidades de equipamentos necessários ao desenvolvimento dos serviços.
<b>Materiais de Salvamento.</b>		Adquirir equipamentos para Reserva de Reposição Operacional.
<b>Materiais de Incêndio.</b>		Adquirir equipamentos para Reserva para Reposição Operacional.
<b>Materiais para Produtos Perigosos.</b>		Adquirir materiais com objetivo de Proteção Ambiental.
<b>Equipamentos de Proteção Individual.</b>		Garantir a segurança pessoal.
<b>Material de Comunicação.</b>		Facilitar o trabalho de locomoção de viaturas.
<b>Aquisição de Viaturas Leves.</b>		Desenvolver atividades dos serviços administrativos.
<b>Aquisição de Viaturas de Salvamento.</b>		Ampliar o Atendimento ao Público.
<b>Aquisição de Unidade de Resgate.</b>		Ampliar o Atendimento ao Público.
<b>Aquisição de Auto-Bomba.</b>		Ampliar o Atendimento ao Público.
<b>Aquisição de Auto-Tanque.</b>		Ampliar o Atendimento ao Público.



**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

## SECRETARIA MUNICIPAL DE NEGÓCIOS JURÍDICOS

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Implantação do Centro Municipal de Defesa da Cidadania.**

Proporcionar, à população em geral, a assistência necessária, para que todos possam exercer, em plenitude, os atributos inerentes à cidadania e à sua condição de cidadãos.

**Descentralização do Serviço de Assistência Judiciária Gratuita.**

Atendimento à população de baixa renda no tocante à defesa de seus interesses nas áreas cível, trabalhista e criminal, bem como execução e consecução dos misteres afins.





**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Atualização da Biblioteca.**

Aquisição de obras (livros e/ou publicações) relativas à doutrina, legislação e jurisprudência, dadas à constante e rápida evolução /transformação/modernização por que passa o universo jurídico do País.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Benfeitoria nos elevadores do Paço Municipal.**

Segurança dos usuários.

**Modernização e ampliação das linhas telefônicas do Paço Municipal.**

Agilização e melhor atendimento aos munícipes e aos usuários do sistema.

**Instalação de gerador de energia elétrica no Paço Municipal e construção de abrigo para o mesmo.**

Manter em operação o CPD e todo sistema de informática, iluminação, elevadores e segurança do prédio.



**Renovação da frota de veículos da Secretaria Municipal de Administração.**

Substituição de 40 carros, sendo 10 por ano, visando redução de custos de manutenção pela idade da frota.

**Implantação de sistema de microfilmagem, aquisição de equipamento leitor/copiador.**

Segurança quanto a documentos, e disposição de espaços utilizados como "arquivo morto".

**Continuidade do processo de informatização da Secretaria Municipal de Administração.**

Acompanhamento do processo de informatização dos órgãos públicos, sistema Multiservidor.

**Benfeitoria no Paço Municipal, com a troca da manta de impermeabilização sobre a garagem.**

Preservação do prédio devido a infiltração de água.

**Benfeitoria no Paço Municipal para instalação de aparelho de rádio transmissão da Guarda Municipal.**

Instalação de antena e equipamento de rádio/transmissão com o objetivo de melhorar a qualidade de comunicação entre membros da Corporação e demais Órgãos de Segurança do Município, visando a segurança dos munícipes e dos próprios Municipais.

**Benfeitorias no estacionamento do Paço Municipal.**

Melhorar e aumentar vagas, com o objetivo de fornecer maior segurança.

**Benfeitoria no prédio do Paço Municipal.**

Construção de posto mecânico para pequenos reparos de emergência em veículos leves do Paço Municipal.

**Programa de assistência aos funcionários, especialmente quanto ao combate ao alcoolismo.**

Melhorar desempenho e capacidade profissional.

**Implantação do Plano de Carreira com valorização funcional e isonomia salarial.**

Adequar de modo organizado, a carreira, cargo e como incentivo ao servidor e facilitar a administração de pessoal.



**Criação dentro do Departamento de Recursos Humanos da Divisão de Medicina e Segurança no Trabalho.**

Proporcionar aos funcionários mais segurança, principalmente preventiva quanto a acidentes e doenças do trabalho .

**Centralização dos Almoxxarifados.**

Construção do novo Almoxxarifado anexo ao prédio do Paço ( 6000 m<sup>2</sup>) para agregar as Secretarias Municipais de Saúde, Educação, Serviços Públicos, Administração, Assistência Social e Coordenadoria Municipal de Recreação e Esportes.

## SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Recadastramento dos Imóveis Urbanos.**

Atualizar o cadastro de imóveis do Município.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Tornar mais eficiente os serviços prestados à população e agilizar o serviço de arrecadação, com a aquisição de equipamentos, e móveis, e a informatização dos setores.

**Atualização e ampliação da capacidade dos equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Implantação de sistemas de microfilmagem.**

Organizar os registros, para agilização das consultas e redução do espaço físico ocupado pelos mesmos.

**Alteração da Planta Genérica de Valores.**

Atualizar os valores venais dos imóveis do Município.



**Implantação de Programa de Capacitação dos servidores através de cursos e convênios.**

Aperfeiçoar e atualizar os conhecimentos para melhor desempenho dos funcionários no desenvolvimento das tarefas.

**Ampliação da frota de veículos.**

Aquisição de 01 (uma) motocicleta para otimizar os serviços de fiscalização do comércio.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação intena e externa.

## COORDENADORIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Implantação do Parque Tecnológico.**

Permitir instalação de instituições dedicadas ao desenvolvimento de "Tecnologia de Ponta", assim como, atrair para a região, empresas que se beneficiem da tecnologia aplicada e mão-de-obra qualificada.

**Realização de eventos e/campanhas: "Fórum Jundiá 2010", "Obrigado Jundiá" e, divulgação institucional de Jundiá.**

Campanha com apresentação de um plano empresarial envolvendo entidades patronais, sindicatos, empresários, com objetivo de discutir projetos de expansão da região.

**Campanha: "Shopping Jundiá".**

Conscientizar a população Jundiáense sobre os benefícios de se investir em compras no município, assim como atrair turismo comercial, das regiões vizinhas, para a cidade de Jundiá.

**Feiras de ciências, geografia, história e tecnologias.**

Atrair para Jundiá a atenção de eventos culturais, criando uma nova imagem para o Município, de mão-de-obra tecnicamente sofisticada (Alto Nível).



**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

## COORDENADORIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E MEIO AMBIENTE

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Instalação, Organização e Manutenção de Biblioteca da Coordenadoria Municipal de Planejamento e Meio Ambiente.**

Oferecer ao público interno e externo melhores condições de acesso para pesquisas.

**Programa para capacitação profissional.**

Promover a atualização e capacitação dos servidores da Coordenadoria Municipal de Planejamento e Meio Ambiente através de cursos de especialização na Área Ambiental, Geoprocessamento e Cartografia Digital.



**Serviços de apoio ao Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente e à Comissão do Plano Diretor.**

Assegurar o funcionamento do Conselho Municipal do Meio Ambiente e da Comissão do Plano Diretor.

**Recadastramento dos Imóveis Urbanos.**

Atualizar o cadastro de imóveis do Município.

**Cadernos de Planejamento.**

Produzir, imprimir e distribuir dados sobre o Município e Administração Municipal através de elaboração de cadernos de Planejamento.

**Página na Internet.**

Estabelecer intercâmbio através da Internet, com a população e outras Administrações Municipais.

**Resíduos Sólidos.**

Promover campanhas educativas visando a minimização do lixo expondo a sua relação com a Saúde Pública e o Meio Ambiente, sendo suas principais atividades: elaborar, manter, aprimorar e ampliar o "Projeto Cata Treco". Assim como, elaborar e desenvolver o Projeto de Coleta Seletiva, reciclagem e destinação final adequada de resíduos sólidos urbanos.

**Educação Ambiental.**

Promover eventos educacionais sobre o Meio Ambiente como: Semana Integrada e Seminários com a produção de material de divulgação, informação. Ministrando pequenos cursos relacionados ao Meio Ambiente e Educação Ambiental para servidores.



**Agenda 21 local.**

Produzir, elaborar, editar, imprimir e divulgar a Agenda 21 local, instrumento que tem como objetivo nortear a política de Meio Ambiente e gerir as ações do Governo a nível municipal.

**Saneamento Rural.**

Levantar os usos e suas formas, determinar os impactos e as potencialidades adequadas, informar os produtores dos males decorrentes do emprego inadequado das técnicas agrícolas e também das alternativas econômicas menos impactantes. Envolve as seguintes atividades: Levantamento de dados, Produção de diagnósticos e Desenvolvimento de Projetos de Educação.

**Recursos Hídricos.**

Levantar dados e estabelecer diagnóstico subsidiando um adequado gerenciamento e monitoramento do manancial.

**Serra do Japi.**

Desapropriar áreas destinadas à Reserva Biológica, reestruturar a Base Ecológica, reformar as suas instalações, realizar levantamentos e diagnosticar a situação atual; Implantar Serviços de Visitação monitorada. O objetivo fundamental é a efetiva preservação deste atributo ambiental, o incremento de atividades de educação ambiental, pesquisas científicas, diagnósticos corretos da área e a formulação de um plano de manejo adequado.

**Inventário da vegetação arbórea da zona urbana.**

Conhecer com precisão a situação dessa vegetação para análises e propostas de gerenciamento.



**Implantação de Bosques Municipais.**

Consiste na utilização racional de áreas públicas ociosas, no incremento da vegetação arbórea dentro da zona urbana, criação de novas áreas de lazer, estabelecimento de parcerias entre comunidade e Administração Municipal e a melhoria da qualidade de vida.

**Sistema Municipal de Informações Geoprocessadas.**

Atualizar o Cadastro Imobiliário Urbano, desenvolver o Sistema Municipal de Informações Geoprocessadas, mantendo atualizada permanentemente a Base Cartográfica.

**Banco de Dados.**

Disponibilizar à Administração e à população, um conjunto de informações básicas sobre o Município que consiste nas seguintes atividades: levantamento de informações para concepção do Banco de Dados; concepção de projeto do modelo lógico; instalação, manutenção, utilização e produção de relatórios.

**Informatização da Prefeitura.**

Compatibilizar a autonomia dos órgãos municipais com os requisitos de um Sistema Integrado de Informatização e coordenação, através do Centro de Recursos de Informação, do processo de informatização dos órgãos Municipais.

**Promoção da adequação da Estrutura Organizacional e dos Procedimentos Administrativos da Prefeitura.**

Aumentar a eficiência dos órgãos Municipais através da racionalização e transparência de seus procedimentos consistente em: Retomar o "Programa de Seminários Internos", Elaborar documento base sobre a organização do Governo, Missão e Diretrizes e, desenvolver manuais de procedimentos.





**Monitoramento das Ações do Governo.**

Contribuir para o cumprimento das metas administrativas, através da promoção da integração dos órgãos envolvidos. Acompanhar e monitorar projetos prioritários e/ou estratégicos.

**Comunicação visual do Paço Municipal.**

Instalar um sistema de comunicação visual no Paço Municipal para facilitar o fluxo de público.

**Mapas Temáticos - elaboração, edição e impressão.**

Elaborar mapas temáticos envolvendo os seguintes assuntos: a) Mapa temático geral do Município, b) Carta de fragilidade do Município, c) Mapas temáticos de regiões, d) Mapas temáticos para crianças, e) Mapas temáticos para deficientes e outros.

**Conheça seu Bairro.**

Elaborar cadernos e "folders" de todos os bairros do Município com objetivo de divulgar conhecimentos da situação de cada bairro para conquista de uma melhor qualidade de vida, através da participação da população para adoção de caminhos e soluções para os principais problemas apontados.

**Atlas Histórico e Geográfico do Município.**

Elaborar Atlas Histórico e Geográfico do Município envolvendo as seguintes atividades: pesquisa, criação, elaboração, edição, impressão e distribuição.

**Setores Especiais.**

Conceber os projetos e elaborar sua formulação e seu desenvolvimento com emissão posterior de relatório final.

**Implantação do Plano Piloto do Mobiliário Urbano.**

Elaborar o projeto de padronização do mobiliário urbano e o desenvolvimento de uma proposta com a implantação de um plano/projeto piloto.



**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Serviço de fomento à Educação Ambiental.**

Proporcionar à população conhecimentos para proteger e melhorar o meio ambiente.

**Implantação do Programa de Avaliação do Saneamento Rural.**

Avaliar as condições do saneamento rural do Município.

**Levantamento de campo de identificação dos problemas da Micro-Bacia da Roseira.**

Realizar estudo de diagnóstico para identificação de problemas relativos ao meio ambiente.

**Convênio para o Gerenciamento dos Recursos Hídricos da Bacia do Rio Jundiá-Mirim (FMJ, CPRM, CETESB, DAE).**

Consolidar convênio para gerenciamento dos recursos hídricos.

**Renovação e ampliação na frota de veículos e máquinas.**

Melhorar a atuação na fiscalização da Serra do Japi.

**Equipamentos de topografia.**

Movimentar, verificar e ampliar a rede de marcos geodésicos do Município.



## SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

#### OBRAS DE INFRA ESTRUTURA PREVISTAS PARA SEREM EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS

**Construção da nova Concha Acústica .**

Resolver o problema do prolongamento da Av. Dona Manoela Lacerda de Vergueiro que interfere com a atual Concha Acústica, sendo necessária a construção de uma nova.

**Canalização de Córregos.**

Concluir a canalização, especialmente com o assentamento de aduelas no trecho entre a Rua Carlos Gomes e a Rua Dino, com a pavimentação do trecho canalizado.

**Remodelação da Av. 9 de Julho (canalização+pavimentação +iluminação/sinalização).**

Resolver definitivamente os problemas existentes, de transbordamentos e de manutenção do canal do Córrego do Mato, permitindo a implantação de uma terceira faixa em cada pista da Av. 9 de Julho.

**Fresagem e recapeamento da Av. Jundiáí.**

Resolver os graves problemas de águas pluviais que afluem à Av. Jundiáí, provenientes dos altos do Anhangabaú e também as ondulações existentes nas pistas, através de fresagem e recapeamento.

**Canalização do Córrego da Vila Joana com pavimentação da Avenida sobre o córrego canalizado, inclusive desapropriações.**

Obra já contratada, que resolverá os problemas de enchentes da região e ligará a Av. Antonio Frederico Ozanan à Vila Aparecida e ao Bairro Caxambú, através da Av. Giustiniano Borin, a ser pavimentada.



**Pavimentação, iluminação e sinalização.**

Ligar o Bairro Caxambú a Av. Antonio Frederico Ozanan, passando pela Vila Aparecida através da avenida a ser executada sobre o córrego da Vila Joana.

**Pavimentação complementar das ruas do Distrito Industrial.**

Obra já contratada que irá complementar a pavimentação asfáltica das ruas internas do Distrito Industrial.

**Iluminação e Sinalização do Distrito Industrial.**

Decorrente da obra de pavimentação asfáltica das ruas internas do Distrito Industrial.

**Conclusão da Canalização do Rio Jundiáí.**

Trecho ao lado da empresa Duratex: Resolver os problemas de erosão, principalmente sob as pontes existentes na Rotatória defronte à empresa Duratex. Trecho entre a Av. 9 de Julho e a Via Anhanguera: Resolver os problemas de manutenção e de transbordamentos.

**Obras de ligações viárias.**

Melhoria do sistema viário.

**Construção de passeios públicos.**

Criação de acesso para a população .

**Abertura de vielas.**

Criação de acesso para a população .

**Construção e aberturas de ruas projetadas.**

Criação de acesso para a população.

**Construção e conclusão de viadutos.**

Criação de acesso para a população visando menor tempo de percurso.

**Construção e unificação de pontes para veículos.**

Criação de acesso para a população visando menor tempo de percurso.

**Construção de pontes para pedestres. [Esm. 62]**

Criação de acesso para a população visando menor tempo de percurso.



**Alargamento de passeios públicos.**

Criação de acesso para a população visando menor tempo de percurso.

**Alargamento de passagens sob o leito de ferrovias.**

Criação de acesso a população visando menor tempo de percurso.

**Construção de passarelas.**

Criação de acesso a população visando menor tempo de percurso.

**Recapeamento asfáltico.**

Melhorar as condições das ruas e avenidas.

**Pavimentação, iluminação e sinalização do prolongamento da Av. Jundiá até a Estrada da Malota.**

Fechamento do "anel viário" com a Estrada da Malota e acesso futuro ao projeto Parque Fazendinha.

**Obras do Plano Comunitário de Pavimentação: Ruas do Parque Centenário, do Jardim Lírio, Rua Nami Azem e transversais, Prolongamento da Av. Imigrantes Italianos, Ruas da Vila Helena, Ruas do Jardim Copacabana e Ruas do Bairro Ivo Turucaia.**

Obras que visam resolver os problemas específicos de cada bairro, melhorando as condições de acesso e trânsito interno.

**Pavimentação das Estradas Vicinais: Av. Santo Ceolin e Estrada do Parque Corrupira.**

Trata-se de duas importantes estradas vicinais com grande fluxo de veículos de passageiros e de carga, sendo imprescindível sua pavimentação.

**Fresagem e recapeamento, realinhamento de guias e execução de novas sarjetas, reparos e complementação em galerias pluviais dando prioridade para as vias arteriais mais deterioradas como por exemplo Av. Jundiá, Rua Bom Jesus Pirapora, Rua Rangel Pestana, Rua Vigário J.J. Rodrigues, Rua Mal. Deodoro da Fonseca, Av. Clemente Rosa etc.**

Dar manutenção às vias arteriais mais deterioradas, em função de prioridades estabelecidas pela intensidade de tráfego, pelo estado de conservação e importância logística.



**Recuperação da Av. Antonio Frederico Ozanan, da Vila Lacerda até a empresa Duratex, inclusive sinalização.**

Obra de grande vulto (4100m de pista dupla). Sua recuperação englobará serviços de drenagem, fresagem com recapeamento e, nos trechos mais deteriorados, a recomposição plena do pavimento, bem como o complemento das pistas entre o asfalto existente e a defesa de concreto.

**Pavimentação de vias de bairros.**

Melhorar as condições de tráfego de diversas vias de bairros.

[Bairro]

**Construção de ponte sobre o Rio Guapeva na Rua José Gáspari Sobrinho.**

Melhorar as condições de tráfego do Bairro do Vianelo à Vila Arens.

**Construção e Recuperação Estrutural de pontes e viadutos.**

Dar melhores condições de tráfego, através da construção de pontes e viadutos, e segurança, através de recuperação estrutural, em função de prioridades estabelecidas pela intensidade do tráfego, pelo estado de conservação e importância logística.

**Reparos em prédios administrativos.**

Manutenção e reforma de prédios públicos do Município.

**Execução de galerias pluviais em diversas ruas e bairros.**

Complementar sistemas de galerias existentes para resolver problemas localizados de escoamento pluvial.

**OBRAS DE INFRA ESTRUTURA CUJA EXECUÇÃO DEPENDE DA OBTENÇÃO DE RECURSOS ADVINDOS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E/OU CONVÊNIOS FIRMADOS COM OUTRAS ESFERAS GOVERNAMENTAIS.**

**Conclusão da obra de pavimentação, iluminação e sinalização da rodovia Geraldo Dias.**

Dar condições melhores e mais seguras de acesso ao Parque da Represa, Vila Marlene, Estrada do Engordadouro, CECAP, Morada das Vinhas, Parque Centenário, Terra da Uva, dentre outros.



**Implantação, pavimentação, iluminação e sinalização de ruas e avenidas.**

Melhoria do aspecto urbano da cidade.

**Construção de praças e viadutos.**

Melhoria do sistema viário e criação de acesso à população, visando menor tempo de percurso.

**Duplicações de ruas e abertura de marginais.**

Melhoria do sistema viário e criação de acesso à população, visando menor tempo de percurso.

**Obras de recapeamento e drenagens.**

Melhoria do aspecto urbano da cidade.

**Duplicação da Rua José do Patrocínio com construção de ponte sobre o rio Guapeva, inclusive desapropriações complementares.**

Melhorar o tráfego da Vila Arens à Ponte São João/Colônia através do Viaduto "Sperandio Pellicciari". Fará parte do "anel viário" composto pela Av. 9 de Julho, Rua Messina, Rua Pitangueiras, Av. Dr. Odil Campos Saes, Rua José do Patrocínio e Av. Antonio F. Ozanan.

**Conclusão da Av. União dos Ferroviários - trecho Sul.**

Ligar o trecho existente da Av. União dos Ferroviários a partir da Estação Ferroviária (Praça Mauá) ao Bairro da Agapeama, através da Rua Maceió e da Rua da Várzea, fechando o "anel viário" com a Av. Samuel Martins, através da Rua Gumercindo Soares de Camargo.

**Implantação da via de ligação entre a Av. União dos Ferroviários (trecho sul) e a Rua da Várzea/Av. São Paulo, inclusive desapropriações, iluminação e sinalização.**

Ligar o trecho a executar da Av. União dos Ferroviários ao Bairro da Agapeama. Trata-se de sequência da obra tratada no item acima.

**Pavimentação, iluminação e sinalização das duas pistas no prolongamento da Av. Dona Manoela Lacerda de Vergueiro ligando a Av. Jundiá às Avenidas Pedro Blanco da Silva e Coleta Ferraz de Castro.**

Ligar a Av. Jundiá ao Jardim Paulista e à Avenida 9 de Julho, fechando um dos "anéis viários" importantes da cidade.



**Conclusão da implantação, pavimentação, iluminação e sinalização da Av. Marginal Esquerda do Córrego da Colônia, no trecho entre a Rua Dino e a Av. dos Imigrantes, inclusive desapropriações.**

Esta obra permitirá a conclusão de importante anel viário, ligando a Av. dos Imigrantes à Rua Carlos Gomes/Av. Antonio Frederico Ozanan. Permitirá a implantação de um binário com a Rua Dr. Antenor Soares Gandra, favorecendo o fluxo Cidade/Colônia-Caxambú e vice-versa.

**Pavimentação, iluminação e sinalização do prolongamento da Av. Samuel Martins.**

O trecho entre o Jardim Estádio e a Estrada Velha de São Paulo está sob encargo da S.M.S.P.. O trecho restante, até a Av. 14 de Dezembro, permitirá a conclusão de mais um anel viário.

**Reforma da galeria celular em concreto armado, sob a Rua Gumercindo Soares de Camargo.**

Esta obra foi executada há décadas pelo DAE. Necessita de reparos em grande parte e reforços de estrutura, para suportar o fluxo de tráfego que fará parte do anel viário compreendido pelas Av. 14 de Dezembro, Rua Samuel Martins e Av. União dos Ferroviários.

**Pavimentação, iluminação e sinalização da Av. Prefeito Luiz Latorre, no trecho entre a Av. 9 de Julho e Trevo de Itu.**

Esta obra absorverá grande parte do fluxo de veículos da Rua do Retiro, através da ligação pelas Avenidas Marginais do Córrego da Walquíria. Fará parte do futuro complexo viário de ligação com o Distrito Industrial.

**Implantação de duas pontes sobre o Rio Jundiá e conexão com a Av. Prefeito Luiz Latorre.**

Esta obra permitirá a ligação da Av. Prefeito Luiz Latorre com a Vila Hortolândia e Marginais ao Córrego da Walquíria.

**Canalização do Córrego da Walquíria e implantação das Avenidas Marginais no trecho entre o Rio Jundiá e a Av. Marginal à Via Anhanguera, inclusive iluminação e sinalização.**

Esta obra está vinculada às duas obras anteriores e sua execução permitirá uma melhor distribuição do tráfego local, aliviando a congestionada Rua do Retiro.





**Implantação de Ponte sobre o Rio Jundiá, ao lado da empresa Duratex, defronte à Rua Ângelo Corradini.**

**Implantação da Av. Antonio Frederico Ozanam, no Trecho ao lado da empresa Duratex, inclusive iluminação e sinalização.**

**Pavimentação, iluminação e sinalização da pista direita da Av. Antonio Frederico Ozanam, no trecho entre a Av. 9 de Julho e a "Cidade Jardim", na Vila Hortolândia.**

**Pavimentação da Av. Antonio Pincinato e Av. Benedito Castilho de Andrade.**

**Desapropriações para a duplicação da Estrada do Aeroporto, entre a Av. Osmundo dos Santos Pelegrini e o Colégio Agrícola "Benedito Storani".**

**Pavimentação da segunda pista da Estrada do Aeroporto, no trecho entre a Av. Osmundo dos Santos Pelegrini e o Colégio Agrícola "Benedito Storani".**

**Pavimentação da Av. Maria Negri Negro, Av. João Batista Spiandorello e Estradas da Toca, Roseira e Santa Clara.**

Esta obra complementarará o acesso à Vila Nambi/Colônia/Caxambú através de trecho da Av. Antonio Frederico Ozanam a ser pavimentada.

Esta obra permitirá o fechamento do anel viário que contém a Rua José do Patrocínio, Av. Antonio Frederico Ozanam e Av. dos Imigrantes Italianos.

Permitirá, a curto prazo, uma melhor distribuição do trânsito na Vila Lacerda/Vila Hortolândia, permitindo a criação de um binário com a Rua Itirapina. A médio prazo, fará parte do complexo viário de acesso ao Distrito Industrial.

Trata-se de via radial de grande importância para acesso ao conjunto Eloy Chaves e demais conjuntos habitacionais nas suas proximidades.

O trecho atualmente pavimentado da Estrada do Aeroporto, entre a Av. Osmundo dos Santos Pelegrini e o Colégio Agrícola, necessitará de desapropriações para receber a segunda pista.

Com a pavimentação deste trecho, estaremos duplicando a Estrada do Aeroporto em toda a sua extensão, uma vez que a Av. Osmundo dos Santos Pelegrini já possui pista dupla, que também está sendo implantada no trecho atualmente em obras, até a Av. Benedito Castilho de Andrade.

As Estradas da Toca e Roseira deverão ser pavimentadas para melhorar o acesso aos bairros locais e permitir melhores condições para escoamento das safras agrícolas. A Estrada de Santa Clara deverá ser complementada para atender ao intenso fluxo de veículos com carga, que por ela transitam.



<b>Pavimentação de diversas vias arteriais.</b>	Melhorar as condições de tráfego aos bairros servidos pelas vias arteriais, complementando anéis viários.
<b>Pavimentação de diversas Estradas Vicinais.</b>	Dar melhores condições de acesso, com maior segurança a diversos bairros isolados.
<b>Obras de Arte (Pontes e Viadutos).</b>	Complementar o acesso a diversos bairros, melhorando as condições de tráfego.
<b>Canalização de rios e córregos.</b>	Resolver graves problemas de enchentes e de erosão de rios e córregos.
<b>Modernização e Reorganização Administrativa.</b>	Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.
<b>Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.</b>	Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.
<b>Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.</b>	Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.
<b>Interligação dos sistemas informatizados.</b>	Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

## SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

<b>Recapeamento asfáltico em vias públicas.</b>	Manter e recuperar os pavimentos asfálticos e capeamento nas vias pavimentadas em paralelepípedos.
---	--



**Ampliação da rede de iluminação pública.**

Iluminar vias públicas recém aprovadas e locais onde ainda não existe iluminação.

**Urbanização e reformas de praças.**

Melhorar o aspecto urbano da cidade.

**Ações de preservação do meio ambiente.**

Prevenir ações que degradem o meio ambiente.

**Melhorias para logradouros públicos: jardins, parques públicos, praças.**

Melhorar o aspecto urbano da cidade.

**Construção, ampliação e iluminação de praças, parques e jardins.**

Remodelar praças, parques e jardins existentes e implantação de novos sistemas em logradouros públicos nos bairros.

**Conservação e manutenção de vias públicas.**

Fazer reparos gerais, melhorar as drenagens de águas pluviais, conservar guias e sargetas, acertar e realizar manutenção das vias públicas em terra.

**Renovação e ampliação da frota de veículos e máquinas.**

Ampliar e renovar veículos leves, pesados, máquinas de terraplenagem e de pavimentação, possibilitando melhores condições funcionais.

**Implantação de novo centro de serviços.**

Implantar um novo centro de serviços para melhorar as condições de manutenção dos veículos e máquinas, e, ampliar áreas de apoio como: Serralheria, Carpintaria, Borracharia, Pintura, etc.

**Ampliação das áreas de coleta de lixo domiciliar.**

Melhorar e ampliar a coleta de lixo domiciliar nos locais recém urbanizados com o objetivo de melhorar as condições de vida da população.



**Implantação de novas praças, parques públicos e ações orientadas para preservação do Meio Ambiente e proteção da Serra do Japi.**

Criar praças, parques públicos aumentando assim as áreas de lazer para a população; criação de sistemas definidos com o objetivo de preservar o Meio Ambiente através de melhorias, estudos e pesquisas das áreas de utilização da flora e fauna na Serra do Japi.

**Implantação de Cemitério Municipal. [Em. 33]**

Viabilizar recursos para implantação de um novo cemitério municipal.

**Pavimentação asfáltica do estacionamento do Velório Municipal "Adamastor Fernandes".**

Melhorar o acesso ao local.

**Obras em próprios públicos.**

Melhorar o acesso aos locais destinados a realização de eventos e festas populares; velório e cemitério.

**Reforma geral do Velório Municipal.**

Reformar as instalações elétricas, hidráulicas e ambientais proporcionando uma condição mais confortável à população que faz uso daquele local.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos..

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.



## SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Construção de Terminais de Ônibus Urbanos.**

Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiaí, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.

**Construção de Terminal de Ônibus Urbano - Terminal Colônia (Zona Leste).**

Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiaí, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.

**Desapropriação para execução do Terminal Vila Rami.**

Viabilizar a construção do terminal de Ônibus Urbano da Vila Rami.

**Implantação do Terminal Vila Rami.**

Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiaí, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.

**Implantação Sub-Terminal Eloy Chaves.**

Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiaí, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.

**Desapropriação para execução do Terminal Vila Arens.**

Viabilizar a construção do terminal de Ônibus Urbano da Vila Arens.



**Reforma e ampliação do Terminal de Ônibus Urbano - Terminal Vila Arens.**

Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiá, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.

**Desapropriação para execução do Terminal do Bairro da Agapeama.**

Viabilizar a construção do terminal de Ônibus Urbano do Bairro da Agapeama.

**Implantação do Terminal Agapeama.**

Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiá, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.

**Nova Rodoviária - Vila Rami.**

Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiá, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.

**Controle do Sistema de Transporte Coletivo.**

Adquirir computadores, softwares e veículos para ampliação e melhoria no controle e fiscalização do sistema de transporte coletivo.

**Reforma e adaptação da atual Rodoviária para Terminal Urbano.**

Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiá, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.

**Implantação de Mini Áreas de transferências.**

Adequar as áreas de intersecção entre as linhas expressas, troncais, e alimentadoras facilitando a integração.



**Complementação do Terminal Vila Arens.**

Adequar o atual terminal reformando as baías, banheiros e provendo de cobertura parcial e temporária até entrega do novo terminal da Vila Arens.

**Manutenção e Reforma da atual Estação Rodoviária.**

Melhorar a rede elétrica, que se encontra em péssimas condições, a rede hidráulica e a pintura, dando condições de funcionalidade.

**Implantação, padronização, manutenção e iluminação de abrigos e pontos de ônibus.**

Ampliar e melhorar as condições de proteção ao usuário nos pontos e abrigos.

**Desenvolvimento do Programa de Educação de Trânsito.**

Desenvolver curso para pré-escola, 1º e 2º graus, campanhas, cursos específicos, reciclagem, cargas perigosas, etc.

**Implantação do Programa de Intervenção de Trânsito, Orientação de Trânsito e Sinalização de Trânsito.**

Realizar obras de melhoria viária, pontos críticos, sinalização de orientação, rotas específicas, pesquisa, informatização, novos equipamentos, sinalização à quente, pórticos, manutenção de projetos específicos. Os investimentos serão feitos gradativamente.

**Implantação de Programa de Municipalização de Trânsito.**

Implantar Central de Operação de Trânsito, Fiscalização de Trânsito, equipamentos, instalações de pesquisa, atendimento a acidentes, gerenciamento.

**Serviço de Remoção de Guincho.**

Implantar no pátio municipal, equipamentos para utilização de guincho para operações especiais e para frota própria.

**Projeto Escola - Manutenção de Sinalização.**

Manter sinalização e equipamentos nas escolas.

**Construção de lombadas eletrônicas nas vias de maior intensidade de trânsito.**

Oferecer melhores condições de segurança para os motoristas e pedestres.



**Instalação de semáforos com controle manual para uso de pedestres.**

Oferecer melhores condições de segurança para os motoristas e pedestres.

**Instalação de semáforos em pontos de alto risco de acidentes de trânsito.**

Oferecer melhores condições de segurança para os motoristas e pedestres.

**Implantação, padronização, manutenção e iluminação de abrigos para passageiros de ônibus.**

Oferecer a comunidade melhoria das condições dos abrigos.

**Investimentos Gerais para Transportes e Trânsito.**

Adquirir computadores, rádios, motos, softwares, treinamento, munck e veículos em geral, para melhorar os serviços prestados pela secretaria.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.





## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROGRAMAS	OBJETIVOS
Centro de Capacitação do Pessoal do Magistério.	Viabilizar a capacitação permanente do pessoal docente do Sistema Municipal de Ensino.
Conclusão do Centro de Capacitação e da UMEI do Jundiá-Mirim.	Atender à demanda.
Construção ou ampliação de unidades de educação integrada.	Atender à demanda.
Construção de creches.	Atender à demanda.
Construção e ampliação de prédios escolares.	Atender à demanda.
Reformas de prédios escolares.	Realizar a manutenção dos equipamentos físicos destinados ao Sistema Municipal de Ensino.
Expansão do Projeto Horta Escolar.	Proporcionar aos alunos do sistema de ensino uma alimentação mais natural, introduzindo hábitos alimentares adequados, além da redução dos custos.
Manutenção preventiva de prédios escolares e creches.	Evitar depreciação precoce dos prédios escolares e creches.
Conclusão de obras de unidades municipais de educação.	Oferecer a comunidade maior oferta de vagas.
Construção ou adequação de espaço educacional, esportivo e cultural.	Atender a demanda.
Consolidação do sistema self-service na merenda escolar.	Proporcionar maior autonomia aos alunos a fim de que os mesmos possam optar pela alimentação e quantidade da preparação.



**Convênios com Escolas Técnicas e Especializadas para o desenvolvimento de trabalhos e ações de nutrição.**

Possibilitar um aprimoramento dos trabalhos relativos as ações de nutrição.

**Implantação de ações de saúde através da alimentação escolar.**

Reduzir problemas de saúde dos alunos atendidos através de programas alimentares.

**Contratação de estagiários para desenvolvimento de trabalhos e ações de nutrição diretamente nas cozinhas através de convênios com Escolas Técnicas e Especializadas.**

Oferecer maior eficiência técnica ao processo de fornecimento de merenda escolar, promover uma integração entre órgãos públicos e escolas técnicas ou universidades, além da redução de custos.

**Projeto de Expansão em UHF para a TV Educativa e passagem do Sistema Super V para o Betacan.**

Melhorar a definição de imagem e áudio.

**Instalação do curso de 2º grau no Centro Municipal de Ensino Supletivo.**

Oferecer a comunidade acesso ao segundo grau.

**Implantação do Sistema Municipal de Ensino.**

Consolidar e ampliar o atendimento à criança de 0 a 14 anos.

**Troca da frota de veículos.**

Agilizar os serviços prestados à população, qualificando-o.

**Aquisição de microcomputador e acessórios.**

Constituição de núcleos de tecnologia educacional.

**Equipamentos Mobiliários para as unidades escolares EMEF's.**

Equipar as escolas novas e reposição em escolas antigas.

**Equipamentos novos para reposição.**

Dotar a Secretaria de equipamentos para melhor adequação de suas atividades.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.



Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

Interligação dos sistemas informatizados.

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

Construção e aquisição de equipamentos de Unidades de Saúde Complexas de referência e com Pronto Atendimento e Consultório Odontológico em anexo em áreas a serem definidas pela SMS e COMUS.

Substituir gradativamente imóveis alugados; instalar em áreas de grande concentração populacional e de difícil acesso; garantir o acesso ao atendimento integral ao usuário, e aumentar o poder de resolutividade de modo descentralizado e regionalizado.

Reestruturação, reforma, manutenção geral das Unidades de Saúde e aquisição de equipamentos em áreas a serem definidas pela SMS e COMUS.

Garantir condições adequadas de funcionamento; qualidade de assistência e maior resolutividade nas Unidades de Saúde.

Padronização de materiais, equipamentos, medicamentos e procedimentos para uso pelas UBSs, referentes aos serviços de atenção à saúde e medicina preventiva.

Adequar a padronização de materiais para dar condições de um melhor atendimento.

Construção ou adaptação de unidades multidisciplinares especializadas para atendimento às intercorrências próprias da prática desportiva.

Garantir condições adequadas de funcionamento; qualidade de assistência e maior resolutividade nas intercorrências próprias da prática desportiva.



<b>Criação de Ambulatórios Regionais de Saúde Mental (Norte/ Sul/ Leste/ Oeste).</b>	Garantir condições adequadas de funcionamento; qualidade de assistência e maior resolutividade.
<b>Implantação de unidades centrais adaptadas ao atendimento de pessoas portadoras de deficiência.</b>	Garantir condições adequadas de funcionamento; qualidade de assistência e maior resolutividade ao atendimento de pessoas portadoras de deficiência.
<b>Reformas de Postos de Pronto Atendimento.</b>	Garantir condições adequadas de funcionamento; qualidade de assistência e maior resolutividade ao atendimento nos Postos de Pronto Atendimento.
<b>Implantação de Posto de Atendimento.</b>	Oferecer a comunidade local acesso aos serviços de saúde.
<b>Construção, implantação, ampliação e conclusão de Unidades Básicas de Saúde.</b>	Oferecer a comunidade local acesso aos serviços de saúde.
<b>Programa de Controle de Zoonoses.</b>	Possibilitar o controle de zoonoses.
<b>Implantação de Unidade de Avaliação e Controle (UAC).</b>	Dotar a Secretaria de Unidade de Avaliação e Controle com objetivo de diagnosticar a eficiência e a efetividade dos serviços de saúde.
<b>Implantação de Central de Vagas.</b>	Facilitar o acesso dos cidadãos às vagas.
<b>Terceirização dos serviços da Rede Básica de Saúde: limpeza, frota e ambulâncias.</b>	Dinamizar e melhorar os serviços relativos a limpeza, frota e ambulâncias.
<b>Informatização da Rede Básica de Saúde.</b>	Modernizar os serviços de controle e atendimento, agilizando as informações e assegurando maior grau de confiança nos dados.



<b>Programa de Atendimento à Saúde do Idoso.</b>	Atender a população de terceira idade.
<b>Programa de Atendimento à saúde do escolar, com implantação de ambulatórios em todas as escolas municipais.</b>	Oferecer a comunidade maior e melhor acesso ao atendimento à saúde.
<b>Programa de Controle do Hipertenso e Diabético.</b>	Oferecer a comunidade serviços de controle do hipertenso e diabético.
<b>Programa Prevenção do Câncer de Pele, Boca e Próstata.</b>	Oferecer a comunidade serviços de prevenção do câncer de pele, boca e próstata.
<b>Programa de Doenças Respiratórias, Infância e Adulto.</b>	Oferecer a comunidade serviços de prevenção de doenças respiratórias.
<b>Programa Saúde da Mulher.</b>	Oferecer melhor atendimento médico a população feminina.
<b>Desenvolvimento de Programa Materno Infantil.</b>	Oferecer atendimento médico.
<b>Ampliação da cobertura do Programa de Vacinação, estendo-se também aos idosos, inclusive aos internados, com vacina antigripal e antipneumocócica.</b>	Melhor a cobertura para vacinações.
<b>Desenvolvimento de Programa de Combate a Moléstias Infecciosas.</b>	Possibilitar a diminuição de casos relativos a moléstias infecciosas.
<b>Desenvolvimento de Programa de Saúde, com implantação de ambulatórios para atendimento a idosos e adolescentes.</b>	Atender a demanda.
<b>Ampliação do Atendimento Odontológico e implantação de ambulatórios odontológicos em todas as escolas da rede municipal de ensino, com ênfase a prevenção de cárie, e com atendimento nas escolas de primeiro grau municipalizadas.</b>	Atender a demanda.



**Investimento e manutenção do Centro de Saúde do Trabalhador.**

Oferecer a comunidade trabalhadora serviços de saúde.

**Reformas estruturais do Hospital de Caridade São Vicente de Paulo, incluindo aquisição de equipamentos.**

Melhorar as condições físicas do prédio e dotar a unidade com equipamentos.

**Reestruturação e reforma do Hospital da Mulher.**

Melhorar as condições físicas do prédio.

**Construção de Hemocentro.**

Atender a comunidade local.

**Construção de unidades de referência e de nível II.**

Atender a comunidade local.

**Implantação, estruturação e aquisição de equipamentos do Hospital da Mulher em área a ser definida pela SMS e COMUS.**

Garantir qualidade e poder de resolução dos serviços de saúde integral da mulher e atendimento diferenciado no Programa materno-Infantil.

**Ampliação do atendimento odontológico e aquisição de equipamentos a serem definidos pela SMS e COMUS.**

Prevenir cáries, doenças de gengiva, diminuição de perda odontológica e outros danos bucais.

**Adequação da rede para desenvolvimento de programas de Saúde: Programa da Criança, Prevenção de Câncer (pele, boca, próstata), Programa do Adulto, Saúde da Mulher, Portador de Deficiências, Programa de Atendimento Domiciliar, sendo estes a serem definidos pela SMS e COMUS.**

Garantir melhores condições para prevenção, diagnóstico e tratamento.

**Adequação do Programa de Saúde do Trabalhador a ser definido pela SMS e COMUS.**

Realizar estudos e detectar doenças ocupacionais; ampliar as ações preventivas e corretivas; aumentar poder de resolutividade com aquisição de equipamentos e implementar ações que objetivem transformar o ambiente de trabalho em promotor de saúde.



Instalação e aquisição de equipamentos para serviços de Vigilância Sanitária, Epidemiológica e Controle de Zoonoses com ênfase no Programa Nacional de Imunização e Controle das Doenças Transmissíveis. Implantação de farmácia comunitária de manipulação.

Informatização da Rede de Saúde.

Implantação com instalação e aquisição de equipamentos e veículos para o serviço de Remoção de URGÊNCIA e atendimento domiciliar a serem definidos pela SMS e COMUS.

Implantação com instalação e aquisição de equipamento para o Plantão Controlador Municipal e a Central de Vagas de Assistência à Saúde do Sistema Único de Saúde-SUS.

Aumento do quantitativo de pessoal e investimento em capacitação para o desenvolvimento e ampliação de novos programas a serem definidos pela SMS e COMUS.

Modernização e Reorganização Administrativa.

Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.

Controlar a qualidade das organizações de saúde; combater endemias e epidemias; dar continuidade aos projetos de DST/AIDS e Tuberculose; aumentar índice de cobertura vacinal; garantir qualidade na estrutura de armazenamento e, diminuir custo de medicamentos básicos.

Melhorar a qualidade de procedimentos operacionais de registro e de comunicação da Rede Básica de Saúde e garantir informações para nortear as ações de saúde.

Melhorar a qualidade e eficácia no serviço de Remoção de URGÊNCIA e no Programa de Saúde de Família.

Controlar o acesso universal e igualitário de Assistência à Saúde aos usuário do Sistema Único de Saúde - SUS, e normatizar a internação de pacientes conforme determinação da SMS e COMUS.

Oferecer pessoal técnico especializado para desenvolvimento de Programa de Saúde e melhorar a qualidade e resolutividade do atendimento.

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.



**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

## SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO SOCIAL

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Implantação de área de lazer especial, adaptada para desenvolvimento de programas voltados a pessoas portadoras de deficiência.**

Oferecer alternativas de lazer para pessoas portadoras de deficiência.

**Fomento de mão-de-obra e de emprego, através de oficinas geradoras de renda.**

Oferecer oportunidades para pessoas com dificuldades de inserção no mercado de trabalho.

**Apoio ao menor desamparado, quanto a saúde e a profissionalização.**

Apoiar o menor desamparado no que diz respeito a saúde e profissionalização.

**Implantação de unidade desportivo-recreativa e cultural com capacidade para albergar oficinas de programas especializados na área assistencial.**

Implantar unidades desportivas com objetivo de desenvolver atividades desportivas, recreativas assim como oferecer programas especializados na área assistencial.

**Programa de cadastramento, atendimento e fornecimento de aparelhos diversos aos portadores de deficiência física de baixa renda.**

Cadastrar os portadores de deficiência física de baixa renda e fornecer aparelhos.





**Implantação de unidades centrais de atendimento à mulher, ao idoso, à criança, ao adolescente e às pessoas portadoras de deficiência, com cessão gratuita e temporária de muletas, andadores e cadeiras de rodas.**

Atender a demanda.

**Construção de Centros de Convivência.**

Oferecer atendimento sócio-educativo à criança e ao adolescente em caráter preventivo .

**Ampliação do PIPA - Programa de Iniciação Profissional do Adolescente.**

Possibilitar a iniciação profissional aos adolescentes que se encontram em situação de extrema pobreza.

**Implantação do SAC - Serviço de Advocacia da Criança.**

Atendimento judiciário à criança, adolescente e a família em parceria com a Secretaria Municipal de Negócios Jurídicos.

**PAGRM - Programa de Produção Associada com Garantia de Renda Mínima (Lei Municipal nº 4.767/96).**

Oferecer oportunidades a população com dificuldades de inserção no mercado de trabalho.

**Implementação e implantação do Programa Comunitário Gerador de Renda.**

Motivar as famílias em situação de extrema pobreza, organizando-as a partir de suas necessidades e capacitando-as nas oficinas de trabalho.

**Implantação do espaço de convivência para a Terceira Idade.**

Oferecer atividades sócio-culturais e recreativas para pessoas com idade acima de 50 anos.

**Ambulatório de Geriatria e Gerontologia.**

Oferecer atividade médico psicossocial.



**Centro de Atendimento-dia.**

Melhorar o atendimento.

**Implantação de Projetos de Formação e Capacitação da Pessoa Portadora de Deficiência.**

Treinamentos específicos para o acesso ao mercado de trabalho.

**Projetos integrados poder público/empresa.**

Inserção da Pessoa Portadora de Deficiência no mercado de trabalho.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

## COORDENADORIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Construção ou adequação de espaço educacional e cultural.**

Oferecer condições a coletividade para o melhor desenvolvimento das atividades culturais.

**Criação de Centros Culturais.**

Prover o Município de espaços culturais permanentes.

**Revitalização do Parque Corrupira.**

Melhor aproveitamento de nossos potenciais de lazer.



**Construção de Anexo ao Teatro Polytheama.**

Complementação do Teatro Polytheama.

**Implantação da Comissão Permanente do Carnaval.**

Possibilitar um melhor planejamento dos festejos carnavalescos.

**Desenvolvimento e Implantação de Eventos e Festejos.** [Err. 60]

Realização de novos eventos e festejos culturais.

**Localização, Mapeamento e Início dos estudos para a composição do arquivo Histórico Municipal.**

Atender a comunidade no que diz respeito a História do Município.

**Implantação do Programa de Estimulo a geração de novos produtores culturais.**

Incentivo ao teatro, à música, dança.

**Aquisição de acervo, e informatização da Biblioteca Municipal.**

Melhora qualitativa e quantitativa do acervo da Biblioteca.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.



## COORDENADORIA MUNICIPAL DE ABASTECIMENTO E AGRICULTURA

PROGRAMAS	OBJETIVOS
<b>Criação do Programa de ampliação de oferta de alimentos à população.</b>	Estimular o aumento da produtividade através de implantação de novas tecnologias e melhorar a infra-estrutura básica na zona rural .
<b>Criação do Programa de Incentivo à Agricultura Familiar.</b>	Através de parcerias com Governo Estadual/Federal, estimular a produção agrícola, assim como incentivar a fixação do homem ao campo; criar mecanismos para agregar valor aos produtos provenientes de micro e pequeno produtor rural e incentivar a agricultura orgânica.
<b>Criação de armazéns populares e de novos pontos de comercialização de produtos agrícolas.</b>	Através de feiras do produtor, agir como forma de coibir a ação de atravessadores, oferecendo um produto de melhor qualidade a menor preço à população e trazer melhor ganho ao produtor rural.
<b>Programa de Assistência ao Produtor Rural/Difusão de tecnologia de plantio e culturas/Instalação de infra-estrutura adequada nos locais de comercialização/Censo Agrícola/Pesqueiros e atividades comerciais afins, com incentivo fiscal. Aquisição de veículos.</b>	Otimizar a prestação de serviços junto ao produtor rural desde o plantio até a comercialização e atualizar banco de dados agrícolas da CMAA.
<b>Informatização da CMAA.</b>	Otimizar a prestação de serviços. Facilitar o trabalho dos funcionários e otimizar a prestação de serviços.



**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

## COORDENADORIA MUNICIPAL DE RECREAÇÃO E ESPORTES

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Implantação de área de lazer especial, adaptada para desenvolvimento de programas voltados a pessoas portadoras de deficiência.**

Proporcionar áreas de lazer especial adaptadas para desenvolvimento de programas voltados a pessoas portadoras de deficiência.

**Construção de áreas de lazer.**

Ampliar o acesso a áreas de lazer a população.

**Aquisição de veículos para transporte de atletas.**

Atender as equipes que representam Jundiá em competições oficiais fora do Município.



**Benfeitorias no Conjunto Municipal Poliesportivo Dr. "Nicolino de Luca", incluindo-se a construção de alojamento para atletas junto à pista de atletismo "Leoneto Carletti".**

(Construir vestiários no ginásio anexo - Piscina oficial com toboágua e arquibancada - Portaria com cancela e fechamento do estacionamento com alambrado - Salas para aulas técnicas - Arquibancada com sala de musculação no ginásio anexo - Mini ginásio adaptado - Reforma da pista de atletismo e aspecto externo do ginásio principal - Reforma interna no ginásio principal).

Atender a demanda da população a procura de atividade física, além de, melhorar as instalações para que a população possa desenvolver suas atividades físicas com segurança.

**Reforma e ampliação dos Centros Esportivos.**

Melhoria geral das instalações dos Centros Esportivos com o objetivo de atender o crescimento da demanda da população a procura de atividade física, além de, melhorar as instalações para que a população possa desenvolver suas atividades físicas com segurança.

**Construção de Centros Esportivos.**

Fornecer às regiões carentes estrutura para desenvolver diversas atividades esportivas.

**Benfeitorias nos Centros Esportivos.** [Sua. dos 40.114.214]

Oferecer melhores condições à coletividade para o desenvolvimento de práticas desportivas.

**Reformas nas quadras poliesportivas.**

Oferecer melhores condições à coletividade para o desenvolvimento de práticas desportivas.



**Construção de campos de futebol.**

Oferecer às regiões distantes, com grande número de moradores e carentes de recursos recreativos, alternativas para a prática esportiva.

**Construção de Mini Campos.**

Possibilitar a prática esportiva aos moradores.

**Reforma geral do prédio situado a Vila Arens para instalação do CIMI-Centro Integrado de Modalidade Individual.**

Fornecer às modalidades individuais como karatê, judô, damas, etc., condições e local para treinamento.

**Realização de eventos esportivos e recreativos.**

Estimular na coletividade o desenvolvimento de práticas desportivas e de competição.

**Equipamentos para CIMI.**

Oferecer estrutura técnica para as modalidades individuais.

**Fórum de esportes e recreação.**

Proporcionar aos professores de educação física cursos de atualização.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa



## DEPARTAMENTO DE ÁGUAS E ESGOTOS DE JUNDIAÍ

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

Continuidade da construção da Barragem do Rio Jundiaí Mirim - Desapropriações.

Adquirir as áreas necessárias à construção da Barragem.

Barragem do Rio Jundiaí Mirim - Obras Complementares.

Obras necessárias à complementação da construção da Barragem.

Implantação de sub-adutoras para reforço de abastecimento de bairros que estão se desenvolvendo e de redes de distribuição nos bairros periféricos mais populosos.

Reforçar o abastecimento nos bairros.

Implantação da Estação de Tratamento de Esgoto do Bairro do Varjão.

Despoluir o Rio Jundiaí.

Conclusão Implantação interceptores Rio Jundiaí.

Despoluir o Rio Jundiaí.

Duplicação da Estação de Tratamento de Água ETA. (Anhangabaú) - obras complementares.

Adequar abastecimento de água à demanda da população.

Conclusão prédio sede do DAE Departamento de Águas e Esgotos de Jundiaí.

Integrar várias áreas do DAE - Departamento de Águas e esgotos de Jundiaí.

Construção de Laboratório de Análises de Água.

Realizar manutenção e monitoração da qualidade da água tratada fornecida.

Construção de novas adutoras ligando o Reservatório do Retiro à Quinta das Videiras.

Adequar o fornecimento de água para a região.

Implantação de 20 km. de sub-adutoras para reforço de abastecimento de bairros em desenvolvimento.

Adequar o fornecimento de água para a região.





**Renovação e ampliação na frota de veículos e máquinas.**

Melhorar as condições de trabalho.

**Implantação do Parque Ecológico às Margens da Barragem do Rio Jundiá-Mirim.**

Preservar e melhorar a qualidade do meio ambiente.

**Implantação do Parque Ecológico às Margens da ETE.**

Preservar e melhorar a qualidade do meio ambiente.

**Troca de redes antigas do Centro da Cidade e dos Bairros que lhe são próximos.**

Melhorar a qualidade das redes.

**Elaboração do Projeto Caxambu (aproveitamento dos recursos hídricos do Ribeirão do Caxambu).**

Possibilitar o aproveitamento dos recursos hídricos.

**Construção de barragens: Rio das Pedras, São José, Ermida e Alvorada.**

Proporcionar acumulação de água, para atendimento a demanda crescente da região.

**Construção da Casa de Bombas e Adutoras.**

Oferecer as facilidades necessárias para atendimento à demanda de água da região.

**Construção de Estações de Tratamento de Água.**

Viabilizar transformação da água bruta coletada em água tratada, para atendimento da região.

**Execução de Túnel sob a Via Anhangüera.**

Construir passagem do interceptor da rede de esgoto.

**Execução de Sifão sob o Rio Jundiá-Mirim.**

Construir passagem do interceptor da rede de esgoto.

**Implantação e ampliação de redes de esgoto.**

Atender o crescimento da cidade - despoluição do Rio Jundiá.

**Implantação do Programa de Controle de Perdas e Melhorias.**

Melhorar o índice de aproveitamento da água tratada distribuída à população.

**Início da Despoluição da Bacia do Rio Capivari - Construção de Interceptores de esgotos nos córregos.**

Despoluir o Rio Capivari.



**Implantação da arborização em torno da Estação de Tratamento de Esgotos.**

Realizar a manutenção das áreas da ETE, com melhoria ambiental.

**Implantação do Parque Ecológico às Margens da Represa do Rio Jundiá Mirim.**

Realizar manutenção das margens da represa, com recuperação ecológica do entorno.

**Troca de Redes antigas do Centro da Cidade e bairros próximos.**

Realizar melhoria no atendimento à população moradora da região.

**Renovação e modernização da Frota de Veículos e Equipamentos.**

Realizar manutenção da condição de operacionalidade do DAE junto à população.

**Aquisição de Móveis e Utensílios e Softwares.**

Realizar manutenção da condição de operacionalidade.

**Implantação de redes de água - plano expansão.**

Possibilitar atendimento ao crescimento da cidade

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios .**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação intena e externa.



## FUNDO DE BENEFÍCIOS DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS - FUNBEJUN

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Transformação do Fundo em entidade com personalidade jurídica própria.**

Dar ao FUNBEJUN personalidade jurídica própria, visando autonomia administrativa, financeira e patrimonial.

## FACULDADE DE MEDICINA DE JUNDIAÍ

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Reforma e/ou ampliação das instalações da FMJ.**

Instalar adequadamente os vários setores da FMJ; oferecer condições físicas adequadas para o funcionamento do curso médico; melhorar o desempenho de docentes e alunos no curso médico; oferecer condições para produção científica que elevará o nome da Instituição; propiciar atendimento à comunidade e possibilitar campo de ensino prático de Medicina aos alunos.

**Aquisição de equipamentos, móveis e utensílios.**

Equipar as várias unidades da FMJ com móveis, utensílios, livros e equipamentos de trabalho tornando-os mais eficiente; modernizar o Sistema de Ensino e Aprendizado; Dotar a FMJ de uma estrutura moderna e eficiente na prestação de serviços administrativos à coletividade.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.



**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

## **ESCOLA SUPERIOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA DE JUNDIAÍ**

### **PROGRAMAS**

### **OBJETIVOS**

**Criação/Implantação/Estruturação de Laboratório de Anatomia.**

Melhorar as condições de desenvolvimento das aulas e viabilizar novos projetos pedagógicos.

**Construção de anfiteatro.**

Oferecer espaço satisfatório para realização de palestras entre outros projetos congêneres a serem desenvolvidos.

**Construção de um galpão.**

Dotar a ESEFJ de um espaço físico apropriado para o desenvolvimento de aulas práticas da graduação.

**Construção de salas de aulas para cursos de pós graduação.**

Oferecer condições físicas para realização de outros cursos de graduação e atender a comunidade estudantil.



**Construção de salas para desenvolvimento de pesquisas científicas.**

Oferecer espaço físico satisfatório para o desenvolvimento de pesquisas e outras atividades congêneres.

**Construção de sala para musculação.**

Oferecer aos alunos e professores ambiente adequado para o desenvolvimento dessa atividade que faz parte da graduação.

**Construção de entrada exclusiva para a ESEFJ no Ginásio de Esportes.**

Melhorar o acesso de profissionais, funcionários e alunos, liberando-se a entrada principal para os frequentadores do Ginásio Municipal de Esportes.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Atender a necessidade de se investir na área de informática, modernizando e reorganizando o sistema com a implantação de Programa de Capacitação de Servidores através de cursos e convênios; atualização da capacidade dos equipamentos de informática, modernização da biblioteca com aquisição de livros; oferecer meios de melhoria para o desenvolvimento das atividades educacionais através de aquisição de equipamentos, móveis e utensílios mais apropriados.

**Aquisição de equipamentos. (veículo)**

Melhorar o deslocamento de pessoal e encaminhamento de documentação para a Secretaria Municipal/Estadual de Educação, Prefeitura e/ou reuniões fora do recinto onde se localiza a EEFJ.

**Modernização do Laboratório de Fisiologia.**

Dotar o Laboratório com equipamentos de alta qualidade.



**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

## FUNDAÇÃO CASA DA CULTURA

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Promoção do desenvolvimento cultural do Município.**

Criar programas específicos com objetivo de estimular a cultura em seus diversos campos; auxiliar a organização e promoção de eventos relacionados à cultura popular e agilizar pequenos eventos sazonais.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.



**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

## FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL - FUMAS

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Adoção de plano de desfavelamento através da substituição das submoradias por edificação em alvenaria, com toda infra-estrutura necessária.**

Tornar mais digna a condição de moradias populares.

**Implantação de sistema cooperativista para prestação de serviço diversos ao Município (COOPERTRAB).**

Ampliar o acesso a habitação.

**Construção de casas populares em sistema de mutirão.**

Facilitar o acesso a moradia.

**Destinação de área e recursos para fins de moradia popular na Vila Maria Genoveva.**

Facilitar o acesso a moradia.



**Implantação de programa de regularização de lotes habitacionais populares nas áreas já ocupadas reconhecidas pelo Município.**

Regularizar lotes habitacionais populares.

**Aquisição de área em Vila Rui Barbosa, para fim habitacional.**

Ampliar a oferta de habitações.

**Infra-Estrutura para reurbanização do núcleo Vila Maringá - 2ª Fase. Construção habitações com infra estrutura.**

Beneficiar às famílias que residem no núcleo.

Beneficiar às famílias que residem no núcleo.

**Complemento de reurbanização do núcleo Jardim Fepasa - 2ª Fase.**

Beneficiar às famílias que residem no núcleo.

**Realização de Infra-estrutura do loteamento Fazenda Grande 1ª Fase.**

Atender famílias com a oferta de lotes urbanizados.

**Realização de Infra-estrutura nos loteamentos.**

Atender famílias com a oferta de lotes urbanizados.

**Construção de drenagens.**

Melhorar as condições da drenagem do terreno e facilitar o fluxo da população no local e nas áreas de risco.

**Reurbanização dos núcleos habitacionais.**

Beneficiar famílias que residem no núcleo em áreas de risco e desmoraonamento.

**Construção de Infra-estrutura completa no Loteamento Parque Centenário e instalação de equipamentos comunitários (Unidade Básica de Saúde, creche e Centro Cívico e de Convivência).**

Viabilizar a oferta de lotes urbanizados as famílias já cadastradas.

**Construção habitações com Infra-estrutura.**

Beneficiar famílias que residem nos núcleos

**Reurbanização dos núcleos habitacionais.**

Beneficiar famílias que residem no núcleo.





**Programa de atendimento a calamidades em Núcleo de Submoradia.**

Atender calamidades provocadas por enchentes, desmoronamento e construções precárias.

**Monitoramento e Desmonte de Rocha da Vila Jundiainópolis.**

Realizar prevenção contra deslizamento de rocha sobre as 18 casas já construídas no local.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

## COMPANHIA DE INFORMÁTICA DE JUNDIAÍ

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Implantação do Plano de Contingência.**

Garantir o nível de operacionabilidade e segurança do ambiente de produção em caso de falhas de sistemas, hardware, energia, greves, etc.

**Digitalização de processos.**

Otimizar o arquivo e o acesso às informações a qualquer tipo de processo vigente ou histórico de competência das Secretarias Municipais de Negócios Jurídicos, Obras e Administração.



**Expansão da rede corporativa e do banco de dados.**

Permitir a instalação de novos sistemas com implantação de base de dados distribuídos para sustentar a administração bem como novas metas a serem definidas pelo Executivo.

**Sistema de Telecomunicação:** integrar os diversos órgãos da administração direta e indireta com os sistemas corporativos disponíveis e os solicitados para os próximos anos. Migração para ambiente gráfico: transformar as aplicações corporativas atualmente "modelo caracter" para uma interface gráfica que permita ao usuário final maior facilidade na operação das suas rotinas diárias. Implantação de Ambiente Data WareHouse: construir um cenário tecnológico com toda base histórica da administração pública, a qual será pré-requisito para implantação de sistema de suporte à tomada de decisão para o primeiro escalão do Executivo.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

mabb/cct/1



1

**CONSULTORIA JURÍDICA  
PARECER Nº 4.266**

**PROJETO DE LEI Nº 7.129**

**PROCESSO Nº 23.716**

De autoria do **PREFEITO MUNICIPAL**, o presente projeto de lei institui o Plano Plurianual do quadriênio 1998/2001.

A propositura encontra sua justificativa às fls. 06/07 e vem instruída com o **Anexo** de fls. 08/66.

*É o relatório.*

**PARECER.**

**PRELIMINARMENTE:**

A Lei Orgânica de Jundiaí, no art. 131, § 1º, adota o prazo inserto no art. 165, § 9º da Constituição da República, que prevê lei complementar federal para envio das propostas orçamentárias para as respectivas Casas Legislativas, e a Carta da República, por sua vez, reporta-se ao art. 35, § 2º, inc. I, do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias (C.F.). Assim, **o projeto do plano plurianual, para vigência até o final do primeiro exercício financeiro do mandato do Chefe do Executivo subsequente, será encaminhado até quatro meses antes do encerramento do primeiro exercício financeiro e devolvido para sanção até o encerramento da sessão legislativa.**

A propositura em exame, que institui o Plano Plurianual do quadriênio 1998/2001, portanto, foi enviada no prazo constitucional, posto que chegou à Casa em 29 de agosto de 1997, conforme se depreende do carimbo de protocolo, às fls. 03.

**DO PROJETO DE LEI**

Após as considerações preliminares, a proposição se nos afigura revestida das condições de legalidade no que concerne à competência (art. 6º, I, c/c o art. 128, incisos e parágrafos da Carta de Jundiaí e ainda c/c o art. 165 e seguintes da Constituição da República), e quanto à iniciativa que é privativa do Alcaide (art. 46, IV c/c o art. 72, III, c/c art. 128, I), também da Lei Maior Local.



2

(Parecer CJ Nº 4.266 - fls. 02)

A matéria é de natureza legislativa e se encontra de acordo com a Legislação Federal pertinente. Observamos que a este Projeto de Lei são aplicáveis as mesmas disposições que regem a tramitação da proposição orçamentária anual, nos termos do art. 166 da Constituição Federal, c/c o art. 128 e seguintes da Carta Municipal. Assim, deve ser ouvida a Comissão Mista, integrada pelos membros da Comissão de Justiça e Redação e de Economia, Finanças e Orçamento (art. 171, "caput" e § 1º do Regimento Interno da Edilidade), pois as emendas a serem apresentadas somente terão legalidade se ofertadas por essa Comissão Especial (art. 131, § 2º), observadas as demais disposições correlatas.

#### DA APRESENTAÇÃO DE EMENDAS

Poderão ser apresentadas emendas pela Mesa Diretora da Câmara, relativas aos assuntos pertinentes à Administração da Casa, assim como pelos Edis, sobretudo quanto às leis relativas a isenção e/ou redução tributária em vigor, para que adquiram eficácia, a critério dos interessados e também acerca das necessidades locais, respeitados os limites constitucionais, lembrando que o Plano Plurianual é previsão de metas da administração pública para as despesas de capital e outras delas decorrentes e para as relativas aos programas de duração continuada (§ 1º do art. 165, C.F.)

Após devidamente instruído com o parecer da Comissão Mista, o projeto deverá ser incluído na Ordem do Dia para ser apreciado em uma única votação (art. 173, R.I.), **considerando-se aprovado se alcançar o voto da maioria simples dos Srs. Vereadores presentes à Sessão (art. 44, "caput", L.O.M.). Também deverá ser observado o disposto no § 5º do art. 80 do Códex Interno, que determina que o projeto do Plano Plurianual deverá ser apreciado na Ordem do Dia como item único.**

Ressaltamos, ainda, que a presente proposição deverá ser aprovada até o final do segundo semestre de 1997, sob pena de não se inter-



Câmara Municipal de Jundiaí  
São Paulo

fls. 67  
proc. 23.476  
Dm

3  
(Parecer CJ Nº 4.266 - fls. 03)

romper a sessão legislativa, ou seja, adentrará no recesso legislativo até a sua apreciação (art. 57, § 2º, CF, c/c o Inc. II, do § 2º, do art. 35 do ADCT da Constituição Federal e o art. 39, Inc. II, do ADCT da Constituição Paulista). Assim, conclui-se que o projeto do Plano Plurianual não admite rejeição total.

S.m.e.

Jundiaí, 2 de setembro de 1997

*Ronaldo Salles Vieira*  
**Dr. Ronaldo Salles Vieira,**  
Assessor Jurídico

  
**Dr. João Jampaulo Júnior,**  
Consultor Jurídico.



Of. VE 09/97/07  
proc. 23.716

Em 30 de setembro de 1997.

Exmo. Sr.

**Vereador ORACI GOTARDO**

DD. Presidente da Câmara Municipal

**NESTA**

Vimos à distinta presença de V.Exa. a fim de comunicar que foi estabelecida a data de **30 de outubro de 1997** como limite para a entrega de emendas ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129, de autoria do PREFEITO MUNICIPAL, que institui o Plano Plurianual do quadriênio 1998/2001. Ademais, solicitamos a compreensão dos Srs. Vereadores no sentido de não se deixar para apresentar seus pedidos já nos últimos dias do prazo, para que a Secretaria da Casa tenha tempo hábil para sua confecção e respectivas coleta de assinatura e autuação no processo.

Agradecendo a atenção, renovamos nossas expressões de apreço e consideração.

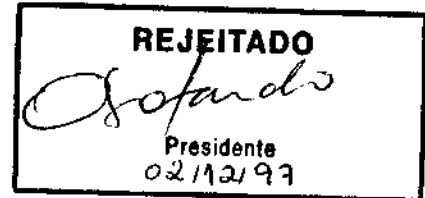
**COMISSÃO MISTA (CJR/CEFO)**

EDER GUGLIELMIN  
Presidente da CJR

FRANCISCO DE ASSIS POÇO  
Presidente da CEFO



pp. 3.616/97



**EMENDA Nº. 01 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
*(do Vereador Durval Lopes Orlatto)*


Realização de toda a infra-estrutura do loteamento Fazenda Grande.

No Anexo, no quadro da Fundação Municipal de Ação Social, na  
coluna "Programas",

onde se lê: "Realização de Infra-estrutura do loteamento Fazenda  
Grande 1ª fase",

LEIA-SE: "*Realização de toda a infra-estrutura do loteamento  
Fazenda Grande*".

Sala das Sessões, 29.10.1997

  
DURVAL LOPES ORLATO



pp. 3.617/97




**EMENDA Nº. 02 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
*(do Vereador Durval Lopes Orlato)*

Prevê Programa de Cadastramento de Entidades Populares.

Acrescente-se como couber:

*"Implantação do Programa de Cadastramento de Entidades Populares - Possibilitar o mapeamento, currículo e incentivo de entidades populares da cidade, tais como Sociedades Amigos de Bairro, associações de pessoas, pastorais sociais e grupos voluntários, com a finalidade de patrocinar eventos para construção da cidadania."*

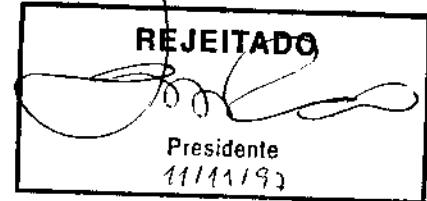
Sala das Sessões, 29.10.1997

  
DURVAL LOPES ORLATO





pp. 3.618/97



**EMENDA N.º 03 ao PROJETO DE LEI N.º 7.122**  
*(do Vereador Durval Lopes Orlato)*

Prevê aquisição de área para fim habitacional.

Acrescente-se como couber:

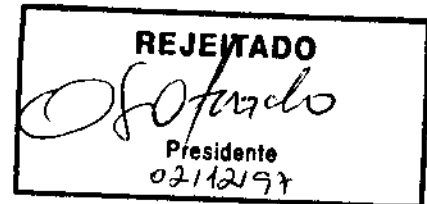
*"Aquisição de área localizada entre o Jardim Tamoio e a divisa com o Município de Várzea Paulista, conhecida como 'bairro Balsan' - Possibilitar a melhoria habitacional e regularização fundiária da região.*

Sala das Sessões, 29.10.1997

DURVAL LOPES ORLATO



pp. 3.619/97



***EMENDA Nº. 04 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129***  
*(do Vereador Durval Lopes Orlato)*

Prevê construção de unidades básicas de saúde.

Acrescente-se como couber:

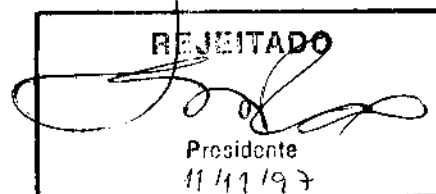
*“Construção de unidades básicas de saúde - Possibilitar o atendimento às regiões desprovidas ou necessitadas, conforme critérios preestabelecidos para identificação dessa carência.”*

Sala das Sessões, 29.10.1997

DURVAL LOPES ORLATO



pp. 3.612



**EMENDA Nº. 05 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
*(do Vereador José Carlos Ferreira Dias)*

Canalização dos córregos do Jardim São Camilo Novo.

No Anexo, no quadro da Secretaria Municipal de Obras, no item *“Obras de infra estrutura previstas para serem executadas com recursos próprios”* no relativamente ao Programa *“Canalização de córregos”*, acrescente-se na coluna Objetivos:

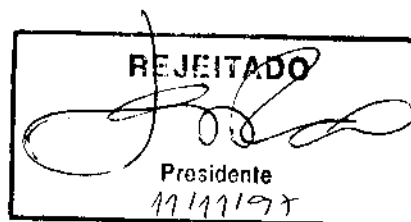
*“Canalização dos córregos do Jardim São Camilo Novo, especialmente do situado na área entre a Rua José Maria Whitaker e a Rua Fernão Dias Paes Leme”.*

Sala das Sessões, 30.10.1997

JOSÉ CARLOS FERREIRA DIAS



pp. 3.613/97



**EMENDA Nº. 06 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
*(do Vereador José Carlos Ferreira Dias)*

Asfaltamento de vias do Jardim São Camilo Novo.

No Anexo, no quadro da Secretaria Municipal de Obras, no item  
***“Obras de infra estrutura previstas para serem executadas com recursos próprios”*** no Programa  
***“Pavimentação de vias de bairros”***, acrescente-se ***“in fine”***:

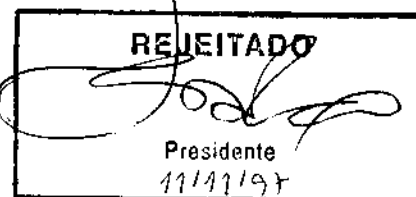
***“especialmente, no Jardim São Camilo Novo, das ruas José Maria  
Whitaker, Pedro Ravanhani, Pedro Latance, Bolívia e Benedito Basílio de Souza Filho”.***

Sala das Sessões, 30.10.1997

  
JOSÉ CARLOS FERREIRA DIAS



pp. 3.614/97



**EMENDA Nº. 07 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
*(do Vereador José Carlos Ferreira Dias)*

Abertura de vias no núcleo de submoradias do Jardim São Camilo.

No Anexo, no quadro da Secretaria Municipal de Obras, no item  
“*Obras de infra estrutura previstas para serem executadas com recursos próprios*” no Programa  
“*Construção e abertura de ruas projetadas*”, acrescente-se “*in fine*”:

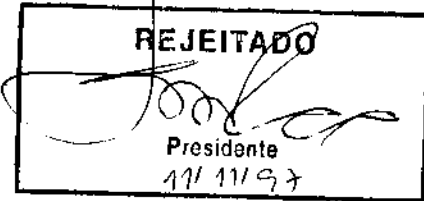
“*especialmente em toda a extensão do núcleo de submoradias do  
Jardim São Camilo*”.

Sala das Sessões, 30.10.1997

JOSÉ CARLOS FERREIRA DIAS



pp. 3.620/97



**EMENDA Nº 08 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador Durval Lopes Orlato)

Ampliação e reestruturação da capela do Velório Municipal.

No Anexo, no Quadro da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, no programa "Reforma geral do Velório Municipal", na coluna "OBJETIVOS", acrescente-se "in fine":

**"especialmente ampliação e reestruturação da capela".**

Sala das Sessões, 30.10.1997

DURVAL LOPES ORLATO



pp. 3.621/97



**EMENDA Nº 09 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador Durval Lopes Orlatto)

Prevê implantação de sistema "Orçamento Participativo".

Acrescente-se como couber:

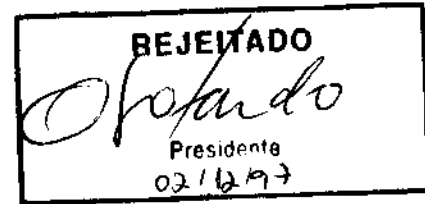
**"Implantação de sistema 'Orçamento Participativo' -**  
*Possibilitar a divisão do Município em diversas regiões, a fim de que cada uma possa opinar na elaboração do orçamento de cada ano."*

Sala das Sessões, 30.10.1997

DURVAL LOPES ORLATO



pp. 3.622/97



**EMENDA Nº 10 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
*(do Vereador Durval Lopes Orlato)*

Divulgação dos trabalhos do Legislativo nos jornais da região.

No Anexo, no Quadro da Câmara Municipal, acrescente-se como couber:

***“Divulgação dos trabalhos do Legislativo nos principais jornais da região - Possibilitar, semanalmente, que cada representação partidária da Câmara Municipal possa utilizar, de forma oficial, espaço nos jornais locais, nos moldes do que ocorre hoje no Poder Executivo.”***

Sala das Sessões, 30.10.1997

DURVAL LOPES ORLATO





pp. 3.623/97

**REJEITADO**  
*[Signature]*  
Presidente  
02/12/97

**EMENDA Nº 11 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador Durval Lopes Orlatto)

Implantação da TV Legislativo.

No Anexo, no Quadro da Câmara Municipal, acrescente-se  
como couber:

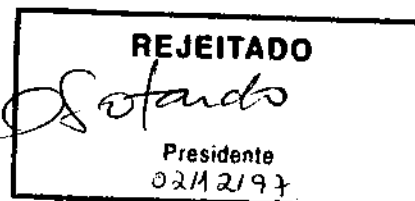
***"Implantação da TV Legislativo - Permitir a transmissão pelo sistema 'a cabo' dos atos do Legislativo para maior transparência e informação à população".***

Sala das Sessões, 30.10.1997

*[Signature]*  
DURVAL LOPES ORLATO



pe. 3.789/97



**EMENDA Nº 12 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador Mauro Marcial Menuchi)

Terceirização dos serviços de limpeza da rede básica de saúde.

"Programas": No Anexo, no quadro da Secretaria Municipal de Saúde, na coluna

onde se lê: "Terceirização dos serviços da Rede Básica de Saúde: limpeza, frota e ambulâncias",

LEIA-SE: "Terceirização dos serviços de limpeza da rede básica de saúde".

Sala das Sessões, 30.10.97

MAURO MARCIAL MENUCHI



PP. 3.790/97

**REJEITADO**  
*[Signature]*  
Presidente  
02/12/97

**EMENDA Nº 13 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**

Prevê interligação dos sistemas de informatização da Câmara com a Prefeitura Municipal.

No Anexo, no quadro da Câmara Municipal, na coluna "Objetivos", relativa ao Programa "Interligação dos sistemas informatizados", acrescente-se "in fine":

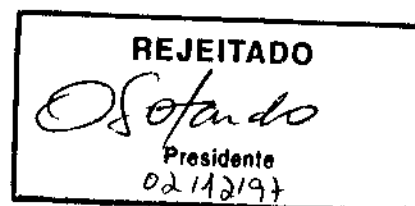
*"e com a Prefeitura Municipal".*

Sala das Sessões, 30.10.1997

*[Signature]*  
MAURO MARCIAL MENUCHI



PP. 3.791/97 A 3.794/97



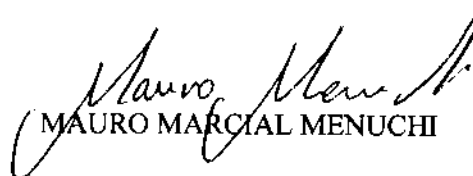
**EMENDA Nº 14 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**

Prevê interligação dos sistemas de informatização da Prefeitura com a Câmara Municipal.

No Anexo, nos quadros relativos ao Executivo, na coluna "Objetivos", relativa ao Programa "Interligação dos sistemas informatizados", acrescente-se "in fine":

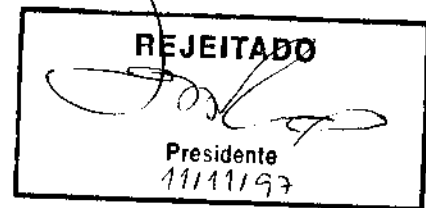
*"e com a Câmara Municipal".*

Sala das Sessões, 30.10.1997

  
MAURO MARCIAL MENUCHI



pe. 3.798/97



**EMENDA Nº 15 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador Mauro Marcial Menuchi)

Conclusão da canalização do Córrego da Lagoa (Parque Residencial Eloy Chaves).

No Anexo, no quadro da Secretaria Municipal de Obras, no item "Obras de infra estrutura previstas para serem executadas com recursos próprios", na coluna "Objetivos", relativa ao Programa "Canalização de Córregos", acrescente-se "in fine":

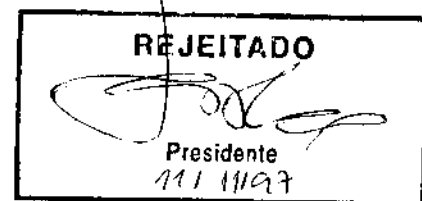
*"Concluir a canalização do Córrego da Lagoa, no Parque Residencial Eloy Chaves".*

Sala das Sessões, 30.10.97

  
MAURO MARCIAL MENUCHI



pe. 3.797/97



**EMENDA Nº 16 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador Mauro Marcial Menuchi)

Iluminação da Av. Antonio Pincinato e da Av. Benedito Castilho de Andrade.

No Anexo, no quadro da Secretaria Municipal de Obras, no item "Obras de infra estrutura previstas para serem executadas com recursos próprios", na coluna "Programas":

onde se lê: "Pavimentação da Av. Antonio Pincinato e Av. Benedito Castilho de Andrade",

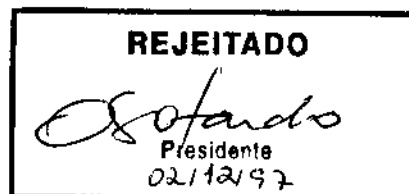
LEIA-SE: "Pavimentação e iluminação da Av. Antonio Pincinato e Av. Benedito Castilho de Andrade".

Sala das Sessões, 30.10.97

  
MAURO MARCIAL MENUCHI



pe. 3.796/97



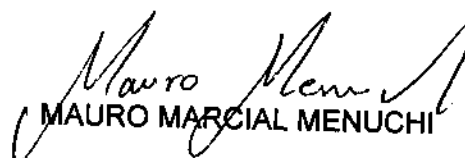
**EMENDA Nº 17 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador Mauro Marcial Menuchi)

Definição da política industrial.

No Anexo, no quadro da Coordenadoria Municipal de Indústria e Comércio, acrescente-se:

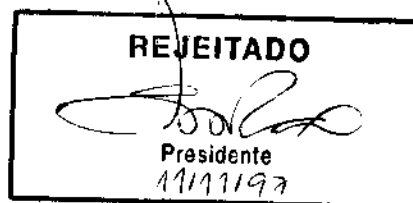
*“Definição de política industrial - Estabelecer políticas públicas de atração e manutenção de segmentos industriais que melhor se ajustem ao perfil do Município”.*

Sala das Sessões, 30.10.97

  
MAURO MARCIAL MENUCHI



pp. 3.694/97



**EMENDA Nº. 18 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
(do Vereador Mauro Marcial Menuchi)

Transfere dotação, da Coordenadoria de Indústria e Comércio, para a Coordenadoria de Cultura e Turismo.

Nos anexos, altere-se como couber:

1. na Coordenadoria Municipal de Indústria e Comércio, na rubrica "07.01.11.07.183.2042.3132 - **DIVULGAÇÃO INSTITUCIONAL - Outros Serviços e Encargos**", subtraia-se a quantia de R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais);
2. na Coordenadoria Municipal de Cultura e Turismo, na rubrica "14.01.08.48.247.2123.3233 - **AUX. FINANC. LIGA JUND. ESCOLAS DE SAMBA-LIJUNES - Contribuições Correntes**", acrescente-se a quantia de R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais).

Sala das Sessões, 30.10.97

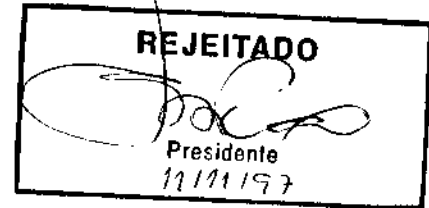
  
MAURO MARCIAL MENUCHI

  
JOSÉ ANTÔNIO KACHAN





pp. 3.695/97



**EMENDA Nº 19 ao PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador Mauro Marcial Menuchi)

Transfere dotação, da Secretaria de Negócios Jurídicos, para a Coordenadoria de Esportes e Recreação e a destina a execução de melhorias no centro de apoio esportivo do Parque Residencial Eloy Chaves.

1. nos anexos, altere-se como couber:

a) na Secretaria Municipal de Negócios Jurídicos, na rubrica "03.01.03.07.014.2012.3131 - **ADMINISTRAÇÃO DE CONTRATOS ADVOCATÍCIOS - Remuneração de Serviços Pessoais**", subtraia-se a quantia de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais);

b) na Coordenadoria Municipal de Esportes e Recreação, na rubrica "15.01.08.46.228.1020.4110 - **CONSTR., AMPL. E REFORMA DE CENTROS ESPORTIVOS - Obras e Instalações**", acrescente-se a quantia de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais);

2. No texto do projeto, acrescente-se como couber:

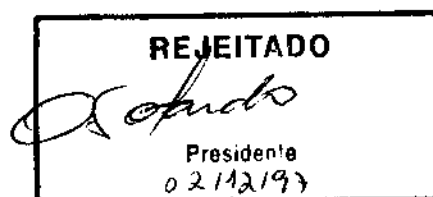
"    . Da quantia prevista na rubrica '15.01.08.46.228.1020.4110 - **CONSTR., AMPL. E REFORMA DE CENTROS ESPORTIVOS - Obras e Instalações**', da Coordenadoria Municipal de Esportes e Recreação, R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) serão destinados a execução de melhorias no centro de apoio esportivo do Parque Residencial Eloy Chaves."

Sala das Sessões, 30.10.97

MAURO MARCIAL MENUCHI



pp. 3.781/97



**EMENDA Nº. 20 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
*(do Vereador Antonio Galdino)*

Prevê construção hospital público municipal.

No Anexo, no quadro da Secretaria Municipal de Saúde, acrescente-se  
como couber:

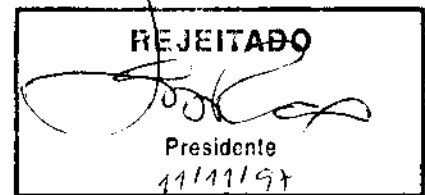
*“Construção de hospital público municipal - Prestar atendimento  
hospitalar público à população, em prédio e com equipamentos e pessoal próprios, elevando o  
nível de qualidade desse atendimento.”*

Sala das Sessões, 30.10.97

*[Signature]*  
ANTÔNIO GALDINO



pp. 3.608/97



**EMENDA Nº 21 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador José Carlos Ferreira Dias)

Construção de galerias de águas pluviais no núcleo de submoradias do Jardim São Camilo.

No Anexo, no Quadro da Secretaria Municipal de Obras, no item "OBRAS DE INFRA ESTRUTURA PREVISTAS PARA SEREM EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS", no programa "Execução de galerias pluviais em diversas ruas e bairros", acrescente-se "in fine":

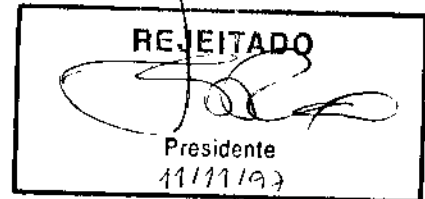
***"especialmente em toda a extensão do núcleo de submoradias do Jardim São Camilo".***

Sala das Sessões, 30.10.1997

JOSÉ CARLOS FERREIRA DIAS



pp. 3.609/97



**EMENDA Nº 22 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador José Carlos Ferreira Dias)

Construção de área de lazer no Jardim São Camilo Novo.

No anexo, no Quadro da Coordenadoria Municipal de Esportes e Recreação, no programa "Construção de áreas de lazer", acrescente-se "in fine":

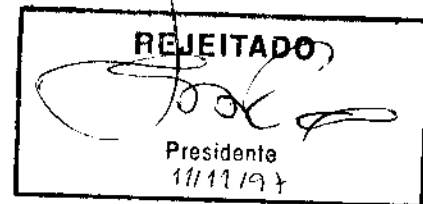
**"especialmente no Jardim São Camilo Novo".**

Sala das Sessões, 30.10.1997

JOSÉ CARLOS FERREIRA DIAS



pp. 3.610/97



**EMENDA Nº 23 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador José Carlos Ferreira Dias)

Implantação de rede de iluminação pública no núcleo de submoradias do Jardim São Camilo.

No Anexo, no quadro da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, no programa "Ampliação da rede de iluminação pública", acrescente-se "in fine":

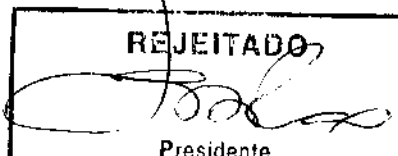
***"especialmente em toda a extensão do núcleo de submoradias do Jardim São Camilo".***

Sala das Sessões, 30.10.1997

**JOSÉ CARLOS FERREIRA DIAS**



pp. 3.611/97

**REJEITADO**  
  
Presidente  
11/11/1997

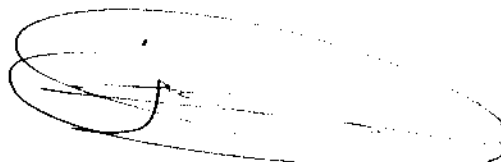
**EMENDA Nº 24 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador José Carlos Ferreira Dias)

Construção de creche no Jardim São Camilo Novo.

No Anexo, no Quadro da Secretaria Municipal de Educação,  
no programa "Construção de creches", acrescente-se "in fine":

**"especialmente no Jardim São Camilo Novo".**

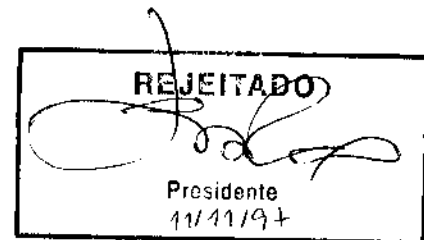
Sala das Sessões, 30.10.1997



**JOSÉ CARLOS FERREIRA DIAS**



pp. 3.693/97



**EMENDA Nº. 25 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
*(do Vereador José Antônio Kachan)*

Transfere dotação, da Coordenadoria de Indústria e Comércio, para a Coordenadoria de Esportes e Recreação.

Nos anexos, altere-se como couber:

1. na Coordenadoria Municipal de Indústria e Comércio, na rubrica "07.01.11.10.056.1260.4110 - **IMPLANT. DO I PARQUE TECNOLÓGICO DO ESTADO DE SP - Obras e Instalações**", subtraia-se a quantia de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais);
2. na Coordenadoria Municipal de Esportes e Recreação, na rubrica "15.01.08.46.224.2128.3231 - **AJUDA A ENTIDADES ESPORTIVAS - Subvenções Sociais**", acrescente-se a quantia de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais).

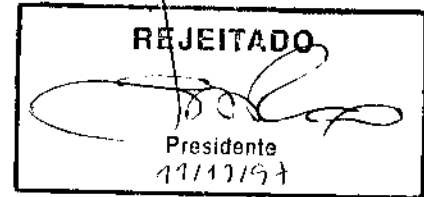
Sala das Sessões, 30.10.97

  
JOSÉ ANTONIO KACHAN

  
MAURO MARCIAL MENUCHI



pp. 3.704/97



**EMENDA Nº. 26 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
*(do Vereador Pedro Joel Lanza)*

Construção de passarela ligando a Rua Abolição à Av. Itatiba.

No Anexo, acrescente-se como couber:

*"Construção de passarela sobre os trilhos da ferrovia, ligando a Rua Abolição à Av. Itatiba."*

Sala das Sessões, 30/10/97

PEDRO JOEL LANZA

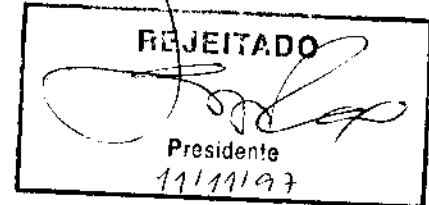




Câmara Municipal de Jundiaí  
São Paulo

fls. 97  
proc. 23.176  
@

pp. 3.710/97




**EMENDA Nº. 27 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.122**  
*(do Vereador Pedro Joel Lanza)*

Asfaltamento de trecho da Rua Francisco Pereira Coutinho.

No Anexo, acrescente-se como couber:

*"Asfaltamento da Rua Francisco Pereira Coutinho, situada em Vila Municipal, entre as ruas Vasco da Gama e Prof. Álvaro Zulli."*

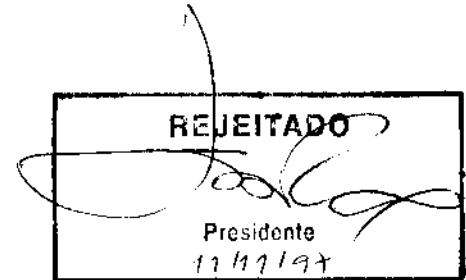
Sala das Sessões, 30/10/97



PEDRO JOEL LANZA



pp. 3.711/97



**EMENDA N.º 28 ao PROJETO DE LEI N.º 7.129**  
*(do Vereador Pedro Joel Lanza)*

Construção de galerias de águas pluviais em Vila Municipal.

No Anexo, acrescente-se como couber:

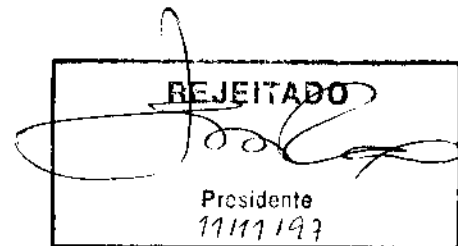
*"Construção de galerias de águas pluviais em Vila Municipal."*

Sala das Sessões, 30/10/97

*[Signature]*  
PEDRO JOEL LANZA



pp. 3.713/97



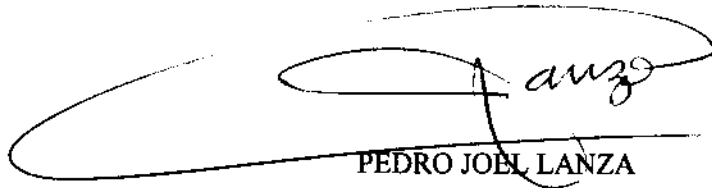
**EMENDA Nº. 29 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
*(do Vereador Pedro Joel Lanza)*

Asfaltamento da Rua João Luiz de Campos.

No Anexo, acrescente-se como couber:

*"Asfaltamento da Rua João Luiz de Campos, em Vila Vianelo."*

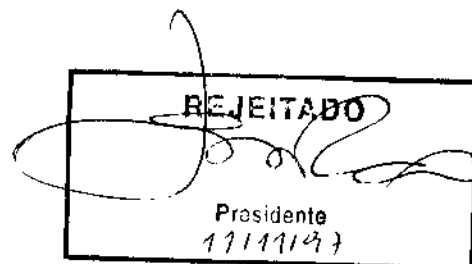
Sala das Sessões, 30/10/97



PEDRO JOEL LANZA



pp. 3.716/97



**EMENDA Nº. 30 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
*(do Vereador Pedro Joel Lanza)*

Recapeamento de ruas de Vila Liberdade.

No Anexo, acrescente-se como couber:

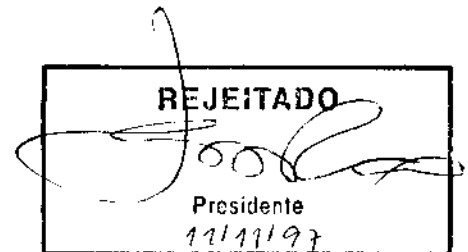
*"Recapeamento asfáltico das ruas Álvares de Azevedo e Guilherme de Almeida, em Vila Liberdade, após a construção das galerias de águas pluviais."*

Sala das Sessões, 30/10/97

PEDRO JOEL LANZA



pp. 3.717/97



**EMENDA Nº. 31 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
*(do Vereador Pedro Joel Lanza)*

Asfaltamento da Rua Saldanha Marinho e suas transversais.

No Anexo, acrescente-se como couber:

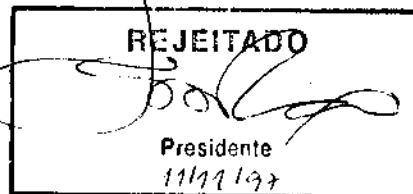
*"Asfaltamento da Rua Saldanha Marinho e de suas transversais, em Vila Rio Branco, após a construção das galerias de águas pluviais."*

Sala das Sessões, 30/10/97

PEDRO JOEL LANZA



pp. 3.718/97



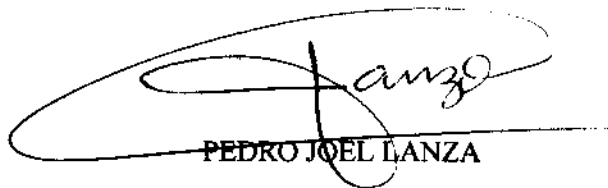
**EMENDA Nº. 32 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
(do Vereador Pedro Joel Lanza)

Abertura de via entre o bairro Santo Antonio e o bairro dos Fernandes.

No Anexo, acrescente-se como couber:

*“Abertura de marginal já projetada, partindo do lado direito do viaduto do bairro Santo Antonio, sobre a Via Anhangüera, até o bairro dos Fernandes.”*

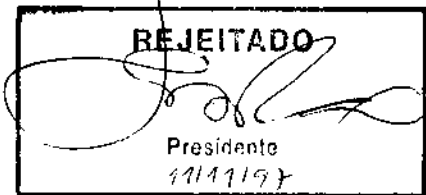
Sala das Sessões, 30/10/97



PEDRO JOEL LANZA



pp. 3.719/97



**EMENDA Nº. 33 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
*(do Vereador Pedro Joel Lanza)*

Construção de vestiários no Centro Esportivo José Pedro Raimundo.

No Anexo, acrescente-se como couber:

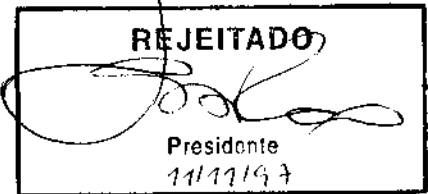
*"Construção de vestiários no Centro Esportivo José Pedro Raimundo."*

Sala das Sessões, 30/10/97

PEDRO JOEL LANZA



pp. 3.721/97



***EMENDA Nº. 34 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129***  
*(do Vereador Pedro Joel Lanza)*

Construção de área de lazer no Jardim Florestal.

No Anexo, acrescente-se como couber:

*"Construção de área de lazer no Jardim Florestal."*

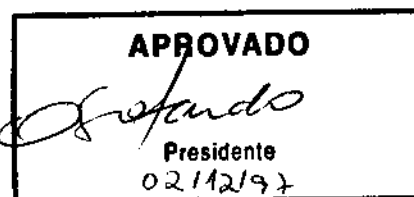
Sala das Sessões, 30/10/97

PEDRO JOEL LANZA





pp. 3.724/97



**EMENDA Nº. 35 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
(do Vereador Pedro Joel Lanza)

Aquisição de veículos para fiscalização da Serra do Japi.

No Anexo, acrescente-se como couber:

*“Aquisição de dois veículos tipo 'jeep', devidamente equipados, para serviços de fiscalização na Serra do Japi.”*

Sala das Sessões, 30/10/97

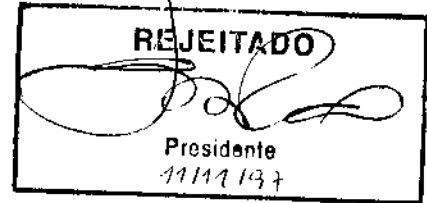
PEDRO JOEL LANZA



Câmara Municipal de Jundiaí  
São Paulo

fls. 106  
proc. 23.176  
WR

pp. 3.744/97



**EMENDA Nº. 36 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
*(do Vereador Pedro Joel Lanza)*

Drenagem no Centro Esportivo Dr. Romão de Souza.

No Anexo, acrescente-se como couber:

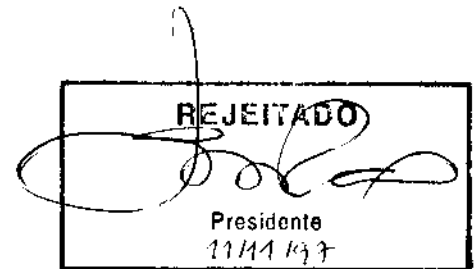
*"Drenagem do campo de futebol do Centro Esportivo Dr. Romão de Souza."*

Sala das Sessões, 30/10/97

PEDRO JOEL LANZA



pp. 3.745/97



**EMENDA Nº. 37 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
*(do Vereador Pedro Joel Lanza)*

Adaptação do campo de futebol do Centro Esportivo Dr. Romão de Souza às medidas oficiais.

No Anexo, acrescente-se como couber:

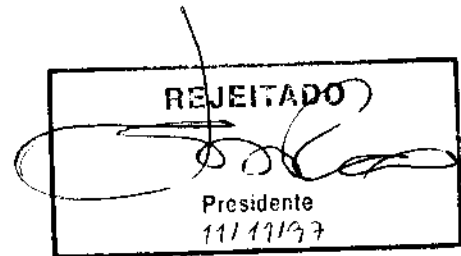
*“Adaptação, nas medidas mínimas permitidas pela Federação Paulista de Futebol, das dimensões do campo de futebol do Centro Esportivo Dr. Romão de Souza.”*

Sala das Sessões, 30/10/97

PEDRO JOEL LANZA



pp. 3.746/97



**EMENDA N.º 38 ao PROJETO DE LEI N.º 7.129**  
*(do Vereador Pedro Joel Lanza)*

Construção de guichês no Centro Esportivo Francisco Dal Santo.

No Anexo, acrescente-se como couber:

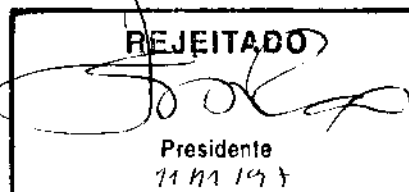
*“Construção de três guichês no Centro Esportivo Francisco Dal Santo.”*

Sala das Sessões, 30/10/97

PEDRO JOEL LANZA



pp. 3.748/97



**EMENDA Nº. 39 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
*(do Vereador Pedro Joel Lanza)*

Instalação de alambrado no Centro Esportivo Aramis Polli.

No Anexo, acrescente-se como couber:

*"Instalação de alambrado, no Centro Esportivo Aramis Polli, ligando o vestiário ao campo de futebol."*

Sala das Sessões, 30/10/97

PEDRO JOEL LANZA



Câmara Municipal de Jundiaí  
São Paulo

fls. 110  
proc. 23.176  
W

pp. 3.750/97

**APROVADO**  
*W*  
Presidente  
02/11/97

**EMENDA Nº. 40 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
*(do Vereador Pedro Joel Lanza)*

Iluminação de centros esportivos.

No Anexo, acrescente-se como couber:

*"Iluminação dos centros esportivos Antonio Ovídio Bueno, e Francisco Dal Santo."*

Sala das Sessões, 30/10/97

*J Lanza*  
PEDRO JOEL LANZA



pp. 3.751/97

**APROVADO**  
*[Signature]*  
Presidente  
02112197

**EMENDA Nº. 41 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
*(do Vereador Pedro Joel Lanza)*

Construção de arquibancadas em centros esportivos.

No Anexo, acrescente-se como couber:

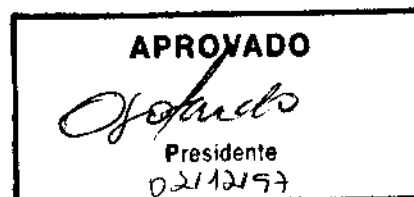
*"Construção de arquibancadas para 1.000 pessoas nos centros esportivos Antonio Ovídio Bueno e Francisco Dal Santo."*

Sala das Sessões, 30/10/97

*[Signature]*  
PEDRO JOEL LANZA



pp. 3.752/97



**EMENDA N.º 42 ao PROJETO DE LEI N.º 7.129**  
(do Vereador Pedro Joel Lanza)

Construção de cabinas em centros esportivos.

No Anexo, acrescente-se como couber:

*“Construção de cabinas em alvenaria para a imprensa, nos centros esportivos: Antonio Ovídio Bueno, Aramis Poli e Antonio de Lima e cobertura na existente no Centro Esportivo Dr. Romão de Souza.”*

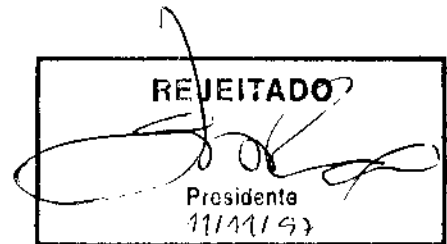
Sala das Sessões, 30/10/97

PEDRO JOEL LANZA





pp. 3.753/97



**EMENDA N.º 43 ao PROJETO DE LEI N.º 7.129**  
*(do Vereador Pedro Joel Lanza)*

Construção de galerias de águas pluviais em Vila Liberdade.

No Anexo, acrescente-se como couber:

*"Construção de galerias de águas pluviais em Vila Liberdade."*

Sala das Sessões, 30/10/97

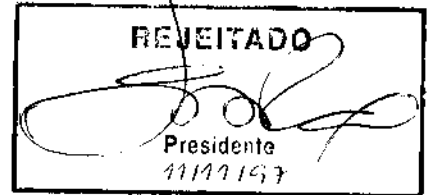
PEDRO JOEL LANZA



Câmara Municipal de Jundiaí  
São Paulo

fls. 114  
proc. 23.736  
*[Signature]*

pp. 3.755/97



**EMENDA N.º 44 ao PROJETO DE LEI N.º 7.129**  
*(do Vereador Pedro Joel Lanza)*

Construção de praça pública no Jardim Estádio.

No Anexo, acrescente-se como couber:

*“Construção de praça pública, no Jardim Estádio, em terreno da  
Municipalidade existente defronte do portão principal do estádio da Associação Primavera de  
Esportes.”*

Sala das Sessões, 30/10/97

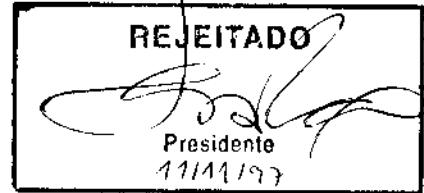
PEDRO JOEL LANZA



Câmara Municipal de Jundiaí  
São Paulo

Tls. 115  
proc. 23 176  
*W*

pp. 3.756/97



**EMENDA Nº. 45 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
(do Vereador Pedro Joel Lanza)

Construção de ponte sobre o Córrego do Mato, altura da Rua Abílio Figueiredo.

No Anexo, acrescente-se como couber:

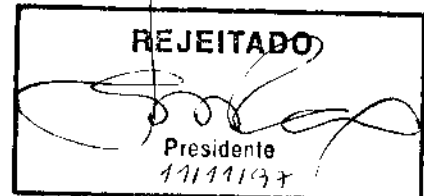
*“Construção de ponte para veículos sobre o Córrego do Mato, ligando os dois trechos da Rua Abílio Figueiredo.”*

Sala das Sessões, 30/10/97

PEDRO JOEL LANZA



pp. 3.761/97



**EMENDA Nº. 46 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
*(do Vereador Pedro Joel Lanza)*

Substituição do sistema de iluminação de Vila Rica e da Av. São João.

No Anexo, acrescente-se como couber:

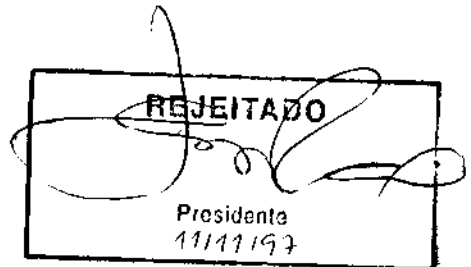
*"Substituição do sistema de iluminação pública das ruas de Vila Rica e da Av. São João por lâmpada a vapor de sódio ou similar."*

Sala das Sessões, 30/10/97

PEDRO JOEL LANZA



pp. 3.769/97



**EMENDA Nº. 47 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
*(do Vereador Pedro Joel Lanza)*

Asfaltamento de ruas de Vila Joana.

No Anexo, acrescente-se como couber:

*“Asfaltamento das ruas Santa Rita, Aléssio Zomignani, Francisco Pozzani, Santo Ferretti e Maestro José Maria Passos, situadas em Vila Joana.”*

Sala das Sessões, 30/10/97

PEDRO JOEL LANZA



pp. 3.770/97

**REJEITADO**  
*[Signature]*  
Presidente  
1111197

**EMENDA N.º 48 ao PROJETO DE LEI N.º 7.129**  
*(do Vereador Pedro Joel Lanza)*

Restauração asfáltica das ruas de Vila Joana.

No Anexo, acrescente-se como couber:

*“Restauração asfáltica de todas as ruas de Vila Joana.”*

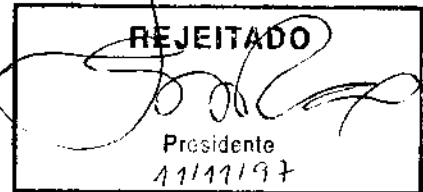
Sala das Sessões, 30/10/97

*[Signature]*

PEDRO JOEL LANZA



pp. 3.771/97



**EMENDANº. 49 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
(do Vereador Pedro Joel Lanza)

Construção de galerias de águas pluviais em Vila Joana e Vila De Vito.

No Anexo, acrescente-se como couber:

*“Construção de galerias de águas pluviais em todas as ruas de Vila Joana e de Vila De Vito.”*

Sala das Sessões, 30/10/97

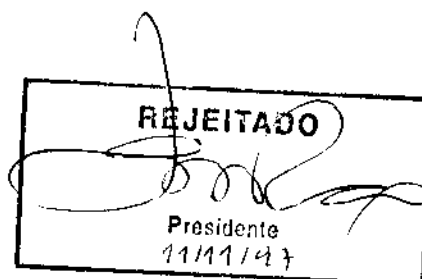
PEDRO JOEL LANZA



Câmara Municipal de Jundiaí  
São Paulo

fls. 120  
proc. 23.776  
WV

pp. 3.776/97



**EMENDA Nº. 50 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
(do Vereador Pedro Joel Lanza)

Construção de abrigos para passageiros na região do bairro Ponte São João.

No Anexo, acrescente-se como couber:

*"Construção de abrigo para passageiros em 13 (treze) pontos de parada de ônibus da região do bairro Ponte São João."*

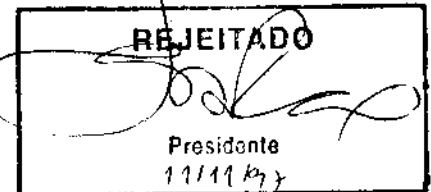
Sala das Sessões, 30/10/97

PEDRO JOEL LANZA





pp. 3.777/97



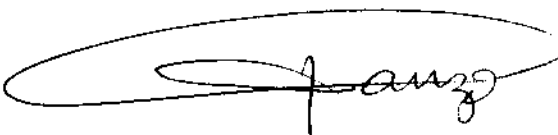
**EMENDA Nº. 51 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
(do Vereador Pedro Joel Lanza)

Abertura de via em Vila De Vito.

No Anexo, acrescente-se como couber:

*“Continuação da abertura da Rua Antonio Prado Júnior, em Vila De Vito, até a Vila Liberdade.”*

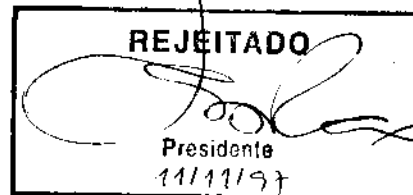
Sala das Sessões, 30/10/97



PEDRO JOEL LANZA



pp. 3.778/97



**EMENDA Nº. 52 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
*(do Vereador Pedro Joel Lanza)*

Construção de ponte sobre o rio Jundiaí, altura da Rua Carlos Luz.

No Anexo, acrescente-se como couber:

*"Construção de ponte sobre o rio Jundiaí, ligando a Rua Carlos Luz à  
outra margem da Av. Antonio Frederico Ozanam."*

Sala das Sessões, 30/10/97

PEDRO JOEL LANZA



pp. 3.813/97

**APROVADO**

Presidente  
02/12/97

**EMENDA Nº 53 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador Marclio Carra)

Implantação de cemitério vertical.

No anexo, no Quadro da Coordenadoria Municipal de Serviços Públicos, no programa "Implantação de Cemitério Municipal", acrescente-se "in fine":

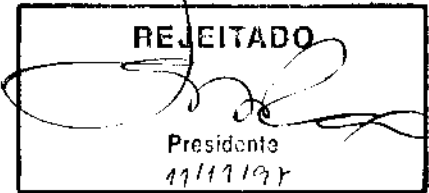
***"nos moldes do cemitério vertical de Santos-SP".***

Sala das Sessões, 30.10.1997

MARCÍLIO CARRA



pp. 3.832/97



**EMENDA Nº 54 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
*(do Vereador Marcllio Carra)*

Canalização das águas da nascente do Morro do Marco Leite até a Rua do Catete (Vila Savieto).

No anexo, no Quadro da Secretaria Municipal de Obras, no item OBRAS DE INFRA ESTRUTURA PREVISTAS PARA SEREM EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS, acrescente-se como couber:

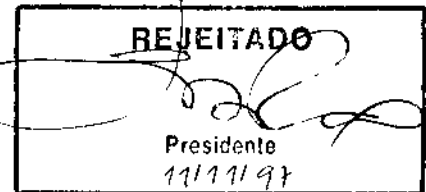
***"Canalização das águas da nascente do Morro do Marco Leite até a Rua do Catete (Vila Savieto)".***

*Sala das Sessões, 30.10.1997*

  
MARCÍLIO CARRA



pp. 3.839/97



**EMENDA Nº 55 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
*(do Vereador Marcllio Carra)*

Iluminação da Praça Francisco Iotti (Vila Progresso).

No Anexo, no quadro da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, no programa "Construção, ampliação e iluminação de praças, parques e jardins", na coluna "OBJETIVOS" acrescenta-se "in fine":

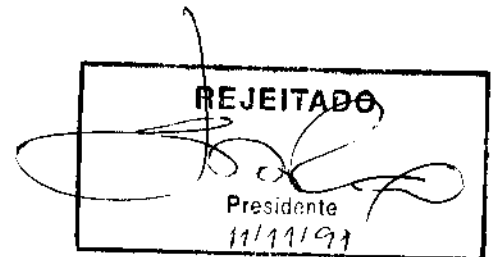
***"especialmente a Praça Francisco Iotti, situada na Av. São Paulo, em Vila Progresso".***

Sala das Sessões, 30.10.1997

MARCÍLIO CARRA



pp. 3.842/97



**EMENDA Nº 56 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
*(do Vereador Marcllio Carra)*

Construção de centro esportivo nas regiões do Jardim Martins, Vila Jundiainópolis, Jardim das Tulipas e Vila Cristo Redentor e no Conjunto Habitacional Morada das Vinhas.

No anexo, no Quadro da Coordenadoria Municipal de Esportes e Recreação, no programa "Construção de centros esportivos", acrescente-se "in fine":

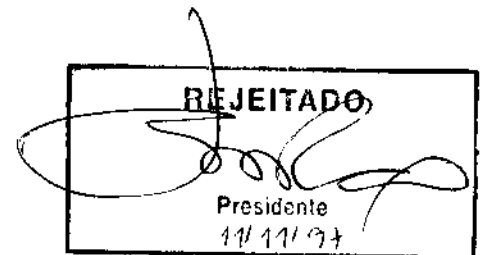
***"especialmente nas regiões do Jardim Martins, Vila Jundiainópolis, Jardim das Tulipas e Vila Cristo Redentor e no Conjunto Habitacional Morada das Vinhas".***

*Sala das Sessões, 30.10.1997*

*[Signature]*  
MARCÍLIO CARRA



pp. 3.845/97



**EMENDA Nº 57 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador *Marcílio Carra*)

Implantação de abrigos para passageiros de ônibus nos locais que especifica.

No Anexo, no quadro da Secretaria Municipal de Transportes, no programa "Implantação, padronização, manutenção e iluminação de abrigos e pontos de ônibus", acrescente-se "in fine":

***"para passageiros, especialmente defronte:***

***a) da entrada do Parque CECAP I;***

***b) da entrada do Conjunto Habitacional Morada das***

***Vinhas;***

***c) do Conjunto Residencial Terra da Uva; e***

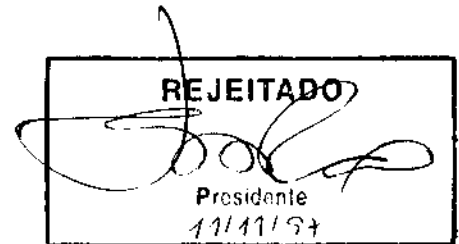
***d) do Hotel Estância Vale das Vinhas."***

Sala das Sessões, 30.10.1997

  
MARCÍLIO CARRA



pp. 3.847/97



**EMENDA Nº 58 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador *Marcílio Carra*)

Pavimentação de trecho da Av. Luiz Gonzaga Martins  
Guimarães (Jardim Campos Elíseos).

No Anexo, no quadro da Secretaria Municipal de Obras, no  
item "OBRAS DE INFRA ESTRUTURA PREVISTAS PARA SEREM EXECUTADAS  
COM RECURSOS PRÓPRIOS", no programa "Pavimentação de vias de bairros",  
acrescente-se "in fine":

***"especialmente da Av. Luiz Gonzaga Martins Guimarães,  
trecho entre a Rua Nicolau Mattar e a Rua Prof. José Leme do Prado, no Jardim  
Campos Elíseos."***

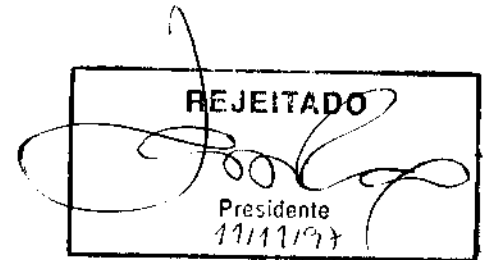
Sala das Sessões, 30.10.1997

MARCÍLIO CARRA





pp. 3.851/97



**EMENDA Nº 59 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador Marclio Carra)

Canalização do Córrego de Vila Belesso.

No Anexo, no quadro da Secretaria Municipal de Obras, no item "OBRAS DE INFRA ESTRUTURA PREVISTAS PARA SEREM EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS", acrescente-se como couber:

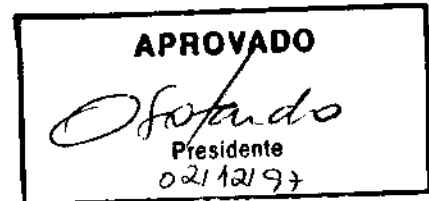
**"Canalização do Córrego de Vila Belesso ."**

Sala das Sessões, 30.10.1997

  
MARCÍLIO CARRA



pp. 3.852/97



**EMENDA Nº 60 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador Marcílio Carra)

Apoio à realização de exposição nacional de pássaros.

No Anexo, no quadro da Coordenadoria Municipal de Cultura e Turismo, no programa "Desenvolvimento e implantação de eventos e festejos", acrescente-se "in fine":

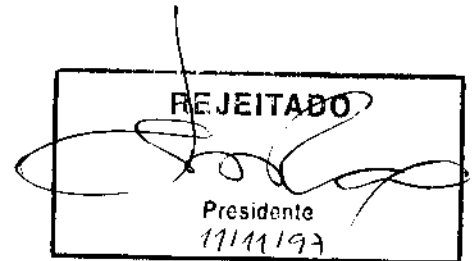
***"compreendendo apoio à realização de exposição nacional de pássaros."***

Sala das Sessões, 30.10.1997

  
MARCÍLIO CARRA



pp. 3.853/97



**EMENDA Nº 61 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador *Marcílio Carra*)

Iluminação das Avenidas Arquimedes, Emílio Antonon e Antonio Pincinato.

No Anexo, no quadro da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, no programa "Ampliação da rede de iluminação pública", acrescente-se "in fine":

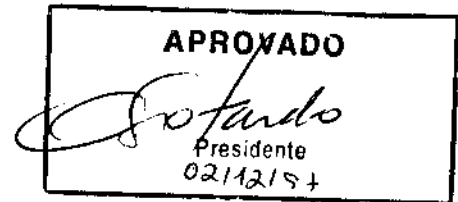
***"especialmente iluminação das avenidas Arquimedes, Emílio Antonon e Antonio Pincinato ."***

Sala das Sessões, 30.10.1997

MARCÍLIO CARRA



pp. 3.854/97



**EMENDA Nº 62 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador Márcilio Carra)

Construção de pontes para pedestres ao longo do Rio Jundiaí.

No Anexo, no quadro da Secretaria Municipal de Obras, no item OBRAS DE INFRA ESTRUTURA PREVISTAS PARA SEREM EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS, no programa "Construção de pontes para pedestres", acrescente-se "in fine":

**"especialmente sobre o Rio Jundiaí, junto a cada bairro ribeirinho."**

Sala das Sessões, 30.10.1997

  
MARCÍLIO CARRA



pp. 3.855/97



**EMENDA Nº 63 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador *Marcílio Carra*)

Construção de passarelas sobre rodovias em área urbana.

No Anexo, no quadro da Secretaria Municipal de Obras, no item OBRAS DE INFRA ESTRUTURA PREVISTAS PARA SEREM EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS, no programa "Construção de passarelas", acrescente-se "in fine":

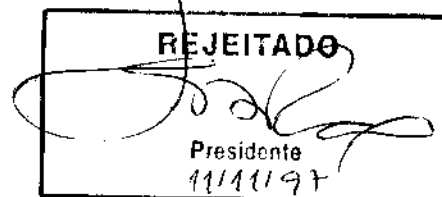
***"especialmente sobre rodovias existentes em áreas urbanas."***

Sala das Sessões, 30.10.1997

*[Signature]*  
MARCÍLIO CARRA



pp. 3.856/97



**EMENDA Nº 64 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador *Marcílio Carra*)

Construção de UMEI em Vila Esperança, Vila Cristo Redentor, Vila São Paulo e no bairro Agapeama.

No anexo, no Quadro da Coordenadoria Municipal de Educação, no programa "Construção de creches", acrescenta-se "in fine":

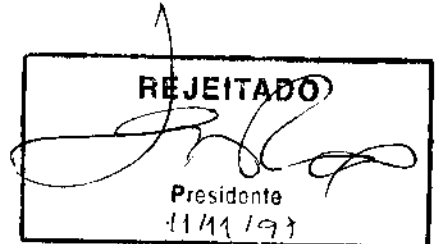
***"especialmente em Vila Esperança, Vila Cristo Redentor, Vila São Paulo e no bairro Agapeama (em terreno público a lado da EMEI 'Profª Leonita Faber Ladeira')"***

Sala das Sessões, 30.10.1997

  
MARCÍLIO CARRA



pp. 3.857/97



**EMENDA Nº 65 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador *Marcílio Carra*)

Construção de UBS no Parque Centenário, Parque CECAP, Vila Cristo Redentor e Vila Esperança.

No Anexo, no quadro da Secretaria Municipal de Saúde, no programa "Construção, implantação, ampliação e conclusão de unidades básicas de saúde", acrescente-se "in fine":

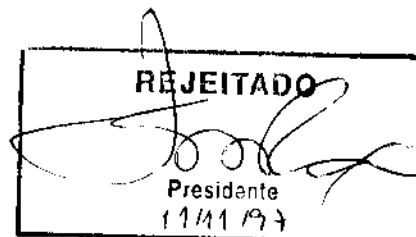
**"especialmente construção de unidade básica de saúde- UBS no Parque Centenário, Parque CECAP, Vila Cristo Redentor e Vila Esperança."**

Sala das Sessões, 30.10.1997

*[Signature]*  
MARCÍLIO CARRA



pp. 3.858/97



**EMENDA Nº 66 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador Marcílio Carra)

Melhorias para logradouros públicos.

No Anexo, no quadro da Secretaria Municipal de Serviços  
Públicos,

**ONDE SE LÊ:** "Melhorias para logradouros públicos: jardins,  
parques públicos, praças."

**LEIA-SE:**

"Melhorias para logradouros públicos:

**I - jardins e parques públicos:**

- a) implantação;
- b) ampliação;
- c) conservação.

**II - praças:**

a) Implantação de novas, especialmente nos locais:

1. no Parque Residencial Eloy Chaves, em área entre a Av. Luiz José Sereno e a Av. Carlos Veiga, protegida por mureta de concreto e dotada de área de lazer com "playground", quiosques e minicampo de areia;





(Emenda nº 66 ao PL 7.129 - fls. 2)

2. no Jardim Paulista: uma na esquina da Av. 9 de Julho com a Av. Coletta Ferraz de Castro; e outra entre as ruas Emilio Atique, Álvaro Francisco Bizarro e Dr. David Zoilo Morandini;

3. no bairro Bela Vista, entre as ruas Bela Vista e Paul Paulo Harris;

4. no Jardim Roma, entre as ruas Névio Sálvia e Profª Benedita Siqueira de Godoy;

5. no bairro Agapeama, na esquina da Av. Nações Unidas com a Rua Fernando de Noronha.

b) urbanização:

1. das existentes defronte de centros esportivos;

2. das existentes defronte de clubes, especialmente da Praça Washington Carlos Marques, situada defronte do Estádio da Associação Primavera de Esportes.

Sala das Sessões, 30.10.1997

MARCÍLIO CARRA



pp. 3.859/97



**EMENDA Nº 67 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador Marcílio Carra)

Asfaltamento das vias de ligação de avenidas a rodovias e das que dão acesso a regiões carentes de vias públicas.

No Anexo, no quadro da Secretaria Municipal de Obras, no item "OBRAS DE INFRA ESTRUTURA PREVISTAS PARA SEREM EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS", acrescente-se como couber:

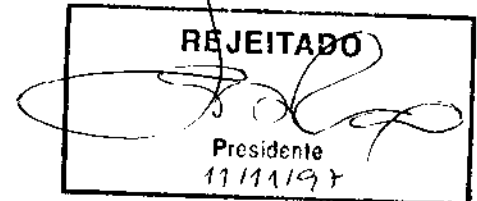
***"Pavimentação asfáltica das vias de ligação de avenidas e rodovias e das que dão acesso a regiões carentes de vias públicas."***

Sala das Sessões, 30.10.1997

  
MARCÍLIO CARRA



pp. 3.860/97



**EMENDA Nº 68 AO PROJETO DE LEI Nº 7.129**  
(do Vereador Marcílio Carra)

Urbanização e reforma da Praça Campo Limpo (Vila Progresso).

No Anexo, no quadro da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, no programa "Urbanização e reforma de praças", acrescente-se "in fine":

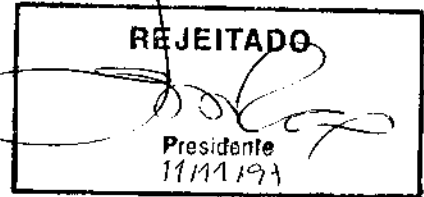
***"especialmente da Praça Campo Limpo, situada na Rua Várzea Paulista, em Vila Progresso."***

Sala das Sessões, 30.10.1997

  
MARCÍLIO CARRA



pp. 3.861/97



**EMENDA N° 69 AO PROJETO DE LEI N° 7.129**  
(do Vereador Marcílio Carra)

Pavimentação de trecho da Av. Prefeito Luiz Latorre.

No Anexo, acrescente-se como couber:

***"Pavimentação, iluminação e sinalização da Av. Prefeito  
Luz Latorre, no trecho entre a Av. 9 de Julho e o Trevo de Itu."***

Sala das Sessões, 30.10.1997



MARCÍLIO CARRA



Câmara Municipal de Jundiaí  
São Paulo

fls. 141  
proc. 23.176  
*[Signature]*

Of. VE.10.97.13

Em 31 de outubro de 1997.

Exmo. Sr.

Vereador ANA VICENTINA TONELLI

DD. Membro da Comissão Mista (CJR/CEFO)

NESTA

Ref.: Convoca para reunião da Comissão Mista no dia  
11.11.97, às 14h.

Venho, por este intermédio, convocar V.Exa. para  
participar de reunião, no próximo dia 11 de novembro, às 14h, para emissão de parecer ao Projeto de  
Lei nº 7.129 (que institui o Plano Plurianual do quadriênio 1998/2001) e ao Projeto de Lei nº 7.153  
(que fixa o orçamento público para o exercício de 1998) de autoria do Prefeito Municipal, e às  
respectivas emendas, para posterior apreciação plenária.

Contando com sua imprescindível presença,  
aproveito o ensejo para renovar protestos de elevada estima e distinta consideração.

COMISSÃO MISTA (CJR/CEFO)

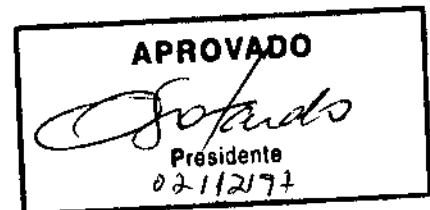
*[Signature]*  
EDER GUGLIELMIN  
Presidente da CJR

*[Signature]*  
FRANCISCO DE ASSIS POÇO  
Presidente da CEFO

Obs.: Idênticos ofícios encaminhados para os demais membros da Comissão  
Mista, a saber: Antonio Carlos de Castro Siqueira, Antonio Galdino,  
Aylton Mário de Souza, Felisberto Negri Neto, Marçílio Carra, Mau-  
ro Marcial Menuchi e Wanderlei Ribeiro.



pp. 3.561/97



**EMENDA Nº. 70 ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129**  
(do Vereador Comissão Mista CJR/CEFO)

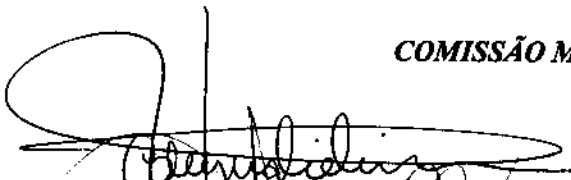
Prevê destinação de verba para as unidades básicas de saúde e ambulatórios municipais.

Acrescente-se como couber:

“... Do orçamento da Secretaria Municipal de Saúde, 30% (trinta por cento) serão destinados a unidades básicas de saúde e ambulatórios municipais.”

Sala das Sessões, 11.11.97

**COMISSÃO MISTA CJR/CEFO**

  
EDER GUIMELMIN  
Presidente da CJR

  
ANA VICENTINA TONELLI

  
ANTONIO GALDINO

  
AYLTON MÁRIO DE SOUZA

  
WANDERLEI RIBEIRO

  
FRANCISCO DE ASSIS POÇO  
Presidente da CEFO

  
ANTONIO CARLOS DE CASTRO SIQUEIRA

  
FELISBERTO NEGRI NETO

  
MARCÍLIO CARRA

  
MAURO MARCIAL MENUCHI



COMISSÃO MISTA CJR/CEFO

PROCESSO Nº 23.716

PROJETO DE LEI Nº 7.129, do PREFEITO MUNICIPAL, que institui o Plano Plurianual do quadriênio 1998/2001.

PARECER Nº 414

No prazo legal remeteu o Sr. Chefe do Executivo, para apreciação desta Casa de Leis, o projeto de lei que recebeu o nº 7.129, dispondo sobre o Plano Plurianual da Administração Pública para o quadriênio 1998/2001, estabelecendo, de forma setorizada, as diretrizes, objetivos e metas que serão perseguidas, consoante determina o § 1º do art. 128 da Carta de Jundiaí.

Conforme bem apontou a douta Consultoria Jurídica da Casa em sua manifestação expressa no Parecer nº 4.266, de fls. 67/69, a propositura afigura-se revestida das condições legalidade e constitucionalidade, encontrando-se em consonância com a Legislação Federal pertinente. Portanto, acerca do quesito juridicidade, é a matéria perfeita.

Em reunião desta Comissão para análise das emendas ofertadas ao feito, em número de 70, delibero-se pelo acolhimento, ou **aprovação**, das de nº 1; 2; 4; 9 a 14; 17; 20; 35; 40 a 42; 53; 60; 62; 63; 67 e 70, por se adequarem tecnicamente à propositura, constituindo quesitos que podem integrá-lo. Em contrapartida, pela mesma motivação, não se acolheu, ou seja, optou-se pela **rejeição** das emendas de nº 3; 5 a 8; 15; 16; 18; 19; 21 a 34; 36 a 39; 43 a 52; 54 a 59; 61; e 64 a 66; 68 e 69.

Concluimos, em decorrência dos argumentos oferecidos, firmando posicionamento pela aprovação do projeto de lei que institui o Plano Plurianual de investimentos para o quadriênio 1998/2001, com as devidas ressalvas, ou seja, sem que ao texto sejam inseridas as emendas por nós ora rejeitadas.



(Parecer CJR/CEFO nº 414 - fls. 02)

Votamos, pois, favorável à proposição.

É o parecer.

Aprovado em 11.11.97

Sala das Comissões, 11.11.1999

COMISSÃO DE JUSTIÇA E REDAÇÃO

*Eder Guglielmin*  
EDER GUGLIELMIN  
Presidente

*Ana Vicentina Tonelli*  
ANA VICENTINA TONELLI

*Antonio Galvão*  
ANTONIO GALDINO

*Aylton Mário de Souza*  
AYLTON MÁRIO DE SOUZA

*Wanderlei Ribeiro*  
WANDERLEI RIBEIRO

COMISSÃO DE ECONOMIA, FINANÇAS E ORÇAMENTO

*Francisco de Assis Poço*  
FRANCISCO DE ASSIS POÇO  
Presidente e Relator

*Antonio Carlos de Castro Siqueira*  
ANTONIO CARLOS DE CASTRO SIQUEIRA

*Felisberto Negri Neto*  
FELISBERTO NEGRI NETO

*Marcílio Carra*  
MARCÍLIO CARRA

*Mauro Marcial Menuchi*  
MAURO MARCIAL MENUCHI





ref. PROJETO DE LEI 7.129/97, do PREFEITO MUNICIPAL, que institui o Plano Plurianual do quadriênio 1998/2001.

**Gabinete do Presidente**

Aprovado o projeto acima referido, com emendas, remetam-se os autos à Comissão Mista CJR-CEFO, para emissão do parecer de redação final, no prazo regimental (Regimento Interno, art. 174, § 2.º, c/c art. 196, parágrafo único).

ORACI GOTARDO  
Presidente

03/12/97

**Diretoria Legislativa**

À Comissão Mista CJR-CEFO, para emitir o parecer de redação final, no prazo regimental.

WILMA CAMILO MANFREDI  
Diretora Legislativa

03/12/97



**COMISSÃO MISTA (CJR/CEFO)**

**PROCESSO Nº. 23.716**

PROJETO DE LEI Nº. 7.129, do PREFEITO MUNICIPAL, que institui o Plano Plurianual do quadriênio 1998/2001.

**PARECER Nº. 458**

Retornou a esta Comissão Mista o presente projeto de lei de autoria do Chefe do Executivo, que institui o Plano Plurianual do quadriênio 1998/2001, nos termos do Regimento Interno, art. 196 e seu parágrafo único, c/c o art. 174, § 2º., a fim de que fosse feito o entrosamento das emendas aprovadas pelo Plenário na sessão em que se apreciou a matéria.

Ora, das setenta emendas apresentadas pelos Edis, quarenta e nove foram rejeitadas por esta comissão na fase de análise do projeto (vide, para tanto, o Parecer nº. 414 à fls. 143 dos autos), restando pois vinte e uma à decisão plenária. Destas, dez foram aprovadas e onze rejeitadas.

Assim, feitas análises cabíveis no tocante à matéria que se pretendeu alterar com as emendas - aliás, todas aditivas - e a devida inserção, no conjunto do projeto, de seus objetivos, nalguns casos com pequena adequação do texto aprovado, apresentamos à consideração dos Vereadores a presente *Proposta de Redação Final ao Projeto de Lei nº. 7.129*, a este anexada.

Sala das Comissões, 04/12/97

**COMISSÃO MISTA (CJR/CEFO)**

**COMISSÃO DE JUSTIÇA E REDAÇÃO**

  
EDER GUGLIELMIN  
Presidente

  
ANA VICENTINA TONELLI

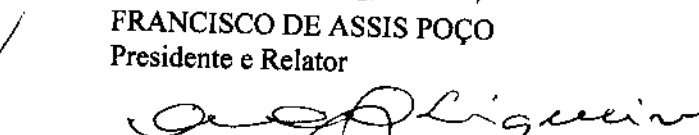
  
ANTÔNIO GALDINO


  
AYLTON MÁRIO DE SOUZA

  
WANDERLEI RIBEIRO

**COMISSÃO DE ECONOMIA, FINANÇAS E ORÇAMENTO**

  
FRANCISCO DE ASSIS POÇO  
Presidente e Relator

  
ANTÔNIO CARLOS DE CASTRO SIQUEIRA

  
FELISBERTO NEGRI NETO

  
MARCÍLIO CARRA

  
MAURO MARCIAL MENUCHI



proc. 23.716



*PROPOSTA DE REDAÇÃO FINAL*

***Projeto de Lei n.º 7.129***  
*(Comissão Mista CJR/CEFO)*

Institui o Plano Plurianual do quadriênio 1998/2001.

**Artigo 1º** - Para o estabelecimento, de forma setorizada, das diretrizes, objetivos e metas da Administração para as despesas de capital e outras delas decorrentes, bem como as relativas aos programas de duração continuada, conforme determina o § 1º do artigo 128 da Lei Orgânica do Município, fica instituído o Plano Plurianual para o quadriênio 1998/2001.

**Parágrafo único** - O alcance dos objetivos e metas, dar-se-á através do desenvolvimento das ações discriminadas no Anexo, que fica fazendo parte integrante desta Lei.

**Artigo 2º** - A priorização dos programas estabelecidos nesta Lei, dar-se-á, anualmente, mediante previsão na lei de diretrizes orçamentárias de cada exercício.

**Artigo 3º** - Os orçamentos-programa anuais estabelecerão a distribuição da receita e dos recursos, de forma a assegurar o desenvolvimento dos programas estabelecidos nesta Lei, e o alcance dos objetivos correspondentes.

**Parágrafo único** - Do orçamento da Secretaria Municipal de Saúde, 30% (trinta por cento) serão destinados a unidades básicas de saúde e ambulatórios municipais.



(Proposta de Redação Final - PL n.º. 7.129 - fls. 2)

**Artigo 4º** - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.


Sala das Comissões, 04/12/97

**COMISSÃO MISTA (CJR/CEFO)**

**COMISSÃO DE JUSTIÇA E REDAÇÃO**

  
EDER GUILLELMIN  
Presidente

  
ANA VICENTINA TONELLI

  
ANTONIO GALDINO


  
AYLTON MÁRIO DE SOUZA

  
WANDERLEI RIBEIRO

**COMISSÃO DE ECONOMIA, FINANÇAS E ORÇAMENTO**

  
FRANCISCO DE ASSIS POÇO  
Presidente e Relator

  
ANTÔNIO CARLOS DE CASTRO SIQUEIRA

  
FELISBERTO NEGRI NETO

  
MARCÍLIO CARRA

  
MAURO MARCIAL MENUCHI



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 3)

## PLANO PLURIANUAL - ANEXO

PERÍODO 1998/2001

### CÂMARA MUNICIPAL

#### PROGRAMAS

#### OBJETIVOS

<b>Construção do novo prédio do Legislativo.</b>	<i>Possibilitar aos senhores vereadores e funcionários melhores condições de trabalho e atendimento a população.</i>
<b>Modernização e Reorganização Administrativa.</b>	<i>Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.</i>
<b>Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.</b>	<i>Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.</i>
<b>Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.</b>	<i>Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.</i>
<b>Interligação dos sistemas informatizados.</b>	<i>Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.</i>
<b>Substituição da frota de veículos.</b>	<i>Tomar mais eficientes e eficazes os serviços de transportes.</i>
<b>Reestruturação do Quadro de Pessoal do Legislativo - QPL.</b>	<i>Dotar a Câmara de uma estrutura moderna e eficiente na prestação de serviços administrativos à coletividade.</i>

### GABINETE DO PREFEITO

#### PROGRAMAS

#### OBJETIVOS

<b>Modernização e reorganização administrativa.</b>	<i>Assistência ao Chefe do Executivo em suas relações e melhorar o atendimento.</i>
<b>Modernização e Reorganização Administrativa.</b>	<i>Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.</i>
<b>Projeto Jundiaí Cidade Saudável.</b>	<i>Promover e divulgar programa de melhoria de qualidade de vida integrando todas as atividades humanas com o meio ambiente.</i>



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 4)

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios .**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de Informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

#### FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE

##### PROGRAMAS

##### OBJETIVOS

**Implantação do Programa Alimentar.**

*Oferecer à população de baixa renda, orientação para um melhor aproveitamento dos alimentos, bem como o seu valor nutritivo.*

**Implantação de unidades centrais de atendimento à mulher, ao idoso, à criança, ao adolescente e às pessoas portadoras de deficiência, com cessão gratuita e temporária de muletas, andadores e cadeiras de rodas.**

*Oferecer melhor assistência médica, assim como equipamentos para pessoas portadoras de deficiência.*

**Implantação de área de lazer especial, adaptada, para desenvolvimento de programas voltados às pessoas portadoras de deficiência.**

*Oferecer alternativas de lazer devidamente adaptadas aos portadores de deficiência.*

**Desenvolvimento de programa de atendimento solidário às famílias necessitadas.**

*Atender as famílias necessitadas integrando-as à comunidade.*

**Ampliação do Programa de Formação Profissional Básica.**

*Possibilitar capacitação profissional a membros da comunidade, melhorando o orçamento familiar. Proporcionar, também, socialização e realização profissional.*

**Ampliação do Programa de Atendimento à Gestante.**

*Desenvolver junto às comunidades de baixa renda um programa de sensibilização e acompanhamento bio-psico-social das gestantes.*

**Convênio com o SOS.**

*Possibilitar o atendimento/apoio ao contingente populacional migrante, itinerante e mendicante.*

#### DEFESA CIVIL

##### PROGRAMAS

##### OBJETIVOS

**Assistência aos munícipes afetados por sinistros e calamidades públicas.**

*Prestar socorro a população em áreas atingidas.*



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 5)

**Modernização e reorganização administrativa.** Melhorar o atendimento e coordenar medidas de defesa.

#### JUNTA DE SERVIÇO MILITAR

##### PROGRAMA

##### OBJETIVO

**Modernização e reorganização administrativa.** Melhorar o atendimento ao alistamento militar em geral.

#### ASSESSORIA DE IMPRENSA

##### PROGRAMA

##### OBJETIVO

**Modernização e reorganização administrativa.** Ampliar os serviços prestados pela Assessoria de imprensa.

#### COMEN

##### PROGRAMA

##### OBJETIVO

**Modernização e reorganização administrativa.** Melhorar o atendimento em relação aos dependentes de drogas e treinamento de pessoal para ministrar cursos sobre prevenção ao uso indevido as drogas nas Escolas e Centro Comunitários.

#### GUARDA MUNICIPAL

##### PROGRAMAS

##### OBJETIVOS

**Aquisição de Equipamentos** (Rádios tipo HT móvel, armas, central fixa e rádio, elevador guincho hidráulico, furadeira e aspirador de pó para manutenção de veículos).

Melhorar comunicação entre controle da GM com os guardas; intensificar a manutenção da frota de veículos em caráter de emergência; oferecer maior segurança para a GM, que trabalha no policiamento em caráter supletivo, na guarda e proteção do Patrimônio Público Municipal, Bens e Cidadão.

**Renovação e ampliação na frota de veículos e máquinas.**

Veículos destinados ao policiamento diuturnamente em caráter supletivo na parte social, Serra do Japi e na vigilância e guarda das creches e escolas e patrimônio existente.

**Aquisição de linhas telefônica e PABX.**

Ampliar o sistema telefônico, com o objetivo de agilizar o atendimento das solicitações dos munícipes e órgãos governamentais.



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 6)

**Modernização e reorganização administrativa.**

Adquirir móveis de escritório, armários e cadeiras para uma maior agilização no setor administrativo e operacional.

**Atualização e ampliação da capacidade dos equipamentos ou informática.**

Adquirir computadores para maior agilização dos serviços na área administrativa/operacional.

**Implantação de programa de capacitação dos servidores através de cursos e convênios.**

Possibilitar aos GM a aquisição de maior informação, aprimoramento e aperfeiçoamento na área administrativa/operacional.

**Construção, reforma e ampliação de postos avançados.**

Reforma e ampliação dos já existentes e construção em bairros distantes, dando maior condição de trabalho ao GM e melhor atendimento.

**Construção e/ou aquisição de prédio para a Guarda Municipal.**

Centralização da Guarda Municipal com estrutura para melhor comodidade aos GM's. Atendimento operacional/frota de veículos (manutenção) instrução, atendimento a população, agilização nos serviços junto aos órgãos governamentais.

**Execução de benfeitorias nas instalações da Guarda Municipal.**

Construir rampa para lavagem de viaturas, limpeza e manutenção da frota de veículos diariamente. Stand de tiro para o aperfeiçoamento e instruções aos GMs, que trabalham diuturnamente protegendo bens e instalações do Município.

**Admissão de Guardas.**

Proteger as instalações, bens e serviços municipais; policiamento diuturnamente em caráter supletivo os estabelecimentos de ensino oficiais (Municipal, Estadual e Federal), inclusive no corte de trânsito para travessia de pedestres; fiscalizar e vigiar a Serra do Japi e prestar serviços de assistência social e emergencial.

**Reforma dos Postos Avançados.**

Melhorar as condições físicas dos Postos Avançados.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento de capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.





(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 7)

### **CORPO DE BOMBEIROS**

#### **PROGRAMAS**

#### **OBJETIVOS**

<b>Reforma do quartel.</b>	<i>Realizar melhorias das condições do espaço físico para conforto operacional da tropa.</i>
<b>Construção de Novo Quartel.</b>	<i>Instalar adequadamente os Serviços do Corpo de Bombeiros.</i>
<b>Aquisição de Móveis/Equipamentos de Escritório.</b>	<i>Dotar as unidades de equipamentos necessários ao desenvolvimento dos serviços.</i>
<b>Materiais de Salvamento.</b>	<i>Adquirir equipamentos para Reserva de Reposição Operacional.</i>
<b>Materiais de Incêndio.</b>	<i>Adquirir equipamentos para Reserva para Reposição Operacional.</i>
<b>Materiais para Produtos Perigosos.</b>	<i>Adquirir materiais com objetivo de Proteção Ambiental.</i>
<b>Equipamentos de Proteção Individual.</b>	<i>Garantir a segurança pessoal.</i>
<b>Material de Comunicação.</b>	<i>Facilitar o trabalho de locomoção de viaturas.</i>
<b>Aquisição de Viaturas Leves.</b>	<i>Desenvolver atividades dos serviços administrativos.</i>
<b>Aquisição de Viaturas de Salvamento.</b>	<i>Ampliar o Atendimento ao Público.</i>
<b>Aquisição de Unidade de Resgate.</b>	<i>Ampliar o Atendimento ao Público.</i>
<b>Aquisição de Auto-Bomba.</b>	<i>Ampliar o Atendimento ao Público.</i>
<b>Aquisição de Auto-Tanque.</b>	<i>Ampliar o Atendimento ao Público.</i>
<b>Modernização e Reorganização Administrativa.</b>	<i>Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.</i>
<b>Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.</b>	<i>Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.</i>
<b>Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de Informática</b>	<i>Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.</i>
<b>Interligação dos sistemas informatizados.</b>	<i>Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.</i>



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 8)

### SECRETARIA MUNICIPAL DE NEGÓCIOS JURÍDICOS

#### PROGRAMAS

#### OBJETIVOS

**Implantação do Centro Municipal de Defesa da Cidadania.**

*Proporcionar, à população em geral, a assistência necessária, para que todos possam exercer, em plenitude, os atributos inerentes à cidadania e à sua condição de cidadãos.*

**Descentralização do Serviço de Assistência Judiciária Gratuita.**

*Atendimento à população de baixa renda no tocante à defesa de seus interesses nas áreas cível, trabalhista e criminal, bem como execução e consecução dos misteres afins.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Atualização da Biblioteca.**

*Aquisição de obras (livros e/ou publicações) relativas à doutrina, legislação e jurisprudência, dadas à constante e rápida evolução/transformação/modernização por que passa o universo jurídico do País.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

#### PROGRAMAS

#### OBJETIVOS

**Benfeitoria nos elevadores do Paço Municipal.**

*Segurança dos usuários.*

**Modernização e ampliação das linhas telefônicas do Paço Municipal.**

*Agilização e melhor atendimento aos munícipes e aos usuários do sistema.*

**Instalação de gerador de energia elétrica no Paço Municipal e construção de abrigo para o mesmo.**

*Manter em operação o CPD e todo sistema de informática, iluminação, elevadores e segurança do prédio.*

**Renovação da frota de veículos da Secretaria Municipal de Administração.**

*Substituição de 40 carros, sendo 10 por ano, visando redução de custos de manutenção pela idade da frota.*



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 9)

**Implantação de sistema de microfilmagem, aquisição de equipamento leitor/copiador.**

*Segurança quanto a documentos, e disposição de espaços utilizados como "arquivo morto".*

**Continuidade do processo de informatização da Secretaria Municipal de Administração.**

*Acompanhamento do processo de informatização dos órgãos públicos, sistema Multiservidor.*

**Benfeitoria no Paço Municipal, com a troca da manta de impermeabilização sobre a garagem.**

*Preservação do prédio devido a infiltração de água.*

**Benfeitoria no Paço Municipal para instalação de aparelho de rádio transmissão da Guarda Municipal.**

*Instalação de antena e equipamento de rádio/transmissão com o objetivo de melhorar a qualidade de comunicação entre membros da Corporação e demais Órgãos de Segurança do Município, visando a segurança dos munícipes e dos próprios Municipais.*

**Benfeitorias no estacionamento do Paço Municipal.**

*Melhorar e aumentar vagas, com o objetivo de fornecer maior segurança.*

**Benfeitoria no prédio do Paço Municipal.**

*Construção de posto mecânico para pequenos reparos de emergência em veículos leves do Paço Municipal.*

**Programa de assistência aos funcionários, especialmente quanto ao combate ao alcoolismo.**

*Melhorar desempenho e capacidade profissional.*

**Implantação do Plano de Carreira com valorização funcional e Isonomia salarial.**

*Adequar de modo organizado, a carreira, cargo e como incentivo ao servidor e facilitar a administração de pessoal.*

**Criação dentro do Departamento de Recursos Humanos da Divisão de Medicina e Segurança no Trabalho.**

*Proporcionar aos funcionários mais segurança, principalmente preventiva quanto a acidentes e doenças do trabalho.*

**Centralização dos Almoxxarifados.**

*Construção do novo Almoxxarifado anexo ao prédio do Paço ( 6000 m<sup>2</sup>) para agregar as Secretarias Municipais de Saúde, Educação, Serviços Públicos, Administração, Assistência Social e Coordenadoria Municipal de Recreação e Esportes.*

## SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Recadastramento dos Imóveis Urbanos.**

*Atualizar o cadastro de imóveis do Município.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Tomar mais eficiente os serviços prestados à população e agilizar o serviço de arrecadação, com a aquisição de equipamentos, e móveis, e a informatização dos setores.*



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 10)

**Atualização e ampliação da capacidade dos equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Implantação de sistemas de microfilmagem.**

*Organizar os registros, para agilização das consultas e redução do espaço físico ocupado pelos mesmos.*

**Alteração da Planta Genérica de Valores.**

*Atualizar os valores venais dos imóveis do Município.*

**Implantação de Programa de Capacitação dos servidores através de cursos e convênios.**

*Aperfeiçoar e atualizar os conhecimentos para melhor desempenho dos funcionários no desenvolvimento das tarefas.*

**Ampliação da frota de veículos.**

*Aquisição de 01 (uma) motocicleta para otimizar os serviços de fiscalização do comércio.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

### COORDENADORIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO

#### PROGRAMAS

#### OBJETIVOS

**Implantação do Parque Tecnológico.**

*Permitir instalação de instituições dedicadas ao desenvolvimento de "Tecnologia de Ponta", assim como, atrair para a região, empresas que se beneficiem da tecnologia aplicada e mão-de-obra qualificada.*

**Realização de eventos e/campanhas: "Fórum Jundiaí 2010", "Obrigado Jundiaí" e, divulgação Institucional de Jundiaí.**

*Campanha com apresentação de um plano empresarial envolvendo entidades patronais, sindicatos, empresários, com objetivo de discutir projetos de expansão da região.*

**Campanha: "Shopping Jundiaí".**

*Conscientizar a população Jundiaíense sobre os benefícios de se investir em compras no município, assim como atrair turismo comercial, das regiões vizinhas, para a cidade de Jundiaí.*

**Feiras de ciências, geografia, história e tecnologias.**

*Atrair para Jundiaí a atenção de eventos culturais, criando uma nova imagem para o Município, de mão-de-obra tecnicamente sofisticada (Alto Nível).*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País*



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 11)

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

### COORDENADORIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E MEIO AMBIENTE

#### PROGRAMAS

#### OBJETIVOS

**Instalação, Organização e Manutenção de Biblioteca da Coordenadoria Municipal de Planejamento e Meio Ambiente.**

*Oferecer ao público interno e externo melhores condições de acesso para pesquisas.*

**Programa para capacitação profissional.**

*Promover a atualização e capacitação dos servidores da Coordenadoria Municipal de Planejamento e Meio Ambiente através de cursos de especialização na Área Ambiental, Geoprocessamento e Cartografia Digital.*

**Serviços de apoio ao Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente e à Comissão do Plano Diretor.**

*Assegurar o funcionamento do Conselho Municipal do Meio Ambiente e da Comissão do Plano Diretor.*

**Recadastramento dos Imóveis Urbanos.**

*Atualizar o cadastro de imóveis do Município.*

**Cadernos de Planejamento.**

*Produzir, imprimir e distribuir dados sobre o Município e Administração Municipal através de elaboração de cadernos de Planejamento.*

**Página na Internet.**

*Estabelecer intercâmbio através da Internet, com a população e outras Administrações Municipais.*

**Resíduos Sólidos.**

*Promover campanhas educativas visando a minimização do lixo expondo a sua relação com a Saúde Pública e o Meio Ambiente, sendo suas principais atividades: elaborar, manter, aprimorar e ampliar o "Projeto Cata Trêco". Assim como, elaborar e desenvolver o Projeto de Coleta Seletiva, reciclagem e destinação final adequada de resíduos sólidos urbanos.*

**Educação Ambiental.**

*Promover eventos educacionais sobre o Meio Ambiente como: Semana Integrada e Seminários com a produção de material de divulgação, informação. Ministrando pequenos cursos relacionados ao Meio Ambiente e Educação Ambiental para servidores.*



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 12)

**Agenda 21 local.**

*Produzir, elaborar, editar, imprimir e divulgar a Agenda 21 local, instrumento que tem como objetivo nortear a política de Meio Ambiente e gerir as ações do Governo a nível municipal.*

**Saneamento Rural.**

*Levantar os usos e suas formas, determinar os impactos e as potencialidades adequadas, informar os produtores dos males decorrentes do emprego inadequado das técnicas agrícolas e também das alternativas econômicas menos impactantes. Envolve as seguintes atividades: Levantamento de dados, Produção de diagnósticos e Desenvolvimento de Projetos de Educação.*

**Recursos Hídricos.**

*Levantar dados e estabelecer diagnóstico subsidiando um adequado gerenciamento e monitoramento do manancial.*

**Serra do Japi.**

*Desapropriar áreas destinadas à Reserva Biológica, reestruturar a Base Ecológica, reformar as suas instalações, realizar levantamentos e diagnosticar a situação atual; Implantar Serviços de Visitação monitorada. O objetivo fundamental é a efetiva preservação deste atributo ambiental, o incremento de atividades de educação ambiental, pesquisas científicas, diagnósticos corretos da área e a formulação de um plano de manejo adequado.*

**Inventário da vegetação arbórea da zona urbana.**

*Conhecer com precisão a situação dessa vegetação para análises e propostas de gerenciamento.*

**Implantação de Bosques Municipais.**

*Consiste na utilização racional de áreas públicas ociosas, no incremento da vegetação arbórea dentro da zona urbana, criação de novas áreas de lazer, estabelecimento de parcerias entre comunidade e Administração Municipal e a melhoria da qualidade de vida.*

**Sistema Municipal de Informações Geoprocessadas.**

*Atualizar o Cadastro Imobiliário Urbano, desenvolver o Sistema Municipal de Informações Geoprocessadas, mantendo atualizada permanentemente a Base Cartográfica.*

**Banco de Dados.**

*Disponibilizar à Administração e à população, um conjunto de informações básicas sobre o Município que consiste nas seguintes atividades: levantamento de informações para concepção do Banco de Dados; concepção de projeto do modelo lógico; instalação, manutenção, utilização e produção de relatórios.*



(Proposta de Redação Final - PL n.º 7.129 - fls. 13)

<b>Informatização da Prefeitura.</b>	Compatibilizar a autonomia dos órgãos municipais com os requisitos de um Sistema Integrado de Informatização e coordenação, através do Centro de Recursos de Informação, do processo de informatização dos órgãos Municipais.
<b>Promoção da adequação da Estrutura Organizacional e dos Procedimentos Administrativos da Prefeitura.</b>	Aumentar a eficiência dos órgãos Municipais através da racionalização e transparência de seus procedimentos consistente em: Retomar o "Programa de Seminários Internos", Elaborar documento base sobre a organização do Governo, Missão e Diretrizes e, desenvolver manuais de procedimentos.
<b>Monitoramento das Ações do Governo.</b>	Contribuir para o cumprimento das metas administrativas, através da promoção da integração dos órgãos envolvidos. Acompanhar e monitorar projetos prioritários e/ou estratégicos.
<b>Comunicação visual do Paço Municipal.</b>	Instalar um sistema de comunicação visual no Paço Municipal para facilitar o fluxo de público.
<b>Mapas Temáticos - elaboração, edição e Impressão.</b>	Elaborar mapas temáticos envolvendo os seguintes assuntos: a) Mapa temático geral do Município, b) Carta de fragilidade do Município, c) Mapas temáticos de regiões, d) Mapas temáticos para crianças, e) Mapas temáticos para deficientes e outros.
<b>Conheça seu Bairro.</b>	Elaborar cadernos e "folders" de todos os bairros do Município com objetivo de divulgar conhecimentos da situação de cada bairro para conquista de uma melhor qualidade de vida, através da participação da população para adoção de caminhos e soluções para os principais problemas apontados.
<b>Atlas Histórico e Geográfico do Município.</b>	Elaborar Atlas Histórico e Geográfico do Município envolvendo as seguintes atividades: pesquisa, criação, elaboração, edição, impressão e distribuição.
<b>Setores Especiais.</b>	Conceber os projetos e elaborar sua formulação e seu desenvolvimento com emissão posterior de relatório final.
<b>Implantação do Plano Piloto do Mobiliário Urbano.</b>	Elaborar o projeto de padronização do mobiliário urbano e o desenvolvimento de uma proposta com a implantação de um plano/projeto piloto.
<b>Modernização e Reorganização Administrativa.</b>	Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 14)

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios .**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**Serviço de fomento à Educação Ambiental.**

*Proporcionar à população conhecimentos para proteger e melhorar o meio ambiente.*

**Implantação do Programa de Avaliação do Saneamento Rural.**

*Avaliar as condições do saneamento rural do Município.*

**Levantamento de campo de identificação dos problemas da Micro-Bacia da Roseira.**

*Realizar estudo de diagnóstico para identificação de problemas relativos ao meio ambiente.*

**Convênio para o Gerenciamento dos Recursos Hídricos da Bacia do Rio Jundiá-Mirim (PMJ, CPRM, CETESB, DAE).**

*Consolidar convênio para gerenciamento dos recursos hídricos.*

**Renovação e ampliação na frota de veículos e máquinas; aquisição de dois veículos tipo "jeep", devidamente equipados, para serviços de fiscalização na Serra do Japi.**

*Melhorar a atuação na fiscalização da Serra do Japi.*

**Equipamentos de topografia.**

*Movimentar, verificar e ampliar a rede de marcos geodésicos do Município.*

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

#### OBRAS DE INFRA-ESTRUTURA PREVISTAS PARA SEREM EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS

##### PROGRAMAS

##### OBJETIVOS

**Construção da nova Concha Acústica .**

*Resolver o problema do prolongamento da Av. Dona Manoela Lacerda de Vergueiro que interfere com a atual Concha Acústica, sendo necessária a construção de uma nova.*

**Canalização de Córregos.**

*Concluir a canalização, especialmente com o assentamento de aduelas no trecho entre a Rua Carlos Gomes e a Rua Dino, com a pavimentação do trecho canalizado.*





(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 15)

**Remodelação da Av. 9 de Julho  
(canalização+pavimentação  
+iluminação/sinalização).**

Resolver definitivamente os problemas existentes, de transbordamentos e de manutenção do canal do Córrego do Mato, permitindo a implantação de uma terceira faixa em cada pista da Av. 9 de Julho.

**Fresagem e recapeamento da Av. Jundiaí.**

Resolver os graves problemas de águas pluviais que fluem à Av. Jundiaí, provenientes dos altos do Anhangabaú e também as ondulações existentes nas pistas, através de fresagem e recapeamento.

**Canalização do Córrego da Vila Joana com  
pavimentação da Avenida sobre o córrego  
canalizado, inclusive desapropriações.**

Obra já contratada, que resolverá os problemas de enchentes da região e ligará a Av. Antonio Frederico Ozanan à Vila Aparecida e ao Bairro Caxambu, através da Av. Giustiniano Borin, a ser pavimentada.

**Pavimentação, iluminação e sinalização.**

Ligar o Bairro Caxambu a Av. Antonio Frederico Ozanan, passando pela Vila Aparecida através da avenida a ser executada sobre o córrego da Vila Joana.

**Pavimentação complementar das ruas do  
Distrito Industrial.**

Obra já contratada que irá complementar a pavimentação asfáltica das ruas internas do Distrito Industrial.

**Iluminação e Sinalização do Distrito Industrial.**

Decorrente da obra de pavimentação asfáltica das ruas internas do Distrito Industrial.

**Conclusão da Canalização do Rio Jundiaí.**

Trecho ao lado da empresa Duratex: Resolver os problemas de erosão, principalmente sob as pontes existentes na Rotatória defronte à empresa Duratex. Trecho entre a Av. 9 de Julho e a Via Anhangüera: Resolver os problemas de manutenção e de transbordamentos.

**Obras de ligações viárias.**

Melhoria do sistema viário.

**Construção de passeios públicos.**

Criação de acesso para a população .

**Abertura de vielas.**

Criação de acesso para a população .

**Construção e aberturas de ruas projetadas.**

Criação de acesso para a população.

**Construção e conclusão de viadutos.**

Criação de acesso para a população visando menor tempo de percurso.

**Construção e unificação de pontes para  
veículos.**

Criação de acesso para a população visando menor tempo de percurso.

**Construção de pontes para pedestres,  
especialmente sobre o Rio Jundiaí, junto a  
cada bairro ribeirinho.**

Criação de acesso para a população visando menor tempo de percurso.



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 16)

**Alargamento de passeios públicos.**

*Criação de acesso para a população visando menor tempo de percurso.*

**Alargamento de passagens sob o leito de ferrovias.**

*Criação de acesso a população visando menor tempo de percurso.*

**Construção de passarelas, especialmente sobre rodovias existentes em áreas urbanas.**

*Criação de acesso a população visando menor tempo de percurso.*

**Recapeamento asfáltico.**

*Melhorar as condições das ruas e avenidas.*

**Pavimentação, iluminação e sinalização do prolongamento da Av. Jundiaí até a Estrada da Malota.**

*Fechamento do "anel viário" com a Estrada da Malota e acesso futuro ao projeto Parque Fazendinha.*

**Obras do Plano Comunitário de Pavimentação: Ruas do Parque Centenário, do Jardim Lírio, Rua Nani Azem e transversais, Prolongamento da Av. Imigrantes Italianos, Ruas da Vila Helena, Ruas do Jardim Copacabana e Ruas do Bairro Ivoiturucala.**

*Obras que visam resolver os problemas específicos de cada bairro, melhorando as condições de acesso e trânsito interno.*

**Pavimentação das Estradas Vicinais: Av. Santo Ceolin e Estrada do Parque Corrupira.**

*Trata-se de duas importantes estradas vicinais com grande fluxo de veículos de passageiros e de carga, sendo imprescindível sua pavimentação.*

**Fresagem e recapeamento, realinhamento de guias e execução de novas sarjetas, reparos e complementação em galerias pluviais dando prioridade para as vias arteriais mais deterioradas como por exemplo Av. Jundiaí, Rua Bom Jesus Pirapora, Rua Rangel Pestana, Rua Vigário J.J. Rodrigues, Rua Mai. Deodoro da Fonseca, Av. Clemente Rosa etc.**

*Dar manutenção às vias arteriais mais deterioradas, em função de prioridades estabelecidas pela intensidade de tráfego, pelo estado de conservação e importância logística.*

**Recuperação da Av. Antonio Frederico Ozanan, da Vila Lacerda até a empresa Duratex, inclusive sinalização.**

*Obra de grande vulto (4100m de pista dupla). Sua recuperação englobará serviços de drenagem, fresagem com recapeamento e, nos trechos mais deteriorados, a recomposição plena do pavimento, bem como o complemento das pistas entre o asfalto existente e a defesa de concreto.*

**Pavimentação de vias de bairros.**

*Melhorar as condições de tráfego de diversas vias de bairros.*

**Pavimentação asfáltica das vias de ligação de avenidas e rodovias e das que dão acesso a regiões carentes de vias públicas.**

*Melhorar as condições de tráfego de diversas artérias de ligação a rodovias e o acesso a regiões carentes de vias públicas.*

**Construção de ponte sobre o Rio Guapeva na Rua José Gáspari Sobrinho.**

*Melhorar as condições de tráfego do Bairro do Vianelo à Vila Arens.*



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 17)

**Construção e Recuperação Estrutural de pontes e viadutos.**

*Dar melhores condições de tráfego, através da construção de pontes e viadutos, e segurança, através de recuperação estrutural, em função de prioridades estabelecidas pela intensidade do tráfego, pelo estado de conservação e importância logística.*

**Reparos em prédios administrativos.**

*Manutenção e reforma de prédios públicos do Município.*

**Execução de galerias pluviais em diversas ruas e bairros.**

*Complementar sistemas de galerias existentes para resolver problemas localizados de escoamento pluvial.*

**OBRAS DE INFRA-ESTRUTURA CUJA EXECUÇÃO DEPENDE DA OBTENÇÃO DE RECURSOS ADVINDOS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E/OU CONVÊNIOS FIRMADOS COM OUTRAS ESFERAS GOVERNAMENTAIS.**

**PROGRAMAS**

**OBJETIVOS**

**Conclusão da obra de pavimentação, iluminação e sinalização da rodovia Geraldo Dias.**

*Dar condições melhores e mais seguras de acesso ao Parque da Represa, Vila Marlene, Estrada do Engordadouro, CECAP, Morada das Vinhas, Parque Centenário, Terra da Uva, dentre outros.*

**Implantação, pavimentação, iluminação e sinalização de ruas e avenidas.**

*Melhoria do aspecto urbano da cidade.*

**Construção de praças e viadutos.**

*Melhoria do sistema viário e criação de acesso à população, visando menor tempo de percurso.*

**Duplicações de ruas e abertura de marginais.**

*Melhoria do sistema viário e criação de acesso à população, visando menor tempo de percurso.*

**Obras de recapeamento e drenagens.**

*Melhoria do aspecto urbano da cidade.*

**Duplicação da Rua José do Patrocínio com construção de ponte sobre o rio Guapeva, inclusive desapropriações complementares.**

*Melhorar o tráfego da Vila Arens à Ponte São João/Colônia através do Viaduto "Sperandio Pelliciani". Fará parte do "anel viário" composto pela Av. 9 de Julho, Rua Messina, Rua Pitangueiras, Av. Dr. Odil Campos Saes, Rua José do Patrocínio e Av. Antonio F. Ozanan.*

**Conclusão da Av. União dos Ferroviários - trecho Sul.**

*Ligar o trecho existente da Av. União dos Ferroviários a partir da Estação Ferroviária (Praça Mauá) ao Bairro da Agapeama, através da Rua Maceió e da Rua da Várzea, fechando o "anel viário" com a Av. Samuel Martins, através da Rua Gumercindo Soares de Camargo.*

**Implantação da via de ligação entre a Av. União dos Ferroviários (trecho sul) e a Rua da Várzea/Av. São Paulo, inclusive desapropriações, iluminação e sinalização.**

*Ligar o trecho a executar da Av. União dos Ferroviários ao Bairro da Agapeama. Trata-se de seqüência da obra tratada no item acima.*



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 18)

**Pavimentação, iluminação e sinalização das duas pistas no prolongamento da Av. Dona Manoela Lacerda de Vergueiro ligando a Av. Jundiaí às Avenidas Pedro Blanco da Silva e Coleta Ferraz de Castro.**

Ligar a Av. Jundiaí ao Jardim Paulista e à Avenida 9 de Julho, fechando um dos "anéis viários" importantes da cidade.

**Conclusão da implantação, pavimentação, iluminação e sinalização da Av. Marginal Esquerda do Córrego da Colônia, no trecho entre a Rua Dino e a Av. dos Imigrantes, inclusive desapropriações.**

Esta obra permitirá a conclusão de importante anel viário, ligando a Av. dos Imigrantes à Rua Carlos Gomes/Av. Antonio Frederico Ozanam. Permitirá a implantação de um binário com a Rua Dr. Antenor Soares Gandra, favorecendo o fluxo Cidade/Colônia-Caxambu e vice-versa.

**Pavimentação, iluminação e sinalização do prolongamento da Av. Samuel Martins.**

O trecho entre o Jardim Estádio e a Estrada Velha de São Paulo está sob encargo da S.M.S.P. O trecho restante, até a Av. 14 de Dezembro, permitirá a conclusão de mais um anel viário.

**Reforma da galeria celular em concreto armado, sob a Rua Gumerindo Soares de Camargo.**

Esta obra foi executada há décadas pelo DAE. Necessita de reparos em grande parte e reforços de estrutura, para suportar o fluxo de tráfego que fará parte do anel viário compreendido pelas Av. 14 de Dezembro, Rua Samuel Martins e Av. União dos Ferroviários.

**Pavimentação, iluminação e sinalização da Av. Prefeito Luiz Latorre, no trecho entre a Av. 9 de Julho e Trevo de Itu.**

Esta obra absorverá grande parte do fluxo de veículos da Rua do Retiro, através da ligação pelas Avenidas Marginais do Córrego da Walquíria. Fará parte do futuro complexo viário de ligação com o Distrito Industrial.

**Implantação de duas pontes sobre o Rio Jundiaí e conexão com a Av. Prefeito Luiz Latorre.**

Esta obra permitirá a ligação da Av. Prefeito Luiz Latorre com a Vila Hortolândia e Marginais ao Córrego da Walquíria.

**Canalização do Córrego da Walquíria e implantação das Avenidas Marginais no trecho entre o Rio Jundiaí e a Av. Marginal à Via Anhangüera, inclusive iluminação e sinalização.**

Esta obra está vinculada às duas obras anteriores e sua execução permitirá uma melhor distribuição do tráfego local, aliviando a congestionada Rua do Retiro.

**Implantação de Ponte sobre o Rio Jundiaí, ao lado da empresa Duratex, defronte à Rua Ângelo Corradini.**

Esta obra complementarará o acesso à Vila Nambi/Colônia/Caxambu através de trecho da Av. Antonio Frederico Ozanam a ser pavimentada.

**Implantação da Av. Antonio Frederico Ozanam, no Trecho ao lado da empresa Duratex, inclusive iluminação e sinalização.**

Esta obra permitirá o fechamento do anel viário que contém a Rua José do Patrocínio, Av. Antonio Frederico Ozanam e Av. dos Imigrantes Italianos.

**Pavimentação, iluminação e sinalização da pista direita da Av. Antonio Frederico Ozanam, no trecho entre a Av. 9 de Julho e a "Cidade Jardim", na Vila Hortolândia.**

Permitirá, a curto prazo, uma melhor distribuição do trânsito na Vila Lacerda/Vila Hortolândia, permitindo a criação de um binário com a Rua Itirapina. A médio prazo, fará parte do complexo viário de acesso ao Distrito Industrial.



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 19)

**Pavimentação da Av. Antonio Pinclinato e Av. Benedito Castilho de Andrade.**

*Trata-se de via radial de grande importância para acesso ao conjunto Eloy Chaves e demais conjuntos habitacionais nas sua proximidades.*

**Desapropriações para a duplicação da Estrada do Aeroporto, entre a Av. Osmundo dos Santos Pelegrini e o Colégio Agrícola "Benedito Storani".**

*O trecho atualmente pavimentado da Estrada do Aeroporto, entre a Av. Osmundo dos Santos Pelegrini e o Colégio Agrícola, necessitará de desapropriações para receber a segunda pista.*

**Pavimentação da segunda pista da Estrada do Aeroporto, no trecho entre a Av. Osmundo dos Santos Pelegrini e o Colégio Agrícola "Benedito Storani".**

*Com a pavimentação deste trecho, estaremos duplicando a Estrada do Aeroporto em toda a sua extensão, uma vez que a Av. Osmundo dos Santos Pelegrini já possui pista dupla, que também está sendo implantada no trecho atualmente em obras, até a Av. Benedito Castilho de Andrade.*

**Pavimentação da Av. Maria Negri Negro, Av. João Batista Spiandorello e Estradas da Toca, Roseira e Santa Clara.**

*As Estradas da Toca e Roseira deverão ser pavimentadas para melhorar o acesso aos bairros locais e permitir melhores condições para escoamento das safras agrícolas. A Estrada de Santa Clara deverá ser complementada para atender ao intenso fluxo de veículos com carga, que por ela transitam.*

**Pavimentação de diversas vias arteriais.**

*Melhorar as condições de tráfego aos bairros servidos pelas vias arteriais, complementando anéis viários.*

**Pavimentação de diversas Estradas Vicinais.**

*Dar melhores condições de acesso, com maior segurança a diversos bairros isolados.*

**Obras de Arte (Pontes e Viadutos).**

*Complementar o acesso a diversos bairros, melhorando as condições de tráfego.*

**Canalização de rios e córregos.**

*Resolver graves problemas de enchentes e de erosão de rios e córregos.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 20)

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

**PROGRAMAS**

**OBJETIVOS**

<b>Recapeamento asfáltico em vias públicas.</b>	<i>Manter e recuperar os pavimentos asfálticos e capeamento nas vias pavimentadas em paralelepípedos.</i>
<b>Ampliação da rede de iluminação pública.</b>	<i>Iluminar vias públicas recém aprovadas e locais onde ainda não existe iluminação.</i>
<b>Urbanização e reformas de praças.</b>	<i>Melhorar o aspecto urbano da cidade.</i>
<b>Ações de preservação do meio ambiente.</b>	<i>Prevenir ações que degradem o meio ambiente.</i>
<b>Melhorias para logradouros públicos: Jardins, parques públicos, praças.</b>	<i>Melhorar o aspecto urbano da cidade.</i>
<b>Construção, ampliação e iluminação de praças, parques e jardins.</b>	<i>Remodelar praças, parques e jardins existentes e implantação de novos sistemas em logradouros públicos nos bairros.</i>
<b>Conservação e manutenção de vias públicas.</b>	<i>Fazer reparos gerais, melhorar as drenagens de águas pluviais, conservar guias e sarjetas, acertar e realizar manutenção das vias públicas em terra.</i>
<b>Renovação e ampliação da frota de veículos e máquinas.</b>	<i>Ampliar e renovar veículos leves, pesados, máquinas de terraplenagem e de pavimentação, possibilitando melhores condições funcionais.</i>
<b>Implantação de novo centro de serviços.</b>	<i>Implantar um novo centro de serviços para melhorar as condições de manutenção dos veículos e máquinas, e, ampliar áreas de apoio como: Serralheria, Carpintaria, Borracharia, Pintura, etc.</i>
<b>Ampliação das áreas de coleta de lixo domiciliar.</b>	<i>Melhorar e ampliar a coleta de lixo domiciliar nos locais recém urbanizados com o objetivo de melhorar as condições de vida da população.</i>
<b>Implantação de novas praças, parques públicos e ações orientadas para preservação do Meio Ambiente e proteção da Serra do Japi.</b>	<i>Criar praças, parques públicos aumentando assim as áreas de lazer para a população; criação de sistemas definidos com o objetivo de preservar o Meio Ambiente através de melhorias, estudos e pesquisas das áreas de utilização da flora e fauna na Serra do Japi.</i>
<b>Implantação de Cemitério Municipal, nos moldes do cemitério vertical de Santos-SP.</b>	<i>Viabilizar recursos para implantação de um novo cemitério municipal.</i>
<b>Pavimentação asfáltica do estacionamento do Velório Municipal "Adamastor Fernandes".</b>	<i>Melhorar o acesso ao local.</i>
<b>Obras em próprios públicos.</b>	<i>Melhorar o acesso aos locais destinados a realização de eventos e festas populares; velório e cemitério.</i>



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 21)

**Reforma geral do Velório Municipal.**

Reformar as instalações elétricas, hidráulicas e ambientais proporcionando uma condição mais confortável à população que faz uso daquele local.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de Informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos..

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES**

**PROGRAMAS**

**OBJETIVOS**

**Construção de Terminais de Ônibus Urbanos.**

Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiaí, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.

**Construção de Terminal de Ônibus Urbano - Terminal Colônia (Zona Leste).**

Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiaí, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.

**Desapropriação para execução do Terminal Vila Rami.**

Viabilizar a construção do terminal de Ônibus Urbano da Vila Rami.

**Implantação do Terminal Vila Rami.**

Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiaí, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 22)

**Implantação Sub-Terminal Eloy Chaves.**

Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiaí, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.

**Desapropriação para execução do Terminal Vila Arens.**

Viabilizar a construção do terminal de Ônibus Urbano da Vila Arens.

**Reforma e ampliação do Terminal de Ônibus Urbano - Terminal Vila Arens.**

Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiaí, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.

**Desapropriação para execução do Terminal do Bairro da Agapeama.**

Viabilizar a construção do terminal de Ônibus Urbano do Bairro da Agapeama.

**Implantação do Terminal Agapeama.**

Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiaí, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.

**Nova Rodoviária - Vila Ramil.**

Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiaí, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.

**Controle do Sistema de Transporte Coletivo.**

Adquirir computadores, softwares e veículos para ampliação e melhoria no controle e fiscalização do sistema de transporte coletivo.

**Reforma e adaptação da atual Rodoviária para Terminal Urbano.**

Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiaí, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.

**Implantação de Mini Áreas de transferências.**

Adequar as áreas de intersecção entre as linhas expressas, troncais, e alimentadoras facilitando a integração.

**Complementação do Terminal Vila Arens.**

Adequar o atual terminal reformando as baias, banheiros e provendo de cobertura parcial e temporária até entrega do novo terminal da Vila Arens.





(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 23)

<b>Manutenção e Reforma da atual Estação Rodoviária.</b>	<i>Melhorar a rede elétrica, que se encontra em péssimas condições, a rede hidráulica e a pintura, dando condições de funcionabilidade.</i>
<b>Implantação, padronização, manutenção e iluminação de abrigos e pontos de ônibus.</b>	<i>Ampliar e melhorar as condições de proteção ao usuário nos pontos e abrigos.</i>
<b>Desenvolvimento do Programa de Educação de Trânsito.</b>	<i>Desenvolver curso para pré-escola, 1º e 2º graus, campanhas, cursos específicos, reciclagem, cargas perigosas, etc.</i>
<b>Implantação do Programa de Intervenção de Trânsito, Orientação de Trânsito e Sinalização de Trânsito.</b>	<i>Realizar obras de melhoria viária, pontos críticos, sinalização de orientação, rotas específicas, pesquisa, informatização, novos equipamentos, sinalização à quente, pórticos, manutenção de projetos específicos. Os investimentos serão feitos gradativamente.</i>
<b>Implantação de Programa de Municipalização de Trânsito.</b>	<i>Implantar Central de Operação de Trânsito, Fiscalização de Trânsito, equipamentos, instalações de pesquisa, atendimento a acidentes, gerenciamento.</i>
<b>Serviço de Remoção de Guincho.</b>	<i>Implantar no pátio municipal, equipamentos para utilização de guincho para operações especiais e para frota própria.</i>
<b>Projeto Escola - Manutenção de Sinalização.</b>	<i>Manter sinalização e equipamentos nas escolas.</i>
<b>Construção de lombadas eletrônicas nas vias de maior intensidade de trânsito.</b>	<i>Oferecer melhores condições de segurança para os motoristas e pedestres.</i>
<b>Instalação de semáforos com controle manual para uso de pedestres.</b>	<i>Oferecer melhores condições de segurança para os motoristas e pedestres.</i>
<b>Instalação de semáforos em pontos de alto risco de acidentes de trânsito.</b>	<i>Oferecer melhores condições de segurança para os motoristas e pedestres.</i>
<b>Implantação, padronização, manutenção e iluminação de abrigos para passageiros de ônibus.</b>	<i>Oferecer a comunidade melhoria das condições dos abrigos.</i>
<b>Investimentos Gerais para Transportes e Trânsito.</b>	<i>Adquirir computadores, rádios, motos, softwares, treinamento, munck e veículos em geral, para melhorar os serviços prestados pela secretaria.</i>
<b>Modernização e Reorganização Administrativa.</b>	<i>Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.</i>
<b>Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.</b>	<i>Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.</i>



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 24)

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tomar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

### SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

#### PROGRAMAS

#### OBJETIVOS

**Centro de Capacitação do Pessoal do Magistério.**

*Viabilizar a capacitação permanente do pessoal docente do Sistema Municipal de Ensino.*

**Conclusão do Centro de Capacitação e da UMEI do Jundiaí-Mirim.**

*Atender à demanda.*

**Construção ou ampliação de unidades de educação integrada.**

*Atender à demanda.*

**Construção de creches.**

*Atender à demanda.*

**Construção e ampliação de prédios escolares.**

*Atender à demanda.*

**Reformas de prédios escolares.**

*Realizar a manutenção dos equipamentos físicos destinados ao Sistema Municipal de Ensino.*

**Expansão do Projeto Horta Escolar.**

*Proporcionar aos alunos do sistema de ensino uma alimentação mais natural, introduzindo hábitos alimentares adequados, além da redução dos custos.*

**Manutenção preventiva de prédios escolares e creches.**

*Evitar depreciação precoce dos prédios escolares e creches.*

**Conclusão de obras de unidades municipais de educação.**

*Oferecer a comunidade maior oferta de vagas.*

**Construção ou adequação de espaço educacional, esportivo e cultural.**

*Atender a demanda.*

**Consolidação do sistema self-service na merenda escolar.**

*Proporcionar maior autonomia aos alunos a fim de que os mesmos possam optar pela alimentação e quantidade da preparação.*

**Convênios com Escolas Técnicas e Especializadas para o desenvolvimento de trabalhos e ações de nutrição.**

*Possibilitar um aprimoramento dos trabalhos relativos as ações de nutrição.*

**Implantação de ações de saúde através da alimentação escolar.**

*Reduzir problemas de saúde dos alunos atendidos através de programas alimentares.*



(Proposta de Redação Final - PL n°. 7.129 - fls. 25)

<b>Contratação de estagiários para desenvolvimento de trabalhos e ações de nutrição diretamente nas cozinhas através de convênios com Escolas Técnicas e Especializadas.</b>	<i>Oferecer maior eficiência técnica ao processo de fornecimento de merenda escolar, promover uma integração entre órgãos públicos e escolas técnicas ou universidades, além da redução de custos.</i>
<b>Projeto de Expansão em UHF para a TV Educativa e passagem do Sistema Super V para o Betacan.</b>	<i>Melhorar a definição de imagem e audio.</i>
<b>Instalação do curso de 2º grau no Centro Municipal de Ensino Supletivo.</b>	<i>Oferecer a comunidade acesso ao segundo grau.</i>
<b>Implantação do Sistema Municipal de Ensino.</b>	<i>Consolidar e ampliar o atendimento à criança de 0 a 14 anos.</i>
<b>Troca da frota de veículos.</b>	<i>Agilizar os serviços prestados à população, qualificando-o.</i>
<b>Aquisição de microcomputador e acessórios.</b>	<i>Constituição de núcleos de tecnologia educacional.</i>
<b>Equipamentos Mobiliários para as unidades escolares EMEF's.</b>	<i>Equipar as escolas novas e reposição em escolas antigas.</i>
<b>Equipamentos novos para reposição.</b>	<i>Dotar a Secretaria de equipamentos para melhor adequação de suas atividades.</i>
<b>Modernização e Reorganização Administrativa.</b>	<i>Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.</i>
<b>Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.</b>	<i>Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.</i>
<b>Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.</b>	<i>Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.</i>
<b>Interligação dos sistemas informatizados.</b>	<i>Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.</i>

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

#### PROGRAMAS

**Construção e aquisição de equipamentos de Unidades de Saúde Complexas de referência e com Pronto Atendimento e Consultório Odontológico em anexo em áreas a serem definidas pela SMS e COMUS.**

#### OBJETIVOS

*Substituir gradativamente imóveis alugados; instalar em áreas de grande concentração populacional e de difícil acesso; garantir o acesso ao atendimento integral ao usuário, e aumentar o poder de resolutividade de modo descentralizado e regionalizado.*



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 26)

**Reestruturação, reforma, manutenção geral das Unidades de Saúde e aquisição de equipamentos em áreas a serem definidas pela SMS e COMUS.**

*Garantir condições adequadas de funcionamento; qualidade de assistência e maior resolutividade nas Unidades de Saúde.*

**Padronização de materiais, equipamentos, medicamentos e procedimentos para uso pelas UBSs, referentes aos serviços de atenção à saúde e medicina preventiva.**

*Adequar a padronização de materiais para dar condições de um melhor atendimento.*

**Construção ou adaptação de unidades multidisciplinares especializadas para atendimento às intercorrências próprias da prática desportiva.**

*Garantir condições adequadas de funcionamento; qualidade de assistência e maior resolutividade nas intercorrências próprias da prática desportiva.*

**Criação de Ambulatórios Regionais de Saúde Mental (Norte/ Sul/ Leste/ Oeste).**

*Garantir condições adequadas de funcionamento; qualidade de assistência e maior resolutividade.*

**Implantação de unidades centrais adaptadas ao atendimento de pessoas portadoras de deficiência.**

*Garantir condições adequadas de funcionamento; qualidade de assistência e maior resolutividade ao atendimento de pessoas portadoras de deficiência.*

**Reformas de Postos de Pronto Atendimento.**

*Garantir condições adequadas de funcionamento; qualidade de assistência e maior resolutividade ao atendimento nos Postos de Pronto Atendimento.*

**Implantação de Posto de Atendimento.**

*Oferecer a comunidade local acesso aos serviços de saúde.*

**Construção, implantação, ampliação e conclusão de Unidades Básicas de Saúde.**

*Oferecer a comunidade local acesso aos serviços de saúde.*

**Programa de Controle de Zoonoses.**

*Possibilitar o controle de zoonoses.*

**Implantação de Unidade de Avaliação e Controle (UAC).**

*Dotar a Secretaria de Unidade de Avaliação e Controle com objetivo de diagnosticar a eficiência e a efetividade dos serviços de saúde.*

**Implantação de Central de Vagas.**

*Facilitar o acesso dos cidadãos às vagas.*

**Terceirização dos serviços da Rede Básica de Saúde: limpeza, frota e ambulâncias.**

*Dinamizar e melhorar os serviços relativos a limpeza, frota e ambulâncias.*

**Informatização da Rede Básica de Saúde.**

*Modernizar os serviços de controle e atendimento, agilizando as informações e assegurando maior grau de confiança nos dados.*

**Programa de Atendimento à Saúde do Idoso.**

*Atender a população de terceira idade.*

**Programa de Atendimento à saúde do escolar, com implantação de ambulatórios em todas as escolas municipais.**

*Oferecer a comunidade maior e melhor acesso ao atendimento à saúde.*



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 27)

<b>Programa de Controle do Hipertenso e Diabético.</b>	Oferecer a comunidade serviços de controle do hipertenso e diabético.
<b>Programa Prevenção do Câncer de Pele, Boca e Próstata.</b>	Oferecer a comunidade serviços de prevenção do câncer de pele, boca e próstata.
<b>Programa de Doenças Respiratórias, Infância e Adulto.</b>	Oferecer a comunidade serviços de prevenção de doenças respiratórias.
<b>Programa Saúde da Mulher.</b>	Oferecer melhor atendimento médico a população feminina.
<b>Desenvolvimento de Programa Materno Infantil.</b>	Oferecer atendimento médico.
<b>Ampliação da cobertura do Programa de Vacinação, estendo-se também aos idosos, inclusive aos internados, com vacina antigripal e antipneumocócica.</b>	Melhor a cobertura para vacinações.
<b>Desenvolvimento de Programa de Combate a Moléstias Infecciosas.</b>	Possibilitar a diminuição de casos relativos a moléstias infecciosas.
<b>Desenvolvimento de Programa de Saúde, com implantação de ambulatórios para atendimento a idosos e adolescentes.</b>	Atender a demanda.
<b>Ampliação do Atendimento Odontológico e Implantação de ambulatórios odontológicos em todas as escolas da rede municipal de ensino, com ênfase a prevenção de cárie, e com atendimento nas escolas de primeiro grau municipalizadas.</b>	Atender a demanda.
<b>Investimento e manutenção do Centro de Saúde do Trabalhador.</b>	Oferecer a comunidade trabalhadora serviços de saúde.
<b>Reformas estruturais do Hospital de Caridade São Vicente de Paulo, incluindo aquisição de equipamentos.</b>	Melhorar as condições físicas do prédio e dotar a unidade com equipamentos.
<b>Reestruturação e reforma do Hospital da Mulher.</b>	Melhorar as condições físicas do prédio.
<b>Construção de Hemocentro.</b>	Atender a comunidade local.
<b>Construção de unidades de referência e de nível II.</b>	Atender a comunidade local.
<b>Implantação, estruturação e aquisição de equipamentos do Hospital da Mulher em área a ser definida pela SMS e COMUS.</b>	Garantir qualidade e poder de resolução dos serviços de saúde integral da mulher e atendimento diferenciado no Programa materno-infantil.



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 28)

**A ampliação do atendimento odontológico e aquisição de equipamentos a serem definidos pela SMS e COMUS.**

*Prevenir cáries, doenças de gengiva, diminuição de perda odontológica e outros danos bucais.*

**A adequação da rede para desenvolvimento de programas de Saúde: Programa da Criança, Prevenção de Câncer (pele, boca, próstata), Programa do Adulto, Saúde da Mulher, Portador de Deficiências, Programa de Atendimento Domiciliar, sendo estes a serem definidos pela SMS e COMUS.**

*Garantir melhores condições para prevenção, diagnóstico e tratamento.*

**A adequação do Programa de Saúde do Trabalhador a ser definido pela SMS e COMUS.**

*Realizar estudos e detectar doenças ocupacionais; ampliar as ações preventivas e corretivas; aumentar poder de resolutividade com aquisição de equipamentos e implementar ações que objetivem transformar o ambiente de trabalho em promotor de saúde.*

**Instalação e aquisição de equipamentos para serviços de Vigilância Sanitária, Epidemiológica e Controle de Zoonoses com ênfase no Programa Nacional de Imunização e Controle das Doenças Transmissíveis. Implantação de farmácia comunitária de manipulação.**

*Controlar a qualidade das organizações de saúde; combater endemias e epidemias; dar continuidade aos projetos de DST/AIDS e Tuberculose; aumentar índice de cobertura vacinal; garantir qualidade na estrutura de armazenamento e, diminuir custo de medicamentos básicos.*

**Informatização da Rede de Saúde.**

*Melhorar a qualidade de procedimentos operacionais de registro e de comunicação da Rede Básica de Saúde e garantir informações para nortear as ações de saúde.*

**Implantação com instalação e aquisição de equipamentos e veículos para o serviço de Remoção de URGÊNCIA e atendimento domiciliar a serem definidos pela SMS e COMUS.**

*Melhorar a qualidade e eficácia no serviço de Remoção de URGÊNCIA e no Programa de Saúde de Família.*

**Implantação com instalação e aquisição de equipamento para o Plantão Controlador Municipal e a Central de Vagas de Assistência à Saúde do Sistema Único de Saúde-SUS.**

*Controlar o acesso universal e igualitário de Assistência à Saúde aos usuário do Sistema Único de Saúde - SUS, e normatizar a internação de pacientes conforme determinação da SMS e COMUS.*

**Aumento do quantitativo de pessoal e investimento em capacitação para o desenvolvimento e ampliação de novos programas a serem definidos pela SMS e COMUS.**

*Oferecer pessoal técnico especializado para desenvolvimento de Programa de Saúde e melhorar a qualidade e resolutividade do atendimento.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 29)

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

### SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO SOCIAL

#### PROGRAMAS

#### OBJETIVOS

**Implantação de área de lazer especial, adaptada para desenvolvimento de programas voltados a pessoas portadoras de deficiência.**

*Oferecer alternativas de lazer para pessoas portadoras de deficiência.*

**Fomento de mão-de-obra e de emprego, através de oficinas geradoras de renda.**

*Oferecer oportunidades para pessoas com dificuldades de inserção no mercado de trabalho.*

**Apoio ao menor desamparado, quanto a saúde e a profissionalização.**

*Apoiar o menor desamparado no que diz respeito a saúde e profissionalização.*

**Implantação de unidade desportivo-recreativa e cultural com capacidade para albergar oficinas de programas especializados na área assistencial.**

*Implantar unidades desportivas com objetivo de desenvolver atividades desportivas, recreativas assim como oferecer programas especializados na área assistencial.*

**Programa de cadastramento, atendimento e fornecimento de aparelhos diversos aos portadores de deficiência física de baixa renda.**

*Cadastrar os portadores de deficiência física de baixa renda e fornecer aparelhos.*

**Implantação de unidades centrais de atendimento à mulher, ao idoso, à criança, ao adolescente e às pessoas portadoras de deficiência, com cessão gratuita e temporária de muletas, andadores e cadeiras de rodas.**

*Atender a demanda.*

**Construção de Centros de Convivência.**

*Oferecer atendimento sócio-educativo à criança e ao adolescente em caráter preventivo.*

**Ampliação do PIPA - Programa de Iniciação Profissional do Adolescente.**

*Possibilitar a iniciação profissional aos adolescentes que se encontram em situação de extrema pobreza.*

**Implantação do SAC - Serviço de Advocacia da Criança.**

*Atendimento judiciário à criança, adolescente e a família em parceria com a Secretaria Municipal de Negócios Jurídicos.*



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 30)

<b>PAGRM - Programa de Produção Associada com Garantia de Renda Mínima (Lei Municipal nº 4.767/96).</b>	<i>Oferecer oportunidades a população com dificuldades de inserção no mercado de trabalho.</i>
<b>Implementação e implantação do Programa Comunitário Gerador de Renda.</b>	<i>Motivar as famílias em situação de extrema pobreza, organizando-as a partir de suas necessidades e capacitando-as nas oficinas de trabalho.</i>
<b>Implantação do espaço de convivência para a Terceira Idade.</b>	<i>Oferecer atividades sócio-culturais e recreativas para pessoas com idade acima de 50 anos.</i>
<b>Ambulatório de Geriatria e Gerontologia.</b>	<i>Oferecer atividade médico psicossocial.</i>
<b>Centro de Atendimento-dia.</b>	<i>Melhorar o atendimento.</i>
<b>Implantação de Projetos de Formação e Capacitação da Pessoa Portadora de Deficiência.</b>	<i>Treinamentos específicos para o acesso ao mercado de trabalho.</i>
<b>Projetos integrados poder público/empresa.</b>	<i>Inserção da Pessoa Portadora de Deficiência no mercado de trabalho.</i>
<b>Modernização e Reorganização Administrativa.</b>	<i>Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.</i>
<b>Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.</b>	<i>Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.</i>
<b>Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.</b>	<i>Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.</i>
<b>Interligação dos sistemas informatizados.</b>	<i>Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.</i>

### COORDENADORIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

#### PROGRAMAS

#### OBJETIVOS

<b>Construção ou adequação de espaço educacional e cultural.</b>	<i>Oferecer condições a coletividade para o melhor desenvolvimento das atividades culturais.</i>
<b>Criação de Centros Culturais.</b>	<i>Prover o Município de espaços culturais permanentes.</i>
<b>Revitalização do Parque Corrupira.</b>	<i>Melhor aproveitamento de nossos potenciais de lazer.</i>
<b>Construção de Anexo ao Teatro Polytheama.</b>	<i>Complementação do Teatro Polytheama.</i>





(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 31)

**Implantação da Comissão Permanente do Carnaval.**

*Possibilitar um melhor planejamento dos festejos carnavalescos.*

**Desenvolvimento e Implantação de Eventos e Festejos, compreendendo apoio à realização de exposição nacional de pássaros.**

*Realização de novos eventos e festejos culturais.*

**Localização, Mapeamento e Início dos estudos para a composição do arquivo Histórico Municipal.**

*Atender a comunidade no que diz respeito a História do Município.*

**Implantação do Programa de Estímulo a geração de novos produtores culturais.**

*Incentivo ao teatro, à música, dança.*

**Aquisição de acervo, e Informatização da Biblioteca Municipal.**

*Melhora qualitativa e quantitativa do acervo da Biblioteca.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

## COORDENADORIA MUNICIPAL DE ABASTECIMENTO E AGRICULTURA

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Criação do Programa de ampliação de oferta de alimentos à população.**

*Estimular aumento da produtividade através de implantação de novas tecnologias e melhorar a infra-estrutura básica na zona rural.*

**Criação do Programa de Incentivo à Agricultura Familiar.**

*Através de parcerias com Governo Estadual/Federal, estimular a produção agrícola, assim como incentivar a fixação do homem ao campo; criar mecanismos para agregar valor aos produtos provenientes de micro e pequeno produtor rural e incentivar a agricultura orgânica.*

**Criação de armazéns populares e de novos pontos de comercialização de produtos agrícolas.**

*Através de feiras do produtor, agir como forma de coibir a ação de atravessadores, oferecendo um produto de melhor qualidade a menor preço à população e trazer melhor ganho ao produtor rural.*



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 32)

**Programa de Assistência ao Produtor Rural/Difusão de tecnologia de plantio e culturas/instalação de infra-estrutura adequada nos locais de comercialização/Censo Agrícola/Pesqueiros e atividades comerciais afins, com incentivo fiscal.**

Otimizar a prestação de serviços junto ao produtor rural desde o plantio até a comercialização e atualizar banco de dados agrícolas da CMAA.

**Aquisição de veículos.**

Otimizar a prestação de serviços.

**Informatização da CMAA.**

Facilitar o trabalho dos funcionários e otimizar a prestação de serviços.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

## COORDENADORIA MUNICIPAL DE RECREAÇÃO E ESPORTES

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Implantação de área de lazer especial, adaptada para desenvolvimento de programas voltados a pessoas portadoras de deficiência.**

Proporcionar áreas de lazer especial adaptadas para desenvolvimento de programas voltados a pessoas portadoras de deficiência.

**Construção de áreas de lazer.**

Ampliar o acesso a áreas de lazer a população.

**Aquisição de veículos para transporte de atletas.**

Atender as equipes que representam Jundiaí em competições oficiais fora do Município.

**Benfeitorias no Conjunto Municipal Poliesportivo Dr. "Nicollno de Lucca", incluindo-se a construção de alojamento para atletas junto à pista de atletismo "Leoneto Carletti". (Construir vestiários no ginásio anexo - Piscina oficial com toboágua e arquibancada - Portaria com cancela e fechamento do estacionamento com alambrado - Salas para aulas técnicas - Arquibancada com sala de musculação no ginásio anexo - Mini ginásio adaptado - Reforma da pista de atletismo e aspecto externo do ginásio principal - Reforma interna no ginásio principal).**

Atender a demanda da população a procura de atividade física, além de, melhorar as instalações para que a população possa desenvolver suas atividades físicas com segurança.



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 33)

**Reforma e ampliação dos Centros Esportivos.**

*Melhoria geral das instalações dos Centros Esportivos com o objetivo de atender o crescimento da demanda da população a procura de atividade física, além de, melhorar as instalações para que a população possa desenvolver suas atividades físicas com segurança.*

**Construção de Centros Esportivos.**

*Fornecer às regiões carentes estrutura para desenvolver diversas atividades esportivas.*

**Benefetorias nos Centros Esportivos, especialmente:**

*Oferecer melhores condições à coletividade para o desenvolvimento de práticas desportivas.*

**a) iluminação dos CEs Antonio Ovídio Bueno e Francisco Dal Santo;**

**b) construção de arquibancadas para 1.000 pessoas nos CEs Antonio Ovídio Bueno e Francisco Dal Santo;**

**c) construção de cabinas em alvenaria para a imprensa nos CEs Antonio Ovídio Bueno, Aramis Poll e Antonio de Lima e cobertura da existente no CE Dr. Romão de Souza.**

**Reformas nas quadras poliesportivas.**

*Oferecer melhores condições à coletividade para o desenvolvimento de práticas desportivas.*

**Construção de campos de futebol.**

*Oferecer às regiões distantes, com grande número de moradores e carentes de recursos recreativos, alternativas para a prática esportiva.*

**Construção de Mini Campos.**

*Possibilitar a prática esportiva aos moradores.*

**Reforma geral do prédio situado a Vila Arens para instalação do CIMI-Centro Integrado de Modalidade Individual.**

*Fornecer às modalidades individuais como karatê, judô, damas, etc., condições e local para treinamento.*

**Realização de eventos esportivos e recreativos.**

*Estimular na coletividade o desenvolvimento de práticas desportivas e de competição.*

**Equipamentos para CIMI.**

*Oferecer estrutura técnica para as modalidades individuais.*

**Fórum de esportes e recreação.**

*Proporcionar aos professores de educação física cursos de atualização.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 34)

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa*

### DEPARTAMENTO DE ÁGUAS E ESGOTOS DE JUNDIAÍ

#### PROGRAMAS

#### OBJETIVOS

**Continuidade da construção da Barragem do Rio Jundiaí Mirim - Desapropriações.**

*Adquirir as áreas necessárias à construção da Barragem.*

**Barragem do Rio Jundiaí Mirim - Obras Complementares.**

*Obras necessárias à complementação da construção da Barragem.*

**Implantação de subadutoras para reforço de abastecimento de bairros que estão se desenvolvendo e de redes de distribuição nos bairros periféricos mais populosos.**

*Reforçar o abastecimento nos bairros.*

**Implantação da Estação de Tratamento de Esgoto do Bairro do Varjão.**

*Despoluir o Rio Jundiaí.*

**Conclusão Implantação interceptores Rio Jundiaí.**

*Despoluir o Rio Jundiaí.*

**Duplicação da Estação de Tratamento de Água ETA. (Anhangabaú) - obras complementares.**

*Adequar abastecimento de água à demanda da população.*

**Conclusão prédio sede do DAE Departamento de Águas e Esgotos de Jundiaí.**

*Integrar várias áreas do DAE - Departamento de Águas e esgotos de Jundiaí.*

**Construção de Laboratório de Análises de Água.**

*Realizar manutenção e monitoração da qualidade da água tratada fornecida.*

**Construção de novas adutoras ligando o Reservatório do Retiro à Quinta das Videiras.**

*Adequar o fornecimento de água para a região.*

**Implantação de 20 km. de subadutoras para reforço de abastecimento de bairros em desenvolvimento.**

*Adequar o fornecimento de água para a região.*

**Renovação e ampliação na frota de veículos e máquinas.**

*Melhorar as condições de trabalho.*

**Implantação do Parque Ecológico às Margens da Barragem do Rio Jundiaí-Mirim.**

*Preservar e melhorar a qualidade do meio ambiente.*

**Implantação do Parque Ecológico às Margens da ETE.**

*Preservar e melhorar a qualidade do meio ambiente.*



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 35)

<b>Troca de redes antigas do Centro da Cidade e dos Bairros que lhe são próximos.</b>	<i>Melhorar a qualidade das redes.</i>
<b>Elaboração do Projeto Caxambu (aproveitamento dos recursos hídricos do Ribeirão do Caxambu).</b>	<i>Possibilitar o aproveitamento dos recursos hídricos.</i>
<b>Construção de barragens: Rio das Pedras, São José, Ermida e Alvorada.</b>	<i>Proporcionar acumulação de água, para atendimento a demanda crescente da região.</i>
<b>Construção da Casa de Bombas e Adutoras.</b>	<i>Oferecer as facilidades necessárias para atendimento à demanda de água da região.</i>
<b>Construção de Estações de Tratamento de Água.</b>	<i>Viabilizar transformação da água bruta coletada em água tratada, para atendimento da região.</i>
<b>Execução de Túnel sob a Via Anhangüera.</b>	<i>Construir passagem do interceptor da rede de esgoto.</i>
<b>Execução de Sifão sob o Rio Jundiaí-Mirim.</b>	<i>Construir passagem do interceptor da rede de esgoto.</i>
<b>Implantação e ampliação de redes de esgoto.</b>	<i>Atender o crescimento da cidade - despoluição do Rio Jundiaí.</i>
<b>Implantação do Programa de Controle de Perdas e Melhorias.</b>	<i>Melhorar o Índice de aproveitamento da água tratada distribuída à população.</i>
<b>Início da Despoluição da Bacia do Rio Capivari - Construção de interceptores de esgotos nos córregos.</b>	<i>Despoluir o Rio Capivari.</i>
<b>Implantação da arborização em torno da Estação de Tratamento de Esgotos.</b>	<i>Realizar a manutenção das áreas da ETE, com melhoria ambiental.</i>
<b>Implantação do Parque Ecológico às Margens da Represa do Rio Jundiaí Mirim.</b>	<i>Realizar manutenção das margens da represa, com recuperação ecológica do entorno.</i>
<b>Troca de Redes antigas do Centro da Cidade e bairros próximos.</b>	<i>Realizar melhoria no atendimento à população moradora da região.</i>
<b>Renovação e modernização da Frota de Veículos e Equipamentos.</b>	<i>Realizar manutenção da condição de operacionalidade do DAE junto à população.</i>
<b>Aquisição de Móveis e Utensílios e Softwares.</b>	<i>Realizar manutenção da condição de operacionalidade.</i>
<b>Implantação de redes de água - plano expansão.</b>	<i>Possibilitar atendimento ao crescimento da cidade</i>
<b>Modernização e Reorganização Administrativa.</b>	<i>Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.</i>



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 36)

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios .**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de Informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

#### **FUNDO DE BENEFÍCIOS DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS - FUNBEJUN**

##### **PROGRAMAS**

##### **OBJETIVOS**

**Transformação do Fundo em entidade com personalidade jurídica própria.**

*Dar ao FUNBEJUN personalidade jurídica própria, visando autonomia administrativa, financeira e patrimonial.*

#### **FACULDADE DE MEDICINA DE JUNDIAÍ**

##### **PROGRAMAS**

##### **OBJETIVOS**

**Reforma e/ou ampliação das instalações da FMJ.**

*Instalar adequadamente os vários setores da FMJ; oferecer condições físicas adequadas para o funcionamento do curso médico; melhorar o desempenho de docentes e alunos no curso médico; oferecer condições para produção científica que elevará o nome da Instituição; propiciar atendimento à comunidade e possibilitar campo de ensino prático de Medicina aos alunos.*

**Aquisição de equipamentos, móveis e utensílios.**

*Equipar as várias unidades da FMJ com móveis, utensílios, livros e equipamentos de trabalho tomando-os mais eficiente; modernizar o Sistema de Ensino e Aprendizado; Dotar a FMJ de uma estrutura moderna e eficiente na prestação de serviços administrativos à coletividade.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 37)

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

### **ESCOLA SUPERIOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA DE JUNDIAÍ**

#### **PROGRAMAS**

#### **OBJETIVOS**

**Criação/implantação/Estruturação de Laboratório de Anatomia.**

*Melhorar as condições de desenvolvimento das aulas e viabilizar novos projetos pedagógicos.*

**Construção de anfiteatro.**

*Oferecer espaço satisfatório para realização de palestras entre outros projetos congêneres a serem desenvolvidos.*

**Construção de um galpão.**

*Dotar a ESEFJ de um espaço físico apropriado para o desenvolvimento de aulas práticas da graduação.*

**Construção de salas de aulas para cursos de pós graduação.**

*Oferecer condições físicas para realização de outros cursos de graduação e atender a comunidade estudantil.*

**Construção de salas para desenvolvimento de pesquisas científicas.**

*Oferecer espaço físico satisfatório para o desenvolvimento de pesquisas e outras atividades congêneres.*

**Construção de sala para musculação.**

*Oferecer aos alunos e professores ambiente adequado para o desenvolvimento dessa atividade que faz parte da graduação.*

**Construção de entrada exclusiva para a ESEFJ no Ginásio de Esportes.**

*Melhorar o acesso de profissionais, funcionários e alunos, liberando-se a entrada principal para os frequentadores do Ginásio Municipal de Esportes.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Atender a necessidade de se investir na área de informática, modernizando e reorganizando o sistema com a implantação de Programa de Capacitação de Servidores através de cursos e convênios; atualização da capacidade dos equipamentos de informática, modernização da biblioteca com aquisição de livros; oferecer meios de melhoria para o desenvolvimento das atividades educacionais através de aquisição de equipamentos, móveis e utensílios mais apropriados.*



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 38)

**Aquisição de equipamentos.(veículo)**

*Melhorar o deslocamento de pessoal e encaminhamento de documentação para a Secretaria Municipal/Estadual de Educação, Prefeitura e/ou reuniões fora do recinto onde se localiza a ESEFJ.*

**Modernização do Laboratório de Fisiologia.**

*Dotar o Laboratório com equipamentos de alta qualidade.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**FUNDAÇÃO CASA DA CULTURA**

**PROGRAMAS**

**OBJETIVOS**

**Promoção do desenvolvimento cultural do Município.**

*Criar programas específicos com objetivo de estimular a cultura em seus diversos campos; auxiliar a organização e promoção de eventos relacionados à cultura popular e agilizar pequenos eventos sazonais.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*





(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 39)

**FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL - FUMAS**

**PROGRAMAS**

**OBJETIVOS**

<i>Adoção de plano de desfavelamento através da substituição das submoradias por edificação em alvenaria, com toda infra-estrutura necessária.</i>	<i>Tomar mais digna a condição de moradias populares.</i>
<i>Implantação de sistema cooperativista para prestação de serviço diversos ao Município (COOPERTRAB).</i>	<i>Ampliar o acesso a habitação.</i>
<i>Construção de casas populares em sistema de mutirão.</i>	<i>Facilitar o acesso a moradia.</i>
<i>Destinação de área e recursos para fins de moradia popular na Vila Maria Genoveva.</i>	<i>Facilitar o acesso a moradia.</i>
<i>Implantação de programa de regularização de lotes habitacionais populares nas áreas já ocupadas reconhecidas pelo Município.</i>	<i>Regularizar lotes habitacionais populares.</i>
<i>Aquisição de área em Vila Rui Barbosa, para fim habitacional.</i>	<i>Ampliar a oferta de habitações.</i>
<i>Infra-Estrutura para reurbanização do núcleo Vila Maringá - 2ª Fase.</i>	<i>Beneficiar as famílias que residem no núcleo.</i>
<i>Construção habitações com infra-estrutura.</i>	<i>Beneficiar as famílias que residem no núcleo.</i>
<i>Complemento de reurbanização do núcleo Jardim Fepasa - 2ª Fase.</i>	<i>Beneficiar às famílias que residem no núcleo.</i>
<i>Realização de infra-estrutura do loteamento Fazenda Grande 1ª Fase.</i>	<i>Atender famílias com a oferta de lotes urbanizados.</i>
<i>Realização de infra-estrutura nos loteamentos.</i>	<i>Atender famílias com a oferta de lotes urbanizados.</i>
<i>Construção de drenagens.</i>	<i>Melhorar as condições da drenagem do terreno e facilitar o fluxo da população no local e nas áreas de risco.</i>
<i>Reurbanização dos núcleos habitacionais.</i>	<i>Beneficiar famílias que residem no núcleo em áreas de risco e desmoronamento.</i>
<i>Construção de infra-estrutura completa no Loteamento Parque Centenário e instalação de equipamentos comunitários (Unidade Básica de Saúde, creche e Centro Cívico e de Convivência).</i>	<i>Viabilizar a oferta de lotes urbanizados as famílias já cadastradas.</i>
<i>Construção habitações com infra-estrutura.</i>	<i>Beneficiar famílias que residem nos núcleos</i>
<i>Reurbanização dos núcleos habitacionais.</i>	<i>Beneficiar famílias que residem no núcleo</i>



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 40)

**Programa de atendimento a calamidades em Núcleo de Submoradia.**

*Atender calamidades provocadas por enchentes, desmoronamento e construções precárias.*

**Monitoramento e Desmonte de Rocha da Vila Jundiainópolis.**

*Realizar prevenção contra deslizamento de rocha sobre as 18 casas já construídas no local.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de Informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

### COMPANHIA DE INFORMÁTICA DE JUNDIÁ

#### PROGRAMAS

#### OBJETIVOS

**Implantação do Plano de Contingência.**

*Garantir o nível de operacionabilidade e segurança do ambiente de produção em caso de falhas de sistemas, hardware, energia, greves, etc.*

**Digitalização de processos.**

*Otimizar o arquivo e o acesso às informações a qualquer tipo de processo vigente ou histórico de competência das Secretarias Municipais de Negócios Jurídicos, Obras e Administração.*

**Expansão da rede corporativa e do banco de dados.**

*Permitir a instalação de novos sistemas com implantação de base de dados distribuídos para sustentar a administração bem como novas metas a serem definidas pelo Executivo. Sistema de Telecomunicação: integrar os diversos órgãos da administração direta e indireta com os sistemas corporativos disponíveis e os solicitados para os próximos anos. Migração para ambiente gráfico: transformar as aplicações corporativas atualmente "modelo caracter" para uma interface gráfica que permita ao usuário final maior facilidade na operação das suas rotinas diárias. Implantação de Ambiente Data WareHouse: construir um cenário tecnológico com toda base histórica da administração pública, a qual será pré-requisito para implantação de sistema de suporte à tomada de decisão para o primeiro escalão do Executivo.*



(Proposta de Redação Final - PL nº. 7.129 - fls. 41)

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa*

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de Informática**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*



Of. PR 12/97/40  
proc. 23.716

Em 15 de dezembro de 1997.

Exmo. Sr.  
**Dr. MIGUEL MOUBADDA HADDAD**  
DD. Prefeito Municipal de Jundiaí  
**NESTA**

Para seu distinto conhecimento e adoção das providências julgadas cabíveis, a V.Exa. encaminhamos, em duas vias, o AUTÓGRAFO Nº 5.779, referente ao PROJETO DE LEI Nº. 7.129 (objeto de seu Of. GP.L. nº 399/97), aprovado na sessão extraordinária ocorrida nesta data.

Sendo o que havia para o ensejo, queira aceitar, mais, nossas expressões de estima e consideração.

*[Handwritten Signature]*  
**ORACI GOTARDO**  
Presidente



PROJETO DE LEI Nº 7.129

AUTÓGRAFO Nº 5.779

PROCESSO Nº 23.716

OFÍCIO PR Nº 12/97/40

**RECIBO DE AUTÓGRAFO**

DATA DE ENTREGA NA PREFEITURA:

25/12/97

ASSINATURAS:

EXPEDIDOR:

RECEBEDOR:

**PRAZO PARA SANÇÃO/VETO**

(15 dias úteis - LOJ, art. 52)

PRAZO VENC/VEL em:

09/01/98

DIRETORA LEGISLATIVA



EXPEDIENTE

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ

11s 190  
proc. 23.476  
[Signature]

OF. GP.L. nº 712/97  
Processo nº 17.942-0/97

SECRETARIA MUNICIPAL  
[Signature]

JUNDIAÍ, 29 DE DEZEMBRO DE 1997

Jundiaí, 29 de dezembro de 1.997.

Excelentíssimo Senhor Presidente:

Junte-se.  
*Sofundo*  
PRESIDENTE  
0701198

Vimos encaminhar a V.Exa., o original do Projeto de Lei nº 7.129, bem como cópia da Lei nº 5.081 promulgada, nesta data, por este Executivo.

Na oportunidade, reiteramos nossos protestos de elevada estima e distinta consideração.

Atenciosamente,

*[Signature]*  
**MIGUEL HADDAD**  
Prefeito Municipal

Ao  
Exmo. Sr.  
**Vereador ORACI GOTARDO**  
MD. Presidente da Câmara Municipal de Jundiaí

Nesta

scc/1



PUBLICAÇÃO Rubrica  
19/12/97 WM

proc. 23.716

GP., em 29.12.97

Eu, **MIGUEL HADDAD**, Prefeito do Município de Jundiaí, **PROMULGO** a presente Lei, com **VETO PARCIAL** aposto ao parágrafo único do art. 39.

**MIGUEL HADDAD**

Prefeito Municipal

**AUTÓGRAFO N.º 5.779**

(Projeto de Lei n.º 7.129)

Institui o Plano Plurianual do quadriênio 1998/2001.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ, Estado de São Paulo, faz saber que em 15 de dezembro de 1997 o Plenário aprovou:

**Artigo 1º** - Para o estabelecimento, de forma setorizada, das diretrizes, objetivos e metas da Administração para as despesas de capital e outras delas decorrentes, bem como as relativas aos programas de duração continuada, conforme determina o § 1º do artigo 128 da Lei Orgânica do Município, fica instituído o Plano Plurianual para o quadriênio 1998/2001.

**Parágrafo único** - O alcance dos objetivos e metas, dar-se-á através do desenvolvimento das ações discriminadas no Anexo, que fica fazendo parte integrante desta Lei.

**Artigo 2º** - A priorização dos programas estabelecidos nesta Lei, dar-se-á, anualmente, mediante previsão na lei de diretrizes orçamentárias de cada exercício.

**Artigo 3º** - Os orçamentos-programa anuais estabelecerão a distribuição da receita e dos recursos, de forma a assegurar o desenvolvimento dos programas estabelecidos nesta Lei, e o alcance dos objetivos correspondentes.

**Parágrafo único** - Do orçamento da Secretaria Municipal de Saúde, 30% (trinta por cento) serão destinados a unidades básicas de saúde e ambulatórios municipais.

**Artigo 4º** - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

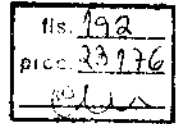
CÂMARA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ, em quinze de dezembro de mil novecentos e noventa e sete (15/12/1997)

**GRACI GOTARDO**  
Presidente



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ

Processo nº 17.942-0/97)



**LEI Nº 5.081, DE 29 DE DEZEMBRO DE 1.997**

**Institui o Plano Plurianual do quadriênio 1998/2001.**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ**, Estado de São Paulo, de acordo com o que decretou a Câmara Municipal em Sessão Extraordinária realizada no dia 23 de dezembro de 1.997, **PROMULGA** a seguinte Lei:-

**Artigo 1º** - Para o estabelecimento, de forma setorizada, das diretrizes, objetivos e metas da Administração para as despesas de capital e outras delas decorrentes, bem como as relativas aos programas de duração continuada, conforme determina o § 1º do artigo 128 da Lei Orgânica do Município, fica instituído o Plano Plurianual para o quadriênio 1998/2001.

**Parágrafo único** - O alcance dos objetivos e metas dar-se-á através do desenvolvimento das ações discriminadas no Anexo, que fica fazendo parte integrante desta Lei.

**Artigo 2º** - A priorização dos programas estabelecidos nesta Lei, dar-se-á, anualmente, mediante previsão na lei de diretrizes orçamentárias de cada exercício.

**Artigo 3º** - Os orçamentos-programa anuais estabelecerão a distribuição da receita e dos recursos, de forma a assegurar o desenvolvimento dos programas estabelecidos nesta Lei, e o alcance dos objetivos correspondentes.

**Parágrafo único - Vetado.**

**Artigo 4º** - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

  
**MIGUEL HADDAD**

Prefeito Municipal

Publicada e registrada na Secretaria Municipal de Negócios Jurídicos da Prefeitura do Município de Jundiaí, aos vinte e nove dias dia mês de dezembro de mil novecentos e noventa e sete.

  
**MARIA APARECIDA RODRIGUES MAZZOLA**

Secretária Municipal de Negócios





(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 2)

**PLANO PLURIANUAL - ANEXO**

**PERÍODO 1998/2001**

**CÂMARA MUNICIPAL**

<b>PROGRAMAS</b>	<b>OBJETIVOS</b>
<b>Construção do novo prédio do Legislativo.</b>	<i>Possibilitar aos senhores vereadores e funcionários melhores condições de trabalho e atendimento a população.</i>
<b>Modernização e Reorganização Administrativa.</b>	<i>Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.</i>
<b>Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.</b>	<i>Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.</i>
<b>Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de Informática.</b>	<i>Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.</i>
<b>Interligação dos sistemas informatizados.</b>	<i>Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.</i>
<b>Substituição da frota de veículos.</b>	<i>Tomar mais eficientes e eficazes os serviços de transportes.</i>
<b>Reestruturação do Quadro de Pessoal do Legislativo - QPL.</b>	<i>Dotar a Câmara de uma estrutura moderna e eficiente na prestação de serviços administrativos à coletividade.</i>

**GABINETE DO PREFEITO**

<b>PROGRAMAS</b>	<b>OBJETIVOS</b>
<b>Modernização e reorganização administrativa.</b>	<i>Assistência ao Chefe do Executivo em suas relações e melhorar o atendimento.</i>
<b>Modernização e Reorganização Administrativa.</b>	<i>Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.</i>
<b>Projeto Jundiaí Cidade Saudável.</b>	<i>Promover e divulgar programa de melhoria de qualidade de vida integrando todas as atividades humanas com o meio ambiente.</i>



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 3)

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios .**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

#### FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE

##### PROGRAMAS

##### OBJETIVOS

**Implantação do Programa Alimentar.**

*Oferecer à população de baixa renda, orientação para um melhor aproveitamento dos alimentos, bem como o seu valor nutritivo.*

**Implantação de unidades centrais de atendimento à mulher, ao idoso, à criança, ao adolescente e às pessoas portadoras de deficiência, com cessão gratuita e temporária de muletas, andadores e cadeiras de rodas.**

*Oferecer melhor assistência médica, assim como equipamentos para pessoas portadoras de deficiência.*

**Implantação de área de lazer especial, adaptada, para desenvolvimento de programas voltados às pessoas portadoras de deficiência.**

*Oferecer alternativas de lazer devidamente adaptadas aos portadores de deficiência.*

**Desenvolvimento de programa de atendimento solidário às famílias necessitadas.**

*Atender as famílias necessitadas integrando-as à comunidade.*

**Ampliação do Programa de Formação Profissional Básica.**

*Possibilitar capacitação profissional a membros da comunidade, melhorando o orçamento familiar. Proporcionar, também, socialização e realização profissional.*

**Ampliação do Programa de Atendimento à Gestante.**

*Desenvolver junto às comunidades de baixa renda um programa de sensibilização e acompanhamento bio-psico-social das gestantes.*

**Convênio com o SOS.**

*Possibilitar o atendimento/apoio ao contingente populacional migrante, itinerante e mendicante.*

#### DEFESA CIVIL

##### PROGRAMAS

##### OBJETIVOS

**Assistência aos municípios afetados por sinistros e calamidades públicas.**

*Prestar socorro a população em áreas atingidas.*



(Autógrafo n.º 5.779 - fls. 4)

**Modernização e reorganização administrativa.**

*Melhorar o atendimento e coordenar medidas de defesa.*

#### **JUNTA DE SERVIÇO MILITAR**

##### **PROGRAMA**

##### **OBJETIVO**

**Modernização e reorganização administrativa.**

*Melhorar o atendimento ao alistamento militar em geral.*

#### **ASSESSORIA DE IMPRENSA**

##### **PROGRAMA**

##### **OBJETIVO**

**Modernização e reorganização administrativa.**

*Ampliar os serviços prestados pela Assessoria de imprensa.*

#### **COMEN**

##### **PROGRAMA**

##### **OBJETIVO**

**Modernização e reorganização administrativa.**

*Melhorar o atendimento em relação aos dependentes de drogas e treinamento de pessoal para ministrar cursos sobre prevenção ao uso indevido as drogas nas Escolas e Centro Comunitários.*

#### **GUARDA MUNICIPAL**

##### **PROGRAMAS**

##### **OBJETIVOS**

**Aquisição de Equipamentos (Rádios tipo HT móvel, armas, central fixa e rádio, elevador guincho hidráulico, furadeira e aspirador de pó para manutenção de veículos).**

*Melhorar comunicação entre controle da GM com os guardas; intensificar a manutenção da frota de veículos em caráter de emergência; oferecer maior segurança para a GM, que trabalha no policiamento em caráter supletivo, na guarda e proteção do Patrimônio Público Municipal, Bens e Cidadão.*

**Renovação e ampliação na frota de veículos e máquinas.**

*Veículos destinados ao policiamento diuturnamente em caráter supletivo na parte social, Serra do Japi e na vigilância e guarda das creches e escolas e patrimônio existente.*

**Aquisição de linhas telefônica e PABX.**

*Ampliar o sistema telefônico, com o objetivo de agilizar o atendimento das solicitações dos municípios e órgãos governamentais.*



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 5)

<b>Modernização e reorganização administrativa.</b>	<i>Adquirir móveis de escritório, armários e cadeiras para uma maior agilização no setor administrativo e operacional.</i>
<b>Atualização e ampliação da capacidade dos equipamentos ou informática.</b>	<i>Adquirir computadores para maior agilização dos serviços na área administrativa/operacional.</i>
<b>Implantação de programa de capacitação dos servidores através de cursos e convênios.</b>	<i>Possibilitar aos GM a aquisição de maior informação, aprimoramento e aperfeiçoamento na área administrativa/operacional.</i>
<b>Construção, reforma e ampliação de postos avançados.</b>	<i>Reforma e ampliação dos já existentes e construção em bairros distantes, dando maior condição de trabalho ao GM e melhor atendimento.</i>
<b>Construção e/ou aquisição de prédio para a Guarda Municipal.</b>	<i>Centralização da Guarda Municipal com estrutura para melhor comodidade aos GM's. Atendimento operacional/frota de veículos (manutenção) Instrução, atendimento a população, agilização nos serviços junto aos órgãos governamentais.</i>
<b>Execução de benfeitorias nas instalações da Guarda Municipal.</b>	<i>Construir rampa para lavagem de viaturas, limpeza e manutenção da frota de veículos diariamente. Stand de tiro para o aperfeiçoamento e instruções aos GMs, que trabalham diuturnamente protegendo bens e instalações do Município.</i>
<b>Admissão de Guardas.</b>	<i>Proteger as instalações, bens e serviços municipais; policiar diuturnamente em caráter supletivo os estabelecimentos de ensino oficiais (Municipal, Estadual e Federal), inclusive no corte de trânsito para travessia de pedestres; fiscalizar e vigiar a Serra do Japi e prestar serviços de assistência social e emergencial.</i>
<b>Reforma dos Postos Avançados.</b>	<i>Melhorar as condições físicas dos Postos Avançados.</i>
<b>Modernização e Reorganização Administrativa.</b>	<i>Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.</i>
<b>Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.</b>	<i>Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.</i>
<b>Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.</b>	<i>Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.</i>
<b>Interligação dos sistemas informatizados.</b>	<i>Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.</i>



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 6)

### **CORPO DE BOMBEIROS**

#### **PROGRAMAS**

#### **OBJETIVOS**

<b>Reforma do quartel.</b>	<i>Realizar melhorias das condições do espaço físico para conforto operacional da tropa.</i>
<b>Construção de Novo Quartel.</b>	<i>Instalar adequadamente os Serviços do Corpo de Bombeiros.</i>
<b>Aquisição de Móveis/Equipamentos de Escritório.</b>	<i>Dotar as unidades de equipamentos necessários ao desenvolvimento dos serviços.</i>
<b>Materials de Salvamento.</b>	<i>Adquirir equipamentos para Reserva de Reposição Operacional.</i>
<b>Materials de Incêndio.</b>	<i>Adquirir equipamentos para Reserva para Reposição Operacional.</i>
<b>Materials para Produtos Perigosos.</b>	<i>Adquirir materiais com objetivo de Proteção Ambiental.</i>
<b>Equipamentos de Proteção Individual.</b>	<i>Garantir a segurança pessoal.</i>
<b>Material de Comunicação.</b>	<i>Facilitar o trabalho de locomoção de viaturas.</i>
<b>Aquisição de Viaturas Leves.</b>	<i>Desenvolver atividades dos serviços administrativos.</i>
<b>Aquisição de Viaturas de Salvamento.</b>	<i>Ampliar o Atendimento ao Público.</i>
<b>Aquisição de Unidade de Resgate.</b>	<i>Ampliar o Atendimento ao Público.</i>
<b>Aquisição de Auto-Bomba.</b>	<i>Ampliar o Atendimento ao Público.</i>
<b>Aquisição de Auto-Tanque.</b>	<i>Ampliar o Atendimento ao Público.</i>
<b>Modernização e Reorganização Administrativa.</b>	<i>Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.</i>
<b>Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.</b>	<i>Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.</i>
<b>Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática</b>	<i>Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.</i>
<b>Interligação dos sistemas informatizados.</b>	<i>Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.</i>



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 7)

**SECRETARIA MUNICIPAL DE NEGÓCIOS JURÍDICOS**

<b>PROGRAMAS</b>	<b>OBJETIVOS</b>
<b>Implantação do Centro Municipal de Defesa da Cidadania.</b>	<i>Proporcionar, à população em geral, a assistência necessária, para que todos possam exercer, em plenitude, os atributos inerentes à cidadania e à sua condição de cidadãos.</i>
<b>Descentralização do Serviço de Assistência Judiciária Gratuita.</b>	<i>Atendimento à população de baixa renda no tocante à defesa de seus interesses nas áreas cível, trabalhista e criminal, bem como execução e consecução dos misteres afins.</i>
<b>Modernização e Reorganização Administrativa.</b>	<i>Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.</i>
<b>Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.</b>	<i>Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.</i>
<b>Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de Informática.</b>	<i>Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.</i>
<b>Atualização da Biblioteca.</b>	<i>Aquisição de obras (livros e/ou publicações) relativas à doutrina, legislação e jurisprudência, dadas à constante e rápida evolução /transformação/modernização por que passa o universo jurídico do País.</i>
<b>Interligação dos sistemas informatizados.</b>	<i>Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.</i>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

<b>PROGRAMAS</b>	<b>OBJETIVOS</b>
<b>Benfeitoria nos elevadores do Paço Municipal.</b>	<i>Segurança dos usuários.</i>
<b>Modernização e ampliação das linhas telefônicas do Paço Municipal.</b>	<i>Agilização e melhor atendimento aos municípios e aos usuários do sistema.</i>
<b>Instalação de gerador de energia elétrica no Paço Municipal e construção de abrigo para o mesmo.</b>	<i>Manter em operação o CPD e todo sistema de informática, iluminação, elevadores e segurança do prédio.</i>
<b>Renovação da frota de veículos da Secretaria Municipal de Administração.</b>	<i>Substituição de 40 carros, sendo 10 por ano, visando redução de custos de manutenção pela idade da frota.</i>



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 8)

**Implantação de sistema de microfilmagem, aquisição de equipamento leitor/copiador.**

Segurança quanto a documentos, e disposição de espaços utilizados como "arquivo morto".

**Continuidade do processo de informatização da Secretaria Municipal de Administração.**

Acompanhamento do processo de informatização dos órgãos públicos, sistema Multiservidor.

**Benfeitoria no Paço Municipal, com a troca da manta de impermeabilização sobre a garagem.**

Preservação do prédio devido a infiltração de água.

**Benfeitoria no Paço Municipal para instalação de aparelho de rádio transmissão da Guarda Municipal.**

Instalação de antena e equipamento de rádio/transmissão com o objetivo de melhorar a qualidade de comunicação entre membros da Corporação e demais Órgãos de Segurança do Município, visando a segurança dos munícipes e dos próprios Municipais.

**Benfeitorias no estacionamento do Paço Municipal.**

Melhorar e aumentar vagas, com o objetivo de fornecer maior segurança.

**Benfeitoria no prédio do Paço Municipal.**

Construção de posto mecânico para pequenos reparos de emergência em veículos leves do Paço Municipal.

**Programa de assistência aos funcionários, especialmente quanto ao combate ao alcoolismo.**

Melhorar desempenho e capacidade profissional.

**Implantação do Plano de Carreira com valorização funcional e isonomia salarial.**

Adequar de modo organizado, a carreira, cargo e como incentivo ao servidor e facilitar a administração de pessoal.

**Criação dentro do Departamento de Recursos Humanos da Divisão de Medicina e Segurança no Trabalho.**

Proporcionar aos funcionários mais segurança, principalmente preventiva quanto a acidentes e doenças do trabalho.

**Centralização dos Almoxxarifados.**

Construção do novo Almoxxarifado anexo ao prédio do Paço ( 6000 m<sup>2</sup>) para agregar as Secretarias Municipais de Saúde, Educação, Serviços Públicos, Administração, Assistência Social e Coordenadoria Municipal de Recreação e Esportes.

## SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Recadastramento dos Imóveis Urbanos.**

Atualizar o cadastro de imóveis do Município.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Tomar mais eficiente os serviços prestados à população e agilizar o serviço de arrecadação, com a aquisição de equipamentos, e móveis, e a informatização dos setores.



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 9)

**Atualização e ampliação da capacidade dos equipamentos de Informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Implantação de sistemas de microfilmagem.**

*Organizar os registros, para agilização das consultas e redução do espaço físico ocupado pelos mesmos.*

**Alteração da Planta Genérica de Valores.**

*Atualizar os valores venais dos imóveis do Município.*

**Implantação de Programa de Capacitação dos servidores através de cursos e convênios.**

*Aperfeiçoar e atualizar os conhecimentos para melhor desempenho dos funcionários no desenvolvimento das tarefas.*

**Ampliação da frota de veículos.**

*Aquisição de 01 (uma) motocicleta para otimizar os serviços de fiscalização do comércio.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

### COORDENADORIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO

#### PROGRAMAS

#### OBJETIVOS

**Implantação do Parque Tecnológico.**

*Permitir instalação de instituições dedicadas ao desenvolvimento de "Tecnologia de Ponta", assim como, atrair para a região, empresas que se beneficiem da tecnologia aplicada e mão-de-obra qualificada.*

**Realização de eventos e/campanhas: "Fórum Jundiaí 2010", "Obrigado Jundiaí" e, divulgação institucional de Jundiaí.**

*Campanha com apresentação de um plano empresarial envolvendo entidades patronais, sindicatos, empresários, com objetivo de discutir projetos de expansão da região.*

**Campanha: "Shopping Jundiaí".**

*Conscientizar a população Jundiaíense sobre os benefícios de se investir em compras no município, assim como atrair turismo comercial, das regiões vizinhas, para a cidade de Jundiaí.*

**Feiras de ciências, geografia, história e tecnologias.**

*Atrair para Jundiaí a atenção de eventos culturais, criando uma nova imagem para o Município, de mão-de-obra tecnicamente sofisticada (Alto Nível).*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios .**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País*





(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 10)

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

### COORDENADORIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E MEIO AMBIENTE

#### PROGRAMAS

#### OBJETIVOS

**Instalação, Organização e Manutenção de Biblioteca da Coordenadoria Municipal de Planejamento e Meio Ambiente.**

*Oferecer ao público interno e externo melhores condições de acesso para pesquisas.*

**Programa para capacitação profissional.**

*Promover a atualização e capacitação dos servidores da Coordenadoria Municipal de Planejamento e Meio Ambiente através de cursos de especialização na Área Ambiental, Geoprocessamento e Cartografia Digital.*

**Serviços de apoio ao Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente e à Comissão do Plano Diretor.**

*Assegurar o funcionamento do Conselho Municipal do Meio Ambiente e da Comissão do Plano Diretor.*

**Recadastramento dos Imóveis Urbanos.**

*Atualizar o cadastro de imóveis do Município.*

**Cadernos de Planejamento.**

*Produzir, imprimir e distribuir dados sobre o Município e Administração Municipal através de elaboração de cadernos de Planejamento.*

**Página na Internet.**

*Estabelecer intercâmbio através da Internet, com a população e outras Administrações Municipais.*

**Resíduos Sólidos.**

*Promover campanhas educativas visando a minimização do lixo expondo a sua relação com a Saúde Pública e o Meio Ambiente, sendo suas principais atividades: elaborar, manter, aprimorar e ampliar o "Projeto Cata Treco". Assim como, elaborar e desenvolver o Projeto de Coleta Seletiva, reciclagem e destinação final adequada de resíduos sólidos urbanos.*

**Educação Ambiental.**

*Promover eventos educacionais sobre o Meio Ambiente como: Semana Integrada e Seminários com a produção de material de divulgação, informação. Ministrando pequenos cursos relacionados ao Meio Ambiente e Educação Ambiental para servidores.*



(Autógrafo n.º 5.779 - fls. 11)

**Agenda 21 local.**

*Produzir, elaborar, editar, imprimir e divulgar a Agenda 21 local, instrumento que tem como objetivo nortear a política de Meio Ambiente e gerir as ações do Governo a nível municipal.*

**Saneamento Rural.**

*Levantar os usos e suas formas, determinar os impactos e as potencialidades adequadas, informar os produtores dos males decorrentes do emprego inadequado das técnicas agrícolas e também das alternativas econômicas menos impactantes. Envolve as seguintes atividades: Levantamento de dados, Produção de diagnósticos e Desenvolvimento de Projetos de Educação.*

**Recursos Hídricos.**

*Levantar dados e estabelecer diagnóstico subsidiando um adequado gerenciamento e monitoramento do manancial.*

**Serra do Japi.**

*Desapropriar áreas destinadas à Reserva Biológica, reestruturar a Base Ecológica, reformar as suas instalações, realizar levantamentos e diagnosticar a situação atual; Implantar Serviços de Visitação monitorada. O objetivo fundamental é a efetiva preservação deste atributo ambiental, o incremento de atividades de educação ambiental, pesquisas científicas, diagnósticos corretos da área e a formulação de um plano de manejo adequado.*

**Inventário da vegetação arbórea da zona urbana.**

*Conhecer com precisão a situação dessa vegetação para análises e propostas de gerenciamento.*

**Implantação de Bosques Municipais.**

*Consiste na utilização racional de áreas públicas ociosas, no incremento da vegetação arbórea dentro da zona urbana, criação de novas áreas de lazer, estabelecimento de parcerias entre comunidade e Administração Municipal e a melhoria da qualidade de vida.*

**Sistema Municipal de Informações Geoprocessadas.**

*Atualizar o Cadastro Imobiliário Urbano, desenvolver o Sistema Municipal de Informações Geoprocessadas, mantendo atualizada permanentemente a Base Cartográfica.*

**Banco de Dados.**

*Disponibilizar à Administração e à população, um conjunto de informações básicas sobre o Município que consiste nas seguintes atividades: levantamento de informações para concepção do Banco de Dados; concepção de projeto do modelo lógico; instalação, manutenção, utilização e produção de relatórios.*



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 12)

**Informatização da Prefeitura.**

Compatibilizar a autonomia dos órgãos municipais com os requisitos de um Sistema Integrado de Informatização e coordenação, através do Centro de Recursos de Informação, do processo de informatização dos órgãos Municipais.

**Promoção da adequação da Estrutura Organizacional e dos Procedimentos Administrativos da Prefeitura.**

Aumentar a eficiência dos órgãos Municipais através da racionalização e transparência de seus procedimentos consistente em: Retomar o "Programa de Seminários Internos", Elaborar documento base sobre a organização do Governo, Missão e Diretrizes e, desenvolver manuais de procedimentos.

**Monitoramento das Ações do Governo.**

Contribuir para o cumprimento das metas administrativas, através da promoção da integração dos órgãos envolvidos. Acompanhar e monitorar projetos prioritários e/ou estratégicos.

**Comunicação visual do Paço Municipal.**

Instalar um sistema de comunicação visual no Paço Municipal para facilitar o fluxo de público.

**Mapas Temáticos - elaboração, edição e impressão.**

Elaborar mapas temáticos envolvendo os seguintes assuntos: a) Mapa temático geral do Município, b) Carta de fragilidade do Município, c) Mapas temáticos de regiões, d) Mapas temáticos para crianças, e) Mapas temáticos para deficientes e outros.

**Conheça seu Bairro.**

Elaborar cadernos e "folders" de todos os bairros do Município com objetivo de divulgar conhecimentos da situação de cada bairro para conquista de uma melhor qualidade de vida, através da participação da população para adoção de caminhos e soluções para os principais problemas apontados.

**Atlas Histórico e Geográfico do Município.**

Elaborar Atlas Histórico e Geográfico do Município envolvendo as seguintes atividades: pesquisa, criação, elaboração, edição, impressão e distribuição.

**Setores Especiais.**

Conceber os projetos e elaborar sua formulação e seu desenvolvimento com emissão posterior de relatório final.

**Implantação do Plano Piloto do Mobiliário Urbano.**

Elaborar o projeto de padronização do mobiliário urbano e o desenvolvimento de uma proposta com a implantação de um plano/projeto piloto.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 13)

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios .**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**Serviço de fomento à Educação Ambiental.**

*Proporcionar à população conhecimentos para proteger e melhorar o meio ambiente.*

**Implantação do Programa de Avaliação do Saneamento Rural.**

*Avaliar as condições do saneamento rural do Município.*

**Levantamento de campo de identificação dos problemas da Micro-Bacia da Roselra.**

*Realizar estudo de diagnóstico para identificação de problemas relativos ao meio ambiente.*

**Convênio para o Gerenciamento dos Recursos Hídricos da Bacia do Rio Jundiaí-Mirim (PMJ, CPRM, CETESB, DAE).**

*Consolidar convênio para gerenciamento dos recursos hídricos.*

**Renovação e ampliação na frota de veículos e máquinas; aquisição de dois veículos tipo "jeep", devidamente equipados, para serviços de fiscalização na Serra do Japi.**

*Melhorar a atuação na fiscalização da Serra do Japi.*

**Equipamentos de topografia.**

*Movimentar, verificar e ampliar a rede de marcos geodésicos do Município.*

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

#### OBRAS DE INFRA-ESTRUTURA PREVISTAS PARA SEREM EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS

PROGRAMAS	OBJETIVOS
<b>Construção da nova Concha Acústica .</b>	<i>Resolver o problema do prolongamento da Av. Dona Manoela Lacerda de Vergueiro que interfere com a atual Concha Acústica, sendo necessária a construção de uma nova.</i>
<b>Canalização de Córregos.</b>	<i>Concluir a canalização, especialmente com o assentamento de aduelas no trecho entre a Rua Carlos Gomes e a Rua Dino, com a pavimentação do trecho canalizado.</i>



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 14)

**Remodelação da Av. 9 de Julho  
(canalização+pavimentação  
+iluminação/sinalização).**

*Resolver definitivamente os problemas existentes, de transbordamentos e de manutenção do canal do Córrego do Mato, permitindo a implantação de uma terceira faixa em cada pista da Av. 9 de Julho.*

**Fresagem e recapeamento da Av. Jundiaí.**

*Resolver os graves problemas de águas pluviais que afluem à Av. Jundiaí, provenientes dos altos do Anhangabaú e também as ondulações existentes nas pistas, através de fresagem e recapeamento.*

**Canalização do Córrego da Vila Joana com  
pavimentação da Avenida sobre o córrego  
canalizado, inclusive desapropriações.**

*Obra já contratada, que resolverá os problemas de enchentes da região e ligará a Av. Antonio Frederico Ozanan à Vila Aparecida e ao Bairro Caxambu, através da Av. Giustiniano Borin, a ser pavimentada.*

**Pavimentação, iluminação e sinalização.**

*Ligar o Bairro Caxambu a Av. Antonio Frederico Ozanan, passando pela Vila Aparecida através da avenida a ser executada sobre o córrego da Vila Joana.*

**Pavimentação complementar das ruas do  
Distrito Industrial.**

*Obra já contratada que irá complementar a pavimentação asfáltica das ruas internas do Distrito Industrial.*

**Iluminação e Sinalização do Distrito Industrial.**

*Decorrente da obra de pavimentação asfáltica das ruas internas do Distrito Industrial.*

**Conclusão da Canalização do Rio Jundiaí.**

*Trecho ao lado da empresa Duratex: Resolver os problemas de erosão, principalmente sob as pontes existentes na Rotatória defronte à empresa Duratex. Trecho entre a Av. 9 de Julho e a Via Anhangüera: Resolver os problemas de manutenção e de transbordamentos.*

**Obras de ligações viárias.**

*Melhoria do sistema viário.*

**Construção de passeios públicos.**

*Criação de acesso para a população.*

**Abertura de vielas.**

*Criação de acesso para a população.*

**Construção e aberturas de ruas projetadas.**

*Criação de acesso para a população.*

**Construção e conclusão de viadutos.**

*Criação de acesso para a população visando menor tempo de percurso.*

**Construção e unificação de pontes para  
veículos.**

*Criação de acesso para a população visando menor tempo de percurso.*

**Construção de pontes para pedestres,  
especialmente sobre o Rio Jundiaí, junto a  
cada bairro ribeirinho.**

*Criação de acesso para a população visando menor tempo de percurso.*



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 15)

**Alargamento de passeios públicos.**

*Criação de acesso para a população visando menor tempo de percurso.*

**Alargamento de passagens sob o leito de ferrovias.**

*Criação de acesso a população visando menor tempo de percurso.*

**Construção de passarelas, especialmente sobre rodovias existentes em áreas urbanas.**

*Criação de acesso a população visando menor tempo de percurso.*

**Recapeamento asfáltico.**

*Melhorar as condições das ruas e avenidas.*

**Pavimentação, iluminação e sinalização do prolongamento da Av. Jundiaí até a Estrada da Malota.**

*Fechamento do "anel viário" com a Estrada da Malota e acesso futuro ao projeto Parque Fazendinha.*

**Obras do Plano Comunitário de Pavimentação: Ruas do Parque Centenário, do Jardim Lírio, Rua Nani Azem e transversais, Prolongamento da Av. Imigrantes Italianos, Ruas da Vila Helena, Ruas do Jardim Copacabana e Ruas do Bairro Ivo Turucala.**

*Obras que visam resolver os problemas específicos de cada bairro, melhorando as condições de acesso e trânsito interno.*

**Pavimentação das Estradas Vicinais: Av. Santo Ceolín e Estrada do Parque Corrupira.**

*Trata-se de duas importantes estradas vicinais com grande fluxo de veículos de passageiros e de carga, sendo imprescindível sua pavimentação.*

**Fresagem e recapeamento, realinhamento de guias e execução de novas sarjetas, reparos e complementação em galerias pluviais dando prioridade para as vias arteriais mais deterioradas como por exemplo Av. Jundiaí, Rua Bom Jesus Pirapora, Rua Rangel Pestana, Rua Vigário J.J. Rodrigues, Rua Mal. Deodoro da Fonseca, Av. Clemente Rosa etc.**

*Dar manutenção às vias arteriais mais deterioradas, em função de prioridades estabelecidas pela intensidade de tráfego, pelo estado de conservação e importância logística.*

**Recuperação da Av. Antonio Frederico Ozanan, da Vila Lacerda até a empresa Duratex, inclusive sinalização.**

*Obra de grande vulto (4100m de pista dupla). Sua recuperação englobará serviços de drenagem, fresagem com recapeamento e, nos trechos mais deteriorados, a recomposição plena do pavimento, bem como o complemento das pistas entre o asfalto existente e a defesa de concreto.*

**Pavimentação de vias de bairros.**

*Melhorar as condições de tráfego de diversas vias de bairros.*

**Pavimentação asfáltica das vias de ligação de avenidas e rodovias e das que dão acesso a regiões carentes de vias públicas.**

*Melhorar as condições de tráfego de diversas artérias de ligação a rodovias e o acesso a regiões carentes de vias públicas.*

**Construção de ponte sobre o Rio Guapeva na Rua José Gáspari Sobrinho.**

*Melhorar as condições de tráfego do Bairro do Vianelo à Vila Arens.*



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 16)

**Construção e Recuperação Estrutural de pontes e viadutos.**

*Dar melhores condições de tráfego, através da construção de pontes e viadutos, e segurança, através de recuperação estrutural, em função de prioridades estabelecidas pela intensidade do tráfego, pelo estado de conservação e importância logística.*

**Reparos em prédios administrativos.**

*Manutenção e reforma de prédios públicos do Município.*

**Execução de galerias pluviais em diversas ruas e bairros.**

*Complementar sistemas de galerias existentes para resolver problemas localizados de escoamento pluvial.*

**OBRAS DE INFRA-ESTRUTURA CUJA EXECUÇÃO DEPENDE DA OBTENÇÃO DE RECURSOS ADVINDOS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E/OU CONVÊNIOS FIRMADOS COM OUTRAS ESFERAS GOVERNAMENTAIS.**

**PROGRAMAS**

**OBJETIVOS**

**Conclusão da obra de pavimentação, iluminação e sinalização da rodovia Geraldo Dias.**

*Dar condições melhores e mais seguras de acesso ao Parque da Represa, Vila Marlene, Estrada do Engordadouro, CECAP, Morada das Vinhas, Parque Centenário, Terra da Uva, dentre outros.*

**Implantação, pavimentação, iluminação e sinalização de ruas e avenidas.**

*Melhoria do aspecto urbano da cidade.*

**Construção de praças e viadutos.**

*Melhoria do sistema viário e criação de acesso à população, visando menor tempo de percurso.*

**Duplicações de ruas e abertura de marginais.**

*Melhoria do sistema viário e criação de acesso à população, visando menor tempo de percurso.*

**Obras de recapeamento e drenagens.**

*Melhoria do aspecto urbano da cidade.*

**Duplicação da Rua José do Patrocínio com construção de ponte sobre o rio Guapeva, inclusive desapropriações complementares.**

*Melhorar o tráfego da Vila Arens à Ponte São João/Colônia através do Viaduto "Sperandio Pelliciani". Fará parte do "anel viário" composto pela Av. 9 de Julho, Rua Messina, Rua Pitangueiras, Av. Dr. Odil Campos Saes, Rua José do Patrocínio e Av. Antonio F. Ozanan.*

**Conclusão da Av. União dos Ferroviários - trecho Sul.**

*Ligar o trecho existente da Av. União dos Ferroviários a partir da Estação Ferroviária (Praça Maué) ao Bairro da Agapeama, através da Rua Maceló e da Rua da Várzea, fechando o "anel viário" com a Av. Samuel Martins, através da Rua Gumercindo Soares de Camargo.*

**Implantação da via de ligação entre a Av. União dos Ferroviários (trecho sul) e a Rua da Várzea/Av. São Paulo, inclusive desapropriações, iluminação e sinalização.**

*Ligar o trecho a executar da Av. União dos Ferroviários ao Bairro da Agapeama. Trata-se de seqüência da obra tratada no item acima.*



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 17)

**Pavimentação, iluminação e sinalização das duas pistas no prolongamento da Av. Dona Manoela Lacerda de Vergueiro ligando a Av. Jundiaí às Avenidas Pedro Blanco da Silva e Coleta Ferraz de Castro.**

**Conclusão da implantação, pavimentação, iluminação e sinalização da Av. Marginal Esquerda do Córrego da Colônia, no trecho entre a Rua Dino e a Av. dos Imigrantes, inclusive desapropriações.**

**Pavimentação, iluminação e sinalização do prolongamento da Av. Samuel Martins.**

**Reforma da galeria celular em concreto armado, sob a Rua Gumercindo Soares de Camargo.**

**Pavimentação, iluminação e sinalização da Av. Prefeito Luiz Latorre, no trecho entre a Av. 9 de Julho e Trevo de Itu.**

**Implantação de duas pontes sobre o Rio Jundiaí e conexão com a Av. Prefeito Luiz Latorre.**

**Canalização do Córrego da Walquíria e implantação das Avenidas Marginais no trecho entre o Rio Jundiaí e a Av. Marginal à Via Anhangüera, inclusive iluminação e sinalização.**

**Implantação de Ponte sobre o Rio Jundiaí, ao lado da empresa Duratex, defronte à Rua Ângelo Corradini.**

**Implantação da Av. Antonio Frederico Ozanam, no Trecho ao lado da empresa Duratex, inclusive iluminação e sinalização.**

**Pavimentação, iluminação e sinalização da pista direita da Av. Antonio Frederico Ozanam, no trecho entre a Av. 9 de Julho e a "Cidade Jardim", na Vila Hortolândia.**

Ligar a Av. Jundiaí ao Jardim Paulista e à Avenida 9 de Julho, fechando um dos "anéis viários" importantes da cidade.

Esta obra permitirá a conclusão de importante anel viário, ligando a Av. dos Imigrantes à Rua Carlos Gomes/Av. Antonio Frederico Ozanam. Permitirá a implantação de um binário com a Rua Dr. Antenor Soares Gandra, favorecendo o fluxo Cidade/Colônia-Caxambu e vice-versa.

O trecho entre o Jardim Estádio e a Estrada Velha de São Paulo está sob encargo da S.M.S.P.. O trecho restante, até a Av. 14 de Dezembro, permitirá a conclusão de mais um anel viário.

Esta obra foi executada há décadas pelo DAE. Necessita de reparos em grande parte e reforços de estrutura, para suportar o fluxo de tráfego que fará parte do anel viário compreendido pelas Av. 14 de Dezembro, Rua Samuel Martins e Av. União dos Ferroviários.

Esta obra absorverá grande parte do fluxo de veículos da Rua do Retiro, através da ligação pelas Avenidas Marginais do Córrego da Walquíria. Fará parte do futuro complexo viário de ligação com o Distrito Industrial.

Esta obra permitirá a ligação da Av. Prefeito Luiz Latorre com a Vila Hortolândia e Marginais ao Córrego da Walquíria.

Esta obra está vinculada às duas obras anteriores e sua execução permitirá uma melhor distribuição do tráfego local, aliviando a congestionada Rua do Retiro.

Esta obra complementarará o acesso à Vila Nambi/Colônia/Caxambu através de trecho da Av. Antonio Frederico Ozanam a ser pavimentada.

Esta obra permitirá o fechamento do anel viário que contém a Rua José do Patrocínio, Av. Antonio Frederico Ozanam e Av. dos Imigrantes Italianos.

Permitirá, a curto prazo, uma melhor distribuição do trânsito na Vila Lacerda/Vila Hortolândia, permitindo a criação de um binário com a Rua Itirapina. A médio prazo, fará parte do complexo viário de acesso ao Distrito Industrial.





(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 18)

**Pavimentação da Av. Antonio Pincinato e Av. Benedito Castilho de Andrade.**

Trata-se de via radial de grande importância para acesso ao conjunto Eloy Chaves e demais conjuntos habitacionais nas sua proximidades.

**Desapropriações para a duplicação da Estrada do Aeroporto, entre a Av. Osmundo dos Santos Pelegrini e o Colégio Agrícola "Benedito Storani".**

O trecho atualmente pavimentado da Estrada do Aeroporto, entre a Av. Osmundo dos Santos Pelegrini e o Colégio Agrícola, necessitará de desapropriações para receber a segunda pista.

**Pavimentação da segunda pista da Estrada do Aeroporto, no trecho entre a Av. Osmundo dos Santos Pelegrini e o Colégio Agrícola "Benedito Storani".**

Com a pavimentação deste trecho, estaremos duplicando a Estrada do Aeroporto em toda a sua extensão, uma vez que a Av. Osmundo dos Santos Pelegrini já possui pista dupla, que também está sendo implantada no trecho atualmente em obras, até a Av. Benedito Castilho de Andrade.

**Pavimentação da Av. Maria Negri Negro, Av. João Batista Splandorello e Estradas da Toca, Roseira e Santa Clara.**

As Estradas da Toca e Roseira deverão ser pavimentadas para melhorar o acesso aos bairros locais e permitir melhores condições para escoamento das safras agrícolas. A Estrada de Santa Clara deverá ser complementada para atender ao intenso fluxo de veículos com carga, que por ela transitam.

**Pavimentação de diversas vias arteriais.**

Melhorar as condições de tráfego aos bairros servidos pelas vias arteriais, complementando anéis viários.

**Pavimentação de diversas Estradas Vicinais.**

Dar melhores condições de acesso, com maior segurança a diversos bairros isolados.

**Obras de Arte (Pontes e Viadutos).**

Complementar o acesso a diversos bairros, melhorando as condições de tráfego.

**Canalização de rios e córregos.**

Resolver graves problemas de enchentes e de erosão de rios e córregos.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 19)

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

**PROGRAMAS**

**OBJETIVOS**

**Recapeamento asfáltico em vias públicas.**

Manter e recuperar os pavimentos asfálticos e capeamento nas vias pavimentadas em paralelepípedos.

**Ampliação da rede de iluminação pública.**

Iluminar vias públicas recém aprovadas e locais onde ainda não existe iluminação.

**Urbanização e reformas de praças.**

Melhorar o aspecto urbano da cidade.

**Ações de preservação do meio ambiente.**

Prevenir ações que degradem o meio ambiente.

**Melhorias para logradouros públicos: jardins, parques públicos, praças.**

Melhorar o aspecto urbano da cidade.

**Construção, ampliação e iluminação de praças, parques e jardins.**

Remodelar praças, parques e jardins existentes e implantação de novos sistemas em logradouros públicos nos bairros.

**Conservação e manutenção de vias públicas.**

Fazer reparos gerais, melhorar as drenagens de águas pluviais, conservar guias e sarjetas, acertar e realizar manutenção das vias públicas em terra.

**Renovação e ampliação da frota de veículos e máquinas.**

Ampliar e renovar veículos leves, pesados, máquinas de terraplenagem e de pavimentação, possibilitando melhores condições funcionais.

**Implantação de novo centro de serviços.**

Implantar um novo centro de serviços para melhorar as condições de manutenção dos veículos e máquinas, e, ampliar áreas de apoio como: Serralheria, Carpintaria, Borracharia, Pintura, etc.

**Ampliação das áreas de coleta de lixo domiciliar.**

Melhorar e ampliar a coleta de lixo domiciliar nos locais recém urbanizados com o objetivo de melhorar as condições de vida da população.

**Implantação de novas praças, parques públicos e ações orientadas para preservação do Meio Ambiente e proteção da Serra do Japi.**

Criar praças, parques públicos aumentando assim as áreas de lazer para a população; criação de sistemas definidos com o objetivo de preservar o Meio Ambiente através de melhorias, estudos e pesquisas das áreas de utilização da flora e fauna na Serra do Japi.

**Implantação de Cemitério Municipal, nos moldes do cemitério vertical de Santos-SP.**

Viabilizar recursos para implantação de um novo cemitério municipal.

**Pavimentação asfáltica do estacionamento do Velório Municipal "Adamastor Fernandes".**

Melhorar o acesso ao local.

\*

**Obras em próprios públicos.**

Melhorar o acesso aos locais destinados a realização de eventos e festas populares; velório e cemitério.



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 20)

**Reforma geral do Velório Municipal.**

*Reformar as instalações elétricas, hidráulicas e ambientais proporcionando uma condição mais confortável à população que faz uso daquele local.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de Informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos..*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES**

**PROGRAMAS**

**OBJETIVOS**

**Construção de Terminais de Ônibus Urbanos.**

*Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiaí, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.*

**Construção de Terminal de Ônibus Urbano - Terminal Colônia (Zona Leste).**

*Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiaí, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.*

**Desapropriação para execução do Terminal Vila Rami.**

*Viabilizar a construção do terminal de Ônibus Urbano da Vila Rami.*

**Implantação do Terminal Vila Rami.**

*Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiaí, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.*



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 21)

**Implantação Sub-Terminal Eloy Chaves.**

*Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiaí, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.*

**Desapropriação para execução do Terminal Vila Arens.**

*Viabilizar a construção do terminal de Ônibus Urbano da Vila Arens.*

**Reforma e ampliação do Terminal de Ônibus Urbano - Terminal Vila Arens.**

*Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiaí, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.*

**Desapropriação para execução do Terminal do Bairro da Agapeama.**

*Viabilizar a construção do terminal de Ônibus Urbano do Bairro da Agapeama.*

**Implantação do Terminal Agapeama.**

*Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiaí, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.*

**Nova Rodoviária - Vila Rami.**

*Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiaí, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.*

**Controle do Sistema de Transporte Coletivo.**

*Adquirir computadores, softwares e veículos para ampliação e melhoria no controle e fiscalização do sistema de transporte coletivo.*

**Reforma e adaptação da atual Rodoviária para Terminal Urbano.**

*Racionalizar e aprimorar todo o sistema de transporte coletivo de Jundiaí, objetivando aumentar a frequência ofertada de horários; a regularidade no cumprimento dos horários; a segurança dos passageiros e a integração física e tarifária.*

**Implantação de Mini Áreas de transferências.**

*Adequar as áreas de intersecção entre as linhas expressas, troncais, e alimentadoras facilitando a integração.*

**Complementação do Terminal Vila Arens.**

*Adequar o atual terminal reformando as baias, banheiros e provendo de cobertura parcial e temporária até entrega do novo terminal da Vila Arens.*



(Autógrafo n.º 5.779 - fls. 22)

**Manutenção e Reforma da atual Estação Rodoviária.**

*Melhorar a rede elétrica, que se encontra em péssimas condições, a rede hidráulica e a pintura, dando condições de funcionalidade.*

**Implantação, padronização, manutenção e iluminação de abrigos e pontos de ônibus.**

*Ampliar e melhorar as condições de proteção ao usuário nos pontos e abrigos.*

**Desenvolvimento do Programa de Educação de Trânsito.**

*Desenvolver curso para pré-escola, 1º e 2º graus, campanhas, cursos específicos, reciclagem, cargas perigosas, etc.*

**Implantação do Programa de Intervenção de Trânsito, Orientação de Trânsito e Sinalização de Trânsito.**

*Realizar obras de melhoria viária, pontos críticos, sinalização de orientação, rotas específicas, pesquisa, informatização, novos equipamentos, sinalização à quente, pórticos, manutenção de projetos específicos. Os investimentos serão feitos gradativamente.*

**Implantação de Programa de Municipalização de Trânsito.**

*Implantar Central de Operação de Trânsito, Fiscalização de Trânsito, equipamentos, instalações de pesquisa, atendimento a acidentes, gerenciamento.*

**Serviço de Remoção de Guincho.**

*Implantar no pátio municipal, equipamentos para utilização de guincho para operações especiais e para frota própria.*

**Projeto Escola - Manutenção de Sinalização.**

*Manter sinalização e equipamentos nas escolas.*

**Construção de lombadas eletrônicas nas vias de maior intensidade de trânsito.**

*Oferecer melhores condições de segurança para os motoristas e pedestres.*

**Instalação de semáforos com controle manual para uso de pedestres.**

*Oferecer melhores condições de segurança para os motoristas e pedestres.*

**Instalação de semáforos em pontos de alto risco de acidentes de trânsito.**

*Oferecer melhores condições de segurança para os motoristas e pedestres.*

**Implantação, padronização, manutenção e iluminação de abrigos para passageiros de ônibus.**

*Oferecer a comunidade melhoria das condições dos abrigos.*

**Investimentos Gerais para Transportes e Trânsito.**

*Adquirir computadores, rádios, motos, softwares, treinamento, munck e veículos em geral, para melhorar os serviços prestados pela secretaria.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 23)

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de Informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

### SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

#### PROGRAMAS

#### OBJETIVOS

**Centro de Capacitação do Pessoal do Magistério.**

*Viabilizar a capacitação permanente do pessoal docente do Sistema Municipal de Ensino.*

**Conclusão do Centro de Capacitação e da UMEI do Jundiaí-Mirim.**

*Atender à demanda.*

**Construção ou ampliação de unidades de educação integrada.**

*Atender à demanda.*

**Construção de creches.**

*Atender à demanda.*

**Construção e ampliação de prédios escolares.**

*Atender à demanda.*

**Reformas de prédios escolares.**

*Realizar a manutenção dos equipamentos físicos destinados ao Sistema Municipal de Ensino.*

**Expansão do Projeto Horta Escolar.**

*Proporcionar aos alunos do sistema de ensino uma alimentação mais natural, introduzindo hábitos alimentares adequados, além da redução dos custos.*

**Manutenção preventiva de prédios escolares e creches.**

*Evitar depreciação precoce dos prédios escolares e creches.*

**Conclusão de obras de unidades municipais de educação.**

*Oferecer a comunidade maior oferta de vagas.*

**Construção ou adequação de espaço educacional, esportivo e cultural.**

*Atender a demanda.*

**Consolidação do sistema self-service na merenda escolar.**

*Proporcionar maior autonomia aos alunos a fim de que os mesmos possam optar pela alimentação e quantidade da preparação.*

**Convênios com Escolas Técnicas e Especializadas para o desenvolvimento de trabalhos e ações de nutrição.**

*Possibilitar um aprimoramento dos trabalhos relativos as ações de nutrição.*

**Implantação de ações de saúde através da alimentação escolar.**

*Reduzir problemas de saúde dos alunos atendidos através de programas alimentares.*



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 24)

**Contratação de estagiários para desenvolvimento de trabalhos e ações de nutrição diretamente nas cozinhas através de convênios com Escolas Técnicas e Especializadas.**

*Oferecer maior eficiência técnica ao processo de fornecimento de merenda escolar, promover uma integração entre órgãos públicos e escolas técnicas ou universidades, além da redução de custos.*

**Projeto de Expansão em UHF para a TV Educativa e passagem do Sistema Super V para o Betacan.**

*Melhorar a definição de imagem e audio.*

**Instalação do curso de 2º grau no Centro Municipal de Ensino Supletivo.**

*Oferecer a comunidade acesso ao segundo grau.*

**Implantação do Sistema Municipal de Ensino.**

*Consolidar e ampliar o atendimento à criança de 0 a 14 anos.*

**Troca da frota de veículos.**

*Agilizar os serviços prestados à população, qualificando-o.*

**Aquisição de microcomputador e acessórios.**

*Constituição de núcleos de tecnologia educacional.*

**Equipamentos Mobiliários para as unidades escolares EMEF's.**

*Equipar as escolas novas e reposição em escolas antigas.*

**Equipamentos novos para reposição.**

*Dotar a Secretaria de equipamentos para melhor adequação de suas atividades.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

##### PROGRAMAS

##### OBJETIVOS

**Construção e aquisição de equipamentos de Unidades de Saúde Complexas de referência e com Pronto Atendimento e Consultório Odontológico em anexo em áreas a serem definidas pela SMS e COMUS.**

*Substituir gradativamente imóveis alugados; instalar em áreas de grande concentração populacional e de difícil acesso; garantir o acesso ao atendimento integral ao usuário, e aumentar o poder de resolutividade de modo descentralizado e regionalizado.*



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 25)

**Reestruturação, reforma, manutenção geral das Unidades de Saúde e aquisição de equipamentos em áreas a serem definidas pela SMS e COMUS.**

*Garantir condições adequadas de funcionamento; qualidade de assistência e maior resolutividade nas Unidades de Saúde.*

**Padronização de materiais, equipamentos, medicamentos e procedimentos para uso pelas UBSs, referentes aos serviços de atenção à saúde e medicina preventiva.**

*Adequar a padronização de materiais para dar condições de um melhor atendimento.*

**Construção ou adaptação de unidades multidisciplinares especializadas para atendimento às Intercorrências próprias da prática desportiva.**

*Garantir condições adequadas de funcionamento; qualidade de assistência e maior resolutividade nas Intercorrências próprias da prática desportiva.*

**Criação de Ambulatórios Regionais de Saúde Mental (Norte/ Sul/ Leste/ Oeste).**

*Garantir condições adequadas de funcionamento; qualidade de assistência e maior resolutividade.*

**Implantação de unidades centrais adaptadas ao atendimento de pessoas portadoras de deficiência.**

*Garantir condições adequadas de funcionamento; qualidade de assistência e maior resolutividade ao atendimento de pessoas portadoras de deficiência.*

**Reformas de Postos de Pronto Atendimento.**

*Garantir condições adequadas de funcionamento; qualidade de assistência e maior resolutividade ao atendimento nos Postos de Pronto Atendimento.*

**Implantação de Posto de Atendimento.**

*Oferecer a comunidade local acesso aos serviços de saúde.*

**Construção, implantação, ampliação e conclusão de Unidades Básicas de Saúde.**

*Oferecer a comunidade local acesso aos serviços de saúde.*

**Programa de Controle de Zoonoses.**

*Possibilitar o controle de zoonoses.*

**Implantação de Unidade de Avaliação e Controle (UAC).**

*Dotar a Secretaria de Unidade de Avaliação e Controle com objetivo de diagnosticar a eficiência e a efetividade dos serviços de saúde.*

**Implantação de Central de Vagas.**

*Facilitar o acesso dos cidadãos às vagas.*

**Terceirização dos serviços da Rede Básica de Saúde: limpeza, frota e ambulâncias.**

*Dinamizar e melhorar os serviços relativos a limpeza, frota e ambulâncias.*

**Informatização da Rede Básica de Saúde.**

*Modernizar os serviços de controle e atendimento, agilizando as informações e assegurando maior grau de confiança nos dados.*

**Programa de Atendimento à Saúde do Idoso.**

*Atender a população de terceira idade.*

**Programa de Atendimento à saúde do escolar, com implantação de ambulatórios em todas as escolas municipais.**

*Oferecer a comunidade maior e melhor acesso ao atendimento à saúde.*





(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 26)

<b>Programa de Controle do Hipertenso e Diabético.</b>	Oferecer a comunidade serviços de controle do hipertenso e diabético.
<b>Programa Prevenção do Câncer de Pele, Boca e Próstata.</b>	Oferecer a comunidade serviços de prevenção do câncer de pele, boca e próstata.
<b>Programa de Doenças Respiratórias, Infância e Adulto.</b>	Oferecer a comunidade serviços de prevenção de doenças respiratórias.
<b>Programa Saúde da Mulher.</b>	Oferecer melhor atendimento médico a população feminina.
<b>Desenvolvimento de Programa Materno Infantil.</b>	Oferecer atendimento médico.
<b>Ampliação da cobertura do Programa de Vacinação, estendo-se também aos idosos, inclusive aos internados, com vacina antigripal e antipneumocócica.</b>	Melhor a cobertura para vacinações.
<b>Desenvolvimento de Programa de Combate a Moléstias Infecciosas.</b>	Possibilitar a diminuição de casos relativos a moléstias infecciosas.
<b>Desenvolvimento de Programa de Saúde, com implantação de ambulatórios para atendimento a idosos e adolescentes.</b>	Atender a demanda.
<b>Ampliação do Atendimento Odontológico e Implantação de ambulatórios odontológicos em todas as escolas da rede municipal de ensino, com ênfase a prevenção de cárie, e com atendimento nas escolas de primeiro grau municipalizadas.</b>	Atender a demanda.
<b>Investimento e manutenção do Centro de Saúde do Trabalhador.</b>	Oferecer a comunidade trabalhadora serviços de saúde.
<b>Reformas estruturais do Hospital de Caridade São Vicente de Paulo, incluindo aquisição de equipamentos.</b>	Melhorar as condições físicas do prédio e dotar a unidade com equipamentos.
<b>Reestruturação e reforma do Hospital da Mulher.</b>	Melhorar as condições físicas do prédio.
<b>Construção de Hemocentro.</b>	Atender a comunidade local.
<b>Construção de unidades de referência e de nível II.</b>	Atender a comunidade local.
<b>Implantação, estruturação e aquisição de equipamentos do Hospital da Mulher em área a ser definida pela SMS e COMUS.</b>	Garantir qualidade e poder de resolução dos serviços de saúde integral da mulher e atendimento diferenciado no Programa materno-infantil.



(Autógrafo n.º 5.779 - fls. 27)

**Ampliação do atendimento odontológico e aquisição de equipamentos a serem definidos pela SMS e COMUS.**

*Prevenir cáries, doenças de gengiva, diminuição de perda odontológica e outros danos bucais.*

**Adequação da rede para desenvolvimento de programas de Saúde: Programa da Criança, Prevenção de Câncer (pele, boca, próstata), Programa do Adulto, Saúde da Mulher, Portador de Deficiências, Programa de Atendimento Domiciliar, sendo estes a serem definidos pela SMS e COMUS.**

*Garantir melhores condições para prevenção, diagnóstico e tratamento.*

**Adequação do Programa de Saúde do Trabalhador a ser definido pela SMS e COMUS.**

*Realizar estudos e detectar doenças ocupacionais; ampliar as ações preventivas e corretivas; aumentar poder de resolutividade com aquisição de equipamentos e implementar ações que objetivem transformar o ambiente de trabalho em promotor de saúde.*

**Instalação e aquisição de equipamentos para serviços de Vigilância Sanitária, Epidemiológica e Controle de Zoonoses com ênfase no Programa Nacional de Imunização e Controle das Doenças Transmissíveis. Implantação de farmácia comunitária de manipulação.**

*Controlar a qualidade das organizações de saúde; combater endemias e epidemias; dar continuidade aos projetos de DST/AIDS e Tuberculose; aumentar Índice de cobertura vacinal; garantir qualidade na estrutura de armazenamento e, diminuir custo de medicamentos básicos.*

**Informatização da Rede de Saúde.**

*Melhorar a qualidade de procedimentos operacionais de registro e de comunicação da Rede Básica de Saúde e garantir informações para nortear as ações de saúde.*

**Implantação com instalação e aquisição de equipamentos e veículos para o serviço de Remoção de URGÊNCIA e atendimento domiciliar a serem definidos pela SMS e COMUS.**

*Melhorar a qualidade e eficácia no serviço de Remoção de URGÊNCIA e no Programa de Saúde de Família.*

**Implantação com instalação e aquisição de equipamento para o Plantão Controlador Municipal e a Central de Vagas de Assistência à Saúde do Sistema Único de Saúde-SUS.**

*Controlar o acesso universal e igualitário de Assistência à Saúde aos usuário do Sistema Único de Saúde - SUS, e normatizar a internação de pacientes conforme determinação da SMS e COMUS.*

**Aumento do quantitativo de pessoal e investimento em capacitação para o desenvolvimento e ampliação de novos programas a serem definidos pela SMS e COMUS.**

*Oferecer pessoal técnico especializado para desenvolvimento de Programa de Saúde e melhorar a qualidade e resolutividade do atendimento.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 28)

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de Informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

### SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO SOCIAL

#### PROGRAMAS

#### OBJETIVOS

**Implantação de área de lazer especial, adaptada para desenvolvimento de programas voltados a pessoas portadoras de deficiência.**

*Oferecer alternativas de lazer para pessoas portadoras de deficiência.*

**Fomento de mão-de-obra e de emprego, através de oficinas geradoras de renda.**

*Oferecer oportunidades para pessoas com dificuldades de inserção no mercado de trabalho.*

**Apoio ao menor desamparado, quanto a saúde e a profissionalização.**

*Apoiar o menor desamparado no que diz respeito a saúde e profissionalização.*

**Implantação de unidade desportivo-recreativa e cultural com capacidade para albergar oficinas de programas especializados na área assistencial.**

*Implantar unidades desportivas com objetivo de desenvolver atividades desportivas, recreativas assim como oferecer programas especializados na área assistencial.*

**Programa de cadastramento, atendimento e fornecimento de aparelhos diversos aos portadores de deficiência física de baixa renda.**

*Cadastrar os portadores de deficiência física de baixa renda e fornecer aparelhos.*

**Implantação de unidades centrais de atendimento à mulher, ao idoso, à criança, ao adolescente e às pessoas portadoras de deficiência, com cessão gratuita e temporária de muletas, andadores e cadeiras de rodas.**

*Atender a demanda.*

**Construção de Centros de Convivência.**

*Oferecer atendimento sócio-educativo à criança e ao adolescente em caráter preventivo.*

**Ampliação do PIPA - Programa de Iniciação Profissional do Adolescente.**

*Possibilitar a iniciação profissional aos adolescentes que se encontram em situação de extrema pobreza.*

**Implantação do SAC - Serviço de Advocacia da Criança.**

*Atendimento judiciário à criança, adolescente e a família em parceria com a Secretaria Municipal de Negócios Jurídicos.*



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 29)

**PAGRM - Programa de Produção Associada com Garantia de Renda Mínima (Lei Municipal nº 4.767/96).**

*Oferecer oportunidades a população com dificuldades de inserção no mercado de trabalho.*

**Implementação e Implantação do Programa Comunitário Gerador de Renda.**

*Motivar as famílias em situação de extrema pobreza, organizando-as a partir de suas necessidades e capacitando-as nas oficinas de trabalho.*

**Implantação do espaço de convivência para a Terceira Idade.**

*Oferecer atividades sócio-culturais e recreativas para pessoas com idade acima de 50 anos.*

**Ambulatório de Geriatria e Gerontologia.**

*Oferecer atividade médico psicossocial.*

**Centro de Atendimento-dia.**

*Melhorar o atendimento.*

**Implantação de Projetos de Formação e Capacitação da Pessoa Portadora de Deficiência.**

*Treinamentos específicos para o acesso ao mercado de trabalho.*

**Projetos integrados poder público/empresa.**

*Inserção da Pessoa Portadora de Deficiência no mercado de trabalho.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

#### COORDENADORIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

##### PROGRAMAS

##### OBJETIVOS

**Construção ou adequação de espaço educacional e cultural.**

*Oferecer condições a coletividade para o melhor desenvolvimento das atividades culturais.*

**Criação de Centros Culturais.**

*Prover o Município de espaços culturais permanentes.*

**Revitalização do Parque Corrupira.**

*Melhor aproveitamento de nossos potenciais de lazer.*

**Construção de Anexo ao Teatro Polytheama.**

*Complementação do Teatro Polytheama.*



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 30)

**Implantação da Comissão Permanente do Carnaval.**

*Possibilitar um melhor planejamento dos festejos carnavalescos.*

**Desenvolvimento e Implantação de Eventos e Festejos, compreendendo apoio à realização de exposição nacional de pássaros.**

*Realização de novos eventos e festejos culturais.*

**Localização, Mapeamento e Início dos estudos para a composição do arquivo Histórico Municipal.**

*Atender a comunidade no que diz respeito a História do Município.*

**Implantação do Programa de Estímulo a geração de novos produtores culturais.**

*Incentivo ao teatro, à música, dança.*

**Aquisição de acervo, e Informatização da Biblioteca Municipal.**

*Melhora qualitativa e quantitativa do acervo da Biblioteca.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

#### COORDENADORIA MUNICIPAL DE ABASTECIMENTO E AGRICULTURA

##### PROGRAMAS

##### OBJETIVOS

**Criação do Programa de ampliação de oferta de alimentos à população.**

*Estimular aumento da produtividade através de implantação de novas tecnologias e melhorar a infra-estrutura básica na zona rural.*

**Criação do Programa de Incentivo à Agricultura Familiar.**

*Através de parcerias com Governo Estadual/Federal, estimular a produção agrícola, assim como incentivar a fixação do homem ao campo; criar mecanismos para agregar valor aos produtos provenientes de micro e pequeno produtor rural e incentivar a agricultura orgânica.*

**Criação de armazéns populares e de novos pontos de comercialização de produtos agrícolas.**

*Através de feiras do produtor, agir como forma de coibir a ação de atravessadores, oferecendo um produto de melhor qualidade a menor preço à população e trazer melhor ganho ao produtor rural.*



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 31)

**Programa de Assistência ao Produtor Rural/Difusão de tecnologia de plantio e culturas/Instalação de infra-estrutura adequada nos locais de comercialização/Censo Agrícola/Pesqueiros e atividades comerciais afins, com incentivo fiscal.**

Otimizar a prestação de serviços junto ao produtor rural desde o plantio até a comercialização e atualizar banco de dados agrícolas da CMAA.

**Aquisição de veículos.**

Otimizar a prestação de serviços.

**Informatização da CMAA.**

Facilitar o trabalho dos funcionários e otimizar a prestação de serviços.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

## COORDENADORIA MUNICIPAL DE RECREAÇÃO E ESPORTES

### PROGRAMAS

### OBJETIVOS

**Implantação de área de lazer especial, adaptada para desenvolvimento de programas voltados a pessoas portadoras de deficiência.**

Proporcionar áreas de lazer especial adaptadas para desenvolvimento de programas voltados a pessoas portadoras de deficiência.

**Construção de áreas de lazer.**

Ampliar o acesso a áreas de lazer a população.

**Aquisição de veículos para transporte de atletas.**

Atender as equipes que representam Jundiaí em competições oficiais fora do Município.

**Benfeitorias no Conjunto Municipal Poliesportivo Dr. "Nicolino de Lucca", incluindo-se a construção de alojamento para atletas junto à pista de atletismo "Leoneto Carletti". (Construir vestiários no ginásio anexo - Piscina oficial com toboágua e arquibancada - Portaria com cancela e fechamento do estacionamento com alambrado - Salas para aulas técnicas - Arquibancada com sala de musculação no ginásio anexo - Mini ginásio adaptado - Reforma da pista de atletismo e aspecto externo do ginásio principal - Reforma interna no ginásio principal).**

Atender a demanda da população a procura de atividade física, além de, melhorar as instalações para que a população possa desenvolver suas atividades físicas com segurança.



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 32)

**Reforma e ampliação dos Centros Esportivos.**

*Melhoria geral das instalações dos Centros Esportivos com o objetivo de atender o crescimento da demanda da população a procura de atividade física, além de, melhorar as instalações para que a população possa desenvolver suas atividades físicas com segurança.*

**Construção de Centros Esportivos.**

*Fornecer às regiões carentes estrutura para desenvolver diversas atividades esportivas.*

**Benefetorias nos Centros Esportivos, especialmente:**

*Oferecer melhores condições à coletividade para o desenvolvimento de práticas desportivas.*

**a) Iluminação dos CEs Antonio Ovídio Bueno e Francisco Dal Santo;**

**b) construção de arquibancadas para 1.000 pessoas nos CEs Antonio Ovídio Bueno e Francisco Dal Santo;**

**c) construção de cabinas em alvenaria para a imprensa nos CEs Antonio Ovídio Bueno, Aramis Poli e Antonio de Lima e cobertura da existente no CE Dr. Romão de Souza.**

**Reformas nas quadras poliesportivas.**

*Oferecer melhores condições à coletividade para o desenvolvimento de práticas desportivas.*

**Construção de campos de futebol.**

*Oferecer às regiões distantes, com grande número de moradores e carentes de recursos recreativos, alternativas para a prática esportiva.*

**Construção de Mini Campos.**

*Possibilitar a prática esportiva aos moradores.*

**Reforma geral do prédio situado a Vila Arens para instalação do CIMI-Centro Integrado de Modalidade Individual.**

*Fornecer às modalidades individuais como karatê, judô, damas, etc., condições e local para treinamento.*

**Realização de eventos esportivos e recreativos.**

*Estimular na coletividade o desenvolvimento de práticas desportivas e de competição.*

**Equipamentos para CIMI.**

*Oferecer estrutura técnica para as modalidades individuais.*

**Fórum de esportes e recreação.**

*Proporcionar aos professores de educação física cursos de atualização.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 33)

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa*

### DEPARTAMENTO DE ÁGUAS E ESGOTOS DE JUNDIAÍ

#### PROGRAMAS

#### OBJETIVOS

**Continuidade da construção da Barragem do Rio Jundiaí Mirim - Desapropriações.**

*Adquirir as áreas necessárias à construção da Barragem.*

**Barragem do Rio Jundiaí Mirim - Obras Complementares.**

*Obras necessárias à complementação da construção da Barragem.*

**Implantação de subadutoras para reforço de abastecimento de bairros que estão se desenvolvendo e de redes de distribuição nos bairros periféricos mais populosos.**

*Reforçar o abastecimento nos bairros.*

**Implantação da Estação de Tratamento de Esgoto do Bairro do Varjão.**

*Despoluir o Rio Jundiaí.*

**Conclusão Implantação Interceptores Rio Jundiaí.**

*Despoluir o Rio Jundiaí.*

**Duplicação da Estação de Tratamento de Água ETA. (Anhangabaú) - obras complementares.**

*Adequar abastecimento de água à demanda da população.*

**Conclusão prédio sede do DAE Departamento de Águas e Esgotos de Jundiaí.**

*Integrar várias áreas do DAE - Departamento de Águas e esgotos de Jundiaí.*

**Construção de Laboratório de Análises de Água.**

*Realizar manutenção e monitoração da qualidade da água tratada fornecida.*

**Construção de novas adutoras ligando o Reservatório do Retiro à Quinta das Videiras.**

*Adequar o fornecimento de água para a região.*

**Implantação de 20 km. de subadutoras para reforço de abastecimento de bairros em desenvolvimento.**

*Adequar o fornecimento de água para a região.*

**Renovação e ampliação na frota de veículos e máquinas.**

*Melhorar as condições de trabalho.*

**Implantação do Parque Ecológico às Margens da Barragem do Rio Jundiaí-Mirim.**

*Preservar e melhorar a qualidade do meio ambiente.*

**Implantação do Parque Ecológico às Margens da ETE.**

*Preservar e melhorar a qualidade do meio ambiente.*





(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 34)

**Troca de redes antigas do Centro da Cidade e dos Bairros que lhe são próximos.**

*Melhorar a qualidade das redes.*

**Elaboração do Projeto Caxambu (aproveitamento dos recursos hídricos do Ribeirão do Caxambu).**

*Possibilitar o aproveitamento dos recursos hídricos.*

**Construção de barragens: Rio das Pedras, São José, Ermida e Alvorada.**

*Proporcionar acumulação de água, para atendimento a demanda crescente da região.*

**Construção da Casa de Bombas e Adutoras.**

*Oferecer as facilidades necessárias para atendimento à demanda de água da região.*

**Construção de Estações de Tratamento de Água.**

*Viabilizar transformação da água bruta coletada em água tratada, para atendimento da região.*

**Execução de Túnel sob a Via Anhangüera.**

*Construir passagem do interceptor da rede de esgoto.*

**Execução de Sifão sob o Rio Jundiaí-Mirim.**

*Construir passagem do interceptor da rede de esgoto.*

**Implantação e ampliação de redes de esgoto.**

*Atender o crescimento da cidade - despoluição do Rio Jundiaí.*

**Implantação do Programa de Controle de Perdas e Melhorias.**

*Melhorar o Índice de aproveitamento da água tratada distribuída à população.*

**Início da Despoluição da Baía do Rio Capivari - Construção de Interceptores de esgotos nos córregos.**

*Despoluir o Rio Capivari.*

**Implantação da arborização em torno da Estação de Tratamento de Esgotos.**

*Realizar a manutenção das áreas da ETE, com melhoria ambiental.*

**Implantação do Parque Ecológico às Margens da Represa do Rio Jundiaí Mirim.**

*Realizar manutenção das margens da represa, com recuperação ecológica do entorno.*

**Troca de Redes antigas do Centro da Cidade e bairros próximos.**

*Realizar melhoria no atendimento à população moradora da região.*

**Renovação e modernização da Frota de Veículos e Equipamentos.**

*Realizar manutenção da condição de operacionalidade do DAE junto à população.*

**Aquisição de Móveis e Utensílios e Softwares.**

*Realizar manutenção da condição de operacionalidade.*

**Implantação de redes de água - plano expansão.**

*Possibilitar atendimento ao crescimento da cidade*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 35)

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios .**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

#### **FUNDO DE BENEFÍCIOS DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS - FUNBEJUN**

##### **PROGRAMAS**

##### **OBJETIVOS**

**Transformação do Fundo em entidade com personalidade jurídica própria.**

*Dar ao FUNBEJUN personalidade jurídica própria, visando autonomia administrativa, financeira e patrimonial.*

#### **FACULDADE DE MEDICINA DE JUNDIAÍ**

##### **PROGRAMAS**

##### **OBJETIVOS**

**Reforma e/ou ampliação das instalações da FMJ.**

*Instalar adequadamente os vários setores da FMJ; oferecer condições físicas adequadas para o funcionamento do curso médico; melhorar o desempenho de docentes e alunos no curso médico; oferecer condições para produção científica que elevará o nome da Instituição; propiciar atendimento à comunidade e possibilitar campo de ensino prático de Medicina aos alunos.*

**Aquisição de equipamentos, móveis e utensílios.**

*Equipar as várias unidades da FMJ com móveis, utensílios, livros e equipamentos de trabalho tomando-os mais eficiente; modernizar o Sistema de Ensino e Aprendizado; Dotar a FMJ de uma estrutura moderna e eficiente na prestação de serviços administrativos à coletividade.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 36)

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

### **ESCOLA SUPERIOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA DE JUNDIAÍ**

#### **PROGRAMAS**

#### **OBJETIVOS**

**Criação/Implantação/Estruturação de Laboratório de Anatomia.**

*Melhorar as condições de desenvolvimento das aulas e viabilizar novos projetos pedagógicos.*

**Construção de anfiteatro.**

*Oferecer espaço satisfatório para realização de palestras entre outros projetos congêneres a serem desenvolvidos.*

**Construção de um galpão.**

*Dotar a ESEFJ de um espaço físico apropriado para o desenvolvimento de aulas práticas de graduação.*

**Construção de salas de aulas para cursos de pós graduação.**

*Oferecer condições físicas para realização de outros cursos de graduação e atender a comunidade estudantil.*

**Construção de salas para desenvolvimento de pesquisas científicas.**

*Oferecer espaço físico satisfatório para o desenvolvimento de pesquisas e outras atividades congêneres.*

**Construção de sala para musculação.**

*Oferecer aos alunos e professores ambiente adequado para o desenvolvimento dessa atividade que faz parte da graduação.*

**Construção de entrada exclusiva para a ESEFJ no Ginásio de Esportes.**

*Melhorar o acesso de profissionais, funcionários e alunos, liberando-se a entrada principal para os freqüentadores do Ginásio Municipal de Esportes.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Atender a necessidade de se investir na área de informática, modernizando e reorganizando o sistema com a implantação de Programa de Capacitação de Servidores através de cursos e convênios; atualização da capacidade dos equipamentos de informática, modernização da biblioteca com aquisição de livros; oferecer meios de melhoria para o desenvolvimento das atividades educacionais através de aquisição de equipamentos, móveis e utensílios mais apropriados.*



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 37)

**Aquisição de equipamentos.(veículo)**

Melhorar o deslocamento de pessoal e encaminhamento de documentação para a Secretaria Municipal/Estadual de Educação, Prefeitura e/ou reuniões fora do recinto onde se localiza a ESEFJ.

**Modernização do Laboratório de Fisiologia.**

Dotar o Laboratório com equipamentos de alta qualidade.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de Informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**FUNDAÇÃO CASA DA CULTURA**

**PROGRAMAS**

**OBJETIVOS**

**Promoção do desenvolvimento cultural do Município.**

Criar programas específicos com objetivo de estimular a cultura em seus diversos campos; auxiliar a organização e promoção de eventos relacionados à cultura popular e agilizar pequenos eventos sazonais.

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de Informática.**

Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.

**Interligação dos sistemas informatizados.**

Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 38)

**FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL - FUMAS**

**PROGRAMAS**

**OBJETIVOS**

**Adoção de plano de desfavelamento através da substituição das submoradias por edificação em alvenaria, com toda infra-estrutura necessária.**

*Tomar mais digna a condição de moradias populares.*

**Implantação de sistema cooperativista para prestação de serviço diversos ao Município (COOPERTRAB).**

*Ampliar o acesso a habitação.*

**Construção de casas populares em sistema de mutirão.**

*Facilitar o acesso a moradia.*

**Destinação de área e recursos para fins de moradia popular na Vila Maria Genoveva.**

*Facilitar o acesso a moradia.*

**Implantação de programa de regularização de lotes habitacionais populares nas áreas já ocupadas reconhecidas pelo Município.**

*Regularizar lotes habitacionais populares.*

**Aquisição de área em Vila Rui Barbosa, para fim habitacional.**

*Ampliar a oferta de habitações.*

**Infra-Estrutura para reurbanização do núcleo Vila Maringá - 2ª Fase.**

*Beneficiar as famílias que residem no núcleo.*

**Construção habitações com infra-estrutura.**

*Beneficiar as famílias que residem no núcleo.*

**Complemento de reurbanização do núcleo Jardim Fepasa - 2ª Fase.**

*Beneficiar às famílias que residem no núcleo.*

**Realização de infra-estrutura do loteamento Fazenda Grande 1ª Fase.**

*Atender famílias com a oferta de lotes urbanizados.*

**Realização de infra-estrutura nos loteamentos.**

*Atender famílias com a oferta de lotes urbanizados.*

**Construção de drenagens.**

*Melhorar as condições da drenagem do terreno e facilitar o fluxo da população no local e nas áreas de risco.*

**Reurbanização dos núcleos habitacionais.**

*Beneficiar famílias que residem no núcleo em áreas de risco e desmoronamento.*

**Construção de infra-estrutura completa no Loteamento Parque Centenário e instalação de equipamentos comunitários (Unidade Básica de Saúde, creche e Centro Cívico e de Convivência).**

*Viabilizar a oferta de lotes urbanizados as famílias já cadastradas.*

\* **Construção habitações com infra-estrutura.**

*Beneficiar famílias que residem nos núcleos*

**Reurbanização dos núcleos habitacionais.**

*Beneficiar famílias que residem no núcleo.*



(Autógrafo nº. 5.779 - fls. 39)

**Programa de atendimento a calamidades em Núcleo de Submoradia.**

*Atender calamidades provocadas por enchentes, desmoronamento e construções precárias.*

**Monitoramento e Desmonte de Rocha da Vila Jundiainópolis.**

*Realizar prevenção contra deslizamento de rocha sobre as 18 casas já construídas no local.*

**Modernização e Reorganização Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

**Implantação de Programas de Capacitação de servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento da capacidade laborativa, através de atualização com as modernas técnicas de trabalho e/ou com a evolução e modificações introduzidas no âmbito do mundo jurídico/legal do País.*

**Atualização e ampliação da capacidade de equipamentos de Informática.**

*Promover as atualizações necessárias, visando o aumento de eficiência nos procedimentos administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tornar mais eficientes a comunicação interna e externa.*

### COMPANHIA DE INFORMÁTICA DE JUNDIAÍ

#### PROGRAMAS

#### OBJETIVOS

**Implantação do Plano de Contingência.**

*Garantir o nível de operacionabilidade e segurança do ambiente de produção em caso de falhas de sistemas, hardware, energia, greves, etc.*

**Digitalização de processos.**

*Otimizar o arquivo e o acesso às informações a qualquer tipo de processo vigente ou histórico de competência das Secretarias Municipais de Negócios Jurídicos, Obras e Administração.*

**Expansão da rede corporativa e do banco de dados.**

*Permitir a instalação de novos sistemas com implantação de base de dados distribuídos para sustentar a administração bem como novas metas a serem definidas pelo Executivo. **Sistema de Telecomunicação:** integrar os diversos órgãos da administração direta e indireta com os sistemas corporativos disponíveis e os solicitados para os próximos anos. **Migração para ambiente gráfico:** transformar as aplicações corporativas atualmente "modelo caracter" para uma interface gráfica que permita ao usuário final maior facilidade na operação das suas rotinas diárias. **Implantação de Ambiente Data WareHouse:** construir um cenário tecnológico com toda base histórica da administração pública, a qual será pré-requisito para implantação de sistema de suporte à tomada de decisão para o primeiro escalão do Executivo.*



(Autógrafo n.º. 5.779 - fls. 40)

**Modernização e Reorganização  
Administrativa.**

*Agilizar os procedimentos e tomar mais eficientes  
a comunicação interna e externa*

**Implantação de Programas de Capacitação de  
servidores através de cursos e convênios.**

*Propiciar aos servidores melhor aprimoramento  
da capacidade laborativa, através de atualização  
com as modernas técnicas de trabalho e/ou com  
a evolução e modificações introduzidas no âmbito  
do mundo jurídico/legal do País.*

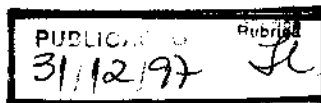
**Atualização e ampliação da capacidade de  
equipamentos de informática**

*Promover as atualizações necessárias, visando o  
aumento de eficiência nos procedimentos  
administrativos.*

**Interligação dos sistemas informatizados.**

*Agilizar os procedimentos e tomar mais eficientes  
a comunicação interna e externa.*

*[Signature]*



**LEI Nº 5.061, DE 29 DE DEZEMBRO DE 1.997**

Institui o Plano Plurianual do quadriênio 1998/2001.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ, Estado de São Paulo, de acordo com o que decretou a Câmara Municipal em Sessão Extraordinária realizada no dia 23 de dezembro de 1.997, PROMULGA a seguinte Lei:

**Artigo 1º** - Para o estabelecimento, de forma setorializada, das diretrizes, objetivos e metas da Administração para as despesas de capital e outras delas decorrentes, bem como as relativas aos programas de duração continuada, conforme determina o § 1º do artigo 128 da Lei Orgânica do Município, fica instituído o Plano Plurianual para o quadriênio 1998/2001.

**Parágrafo único** - O alcance dos objetivos e metas, dar-se-á através do desenvolvimento das ações discriminadas no Anexo, que fica fazendo parte integrante desta Lei.

**Artigo 2º** - A priorização dos programas estabelecidos nesta Lei, dar-se-á, anualmente, mediante previsão na lei de diretrizes orçamentárias de cada exercício.

**Artigo 3º** - Os orçamentos-programas anuais estabelecerão a distribuição da receita e dos recursos, de forma a assegurar o desenvolvimento dos programas estabelecidos nesta Lei, e o alcance dos objetivos correspondentes.

**Parágrafo único** - Vetado.

**Artigo 4º** - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

MIGUEL HADDAD

Prefeito Municipal

Publicada e registrada na Secretaria Municipal de Negócios Jurídicos da Prefeitura do Município de Jundiaí, aos vinte e nove dias do mês de dezembro de mil novecentos e noventa e sete.

MARIA APARECIDA RODRIGUES MAZZOLA

Secretária Municipal de Negócios Jurídicos