



## CÂMARA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ

ESTADO DE SÃO PAULO

Identificação da Norma

**LEI N° 6354/2004**

Ementa

**INSTITUI A LDO-LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA O EXERCÍCIO DE 2005.**

Data da Norma

**18/06/2004**

Data de Publicação

**19/06/2004**

Veículo de Publicação

**Imprensa Oficial do Município-**

Matéria Legislativa

**[Projeto de Lei n° 9092/2004](#) - Autoria: Prefeito Municipal**

Status de Vigência

**Em vigor**

Observações

**Descritores: FINANÇAS - orçamentos - diretrizes**

**Autor: MIGUEL MOUBADDA HADDAD (PREFEITO MUNICIPAL)**

Histórico de Alterações

Data da Norma	Norma Relacionada	Efeito da Norma Relacionada
24/11/2004	<u><a href="#">Lei n° 6448/2004</a></u>	Alterada por
10/12/2004	<u><a href="#">Lei n° 6457/2004</a></u>	Alterada por
16/12/2004	<u><a href="#">Lei n° 6465/2004</a></u>	Alterada por
16/02/2005	<u><a href="#">Lei n° 6512/2005</a></u>	Alterada por
25/07/2005	<u><a href="#">Lei n° 6566/2005</a></u>	Alterada por
25/07/2005	<u><a href="#">Lei n° 6567/2005</a></u>	Alterada por
22/09/2005	<u><a href="#">Lei n° 6581/2005</a></u>	Alterada por
28/09/2005	<u><a href="#">Lei n° 6588/2005</a></u>	Alterada por
21/12/2005	<u><a href="#">Lei n° 6625/2005</a></u>	Alterada por



**LEI Nº 6.354, DE 18 DE JUNHO DE 2.004**

Institui a LDO-Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2005.

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ**, Estado de São Paulo, de acordo com o que decretou a Câmara Municipal em Sessão Ordinária realizada no dia 15 de junho de 2.004, **PROMULGA** a seguinte Lei:

**DISPOSIÇÃO PRELIMINAR**

**Art. 1º** - São estabelecidas, em cumprimento ao disposto no art. 165, § 2º, da Constituição Federal, art. 128, II e § 2º, da Lei Orgânica do Município de Jundiaí, e art. 4º, da Lei Complementar federal n.º 101, de 04 de maio de 2000, as diretrizes orçamentárias para 2005, compreendendo:

- I** – as prioridades e metas da administração pública municipal;
- II** – a estrutura e a organização dos orçamentos;
- III** – as diretrizes para a elaboração e execução dos orçamentos do Município e suas alterações e disposições relativas à dívida pública municipal;
- IV** – as disposições relativas às despesas do Município com pessoal e encargos sociais;
- V** – as disposições sobre alterações na legislação tributária do Município;
- VI** – as disposições gerais.

**CAPÍTULO I**

**DAS PRIORIDADES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO**

**Art. 2º** - Em consonância com o art. 165, § 2º, da Constituição Federal, as metas e as prioridades para o exercício financeiro de 2005 são as especificadas nos Anexos de Metas Fiscais e na Relação de Ações previstas para 2005, que fazem parte integrante da presente Lei e do “Anexo 2 - Demonstrativo das Ações por Órgãos, Ano e Vínculo com os recursos”, da Lei n.º 5.721, de 18 de dezembro de 2001 (Plano Plurianual 2002-2005) e suas alterações posteriores, as quais terão precedência na alocação de recursos na lei orçamentária, não se constituindo, todavia, em limite à programação das despesas.

**§ 1º** - As prioridades serão definidas no orçamento, da seguinte maneira:

- I** – manutenção – recursos orçamentários destinados ao custeio das atividades em andamento;
- II** – expansão da manutenção – recursos orçamentários destinados ao acréscimo das despesas de custeio, decorrentes do aumento vegetativo no atendimento aos programas de duração continuada;



**III** – investimentos – recursos orçamentários destinados à realização de novos projetos e investimentos;

**IV** – custeio decorrente – recursos orçamentários destinados ao custeio de atividades derivadas de novos investimentos.

§ 2º – No orçamento serão destinados recursos suficientes para a manutenção das atividades continuadas, em conformidade com a definição dada às prioridades citadas nos incisos I e II do § 1º, deste artigo.

§ 3º - As prioridades e metas dos exercícios de 2002, 2003 e 2004, estabelecidas no “Anexo 2 - Demonstrativo das Ações por Órgãos, Ano e Vínculo com os recursos”, da Lei n.º 5.721, de 18 de dezembro de 2001 (Plano Plurianual 2002-2005) e alterações posteriores, não alcançadas, ou inconclusas, terão primazia sobre as demais prioridades, obedecidas às definições do § 1º deste artigo.

## **CAPÍTULO II**

### **DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DOS ORÇAMENTOS**

**Art. 3º** - Para efeito desta Lei, entende-se por:

**I** – programa, o instrumento de organização da ação governamental visando à concretização dos objetivos pretendidos, sendo mensurado por indicadores estabelecidos no plano plurianual;

**II** – atividade, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo;

**III** – projeto, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo.

§ 1º - Cada programa identificará as ações necessárias para atingir os seus objetivos, sob a forma de atividades e projetos, especificando metas, bem como as unidades orçamentárias responsáveis pela realização da ação.

§ 2º - As atividades e projetos serão desdobrados, especialmente para especificar sua localização física integral ou parcial, não podendo haver alteração das respectivas finalidades e da denominação das metas estabelecidas.

§ 3º - Cada atividade ou projeto identificará a função e a sub-função às quais se vinculam.

§ 4º - As categorias de programação de que trata esta Lei serão identificadas no projeto de lei orçamentária por programas, atividades e projetos e respectivas metas físicas.

**Art. 4º** - Os orçamentos, fiscal e da seguridade social, discriminarão a despesa por órgão, detalhada por categoria de programação em seu menor nível, com suas respectivas dotações, especificando a esfera orçamentária, a fonte de recursos e os grupos de despesa, conforme a seguir discriminados:

**I** – pessoal e encargos sociais;



- II – juros e encargos da dívida;
- III – outras despesas correntes;
- IV – investimentos;
- V – inversões financeiras, incluídas quaisquer despesas referentes à constituição ou aumento de capital de empresas; e
- VI – amortização da dívida.

**Art. 5º** - Os orçamentos, fiscal e da seguridade social, compreenderão a programação dos poderes do Município, seus fundos, órgãos, autarquias, inclusive especiais, e fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público, bem como das empresas públicas, sociedades de economia mista e demais entidades de que, direta ou indiretamente, detenha a maioria do capital social com direito a voto e que delas receba recursos.

**Art. 6º** - O projeto de lei orçamentária que o Poder Executivo encaminhará ao Poder Legislativo e a respectiva lei, serão constituídos de:

- I – texto da lei;
- II – quadros orçamentários consolidados;
- III – anexo dos orçamentos fiscal e da seguridade social, discriminando a receita e a despesa na forma definida nesta lei;
- IV – anexo do orçamento de investimento a que se refere o art. 165, § 5º, inciso II, da Constituição Federal, na forma definida nesta lei;
- V – discriminação da legislação da receita e da despesa, referente aos orçamentos fiscal e da seguridade social.

§ 1º - Os quadros orçamentários a que se refere o inciso II deste artigo, incluindo os complementos referenciados no art. 22, inciso III, da Lei federal n.º 4.320, de 17 de março de 1964, são os seguintes:

- I – evolução da receita do Município, segundo as categorias econômicas e seu desdobramento em fontes, discriminando cada imposto e contribuição;
- II – evolução da despesa do Município, segundo as categorias econômicas e grupos de despesa;
- III – resumo das receitas dos orçamentos, fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, por categoria econômica e origem dos recursos;
- IV – resumo das despesas dos orçamentos, fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, por categoria econômica e origem dos recursos;
- V – receita e despesa dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isoladas e conjuntamente, segundo categorias econômicas, conforme o Anexo I da Lei federal n.º 4.320, de 17 de março de 1964, e suas alterações;
- VI – receitas dos orçamentos, fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, de acordo com a classificação constante do Anexo III da Lei federal n.º 4.320, de 17 de março de 1964, e suas alterações;
- VII – despesas dos orçamentos, fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, segundo poder e órgão, por grupo de despesa e fonte de recursos;



**VIII** – despesas dos orçamentos, fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, segundo a função, sub-função, programa e grupo de despesa;

**IX** – programação referente à manutenção e ao desenvolvimento do ensino, nos termos do art. 212 da Constituição Federal, em nível de órgão, detalhando fontes e valores por categoria de programação;

**X** – resumo das fontes de financiamento e da despesa do orçamento de investimento, segundo órgão, função, sub-função e programa;

**XI** – fontes de recursos por grupos de despesas.

§ 2º - A mensagem que encaminhar o projeto de lei orçamentária conterá:

**I** – informações e análise sobre a conjuntura econômica do Município, com indicação do cenário para 2005, e suas implicações sobre a proposta orçamentária;

**II** – resumo das políticas fiscal e social do Governo;

**III** – avaliação das necessidades de financiamento do governo local, explicitando receitas e despesas, bem como indicando os resultados, primário e nominal, implícitos no projeto de lei orçamentária para 2005, os estimados para 2004 e os observados em 2003, evidenciando a metodologia de cálculo de todos os itens computados nas necessidades de financiamento e os parâmetros utilizados;

**IV** – justificativa da estimativa e da fixação, respectivamente, dos principais agregados da receita e da despesa;

**V** – anexos, contendo as seguintes informações complementares:

a) as categorias de programação constantes da proposta orçamentária consideradas como despesa financeira para fins de cálculo do resultado primário;

b) os resultados correntes dos orçamentos fiscal e da seguridade social;

c) os recursos destinados ao atendimento da educação básica, no âmbito do Município, para eliminar o analfabetismo e universalizar o ensino fundamental, de forma a caracterizar o cumprimento do disposto no art. 60 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias, com a redação dada pela Emenda Constitucional n.º 14, de 12 de setembro de 1996, detalhando fontes e valores por categoria de programação;

d) o detalhamento dos principais custos unitários médios utilizados na elaboração dos orçamentos, para os principais serviços e investimentos, justificando os valores adotados;

e) a despesa com pessoal e encargos sociais, por poder, órgão e total, executada nos últimos três anos, a execução provável em 2003 e o programado para 2004, com a indicação da representatividade percentual do total e por poder em relação à receita corrente líquida, tal como definida na Lei Complementar Federal n.º 101, de 04 de maio de 2000, demonstrando a memória de cálculo;

**VI** – a memória de cálculo das estimativas:

a) do resultado do IPREJUN – Instituto de Previdência do Município de Jundiá, que cuida da previdência social dos funcionários do Município, especificando receitas e despesas mensais e no exercício, explicitando as hipóteses quanto aos fatores que afetam o crescimento das receitas, o crescimento vegetativo das despesas com benefícios e os índices de reajuste dos benefícios;



**b)** do gasto com pessoal e encargos sociais, por órgão, e no exercício, explicitando as hipóteses quanto ao crescimento vegetativo, concursos públicos, reestruturação de carreiras, reajustes gerais e específicos e ao aumento ou diminuição do número de servidores;

**VII** – as despesas com amortização e com juros e encargos da dívida pública interna, em 2004, indicando os prazos médios de vencimento e, separadamente, as despesas com juros e respectivas taxas e outros encargos;

**VIII** – a situação observada no exercício de 2003 em relação aos limites e condições de que trata o art. 167, inciso III, da Constituição Federal;

**IX** – o demonstrativo do efeito decorrente de isenções e de quaisquer outros benefícios tributários, identificada expressamente à legislação autorizativa, em cumprimento ao disposto no art. 165, § 6º, da Constituição Federal;

**X** – o demonstrativo da receita, nos termos do art. 12 da Lei Complementar federal n.º 101, de 04 de maio de 2000;

**XI** – a correspondência entre os valores das estimativas de cada item de receita, de acordo com o detalhamento a que se refere o inciso VI do § 1º deste artigo, e os valores das estimativas de cada fonte de recurso a que se refere o art. 20 desta Lei;

**XII** – a evolução das receitas diretamente arrecadadas nos três últimos anos, a execução provável para 2004 e a estimada para 2005, separando-se, para estes dois últimos anos, as de origem financeira das de origem não-financeira, utilizadas no cálculo das necessidades de financiamento a que se refere o inciso III deste artigo;

**XIII** – a memória de cálculo das estimativas mês a mês das receitas brutas administradas pelo Município, destacando os efeitos da variação do índice de preços, das alterações da legislação e dos demais fatores que contribuam para as estimativas;

**XIV** – a metodologia e a memória de cálculo da receita corrente líquida prevista na proposta orçamentária;

**XV** – os pagamentos, por fonte de recursos, relativos aos Grupos de Despesa "juros e encargos da dívida" e "amortização da dívida", da dívida interna, realizados nos últimos três anos, sua execução provável no exercício de 2004 e o programado para o exercício de 2005;

**XVI** – a memória de cálculo dos valores relativos ao repasse ao Fundo de Manutenção do Ensino Fundamental e de Valorização do Magistério – FUNDEF, indicando-se o valor mínimo por aluno;

**XVII** – a memória de cálculo do montante de recursos para aplicação na manutenção e desenvolvimento do ensino, a que se refere o art. 212 da Constituição Federal, do montante de recursos para aplicação na educação básica, erradicação do analfabetismo e na manutenção e no desenvolvimento do ensino fundamental, previsto no art. 60 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias, no âmbito do Município;

**XVIII** – as despesas do Sistema Único de Saúde – SUS;

**XIX** – o orçamento de investimento, indicando as fontes de financiamento, distinguindo as fontes de recursos próprios e de outros níveis de governo;



**XX** – a relação das ações que constituem despesas obrigatórias de caráter continuado, de que trata o art. 17 da Lei Complementar federal n.º 101, de 04 de maio de 2000.

**§ 3º** - Os valores constantes dos demonstrativos previstos serão elaborados a preços da proposta orçamentária, explicitada a metodologia utilizada para sua atualização.

**§ 4º** - O Poder Executivo enviará ao Poder Legislativo o projeto de lei orçamentária em meio eletrônico com sua despesa discriminada por elemento de despesa.

**§ 5º** - Os demonstrativos e informações complementares exigidos por esta Lei identificarão, logo abaixo do respectivo título, o dispositivo a que se referem.

**Art. 7º** - Para efeito do disposto no artigo anterior, o Poder Legislativo encaminhará ao Poder Executivo, até 10 de setembro de 2004, sua proposta orçamentária, para fim de consolidação do projeto de lei orçamentária.

### **CAPÍTULO III**

## **DAS DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DOS ORÇAMENTOS DO MUNICÍPIO E SUAS ALTERAÇÕES E DISPOSIÇÕES RELATIVAS À DÍVIDA PÚBLICA MUNICIPAL**

### **SEÇÃO I**

#### **Das Diretrizes Gerais**

**Art. 8º** - A elaboração do projeto, a aprovação e a execução da lei orçamentária de 2005 deverão ser realizadas de modo a evidenciar a transparência da gestão fiscal, observando-se o princípio da publicidade e permitindo-se o amplo acesso da sociedade a todas as informações relativas a cada uma dessas etapas.

**Parágrafo único** - Serão divulgados na "Internet" pelo Poder Executivo, ao menos:

**I** – informações relativas à elaboração do projeto de lei orçamentária:

**a)** as estimativas das receitas de que trata o art. 12, § 3º da Lei Complementar federal n.º 101, de 04 de maio de 2000;

**b)** os limites inicial e final fixados para cada poder e órgão;

**c)** a proposta de lei orçamentária, inclusive em versão simplificada, seus anexos, a programação constante do detalhamento das ações e as informações complementares;

**II** – a lei orçamentária anual.

**Art. 9º** - O projeto de lei orçamentária poderá incluir a programação constante de propostas de alterações do Plano Plurianual 2002-2005 que tenham sido objeto de projetos de lei específicos.

**Art. 10** - Além de observar as demais diretrizes estabelecidas nesta Lei, a alocação dos recursos na lei orçamentária e em seus créditos adicionais será feita de forma a propiciar o controle dos custos das ações e a avaliação dos resultados dos programas de governo.



**Art. 11** - Na programação da despesa não poderão ser fixadas despesas sem que estejam definidas as respectivas fontes de recursos e legalmente instituídas as unidades executoras.

**Art. 12** - Além da observância das prioridades e metas fixadas nos termos do art. 2º desta Lei, a lei orçamentária e seus créditos adicionais, observado o disposto no art. 45 da Lei Complementar federal n.º 101, de 04 de maio de 2000, somente incluirão projetos novos se tiverem sido adequadamente contemplados todos os projetos em andamento.

**Art. 13** - Os recursos para compor a contrapartida de empréstimos internos e externos e para o pagamento de sinal, amortização, juros e outros encargos, observados os cronogramas financeiros das respectivas operações, não poderão ter destinação diversa das referidas finalidades.

**Art. 14** - Somente poderão ser incluídas no projeto de lei orçamentária dotações relativas às operações de crédito desde que contratadas no prazo referido no art. 15, da Resolução n.º 43, de 21 de dezembro de 2001, do Senado Federal.

**Art. 15** - É vedada a inclusão de dotações a título de subvenções sociais na lei orçamentária e em seus créditos adicionais, ressalvadas aquelas destinadas a entidades privadas sem fins lucrativos, de atividades de natureza continuada que preencham uma das seguintes condições:

**I** – sejam de atendimento direto ao público, de forma gratuita, nas áreas de assistência social, saúde ou educação, e estejam registradas no Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS;

**II** – sejam vinculadas a organismos internacionais de natureza filantrópica, institucional ou assistencial;

**III** – atendam ao disposto no art. 204 da Constituição Federal, no art. 61 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias, bem como na Lei n.º 8.742, de 7 de dezembro de 1993.

**Parágrafo único** – A entidade privada sem fins lucrativos, para habilitar-se ao recebimento de subvenções sociais, deverá apresentar declaração de funcionamento regular nos últimos dois anos, emitida no exercício de 2004, e comprovante de regularidade do mandato de sua diretoria.

**Art. 16** - A execução das ações de que trata o artigo anterior fica condicionada à autorização específica exigida no “caput”, do art. 26, da Lei Complementar federal n.º 101, de 04 de maio de 2000.

**Art. 17** - As fontes de recursos aprovadas na lei orçamentária e em seus créditos adicionais só poderão ser modificadas se justificadas, por ato da Secretaria Municipal de Finanças.

**Art. 18** - Os projetos de lei relativos a créditos adicionais serão apresentados na forma e com o detalhamento estabelecido na lei orçamentária anual.

**§ 1º** - Acompanharão os projetos de lei relativos aos créditos adicionais exposição de motivos circunstanciada que os justifiquem e que indiquem as consequências dos cancelamentos de dotações propostas sobre a execução das atividades, dos projetos, das operações especiais e das respectivas metas.

**§ 2º** - Os créditos adicionais destinados a despesas com pessoal e encargos sociais serão encaminhados ao Poder Legislativo por intermédio de projetos de lei específicos e exclusivamente para essa finalidade.





§ 3º - Nos casos de créditos abertos à conta de recursos de excesso de arrecadação, as exposições de motivos de que tratam os §§ 1º e 2º deste artigo conterão a atualização das estimativas de receitas para o exercício, apresentadas de acordo com a classificação de que trata o art. 6º, § 1º, inciso VI, desta Lei.

§ 4º - Quando a abertura de créditos adicionais implicar a alteração das metas constantes do demonstrativo referido no art. 2º desta Lei, este deverá ser objeto de atualização.

## SEÇÃO II

### Das Diretrizes Específicas do Orçamento da Seguridade Social

**Art. 19** - O orçamento da seguridade social compreenderá as dotações destinadas a atender às ações de saúde, previdência e assistência social, obedecerá ao disposto nos arts. 194, 195, 196, 199, 200, 201, 203, 204 e 212, § 4º, da Constituição Federal, e contará, dentre outros, com recursos provenientes:

I – das contribuições sociais previstas na Constituição Federal, exceto a prevista no art. 212, § 5º, e as destinadas por lei às despesas do orçamento fiscal;

II – da contribuição para o plano de seguridade social do servidor, que será utilizada para despesas com encargos previdenciários do Instituto de Previdência do Município de Jundiá-IPREJUN;

III – do orçamento fiscal;

IV – das demais receitas diretamente arrecadadas pelos órgãos, fundos e entidades que integram, exclusivamente, este orçamento.

## SEÇÃO III

### Das Diretrizes Específicas do Orçamento de Investimento

**Art. 20** - O orçamento de investimento, previsto no art. 165, § 5º, inciso II, da Constituição Federal, será apresentado para cada empresa de que o Município, direta ou indiretamente, detenha a maioria do capital social com direito a voto.

§ 1º - Para efeito de compatibilidade da programação orçamentária a que se refere este artigo com a Lei n.º 6.404, de 15 de dezembro de 1976, serão considerados investimentos as despesas com aquisição do ativo imobilizado, excetuadas as relativas à aquisição de bens para arrendamento mercantil.

§ 2º - A despesa será discriminada nos termos do art. 4º desta Lei, segundo a classificação funcional, expressa por categoria de programação em seu menor nível, inclusive com as fontes previstas no § 3º deste artigo.

§ 3º - O detalhamento das fontes de financiamento do investimento de cada entidade referida neste artigo será feito de forma a evidenciar os recursos:

I – gerados pela empresa;

II – decorrentes de participação acionária do Município;

III – oriundos de transferências, sob outras formas que não as compreendidas no inciso II;



IV – oriundos de operações de crédito externas;

V – oriundos de operações de crédito internas;

VI – outras origens.

§ 4º - A programação dos investimentos à conta de recursos oriundos dos orçamentos, fiscal e da seguridade social, inclusive mediante participação acionária, observará o valor e a destinação constantes do orçamento original.

#### **CAPÍTULO IV**

#### **DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS ÀS DESPESAS DO MUNICÍPIO COM PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS**

**Art. 21** - O Poder Executivo publicará, por intermédio da Secretaria Municipal de Recursos Humanos, até 31 de agosto de 2004, a tabela de cargos efetivos e comissionados integrantes do quadro geral de pessoal civil, demonstrando os quantitativos de cargos ocupados por servidores estáveis e não-estáveis e de cargos vagos.

**Parágrafo único** - O Poder Legislativo observará o cumprimento do disposto neste artigo mediante ato próprio.

**Art. 22** - Os Poderes Executivo e Legislativo terão como limites na elaboração de suas propostas orçamentárias, para pessoal e encargos sociais, a despesa projetada para o exercício com base na proporcionalidade da Receita Corrente Líquida apurada no 2º quadrimestre do exercício, considerando os eventuais acréscimos legais, alterações de planos de carreira, admissões para preenchimento de cargos e revisão geral sem distinção de índices a serem concedidos aos servidores públicos municipais, sem prejuízo do disposto no art. 25 desta Lei.

**Art. 23** - No exercício de 2005, observado o disposto no art. 169 da Constituição Federal, somente poderão ser admitidos servidores se:

I – existirem cargos vagos a preencher, demonstrados na tabela a que se refere o art. 21 desta Lei;

II – houver vacância, após 31 de agosto de 2004, dos cargos ocupados constantes da referida tabela;

III – houver prévia dotação orçamentária suficiente para o atendimento da despesa;

IV – observado o limite fixado na Lei Complementar federal n.º 101, de 04 de maio de 2000.

**Art. 24** - Os projetos de lei sobre transformação de cargos, bem como os relacionados a aumento de gastos com pessoal e encargos sociais, no âmbito do Poder Executivo, deverão ser acompanhados de manifestações da Secretaria Municipal de Recursos Humanos e da Secretaria Municipal de Finanças, em suas respectivas áreas de competência.

§ 1º - Os órgãos próprios do Poder Legislativo assumirão em seus âmbitos as atribuições necessárias ao cumprimento do disposto neste artigo.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ

§ 2º - Os órgãos da Administração Indireta atenderão ao preceituado no "caput" deste artigo.

**Art. 25** - Para fins de atendimento ao disposto no art. 169, § 1º, II, da Constituição Federal, ficam autorizadas as concessões de quaisquer vantagens, aumentos de remuneração, criação de cargos, empregos e funções, alterações de estrutura de carreiras, bem como admissões ou contratações de pessoal a qualquer título, constantes de anexo específico do projeto de lei orçamentária, observado o disposto no art. 22, parágrafo único, da Lei Complementar federal n.º 101, de 04 de maio de 2000.

**Parágrafo único** - Para fins de elaboração do anexo específico, os órgãos do Poder Executivo, fundos e autarquias submeterão a relação das alterações de que trata o "caput" deste artigo à Secretaria Municipal de Finanças, junto com suas respectivas propostas orçamentárias, demonstrando sua compatibilidade com o disposto na Lei Complementar federal n.º 101, de 04 de maio de 2000, e com o projeto de lei orçamentária.

**Art. 26** - No exercício de 2005, a realização de serviço extraordinário, quando a despesa houver extrapolado noventa e cinco por cento dos limites referidos no art. 22 desta Lei, somente poderá ocorrer quando destinada ao atendimento de relevantes interesses públicos que ensejem situações emergenciais de risco ou de prejuízo para a coletividade.

**Parágrafo único** - A autorização para a realização de serviço extraordinário, no âmbito do Poder Executivo, nas condições estabelecidas no "caput" deste artigo, dependerá da prévia anuência da Secretaria Municipal de Recursos Humanos, acompanhada da devida reserva orçamentária.

**Art. 27** - O disposto no § 1º. do art. 18 da Lei Complementar federal n.º 101, de 04 de maio de 2000, aplica-se exclusivamente para fim de cálculo do limite da despesa total com pessoal, independentemente da legalidade ou validade dos contratos.

**Parágrafo único** - Não se considera como substituição de servidores e empregados públicos, para efeito do "caput", os contratos de terceirização relativos à execução indireta de atividades que, simultaneamente:

I – sejam acessórias, instrumentais ou complementares aos assuntos que constituem área de competência legal do órgão ou entidade;

II – não sejam inerentes a categorias funcionais abrangidas por plano de cargos do quadro de pessoal do órgão ou entidade, salvo expressa disposição legal em contrário ou quando se tratar de cargo ou categoria extinta total ou parcialmente.

## **CAPÍTULO V**

### **DAS DISPOSIÇÕES SOBRE ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA DO MUNICÍPIO**

**Art. 28** - A lei que conceda ou amplie incentivo ou benefício de natureza tributária só será aprovada ou editada se atendidas as exigências do art. 14 da Lei Complementar federal n.º 101, de 04 de maio de 2000.

**Art. 29** - Na estimativa das receitas do projeto de lei orçamentária poderão ser considerados os efeitos de propostas de alterações na legislação tributária que sejam objeto de projeto de lei que esteja em tramitação na Câmara Municipal.



**Parágrafo único** - Se estimada a receita, na forma deste artigo, no projeto de lei orçamentária:

I – serão identificadas as proposições de alterações na legislação e especificada a receita adicional esperada, em decorrência de cada uma das propostas e seus dispositivos;

II – será apresentada programação de despesas condicionadas à aprovação das respectivas alterações na legislação.

## **CAPÍTULO VI** **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 30** - Caso seja necessária limitação do empenho das dotações orçamentárias e da movimentação financeira para atingir a meta de resultado primário, nos termos do art. 9º da Lei Complementar federal n.º 101, de 04 de maio de 2000, será fixado separadamente percentual de limitação para o conjunto de "projetos" e "atividades" e calculada de forma proporcional à participação de cada um dos citados conjuntos, excluídas as despesas que constituem obrigação constitucional ou legal de execução.

**Art. 31** - Todas as receitas realizadas pelos órgãos, fundos e entidades integrantes dos orçamentos, fiscal e da seguridade social, serão devidamente classificadas e contabilizadas no mês em que ocorrer o respectivo ingresso.

**Art. 32** - As especificações contidas no art. 16 da Lei Complementar federal n.º 101, de 04 de maio de 2000, integrarão o processo administrativo de que trata o art. 38 da Lei federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como os procedimentos de desapropriação de imóveis urbanos a que se refere o § 3º, do art. 182 da Constituição Federal.

**Parágrafo único** - Entendem-se como despesas irrelevantes, para fins do § 3º do art. 16 da Lei Complementar federal n.º 101, de 04 de maio de 2000, aquelas cujo valor não ultrapasse, para bens e serviços, os limites dos incisos I e II do art. 24 da Lei federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993.

**Art. 33** - O Poder Executivo, as Autarquias e Fundações do Município deverão elaborar e publicar, até trinta dias após a publicação da Lei Orçamentária de 2005, cronograma anual de desembolso mensal, por órgão, nos termos do art. 8º da Lei Complementar federal n.º 101, de 04 de maio de 2000, com vista ao cumprimento da meta de resultado primário estabelecida nesta Lei.

**Art. 34** - À exceção do pagamento de eventuais reajustes gerais concedidos aos servidores públicos municipais, a execução de despesas não-previstas com pessoal, nos limites estabelecidos na forma do art. 22 desta Lei, somente poderá ocorrer após a abertura de créditos adicionais.

**Art. 35** - São vedados quaisquer procedimentos pelos ordenadores de despesa que viabilizem a execução de despesas sem comprovada e suficiente disponibilidade de dotação orçamentária.

**Parágrafo único** - A contabilidade registrará os atos e fatos relativos à gestão orçamentário-financeira efetivamente ocorridos, sem prejuízo das responsabilidades e providências derivadas da inobservância do "caput" deste artigo.



**Art. 36** - O Poder Executivo encaminhará ao Poder Legislativo, até o dia 30 de setembro de 2004, o projeto de lei orçamentária anual, respeitando-se os prazos definidos no artigo 39, inciso II, do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias da Constituição do Estado de São Paulo, que será apreciado até o final da Sessão Legislativa e devolvido, a seguir, para sanção.

**Art. 37** - Não sancionado, o projeto de lei orçamentária pelo Prefeito até 31 de dezembro de 2004, a programação dele constante poderá ser executada para o atendimento das seguintes despesas:

I – pessoal e encargos sociais;

II – pagamento de benefícios previdenciários a cargo do Instituto de Previdência do Município de Jundiá - IPREJUN;

III – pagamento do serviço da dívida.

**Art. 38** - As entidades privadas beneficiadas com recursos públicos a qualquer título submeter-se-ão à fiscalização do poder concedente com a finalidade de verificar o cumprimento de metas e objetivos para os quais receberam os recursos.


**Art. 39** - Nos orçamentos fiscal e da seguridade social serão alocados recursos na codificação “Reserva de Contingência” em montante não inferior a R\$ 1.000,00 (um mil reais).

**Art. 40** - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

  
**MIGUEL HADDAD**  
Prefeito Municipal

Publicada e registrada na Secretaria Municipal de Negócios Jurídicos da Prefeitura do Município de Jundiá, aos dezoito dias do mês de junho de dois mil e quatro.

  
**MARIA APARECIDA RODRIGUES MAZZOLA**  
Secretária Municipal de Negócios Jurídicos

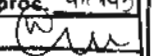
fol. 452  
proc. 41.143  


**01 - CAMARA MUNICIPAL**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
1	PROCESSO LEGISLATIVO	PROGRAMAS LIGADOS A EXECUCAO E DESENVOLVIMENTO DE ACOES RELACIONADAS COM OS TRABALHOS LEGISLATIVOS, DESENVOLVIDOS PELA CAMARA MUNICIPAL.
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
2	MODERNIZ. E REORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	DOTAR A CÂMARA DE UMA ESTRUTURA MODERNA, EFICIENTE NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS À COLETIVIDADE, BEM COMO, DAR ATENDIMENTO AS NOVAS DISPOSIÇÕES CONSTITUCIONAIS.
003.	CURSOS E CONVÊNIOS PARA FUNCIONÁRIOS	Quantidade: 20,00 Unidade: UNIDADE Produto: FUNCIONÁRIOS CAPACITADOS
004.	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA	Quantidade: 370.000,00 Unidade: VL ESTIMAD Produto: MICROCOMPUTADOR SOFTWARE
005.	ATUALIZAÇÃO DE COMPUTADORES JÁ EXISTENTES	Quantidade: 100.000,00 Unidade: VL ESTIMAD Produto: COMPUTADORES ATUALIZADOS
006.	AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS	Quantidade: 20,00 Unidade: UNIDADE Produto: VEICULO
009.	ADMISSÃO DE NOVOS FUNCIONÁRIOS	Quantidade: 2.213.960,00 Unidade: VL ESTIMAD Produto: FUNCIONARIO
010.	CRIAÇÃO DA OUVIDORIA PÚBLICA DO LEGISLATIVO	Quantidade: 83.800,00 Unidade: VL ESTIMAD Produto: FUNCIONARIO
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
3	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
001.	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES LEGISLATIVAS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
002.	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE IMPRENSA	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO



## 02 - GABINETE DO PREFEITO

 453  
 proc. 41143  


Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
6	SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR	ACOES DESTINADAS AO FINANCIAMENTO E MANUTENÇÃO DOS SUBSÍDIOS E OUTRAS DESPESAS DOS DIRIGENTES E AGENTES POLÍTICOS.
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
1	MODERNIZ. E REORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	MODERNIZAÇÃO DA ESTRUTURA DO GABINETE DO PREFEITO ATENDIMENTO DE SUAS ATRIBUIÇÕES.
001. AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: COMPUTADORES	
002. AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO E MATERIAL PERMANENTE	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MOBILIÁRIO	
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
2	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
001. MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO	Quantidade: 28,82 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	
002. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	

CIJun  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

Data.: 04/03/2004  
Hora.: 16:40  
14:25:42

fls. 454

proc. 111.142

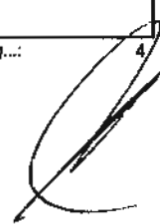
03 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
2	AÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO GERAL	ACOES DE CARATER CONTINUADO, EM ATENDIMENTO ÀS COMPETÊNCIAS ESTABELECIDAS PELA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO E LEGISLAÇÃO VIGENTE.
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
11	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
	001. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS (AC - LM 6217, DE 23/12/03, ART.2º, INC.I)	Quantidade: 33,33 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO



**03 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
3	ASSESSORAMENTO SUPERIOR	EXECUCAO DE ACOES QUE DEMANDEM ASSESSORA MENTO ESPECIALIZADO DAS SECRETARIAS E DI RETORIAS.
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
1	MODERNIZ. E REORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	APRIMORAMENTO DAS AÇÕES DA SECRETARIA E INFORMATIZ PARA ARMAZENAMENTO E PESQUISA DE NORMAS E ATOS OFICIAIS.
	001. AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, MÓVEIS E MATERIAL PERMANENTE.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: EQUIPAMENTOS
	.002. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA INFORMATIZAÇÃO DO SIST EMA DE ARQUIVIS DE ATOS OFICIAIS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: DIGITALIZAÇÃO DOCUMENTOS
	003. CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS.	Quantidade: 33,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
11	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO.
	001. MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
	003. CONTRATAÇÃO DE CONSULTORIA JURÍDICA ESPECIALIZADA (ACRÉSCIMO NO PPA CONFORME ART. 2º DA LEI 5749, DE 20/02/02)	Quantidade: 96.000,00 Unidade: VL ESTIMAD Produto: CONSULTORIA



**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

**03 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
9	ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL	ACOES QUE BUSCAM A RESOLUCAO DOS PROBLEM AS SOCIAIS LOCAIS, POR INTERMÉDIO DE ATE NDIMENTO ASSISTENCIAL, ACOMPANHADOS POR CURSOS ESPECIALIZADOS
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
2	REDE PERMANENTE DE SOLIDARIEDADE	MOBILIZAR A COMUNIDADE NA RESOLUÇÃO DOS PROBLEMAS SOCIAIS LOCAIS.
	001. CAMPANHA DO MATERIAL ESCOLAR.	Quantidade: 2.400,00 Unidade: UNIDADE Produto: KIT ESCOLAR
	002. CAMPANHA DO INVERNO.	Quantidade: 8.500,00 Unidade: UNIDADE Produto: FAMÍLIAS ATENDIDAS
	003. CAMPANHA DO BRINQUEDO	Quantidade: 60.894,00 Unidade: UNIDADE Produto: BRINQUEDOS
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
3	PROGRAMAS DE PREPARAÇÃO PARA O TRABALHO	QUALIFICAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA, DESEMPREGADOS E AQUEL COM RENDA DE ATÉ DOIS SALÁRIOS MÍNIMOS.
	001. CURSOS DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL.	Quantidade: 2.066,00 Unidade: UNIDADE Produto: PESSOAS
	002. IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE OFICINAS DE COSTURA - PROJETO TECE E ACONTECE	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: PROJETO IMPLANTADO
	003. IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE PADARIAS ARTESANAIS - PROJETO PADARIA ARTESANAL	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: PROJETO IMPLANTADO
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
4	PROGRAMAS DE DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO	ORGANIZAÇÃO DE GRUPOS SOCIAIS E DE MUNICÍPIES EM SI DE EXCLUSÃO PARA PARTICIPAÇÃO E ATUAÇÃO NA SOCIEDA
	001. MÚSICA: INSTRUMENTAL E CORAL PARA CRIANÇAS E ADOLE SCENTES EM SITUAÇÃO DE EXCLUSÃO	Quantidade: 120,00 Unidade: UNIDADE Produto: PESSOAS ATENDIDAS

**03 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL**

002. DANÇA E TEATRO PARA A TERCEIRA IDADE DA COMUNIDADE EM GERAL.	Quantidade: 60,00 Unidade: UNIDADE Produto: PESSOAS ATENDIDAS	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content;">         fls. 453          proc. 41.143  </div>
003. DANÇA E TEATRO PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES DE ENTIDADES E NÚCLEOS DE SUBMORADIAS.	Quantidade: 200,00 Unidade: UNIDADE Produto: PESSOAS ATENDIDAS	
004. DANÇA PARA PORTADORES DE DEFICIÊNCIAS FÍSICAS, MENTAIS, SENSORIAIS, ENTRE OUTRAS.	Quantidade: 30,00 Unidade: UNIDADE Produto: PESSOAS ATENDIDAS	
005. BIBLIOTECA COMUNITÁRIA (IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO)	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: BIBLIOTECA	
006. IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DA CASA DE BRINQUEDOS EM PARCERIA COM O FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE DO ESTADO DE SÃO PAULO	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: PROJETO IMPLANTADO	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>	
5 PLANTÃO SOCIAL	ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DA POPULAÇÃO EM SITUAÇÃO DE EXCLUSÃO.	
001. FORNECIMENTO DE REMÉDIOS, EXAMES, PASSAGENS, ÓRTESE, PRÓTESE, CADEIRA DE RODAS, APARELHOS, ORIENTAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS.	Quantidade: 1.200,00 Unidade: UNIDADE Produto: PESSOAS ATENDIDAS	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>	
6 EDUC. E PREV. AO USO INDEVIDO DE DROGAS	EDUCAÇÃO E PREVENÇÃO AO USO INDEVIDO DE DROGAS À COMUNIDADE EM GERAL.	
001. SEMINÁRIOS E PALESTRAS P/ A COMUNIDADE EM GERAL E EDUCADORES.	Quantidade: 2.500,00 Unidade: UNIDADE Produto: PESSOAS ATENDIDAS	
002. CONCURSOS EDUCATIVOS PARA ALUNOS DO ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO.	Quantidade: 55.930,00 Unidade: UNIDADE Produto: ALUNOS PARTICIPANTES	
003. MATERIAL INFORMATIVO P/ COMUNIDADE EM GERAL	Quantidade: 5.000,00 Unidade: UNIDADE Produto: PESSOAS ATENDIDAS	
004. DISQUE-AUXÍLIO	Quantidade: 1.000,00 Unidade: UNIDADE Produto: PESSOAS ATENDIDAS	

CJJun  
ELR030

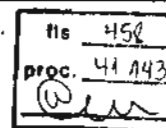
**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

LEI 6354/2004  
Data... 31/03/2004  
Fls... 204  
Hora... 14:25:42

**03 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL**

005. ATENDIMENTO PSICO-SOCIAL COMUNIDADE EM GERAL

Quantidade: 500,00  
Unidade: UNIDADE  
Produto: PESSOAS ATENDIDAS



006. AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE

Quantidade: 7,00  
Unidade: UNIDADE  
Produto: EQUIPAMENTOS

**Código Subtítulos / Ações**

**Objetivo do Subtítulo**

**11 MANUTENÇÃO PROGRAMAS AÇÃO CONTINUADA**

**DAR CONTINUIDADE ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO**

001. MANUTENÇÃO DO BANCO DE LEITE

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

002. MANUTENÇÃO DE CONVÊNIOS C/ ENTIDADES ASSISTENCIAIS  
(RENAIS CRÔNICOS)

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

003. MANUTENÇÃO DO CEAD

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

004. MANUTENÇÃO DO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

005. MANUTENÇÃO DE CONVÊNIOS C/ ENTIDADES ASSISTENCIAIS  
(REDE FEMININA DE COMBATE AO CÂNCER)

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

CIJun	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b>	Data.: 03/12/2004	LEI 6354/2004
ELR030	<b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b>	Hora.: 14:25:42	
<b>Relação de Ações previstas para 2005</b>			Itens: 459

**03 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
28	PREV.A INUNDAÇÕES E DEFESA CONTRA OUTROS SINISTROS	PRESTAÇÃO DE SOCORRO A POPULAÇÃO EM ÁREA ATINGIDA POR INTEMPÉRIES CLIMÁTICAS, BEM COMO ORIENTAÇÃO E EDUCAÇÃO NA PREVENÇÃO DE SITUAÇÕES DE RISCO; AÇÃO CONJUNTA COM
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
7	SINISTROS E CALAMIDADES PÚBLICAS	PRESTAR SOCORRO À POPULAÇÃO EM ÁREAS ATINGIDAS, BEM COMO ORIENTÁ-LA E EDUCÁ-LA NA PREVENÇÃO DE SITUAÇÕES DE RISCO E FORMAÇÃO DE NÚCLEOS DE DEFESA CIVIL.
001.	ASSISTÊNCIA AOS MUNICÍPIES AFETADOS POR SINISTROS E CALAMIDADES PÚBLICAS.	Quantidade: 100,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MUNICÍPE ATENDIDO
002.	AÇÕES EDUCATIVAS NA PRESERVAÇÃO DO MEIO AMBIENTE E NA PREVENÇÃO DE ACIDENTES EM GERAL.	Quantidade: 100,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: AÇÕES
003.	PROMOVER CURSOS DE DEFESA CIVIL PARA A FORMAÇÃO DE NÚCLEOS DE DEFESA CIVIL (NUDECS).	Quantidade: 100,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: NÚCLEOS
005.	EXPANSÃO DO ATENDIMENTO DA POPULAÇÃO	Quantidade: 5,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
9	MODERNIZ. E REORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	AGILIZAÇÃO DA DEMANDA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL DO POSTO DE BOMBEIROS.
001.	AQUISIÇÃO DE MICROCOMPUTADORES	Quantidade: 4,00 Unidade: UNIDADE Produto: COMPUTADORES
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
10	REEQUIPAMENTO DO CORPO DE BOMBEIROS	DOTAR O POSTO DE BOMBEIROS DE EQUIPAMENTOS MODERNOS E VERSÁTEIS NA ÁREA DE SALVAMENTOS.
004.	AQUISIÇÃO DE BOTE INFLÁVEL	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: BOTE
005.	AQUISIÇÃO DE MOTOR DE POPA	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: MOTOR

03 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL

006. AQUISIÇÃO DE DESENCARCERADORES	Quantidade: 2,00 Unidade: UNIDADE Produto: DESENCARCERADORES	fls. 460 pro. 41 143 <i>[assinatura]</i>
007. AQUISIÇÃO DE LÍQUIDOS GERADORES DE ESPUMA	Quantidade: 30,00 Unidade: UNIDADE Produto: LÍQUIDO	
008. AQUISIÇÃO DE MANGUEIRAS DE COMBATE A INCÊNDIO	Quantidade: 30,00 Unidade: UNIDADE Produto: MANGUEIRA	
012. AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO RESPIRATÓRIA	Quantidade: 5,00 Unidade: UNIDADE Produto: EQTOS.PROTEÇ.RESPIRATÓRIA	
014. AQUISIÇÃO DE EXPLOSÍMETRO	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: EXPLOSÍMETRO	
022. AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS NAS ÁREAS DE INCÊNDIO, SALVAMENTO E RESGATE.	Quantidade: 15,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
11 MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO.	
001. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE PREVENÇÃO E COMBATE A SINISTROS - CORPO DE BOMBEIROS	Quantidade: 100,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	
002. MANUTENÇÃO DOS NOVOS RÁDIOS FIXOS E PORTÁTEIS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	
003. MANUTENÇÃO DA DEFESA CIVIL	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	

## Relação de Ações previstas para 2005

fls. 461

## 03 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL

proc. 41.442

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
998	PROGRAMAS INTEGRADOS	PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR EM CUMPRIMENTO ÀS DISPOSIÇÕES DO CÓDIGO DE DEFESA DO CONSUMIDOR, COOPERAÇÃO TÉCNICA MUNICIPAL E OUTRAS ESFERAS GOVERNAMENTAIS.
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
11	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR CONTINUIDADE ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
001.	MANUTENÇÃO DO PROGRAMA PERMANENTE DE ENSINO DE EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - CONVÊNIO UNESP	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
002.	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ELEITORAIS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
003.	MANUTENÇÃO DE DISTRITOS POLICIAIS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
004.	MANUTENÇÃO DA JUNTA DE ALISTAMENTO MILITAR	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
005.	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DO TRABALHO	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
006.	MANUTENÇÃO DO CARTÓRIO ELEITORAL	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

## 04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E COMUN. SOCIAL

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
2	AÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO GERAL	ACOES DE CARATER CONTINUADO, EM ATENDIMENTO ÀS COMPETÊNCIAS ESTABELECIDAS PELA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO E LEGISLAÇÃO VIGENTE.
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
1	AÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL	AUXILIAR, DESENVOLVER E SOLIDIFICAR O DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE INTERESSE PÚBLICO DO MUNICÍPIO.
001. ELABORAÇÃO DE CURSOS DE CAPACITAÇÃO, SEMINÁRIOS, PLENÁRIAS E AUDIÊNCIAS PÚBLICAS COM ENTIDADES ASSISTENCIAIS OU POLITICAMENTE ORGANIZADAS, QUE VISEM O BEM-ESTAR DA COMUNIDADE.	Quantidade: 3.000,00 Unidade: UNIDADE Produto: PESSOAS ATENDIDAS	
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
2	MODERNIZ.E REORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	AMPLIAR A CAPACIDADE E MELHORAR A QUALIDADE DE ATENDIMENTO DO SISTEMA 156 E OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO.
001. APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS DO 156 POR INTERMÉDIO DO AUMENTO DE SUA ESTRUTURA INTERNA E DE INFORMÁTICA, PARA MELHOR ATENDIMENTO AO PÚBLICO.	Quantidade: 300.000,00 Unidade: UNIDADE Produto: ATENDIMENTOS / ANO	
002. APERFEIÇOAMENTO, AMPLIAÇÃO E INFORMATIZAÇÃO DA ESTRUTURA DE ATENDIMENTO DA OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO.	Quantidade: 42.000,00 Unidade: UNIDADE Produto: ATENDIMENTOS / ANO	
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
3	DIVULGAÇÃO	AMPLIAR A CAPACIDADE DE DIFUSÃO DE INFORMAÇÕES DE INTERESSE PÚBLICO.
001. DIVULGAÇÃO POR INTERMÉDIO DE CAMPANHAS, INSTITUIÇÃO DA PMJ EM RÁDIOS, JORNAIS, TV, REVISTAS, IMPRESSOS, OUT-DOORS, PLACAS, ETC.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: DIVULGAÇÃO	
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
4	PÁGINA DA PMJ NA INTERNET	SUSTENTAR O DINAMISMO E AMPLIAR O PORTAL DE SERVIÇOS E INFORMAÇÕES DA INTERNET DA PMJ.
001. GERENCIAMENTO, APERFEIÇOAMENTO E PERMANENTE ATUALIZAÇÃO DA PÁGINA NA INTERNET	Quantidade: 1.200.000,00 Unidade: UNIDADE Produto: HITS	



CIJun

ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

Data...:

Hora...:

LEI 6354/2004

31/03/2004

Fls. 25/140

14:25:42

fls. 463

proc. 44.143

04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E COMUN. SOCIAL

Código Subtítulos / Ações

Objetivo do Subtítulo

5 MANUTENÇÃO DE PROGR.DE AÇÃO CONTINUADA

DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO

001. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA IMPRENSA

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

002. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS  
(AC - LM 6217 DE 23/12/03, ART.2º, INC.II)

Quantidade: 33,33  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

ELR030

Pag...:

12

## Relação de Ações previstas para 2005

Ita. 464

proc. 41142

## 04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E COMUN. SOCIAL

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
3	ASSESSORAMENTO SUPERIOR	EXECUÇÃO DE AÇÕES QUE DEMANDEM ASSESSORIA MENTO ESPECIALIZADO DAS SECRETARIAS E DI RETORIAS.
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
1	AÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL	AUXILIAR, DESENVOLVER E SOLIDIFICAR O DESENVOLVI- MENTO DE AÇÕES DE INTERESSE PÚBLICO DO MUNICÍPIO.
001. ELABORAÇÃO DE CURSOS DE CAPACITAÇÃO, SEMINÁRIOS, PLENÁRIAS E AUDIÊNCIAS PÚBLICAS	Quantidade: 3.000,00 Unidade: UNIDADE Produto: PESSOAS ATENDIDAS	
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
2	MODERNIZ. E REORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	AMPLIAR A CAPACIDADE E MELHORAR A QUALIDADE DE ATENDIMENTO DO "156" E OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO.
001. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: PESSOAL CONTRATADO	
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
5	MANUTENÇÃO PROGRAMA DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
001. MANUTENÇÃO DA COORDENAÇÃO GERAL DA SECRETARIA	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	

CiJun  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

Data.: 31/03/2004  
Hora.: 14:25:42  
LEI 6354/2004  
Fls. 27/140

Ns. 265  
proc. 41.142  
Alu

**05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS PARLAMENTARES**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
2	AÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO GERAL	ACOES DE CARATER CONTINUADO, EM ATENDIME NTO ÀS COMPETÊNCIAS ESTABELECIDAS PELA C ONSTITUIÇÃO FEDERAL, LEI ORGÂNICA DO MUN ICÍPIO E LEGISLAÇÃO VIGENTE.
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
2	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	
001. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS (AC - LM 6217 DE 23/12/03, ART.2º,INC.III)		Quantidade: 33,33 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

**05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS PARLAMENTARES**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
3	ASSESSORAMENTO SUPERIOR	EXECUCAO DE ACOES QUE DEMANDEM ASSESSORA MENTO ESPECIALIZADO DAS SECRETARIAS E DI RETORIAS.
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
1	MODERNIZ. E REORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	ESTRUTURAR E ORGANIZAR A NOVA SECRETARIA.
	001. AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE E MOBILIÁRIO.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: EQUIPAMENTOS
	002. CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS.	Quantidade: 0,00 Unidade: UNIDADE Produto: FUNCIONÁRIO
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
2	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO AS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO.
	001. MANUTENÇÃO DA COORDENAÇÃO GERAL DA SECRETARIA.	Quantidade: 100,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

CIJun  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

Data... 31/03/2004  
Hors... Fls. 29/140  
14:25:42

fls 467

**06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE NEGÓCIOS JURÍDICOS**

proc. 44.447  
*[Assinatura]*

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
2	AÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO GERAL	ACOES DE CARATER CONTINUADO, EM ATENDIMENTO ÀS COMPETÊNCIAS ESTABELECIDAS PELA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO E LEGISLAÇÃO VIGENTE.
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
3	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
	001. MANUTENÇÃO DOS CONTRATOS ADVOCATÍCIOS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
	002. DILIGÊNCIAS EFETUADAS PELOS OFÍCIOS DA JUSTIÇA	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
	003. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS (AC - LM 8217 DE 23/12/03, ART.2º, INC.IV)	Quantidade: 33,33 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

CIJun	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b>	Data.: 31/03/2004
ELR030	<b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b>	Hora.: 14:25:42
<b>Relação de Ações previstas para 2005</b>		fls. 468

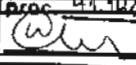
**06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE NEGÓCIOS JURÍDICOS**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
3	ASSESSORAMENTO SUPERIOR	EXECUÇÃO DE AÇÕES QUE DEMANDEM ASSESSORAMENTO ESPECIALIZADO DAS SECRETARIAS E DIRETORIAS.
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
2	MODERNIZ. E REORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	
001.	ADAPTAÇÃO DAS INSTALAÇÕES DA SECRETARIA.	ADAPTAÇÃO DAS INSTALAÇÕES QUE ABRIGAM OS DIVERSOS ÓRGÃOS QUE COMPÕEM A SECRETARIA À REALIDADE E NECESSIDADES ATUAIS, AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES, MELHORIA DOS SERV.PREST.
		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OBRA EXECUTADA
002.	AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO.	Quantidade: 13,00 Unidade: UNIDADE Produto: MOBILIÁRIO
003.	ATUALIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DA CAPACIDADE DOS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA.	Quantidade: 15,00 Unidade: UNIDADE Produto: COMPUTADORES COMPLETOS
004.	ATUALIZAÇÃO DA BIBLIOTECA.	Quantidade: 25,00 Unidade: UNIDADE Produto: LIVROS E/OU PUBLICAÇÕES
005.	CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES ATRAVÉS DE CURSOS E CONVÊNIOS.	Quantidade: 50,00 Unidade: UNIDADE Produto: SERVIDOR CAPACITADO
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
3	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	
001.	MANUTENÇÃO DA COORDENAÇÃO GERAL DA SECRETARIA.	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO.
		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

CIJun  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

Data... 31/03/2004  
 Hora... 14:25:42

Fls. 469  
 Proc. 81.102  


**06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE NEGÓCIOS JURÍDICOS**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
9	ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL	ACOES QUE BUSCAM A RESOLUCAO DOS PROBLEM AS SOCIAIS LOCAIS, POR INTERMÉDIO DE ATE NDIMENTO ASSISTENCIAL, ACOMPANHADOS POR CURSOS ESPECIALIZADOS
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
1	ASSISTÊNCIA JUDICIÁRIA GRATUITA	PROPORCIONAR À POPULAÇÃO EM GERAL A ASSISTÊNCIA NECESSÁRIA PARA QUE TODOS POSSAM EXERCER OS ATRI BUTOS INERENTES À CIDADANIA E À SUA CONDIÇÃO DE CIDADÃOS.
	001. ASSISTÊNCIA JUDICIÁRIA GRATUITA (PROJETO MUNICI- PAL DE CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS)	Quantidade: 18.000,00 Unidade: UNIDADE Produto: MUNÍCIPE ATENDIDO
	002. CONSTRUÇÃO DE PRÉDIO PARA PROCURADORIA E ASSIS- TÊNCIA JUDICIÁRIA GRATUITA E NÚCLEO DE PRÁTICA JURÍDICA.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OBRA EXECUTADA

CIJun  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

Data.: 31/03/2004  
Hora.: 14:25:42

fls. 430

proc. 44.442

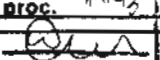
## 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
2	AÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO GERAL	ACOES DE CARÁTER CONTINUADO, EM ATENDIMENTO ÀS COMPETÊNCIAS ESTABELECIDAS PELA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO E LEGISLAÇÃO VIGENTE.
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
1	MODERNIZE REORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	OTIMIZAÇÃO E RACIONALIZAÇÃO DE SERVIÇOS(MAIOR AGIL
001. AQUISIÇÃO DE VEICULOS (AC - ART. 92, INC.II, ALÍNEA E, LEI Nº 5799 DE 07/05/2002)	Quantidade: 13,00 Unidade: UNIDADE Produto: VEÍCULO	
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
2	MELHORIAS / BENFEITORIAS NO PAÇO	MAIOR SEGURANÇA E MELHORES CONDIÇÕES DE TRABALHO PARA OS FUNCIONÁRIOS.
004. PAISAGISMO.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OBRA EXECUTADA	
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
3	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO.
001. MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA SECRETARIA	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	
002. MANUTENÇÃO DO PAÇO MUNICIPAL	Quantidade: 25,00 Unidade: UNIDADE Produto: MANUTENÇÃO	
003. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS (NR - ART.92, INC.II, ALÍNEA B, LEI Nº 5799 DE 07/05/2002)	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	

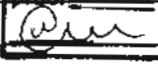


CIJun  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

Data.: 31/03/2004  
Hora.: 14:25:42
 fls. 434  
 41142  
 PROC. 
**07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**


Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
3	ASSESSORAMENTO SUPERIOR	EXECUCAO DE ACOES QUE DEMANDEM ASSESSORA MENTO ESPECIALIZADO DAS SECRETARIAS E DI RETORIAS.
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
1	MODERNIZ. E REORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	OTIMIZAÇÃO E RACIONALIZAÇÃO DE SERVIÇOS (MAIOR AGILIDADE, MAIOR SEGURANÇA).
	001. AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA.	Quantidade: 13,00 Unidade: UNIDADE Produto: COMPUTADORES COMPLETOS
	004. INFORMATIZAÇÃO, DIGITALIZAÇÃO, INDEXAÇÃO DOS DOCUMENTOS PÚBLICOS.	Quantidade: 15,00 Unidade: UNIDADE Produto: INFORMAÇÕES PROCESSADAS
	008. CRIAÇÃO DA CENTRAL DE ATENDIMENTO AO MUNICÍPE	Quantidade: 30,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: PROJETO CONCLUÍDO
	010. CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL PARA TREINAMENTO E MINISTRAR CURSOS AOS FUNCIONÁRIOS.	Quantidade: 100,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: CONTRATO COM TERCEIROS
	011. MODERNIZAÇÃO DO SISTEMA DE COMPRAS	Quantidade: 9,00 Unidade: UNIDADE Produto: COMPRAS VIA INTERNET
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
3	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
	001. MANUTENÇÃO DA COORDENAÇÃO GERAL DA SECRETARIA	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
	002. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS (AC - ART.92, INC.II, ALÍNEA C, LEI Nº 5789 DE 07/05/2002)	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

CIJun	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b>	Date...: 14/03/2004	LEI 6354/2004
ELR030	<b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b>	Hora...: 14:25:42	
<b>Relação de Ações previstas para 2005</b>		fls. 432 proc. 41492 	
<b>08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS</b>			
<b>Código</b>	<b>Título do Programa</b>	<b>Objetivo do Programa</b>	
2	AÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO GERAL	AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO, EM ATENDIMENTO ÀS COMPETÊNCIAS ESTABELECIDAS PELA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO E LEGISLAÇÃO VIGENTE.	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>		<b>Objetivo do Subtítulo</b>	
1 MODERNIZ. E REORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA		MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E ATUALIZAÇÃO DO CADASTRO IMOBILIÁRIO, OBJETIVANDO MELHORIA E EFICIÊNCIA NA ARRECADAÇÃO TRIBUTÁRIA.	
002. SUBSTITUIÇÃO DO MOBILIÁRIO		Quantidade:	25,00
		Unidade:	PERCENTUAL
		Produto:	MOBILIÁRIO SUBSTITUÍDO
006. AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DIVERSOS		Quantidade:	25,00
		Unidade:	PERCENTUAL
		Produto:	EQUIPAMENTOS
007. CONTINUIDADE DO PROJETO DE REORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA		Quantidade:	27,40
		Unidade:	PERCENTUAL
		Produto:	PROJETO
<b>Código Subtítulos / Ações</b>		<b>Objetivo do Subtítulo</b>	
2 MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA		DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO	
001. MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA SECRETARIA		Quantidade:	100,00
		Unidade:	PERCENTUAL
		Produto:	MANUTENÇÃO
002. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS (NR - ART. 92, INC. III, ALÍNEA B, LEI Nº 5799 DE 07/05/2002)		Quantidade:	25,00
		Unidade:	PERCENTUAL
		Produto:	MANUTENÇÃO
<b>Código Subtítulos / Ações</b>		<b>Objetivo do Subtítulo</b>	
3 CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES		IMPLANTAÇÃO DE ATIVIDADE VOLTADA À CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES PARA APRIMORAMENTO DAS ROTINAS ADMINISTRATIVAS, EM ESPECIAL AS ORÇAMENTÁRIAS E FINANCEIRAS COM VISTAS AO CUMPRIMENTO DA LC 101	
002. MANUTENÇÃO DO PROJETO DE CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES , COMPOSTA DE CONTRATAÇÃO DE TUTORES E ESPECIALISTAS, VIAGENS, DIÁRIAS, MATERIAL DIDÁTICO E EQUIPAMENTOS. (AC-ART. 92, INC. III, ALÍNEA G, LEI 5799, 07/05/02)		Quantidade:	100,00
		Unidade:	UNIDADE
		Produto:	SERVIDORES CAPACITADOS

CIJun  
ELR030

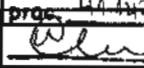
**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

LEI 6354/2004  
Data... 05/03/2004  
Hora... 14:25:42

fls 433  
11.1.1.1.2  


**08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
3	ASSESSORAMENTO SUPERIOR	EXECUÇÃO DE AÇÕES QUE DEMANDEM ASSESSORAMENTO ESPECIALIZADO DAS SECRETARIAS E DIRETORIAS.
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
1	MODERNIZAÇÃO E REORG.ADMINISTRATIVA	MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA OBJETIVANDO MELHORIA E EFICIÊNCIA.
001. AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DIVERSOS		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: EQUIPAMENTOS
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
2	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
001. MANUTENÇÃO DA COORDENAÇÃO GERAL DA SECRETARIA		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
002. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS (AC - ART.92, INC.III, ALÍNEA C, LEI Nº 5799 DE 07/05/2002)		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

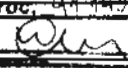
CIJun	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b>		Data...: 31/03/2004
ELR030	<b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b>		Hora...: 14:25:42
<b>Relação de Ações previstas para 2005</b>			
<div style="float: right; border: 1px solid black; padding: 2px;">             fls. 434              proc. 44.442   </div>			
<b>09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS</b>			
<b>Código</b>	<b>Título do Programa</b>	<b>Objetivo do Programa</b>	
2	AÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO GERAL	AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO, EM ATENDIMENTO ÀS COMPETÊNCIAS ESTABELECIDAS PELA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO E LEGISLAÇÃO VIGENTE.	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>		<b>Objetivo do Subtítulo</b>	
1 MODERN.E REORG.ADM./DIR.OBRAS PARTICULAR		IMPLANTAÇÃO DE PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES, ALTERAÇÃO DE "LAYOUT" PARA ADEQUAR-SE AO NOVO ORGANOGrama EM FASE DE IMPLANTAÇÃO E SUBSTITUIÇÃO DO MOBILIÁRIO.	
002. CURSOS DE ATUALIZAÇÃO PROFISSIONAL		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: USUÁRIOS	
007. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL		Quantidade: 23,00 Unidade: UNIDADE Produto: PESSOAL CONTRATADO	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>		<b>Objetivo do Subtítulo</b>	
2 MODERN.E REORG.ADM./DIR.OBRAS PÚBL.CONTR		IMPLANTAÇÃO DE PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO DE SERVIDOR TROCA DE MÓVEIS, AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA E SOFTWARE PARA AGILIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA	
002. CURSOS DE ATUALIZAÇÃO PROFISSIONAL		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: USUÁRIOS	
008. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL		Quantidade: 11,00 Unidade: UNIDADE Produto: PESSOAL CONTRATADO	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>		<b>Objetivo do Subtítulo</b>	
13 MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA		DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO	
001. MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA SECRETARIA		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	
002. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS (NR - ART.92, INC.IV, ALÍNEA B, LEI Nº 5799 DE 07/05/2002)		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	

CIJun  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

Data... 31/03/2004  
Hora... 14:25:42
 fls. 475  
 proc. 04.142  
 (Assinatura)
**09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
3	ASSESSORAMENTO SUPERIOR	EXECUÇÃO DE AÇÕES QUE DEMANDEM ASSESSORAMENTO ESPECIALIZADO DAS SECRETARIAS E DIRETORIAS.
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
9	MODERN.E REORG.ADM./COORD.GERAL SECRET.	IMPLANTAÇÃO DE PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO DE SERVIDOR MODERNIZAÇÃO E REORGANIZAÇÃO ADMIN.PARA AGILIZAÇÃO DOS TRÂMITES E ATENDIMENTO AO PÚBLICO COM INERLIGA DOS SISTEMAS INFORMATIZADOS E AQ.DE MATERIAIS
001. CURSO DE ATUALIZAÇÃO PROFISSIONAL		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: USUÁRIOS
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
13	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
001. MANUTENÇÃO DA COORDENAÇÃO GERAL DA SECRETARIA		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
002. DESPESA DE MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS (NR - ART.92, INC.IV, ALÍNEA C, LEI Nº 5799 DE 07/05/2002)		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

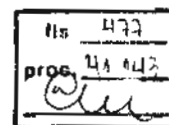
CIJun	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b>		Data..:	04/03/2004
ELR030	<b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b>		Hora..:	Fls. 38/40 14:25:42
		<b>Relação de Ações previstas para 2005</b>	fls. 436 proc. 44-142 	
<b>09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS</b>				
<b>Código</b>	<b>Título do Programa</b>	<b>Objetivo do Programa</b>		
23	CONSERVAÇÃO DE ÁREAS E VIAS PÚBLICAS	REALIZ. DE MELHORIAS NO SIST. VIÁRIO VISAN DO RACIONALIZAÇÃO TRÁFEGO URBANO, ASSEGURAR CONDIÇÕES DE ESTABILIDADE DAS PONTES E/OU VIADUTOS EXIST., CRIAR PRAÇAS E PARQ		
<b>Código</b>	<b>Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>		
5	RETIF. E PAVIMENT. DE ESTRADAS VICINAIS	MELHORIAS VIÁRIAS PARA ACESSAR OS DIVERSOS BAIRROS.		
	008. IMPLANTAÇÃO DA AV. MARGINAL DA VIA ANHANGUERA ENTRE O TREVO DE ITÚ E O BAIRRO DOS FERNANDES, INCLUSIVE CONTRUÇÃO DE PONTE.	Quantidade:	21.000,00	
		Unidade:	M2	
		Produto:	PAVIMENTAÇÃO	
	009. PAVIMENTAÇÃO DA ESTRADA LIGANDO O PARQUE DE CORRUPIRA E O BAIRRO RIO ACIMA	Quantidade:	10.000,00	
		Unidade:	M2	
		Produto:	PAVIMENTAÇÃO	
	011. PAVIMENTAÇÃO DA ESTRADA DE ACESSO AO BAIRRO MONTEREY	Quantidade:	5.000,00	
		Unidade:	M2	
		Produto:	PAVIMENTAÇÃO	
	014. PAVIMENTAÇÃO DA ESTRADA DO VARJÃO	Quantidade:	13.000,00	
		Unidade:	M2	
		Produto:	PAVIMENTAÇÃO	
	016. DESPESAS DECORRENTES DE AVENÇAS ASSUMIDAS	Quantidade:	25,00	
		Unidade:	PERCENTUAL	
		Produto:	OBRA EXECUTADA	
<b>Código</b>	<b>Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>		
7	CONSTR./RECUP. DE PONTE E/OU VIADUTOS	MELHORAR O SISTEMA VIÁRIO EXISTENTE E ASSEGURAR CONDIÇÕES DE ESTABILIDADE DAS PONTES E/OU VIADUTOS EXISTENTES.		
	005. PONTE SOBRE O RIO JUNDIAÍ, LIGANDO O JARDIM DAS TULIPAS AO BAIRRO DO VARJÃO	Quantidade:	324,00	
		Unidade:	M2	
		Produto:	PONTE	
	007. VIADUTO SOBRE A VIA ANHANGUERA, NO BAIRRO SANTO ANTONIO	Quantidade:	2.500,00	
		Unidade:	M2	
		Produto:	VIADUTO	
	011. RECUPERAÇÃO DO VIADUTO EUCLIDES FIGUEIREDO	Quantidade:	100,00	
		Unidade:	PERCENTUAL	
		Produto:	VIADUTO RECUPERADO	

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

**09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS**

012. PONTE SOBRE O RIO GUAPEVA, NA RUA JOSÉ GÁSPARI  
SOBRINHO

Quantidade: 224,00  
Unidade: M2  
Produto: PONTE



014. CONSTRUÇÃO DO VIADUTO SÃO JOÃO II-COMPREENDIDO  
ENTRE AS RUAS XV DE NOVEMBRO E OSVALDO CRUZ-ME  
DIANTE CONVÊNIO COM ÓRGÃOS ESTADUAIS E FEDERAIS  
(NR-ART.27,INC.I,ALÍNEA 8,LEI 5799 DE 07/05/02)

Quantidade: 100,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: VIADUTO

021. DESPESAS DECORRENTES DE AVENÇAS ASSUMIDAS

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: OBRA EXECUTADA

**Código Subtítulos / Ações****Objetivo do Subtítulo**

**8 RETIFICAÇÃO E PAVIMENTAÇÃO VIAS URBANAS**

MELHORIAS VIÁRIAS PARA A RACIONALIZAÇÃO DO TRÁFEGO URBANO.

017. PAVIMENTAÇÃO DA AV. JOÃO GONÇALVES DOS REIS

Quantidade: 11.760,00  
Unidade: M2  
Produto: PAVIMENTAÇÃO

018. PROLONGAMENTO DA AV.PREF.LUIZ LATORRE ATÉ O DIS  
TRITO INDUSTRIAL,INCLUSIVE PASSAGENS SOB A RODOVIA  
JOÃO CERESER E A VIA ANHANGUERA

Quantidade: 14.700,00  
Unidade: M2  
Produto: PAVIMENTAÇÃO

019. RECAPEAMENTO DAS VIAS DO JARDIM DANÚBIO

Quantidade: 12.000,00  
Unidade: M2  
Produto: RECAPEAMENTO

021. PAVIMENTAÇÃO EM VIAS DAS CHACARAS ALVORADA

Quantidade: 3.500,00  
Unidade: M2  
Produto: PAVIMENTAÇÃO

023. CAPEAMENTO E DRENAGEM DAS VIAS DO JD. FLORESTAL

Quantidade: 7.500,00  
Unidade: M2  
Produto: CAPEAMENTO

026. PAVIMENTAÇÃO DA AV. MARGINAL AO Córrego DA  
VERDURA

Quantidade: 2.400,00  
Unidade: M2  
Produto: PAVIMENTAÇÃO

044. RECAPEAMENTO DA AV. HUMBERTO CERESER

Quantidade: 32.000,00  
Unidade: M2  
Produto: RECAPEAMENTO

045. IMPLANTAÇÃO DA TERCEIRA FAIXA DAS DUAS PISTAS DA  
AV.NOVE DE JULHO

Quantidade: 7.000,00  
Unidade: M2  
Produto: PAVIMENTAÇÃO

C1Jun  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

Data.: 31/03/2004  
Hora.: 14:25:42**09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS**

046. OBRAS DE RECUPERAÇÃO DE PAVIMENTOS

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: PAVIMENTAÇÃO

fts. 478  
proc. 44.442  
*[Assinatura]*

051. DESPESAS DECORRENTES DE AVENÇAS ASSUMIDAS

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: OBRA EXECUTADA



CIJun  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

 Data... 31/03/2004  
 Hora... 14:25:42

fls. 439.

proc. 44/93

**09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
28	PREV.A INUNDAÇÕES E DEFESA CONTRA OUTROS SINISTROS	PRESTAÇÃO DE SOCORRO A POPULAÇÃO EM AREA ATINGIDA POR INTEMPÉRIES CLIMÁTICAS,BEM COMO ORIENTAÇÃO E EDUCAÇÃO NA PREVENÇÃO DE SITUAÇÕES DE RISCO.AÇÃO CONJUNTA COM
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
3	OBRAS DE GALERIAS DE ÁGUAS PLUVIAIS	RESOLVER PROBLEMAS DE ENCHENTE DE DIVERSAS REGIÕES.
011.	EXECUÇÃO DE GALERIAS DE ÁGUAS PLUVIAIS EM VIAS DA CHÁCARAS ALVORADA	Quantidade: 500,00 Unidade: M Produto: GALERIA
014.	EXECUÇÃO DE GALERIAS DE ÁGUAS PLUVIAIS EM VIAS DO JARDIM BONFIGLIOLI	Quantidade: 1.000,00 Unidade: M Produto: GALERIA
015.	EXECUÇÃO DE GALERIAS DE ÁGUAS PLUVIAIS EM VIAS DO JARDIM CICA E ADJACÊNCIAS	Quantidade: 1.100,00 Unidade: M Produto: GALERIA
019.	DESPESAS DECORRENTES DE AVENÇAS ASSUMIDAS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OBRA EXECUTADA
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
4	OBRAS DRAG.,RETIF.E CANALIZ.RIOS E CORR.	RESOLVER PROBLEMAS DE ENCHENTES DE DIVERSAS REGIÃO
002.	CONTINUIDADE DA CANALIZAÇÃO DO RIO JUNDIAÍ, A JUSA JUSANTE DA AV. NOVE NOVE DE JULHO	Quantidade: 825,00 Unidade: M Produto: CANALIZAÇÃO
003.	CONTINUIDADE DA CANALIZAÇÃO DO RIO JUNDIAÍ, A MONTANTE DA PONTE DA DURATEX	Quantidade: 275,00 Unidade: M Produto: CANALIZAÇÃO
008.	CANALIZAÇÃO DO CÓRREGO DO MATO	Quantidade: 1.000,00 Unidade: M Produto: CANALIZAÇÃO
009.	CANALIZAÇÃO DO CÓRREGO JAPI-GUAÇU	Quantidade: 350,00 Unidade: M Produto: CANALIZAÇÃO

CIJun

## Prefeitura do Município de Jundiá

Data...

FIS. 42/140

31/03/2004

ELR030

## SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

Hora...

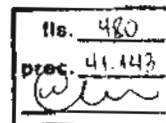
14:25:42

## Relação de Ações previstas para 2005

## 09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

015. CANALIZAÇÃO DO CÓRREGO DA VERDURA

Quantidade: 350,00  
Unidade: M  
Produto: CANALIZAÇÃO



018. CANALIZAÇÃO DO CÓRREGO DO JARDIM GUANABARA

Quantidade: 150,00  
Unidade: M  
Produto: CANALIZAÇÃO

022. RECUPERAÇÃO DE ENCOSTAS LATERAIS DE DIVERSOS  
CURSOS D'ÁGUA

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: OBRA EXECUTADA

028. DESPESAS DECORRENTES DE AVENÇAS ASSUMIDAS

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: OBRA EXECUTADA

## 10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
2	AÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO GERAL	ACOES DE CARATER CONTINUADO, EM ATENDIMENTO ÀS COMPETÊNCIAS ESTABELECIDAS PELA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO E LEGISLAÇÃO VIGENTE.
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
14	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
001.	DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS (NR - ART.92, INC.V, ALÍNEA B, LEI Nº 5799 DE 07/05/2002)	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

**Prefeitura do Município de Jundiaí**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

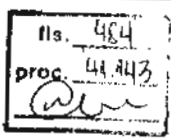
**10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
3	ASSESSORAMENTO SUPERIOR	EXECUÇÃO DE AÇÕES QUE DEMANDEM ASSESSORAMENTO ESPECIALIZADO DAS SECRETARIAS E DE RETORIAS.
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
14	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
	001. MANUTENÇÃO DA COORDENAÇÃO GERAL DA SECRETARIA	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
	002. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS (AC - ART.92, INC.V, ALÍNEA D, LEI Nº 5799 DE 07/05/2002)	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

## 10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
23	CONSERVAÇÃO DE ÁREAS E VIAS PÚBLICAS	REALIZ. DE MELHORIAS NO SIST. VIÁRIO VISAN DO RACIONALIZAÇÃO TRÁFEGO URBANO, ASSEGURAR CONDIÇÕES DE ESTABILIDADE DAS PONTES E/OU VIADUTOS EXIST., CRIAR PRAÇAS E PARQ
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
4	PAISAGISMO	CRIAR PRAÇAS, PARQUES PÚBL. AUMENTANDO AS ÁREAS DE LAZER P/ POPULAÇÃO; CRIAÇÃO DE SISTEMAS DEFINIDOS C/ OBJETIVO DE PRESERVAR O MEIO AMBIENTE ATRAVÉS DE MELHORIAS, ESTUDOS E PESQUISAS DAS ÁREAS.
001.	CONSTRUÇÃO E REMODELAÇÃO DE PARQUES E PRAÇAS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OBRA REALIZADA
002.	MANUTENÇÃO DO VIVEIRO MUNICIPAL PARA REPOSIÇÃO DE PLANTAS EM PRAÇAS, PARQUES E JARDINS E PRÓPRIOS MUNICIPAIS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OBRA REALIZADA
003.	PLANTIO E SEMEADURA DE GRAMA EM DIVERSAS RUAS E AVENIDAS DO MUNICÍPIO	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OBRA REALIZADA
006.	IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO JARDIM BOTÂNICO DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ	Quantidade: 40,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: IMPL. E MANUTENÇÃO DO JARDIM BOTÂNICO
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
14	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
001.	DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS (AC - ART. 92, INC. V, ALÍNEA F, LEI Nº 5789 DE 07/05/2002)	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
16	CONSERVAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS	OBRAS DE TERRAPLENAGEM, DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO EM RUAS, AVENIDAS E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS OFICIAIS E EXISTENTES, PERTENCENTES AO MUNICÍPIO
001.	DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA AVENIDA FERNANDO ARENS	Quantidade: 7.000,00 Unidade: M2 Produto: RECAPEAMENTO
002.	TERRAPLENAGEM, DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA AVENIDA FRANCISCO NOBRE (PARCERIA)	Quantidade: 500,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO

**10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

003. DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DAS MARGINAIS AO CÓRREGO DA WALKÍRIA	Quantidade: 5.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
004. TERRAPLENAGEM, DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA AVENIDA ALEXANDRE MILANI (PARCERIA)	Quantidade: 15.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
005. TERRAPLENAGEM, DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA AVENIDA MARIA ROQUE DIAS (STA. IZABEL)	Quantidade: 5.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
007. TERRAPLENAGEM, DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA AVENIDA GUMERCINDO BARRANQUEIROS - PROLONGAMENTO	Quantidade: 5.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
008. TERRAPLENAGEM, DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA AVENIDA JUVENAL ARANTES (PARCERIA)	Quantidade: 1.400,00 Unidade: M2 Produto: TUBULAÇÃO IMPLANTADA	
009. DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA AVENIDA CLEMENTE ROSA	Quantidade: 5.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
010. TERRAPLENAGEM, DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA MAR- GINAL DO RIO JUNDIAÍ (CONTINUAÇÃO)	Quantidade: 2.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
012. TERRAPLENAGEM, DRENAGEM E CAPEAMENTO DA RUA MINAS GERAIS (NR - ART. 31, INC. I, ALÍNEA A, LEI Nº 5799 DE 07/05/2002)	Quantidade: 2.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
013. TERRAPLENAGEM, DRENAGEM E CAPEAMENTO DA RUA TIRA DENTES (RUA ALBERTO R. OLIVEIRA E RUAS ADJACENTES) (NR - ART. 31, INC. I, ALÍNEA A, LEI Nº 5799 DE 07/05/2002)	Quantidade: 16.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
014. TERRAPLENAGEM, DRENAGEM E CAPEAMENTO DA AV. PREF. LUIZ LATORRE (TRECHO R. A. LATORRE ATÉ VARIANTE DE ITATIBA) (NR - ART. 31, INC. I, ALÍNEA A, LEI Nº 5799 DE 07/05/2002)	Quantidade: 15.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
016. TERRAPLENAGEM, DRENAGEM E CAPEAMENTO DA RUA PROF. JOSÉ TAVARES, ATÍLIO VIANELO E RUAS ADJACENTES	Quantidade: 3.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
020. DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA VILA LIBERDADE	Quantidade: 5.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	

**10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

021. DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA AVENIDA NAMI-AZÉM (TRECHO CERÂMICA BRAZÃO ATÉ AV. ERNESTO CASTEL- LUBAR) (NR - ART.31, INC.I, ALÍNEA A, LEI Nº 5799 DE 07/05/2002)	Quantidade: 5.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	<div data-bbox="1353 241 1528 365" data-label="Image"> </div>
023. DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA AV. 9 DE JULHO	Quantidade: 20.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
024. DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA AV. DOS IMIGRANTES ITALIANOS	Quantidade: 15.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
025. DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA AV. 14 DE DEZEMBRO	Quantidade: 10.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
026. DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA RUA MESSINA	Quantidade: 2.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
027. DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA AVENIDA SAMUEL MARTINS (TRECHO)	Quantidade: 5.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
028. DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA VILA HORTOLÂNDIA	Quantidade: 10.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
029. DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA AV. HUMBERTO CERESER TRECHO SP 380 ATÉ AV. COM. ANTONIO BORIN	Quantidade: 10.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
031. TERRAPLENAGEM, DRENAGEM, PAVIMENTAÇÃO E IMPLANTAÇÃO DE CICLOVIA NA AV. ANTONIO PINCINATO (CANTEIRO CE NTRAL E CICLOVIA)	Quantidade: 1.000,00 Unidade: M Produto: PAVIMENTAÇÃO	
032. TERRAPLENAGEM, DRENAGEM, PAVIMENTAÇÃO DA AVENIDA EMÍLIO ANTONON (PARCERIA)	Quantidade: 10.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
033. TERRAPLENAGEM, DRENAGEM, PAVIMENTAÇÃO DA AVENIDA VICENTE PRETEROTTI	Quantidade: 2.200,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
034. TERRAPLENAGEM, DRENAGEM, PAVIMENTAÇÃO DAS RUAS SANTIAGO, BUENOS AIRES E SERRA NEGRA - VILA HELENA	Quantidade: 3.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	

**10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

035. RECOMPOSIÇÃO DA CAMADA ASFÁLTICA DE DIVERSAS RUAS E AVENIDAS DO MUNICÍPIO (TAPA-BURACO)	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OPERAÇÃO REALIZADA	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;">         fls. 486          proc. 4A 143  <i>W</i> </div>
038. TERRAPLENAGEM, DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA AV. CARUZO - ESTRADA DO BARRICA (PARCERIA)	Quantidade: 11.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
040. TERRAPLENAGEM, DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA AV. YAMASHITA YUKIO ATÉ A ERMETTO (LIGAÇÃO)	Quantidade: 5.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
041. TERRAPLENAGEM, DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA RUA GIUSTINIANO BORIN	Quantidade: 7.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
042. TERRAPLENAGEM, DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA AV. ANTONIO FREDERICO OZANAN (TRECHO DECA/TULIPAS)	Quantidade: 50.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
043. TERRAPLENAGEM, DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA AV. JOSÉ MEZZALIRA	Quantidade: 3.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
044. TERRAPLENAGEM, DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA AV. NAVARRO DE ANDRADE	Quantidade: 7.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
045. TERRAPLENAGEM, DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DA AV. ESTRADA VELHA DE CAMPINAS-SÃO PAULO - VILA MAFALDA	Quantidade: 2.000,00 Unidade: M2 Produto: PAVIMENTAÇÃO	
046. TERRAPLENAGEM DO ENTORNO DA LAGOA DO ELOY CHAVES (NR - ART.31, INC.1, ALÍNEA A, LEI Nº 5789 DE 07/05/2002)	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OBRA CONCLUÍDA	
048. CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DE GALERIAS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OBRA REALIZADA	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>	
17 CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS	OBRAS DE TERRAPLENAGEM, DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO EM ESTRADAS VICINAIS OFICIAIS E EXISTENTES, PERTENCENTES AO MUNICÍPIO	
001. DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO DAS ESTRADAS VICINAIS DO MUNICÍPIO	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OBRA REALIZADA	

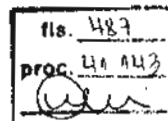


**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

**10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

002. MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DAS DIVERSAS ESTRADAS VICINAIS

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: OBRA REALIZADA

**Código Subtítulos / Ações****Objetivo do Subtítulo**

18 ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

MANUTENÇÃO DE DESPESAS DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA DAS UNIDADES DE SERVIÇO.

001. CONSTRUÇÃO DE UMA NOVA UNIDADE DE SERVIÇOS PARA SUBSTITUIÇÃO DO CENTRO DE SERVIÇOS.

Quantidade: 20,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: OPERAÇÃO REALIZADA

002. MANUTENÇÃO E REPARO DE VEÍCULOS LEVES, VEÍCULOS PESADOS E DE MÁQUINAS DO PATRIMÔNIO PÚBLICO.

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

003. AMPLIAÇÃO E RENOVACÃO DA FROTA DE VEÍCULOS LEVES, VEÍCULOS PESADOS E DE MÁQUINAS.

Quantidade: 28,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: OPERAÇÃO REALIZADA

004. LOCAÇÃO DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E CAMINHÕES PARA CONSERVAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS E ESTRADAS VICINAIS.

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: OPERAÇÃO REALIZADA

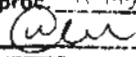
005. LOCAÇÃO E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA PARA PROTEÇÃO PREVENTIVA DO PATRIMÔNIO DO MUNICÍPIO NAS UNIDADES DE SERVIÇOS.

Quantidade: 30,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: OPERAÇÃO REALIZADA

CIJun	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b>		Data...: 31/03/2004
ELR030	<b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b>		Fls. 50/140
		<b>Relação de Ações previstas para 2005</b>	14:25:42
			fls. 488
			Proc. 44.442
10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS			
<b>Código</b>	<b>Título do Programa</b>	<b>Objetivo do Programa</b>	
26	ILUMINAÇÃO PÚBLICA	VISANDO MELHORIAS DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA E VISUAL URBANO DA CIDADE E CONSIDERÁVEL ECONOMIA NO CONSUMO DE ENERGIA.	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>		
6	VIAS PÚBLICAS / ILUMINAÇÃO		
001. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE NOVOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA AVENIDA LUIZ JOSÉ SERENO (NR - ART.32, INC.II, ALÍNEA A, LEI Nº 5799 DE 07/05/2002)	Quantidade: 40,00 Unidade: CONJUNTO Produto: LUMINÁRIA INSTALADA		
002. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE NOVOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NO ENTORNO DA LAGOA DO PARQUE ELOY CHAVES	Quantidade: 20,00 Unidade: CONJUNTO Produto: LUMINÁRIA INSTALADA		
003. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE NOVOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NAS AVENIDAS MARGINAIS AO CÓRREGO DA WALKIRIA (NR-ART.31, INC.II, ALA, LM.5799)	Quantidade: 10,00 Unidade: CONJUNTO Produto: LUMINÁRIA INSTALADA		
004. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE NOVOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA AVENIDA PREF. LUIZ LATORRE (NR-ART.31, INC.II, ALÍNEA A, LEI Nº 5799 DE 07/05/2002)	Quantidade: 40,00 Unidade: CONJUNTO Produto: LUMINÁRIA INSTALADA		
005. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE NOVOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA AVENIDA ANTONIO PINCINATO (NR - ART.31, INC.II, ALÍNEA A, LEI Nº 5799 DE 07/05/2002)	Quantidade: 33,00 Unidade: CONJUNTO Produto: LUMINÁRIA INSTALADA		
007. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE NOVOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NAS MARGINAIS AO RIO JUNDIAI	Quantidade: 25,00 Unidade: CONJUNTO Produto: LUMINÁRIA INSTALADA		
008. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE NOVOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA AVENIDA UNIÃO DOS FERROVIÁRIOS - PROLONGAMENTO (NR-ART.31, INC.II, ALÍNEA A, LM 5799/02)	Quantidade: 25,00 Unidade: CONJUNTO Produto: LUMINÁRIA INSTALADA		
009. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE NOVOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA RUA EMILIO ANTONON	Quantidade: 30,00 Unidade: CONJUNTO Produto: LUMINÁRIA INSTALADA		
010. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE NOVOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA AVENIDA FRANCISCO NOBRE	Quantidade: 5,00 Unidade: CONJUNTO Produto: LUMINÁRIA INSTALADA		
013. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE NOVOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA AVENIDA CARUZO ESTRADA DO BARRICA	Quantidade: 20,00 Unidade: CONJUNTO Produto: LUMINÁRIA INSTALADA		

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

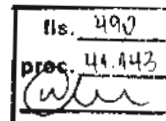
**10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

<b>014. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE NOVOS PONTOS          DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA AVENIDA          GUMERCINDO BARRANQUEIROS - PROLONGAMENTO</b>	<b>Quantidade: 40,00          Unidade: CONJUNTO          Produto: LUMINÁRIA INSTALADA</b>	<div>             fls. 489              proc. 41.743   </div>
<b>016. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE NOVOS PONTOS          DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA AVENIDA          YAMASHITA YUKIO (LIGAÇÃO) ATÉ HERMETTO</b>	<b>Quantidade: 15,00          Unidade: CONJUNTO          Produto: LUMINÁRIA INSTALADA</b>	
<b>017. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE NOVOS PONTOS          DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA AVENIDA          ALEXANDRE MILANI</b>	<b>Quantidade: 40,00          Unidade: CONJUNTO          Produto: LUMINÁRIA INSTALADA</b>	
<b>018. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE NOVOS PONTOS          DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA AVENIDA          JOSÉ MEZZALIRA</b>	<b>Quantidade: 15,00          Unidade: CONJUNTO          Produto: LUMINÁRIA INSTALADA</b>	
<b>020. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE NOVOS PONTOS          DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA AVENIDA          MARIA ROQUE DIAS (SANTA IZABEL)</b>	<b>Quantidade: 50,00          Unidade: CONJUNTO          Produto: LUMINÁRIA INSTALADA</b>	
<b>021. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE NOVOS PONTOS          DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA ESTRADA VELHA          DE CAMPINAS-SÃO PAULO (VL.MAFALDA)</b>	<b>Quantidade: 5,00          Unidade: CONJUNTO          Produto: LUMINÁRIA INSTALADA</b>	
<b>022. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE NOVOS PONTOS          DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA AVENIDA          ATÍLIO GOBBO - ESTRADA DO PAIOL VELHO</b>	<b>Quantidade: 30,00          Unidade: CONJUNTO          Produto: LUMINÁRIA INSTALADA</b>	
<b>023. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE NOVOS PONTOS          DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA AVENIDA          LUIZ GOBBO - SANTA CLARA</b>	<b>Quantidade: 20,00          Unidade: CONJUNTO          Produto: LUMINÁRIA INSTALADA</b>	
<b>024. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE NOVOS PONTOS          DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA AVENIDA          NICCOLA ACIERI - BAIRRO DO CORRUPIRA</b>	<b>Quantidade: 30,00          Unidade: CONJUNTO          Produto: LUMINÁRIA INSTALADA</b>	
<b>025. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE NOVOS PONTOS          DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA AVENIDA          GERALDO AZZONI - BAIRRO RIO ACIMA</b>	<b>Quantidade: 5,00          Unidade: CONJUNTO          Produto: LUMINÁRIA INSTALADA</b>	
<b>026. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA EM DIVERSAS LOCALIDADES - ESTRADAS VICINAIS</b>	<b>Quantidade: 25,00          Unidade: PERCENTUAL          Produto: LUMINÁRIA INSTALADA</b>	
<b>027. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA EM DIVERSOS LOCAIS DA MALHA URBANA</b>	<b>Quantidade: 25,00          Unidade: PERCENTUAL          Produto: LUMINÁRIA INSTALADA</b>	

**10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

028. IMPLANTAÇÃO E EXPANSÃO DE PONTOS DE ILUMINAÇÃO  
PÚBLICA EM PRAÇAS, PARQUES E JARDINS

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: LUMINÁRIA INSTALADA



**Código Subtítulos / Ações**

**Objetivo do Subtítulo**

19 ILUMINAÇÃO EM LOGRADOUROS PÚBLICOS

MANUTENÇÃO DE DESPESAS COM ILUMINAÇÃO PÚBLICA  
EM AVENIDAS, RUAS, VIELAS, PARQUES E JARDINS,  
E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS.

001. MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO EM GERAL (EXCETO SEMÁ  
FOROS E RADARES)

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

002. MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO DO JARDIM BOTÂNICO

Quantidade: 50,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO

**10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
27	LIMPEZA PÚBLICA	AÇÕES VOLTADAS À COLETA E TRATAMENTO FINAL DO LIXO DOMICILIAR, COMERCIAL, HOSPITALAR, VARRIÇÃO DE VIAS E LOGR. PÚBL. DIMINUIÇÃO DO VOLUME DO LIXO DOMIC. ATRAVÉS SIST. COL.
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
9	LIMP. PÚBL./TERCEIRIZ. SERV. INCL. DEST. LIXO	MELHORAR E ESTENDER A COLETA DE LIXO DOMICILIAR, COMERCIAL, HOSPITALAR, VARRIÇÃO DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBL. E NOS LOCAIS RECENTEMENTE URBANIZADOS, MELHORANDO A CONDIÇÃO DE VIDA DA POPULAÇÃO.
001.	OPERAÇÃO DE LIMPEZA DE MATO (OPERAÇÃO CORTA-MATO) NA ESTAÇÃO DAS CHUVAS. OBS.: CONTRATAÇÃO DE PESSOAL TEMPORÁRIO EM CARÁTER EMERGENCIAL MAIS REFEIÇÕES, VALE-TRANSP. E UNIFORMES	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OPERAÇÃO REALIZADA
002.	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE COLETA, VARRIÇÃO E DISPOSIÇÃO FINAL DO LIXO DOS DIVERSOS LOGRADOUROS DO MUNICÍPIO.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
003.	MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE COLETA SELETIVA DE LIXO E DE MATERIAIS RECICLÁVEIS.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
004.	LIMPEZA DE TERRENOS PÚBLICOS, BOSQUES E PRAÇAS PÚBLICAS.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OPERAÇÃO REALIZADA
005.	IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO TERMINAL DE TRANSBORDO DE RESÍDUOS (AC - LM 5869/02)	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
28	PREV.A INUNDAÇÕES E DEFESA CONTRA OUTROS SINISTROS	PRESTAÇÃO DE SOCORRO A POPULAÇÃO EM ÁREA ATINGIDA POR INTEMPÉRIES CLIMÁTICAS.BEM COMO ORIENTAÇÃO E EDUCAÇÃO NA PREVENÇÃO DE SITUAÇÕES DE RISCO;AÇÃO CONJUNTA COM
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
7	MANUTENÇÃO EM RIOS, CÓRREGOS E CANAIS	REALIZAÇÃO DE OBRAS PARA RETIFICAÇÃO, LIMPEZA, DRAGAGEM, DESASSOREAMENTO, E DE RECUPERAÇÃO DE RIOS, CÓRREGOS E CANAIS DO MUNICÍPIO.
001.	RECUPERAÇÃO DO CANAL DO CÓRREGO DA VILA ESPERANÇA	Quantidade: 200,00 Unidade: M Produto: OBRA REALIZADA
002.	MANUTENÇÃO DAS CALHAS DOS RIOS JUNDIAI, CAPIVARI, JUNDIAI-MIRIM, BEM COMO DE SEUS AFLUENTES.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
003.	SUBSTITUIÇÃO DE TUBOS POR ADUELAS NO CÓRREGO DO TANQUE VELHO NO TRECHO COMPREENDIDO ENTRE A RUA DA VÁRZEA ATÉ A ESTRADA DE FERRO.	Quantidade: 150,00 Unidade: M Produto: OBRA EXECUTADA
004.	CANALIZAÇÃO DO CÓRREGO DO JAPY-GUAÇU E OBRAS DE DRENAGEM NAS MARGINAIS (VILA MARINGÁ)	Quantidade: 200,00 Unidade: M Produto: OBRA EXECUTADA

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

**11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJ. E MEIO AMBIENTE**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
2	AÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO GERAL	ACOES DE CARÁTER CONTINUADO, EM ATENDIMENTO ÀS COMPETÊNCIAS ESTABELECIDAS PELA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO E LEGISLAÇÃO VIGENTE.
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
1	SISTEMA MUN. INFORMAÇÕES GEOPROCESSADAS	MANTER O DESENVOLVIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE INFORMAÇÕES GEOPROCESSADAS.
001. CONTINUIDADE NO DESENVOLVIMENTO DO SISTEMA DE INFORMAÇÕES GEOPROCESSADAS	Quantidade: 15,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: APLICATIVO	
002. EXPANSÃO DO SISTEMA	Quantidade: 35,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: APLICATIVO	
003. ADEQUAÇÃO DO SISTEMA PARA DISPONIBILIZAÇÃO DO PROJETO 1:10.000 E APLICATIVOS NA REDE INTERNA DE INFORMAÇÕES	Quantidade: 12,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OPERAÇÃO REALIZADA	
004. ADEQUAÇÃO DO PROJETO 1:10.000 E DOS APLICATIVOS NA REDE EXTERNA DE INFORMAÇÕES	Quantidade: 20,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OPERAÇÃO REALIZADA	
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
2	BASE CARTOGRÁFICA DO MUNICÍPIO	MANUTENÇÃO E ATUALIZAÇÃO DA BASE CARTOGRÁFICA DO MUNICÍPIO, INCLUSIVE AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TOPOGRAFIA E GEODÉSIA.
001. RECUPERAÇÃO E ADENSAMENTO DE MARCOS DE COORDENADAS TOPOGRÁFICAS.	Quantidade: 30,00 Unidade: UNIDADE Produto: MARCOS	
002. PRODUÇÃO DE MAPAS TEMÁTICOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CARTOGRAFIA.	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: MAPAS	
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
3	CADERNOS DE PLANEJAMENTO	PRODUZIR, IMPRIMIR E DISTRIBUIR DADOS SOBRE O MUNICÍPIO, E A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.
001. ELABORAÇÃO DOS CADERNOS DE PLANEJAMENTO "SÉRIE MEMÓRIAS"	Quantidade: 2,00 Unidade: UNIDADE Produto: PUBLICAÇÕES	

**11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJ. E MEIO AMBIENTE**

Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
<b>4 EDUCAÇÃO AMBIENTAL</b>	PROMOVER EVENTOS EDUCACIONAIS SOBRE O MEIO AMBIENT E MINISTRAR PEQUENOS CURSOS P/SERVIDORES, DIVULGAR AÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL EM ESCOLAS, CONDO MÍNIOS E ASSOCIAÇÕES.
001. EVENTOS EDUCACIONAIS SOBRE O MEIO AMBIENTE	Quantidade: 2,00 Unidade: UNIDADE Produto: EVENTOS
002. CURSOS PARA FORMAÇÃO DE MÃO DE OBRA QUALIFICADA EM JARDINAGEM E MONITORAMENTO	Quantidade: 40,00 Unidade: UNIDADE Produto: MÃO-DE-OBRA QUALIFICADA
003. CAMPANHAS ORIENTADAS PARA TEMAS OU ÁREAS ESPECI FICAS. EX: LOTEAMENTOS CLANDESTINOS, ÁREAS DE MA NANCIAIS.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: CAMPANHAS
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
<b>5 PROJETO "CONHEÇA SEU BAIRRO"</b>	INFORMATIVOS SOBRE OS BAIRROS E REGIÕES DA CIDADE COM DADOS ESSENCIAIS DE INTERESSE DA POPULAÇÃO, ENTIDADES E EMPRESAS QUE ATUAM NO MUNICÍPIO.
001. ELABORAÇÃO DE CADERNOS E "FOLDERS" DOS BAIRROS DO MUNICÍPIO COM DADOS E INFORMAÇÕES ATUALIZADAS A PARTIR DO CENSO 2000.	Quantidade: 52,00 Unidade: UNIDADE Produto: CADERNOS E FOLDERS
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
<b>6 RECURSOS HÍDRICOS</b>	AVALIAR AS CONDIÇÕES DO SANEAMENTO URBANO E RURAL DO MUNICÍPIO, COM O DESENVOLVIMENTO DE ESTUDO E DIAGNÓSTICO DAS PRINCIPAIS BACIAS HIDROGRÁFICAS.
001. ESTUDO E DIAGNÓSTICO DE BACIAS HIDROGRÁFICAS	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: CONJUNTO DE DIRETRIZES
002. MONITORAMENTO DAS BACIAS DIAGNOSTICADAS	Quantidade: 3,00 Unidade: UNIDADE Produto: CONJUNTO DE DIRETRIZES
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
<b>7 SETORES ESP. DE PLANEJ. FÍSICO-TERRITORIAL</b>	DESENVOLVIMENTO DE ESTUDOS E PROJETOS ORIENTADOS P A IDENTIFICAÇÃO E DEFINIÇÃO DAS DIRETRIZES BÁSICAS DO DESENVOLVIMENTO DE CADA REGIÃO DO MUNICÍPIO.
001. ELABORAÇÃO DO PLANO DIRETOR FÍSICO TERRITORIAL PARA CADA REGIÃO DO MUNICÍPIO.	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: PLANO DIRETOR



**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

fls. 495  
proc. 12.1417  
*[Assinatura]*

11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJ. E MEIO AMBIENTE

Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
9 PROJETO RUMO CERTO	DOTAR TODAS AS VIAS, PRAÇAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS COM PLACAS TOPONÍMICAS.
001. COLOCAÇÃO DE PLACAS TOPONÍMICAS	Quantidade: 20,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: PLACAS COLOCADAS
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
16 MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
001. MANUTENÇÃO DA BASE CARTOGRÁFICA	Quantidade: 4,50 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
004. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS (NR - ART.92, INC.VI, ALÍNEA H, LM 5799/02)	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

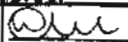
CiJun  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

Data...  
Hora ..

LEI 6354/2004  
31/03/2004  
Fls. 58/140  
14:25:42

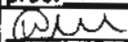
fls. 496

Proc. 44.142  


**11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJ. E MEIO AMBIENTE**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
3	ASSESSORAMENTO SUPERIOR	EXECUCAO DE ACOES QUE DEMANDEM ASSESSORA MENTO ESPECIALIZADO DAS SECRETARIAS E DI RETORIAS.
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
8	BIBLIOTECA DA SEC.MUN.PLAN.MEIO AMBIENTE	OFERECER AO PÚBLICO INTERNO E EXTERNO MELHORES CONDIÇÕES DE ACESSO ÀS PUBLICAÇÕES, PROJETOS E DOCUMENTOS DISPONÍVEIS
	001. AQUISIÇÃO DE NOVAS PUBLICAÇÕES (AC - ART.92, INC.VI, ALÍNEA B, LM 5799/02)	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: PUBLICAÇÕES
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
16	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
	001. MANUTENÇÃO DA COORDENAÇÃO GERAL DA SECRETARIA	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
	002. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL E ALTERAÇÃO DE JORNADA DE T RABALHO	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: PESSOAL CONTRATADO
	003. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS (AC - ART.92, INC.VI, ALÍNEA I, LM 5799/02)	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

fls. 497  
proc. 111.142  


**11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJ. E MEIO AMBIENTE**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
23	CONSERVAÇÃO DE ÁREAS E VIAS PÚBLICAS	REALIZ.DE MELHORIAS NO SIST.VIÁRIO VISAN DO RACIONALIZAÇÃO TRÁFEGO URBANO,ASSEGURAR CONDIÇÕES DE ESTABILIDADE DAS PONTES E/OU VIADUTOS EXIST.,CRIAR PRAÇAS E PARQ
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
11	BOSQUES MUNICIPAIS	CONSISTE NA UTIL.RACIONAL DE ÁREAS PÚBL.OCIOSAS NO INCREMENTO DA VEGETAÇÃO ARBÓREA DENTRO DA ZONA UR BANA,CRIAÇÃO ÁREAS DE LAZER E ESTABEL.DE PARCERIAS ENTRE COMUNIDADE E ADM.MUN.E MELHORIA DA QUAL.VIDA
001.	PROJETO EXECUTIVO PARA IMPLANTAÇÃO DE BOSQUES MUNICIPAIS	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: BOSQUES IMPLANTADOS
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
12	PAISAGEM URBANA	RECUPERAÇÃO E MELHORIA DA PAISAGEM URBANA, COM A R DUÇÃO DA POLUIÇÃO VISUAL, ORDENAMENTO DO ESPAÇO PÚBLICO E PADRONIZAÇÃO DO MOBILIÁRIO URBANO.
001.	ADEQUAÇÃO DAS INSTALAÇÕES DE PUBLICIDADE.	Quantidade: 100,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
002.	ADEQUAÇÃO DAS INSTALAÇÕES DE BANCA DE JORNAIS E COMÉRCIO EVENTUAL REGULARIZADOS.	Quantidade: 100,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
003.	ELABORAÇÃO DE INVENTÁRIO E REGULAMENTAÇÃO DA RECUPERAÇÃO, CONSERVAÇÃO E USO DOS BENS AMBI-ENTAIS E ARQUITETÔNICOS DE VALOR HISTÓRICO.	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: BENS RECUPERADOS

CIJun  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

LEI 6354/2004  
Data.: 01/06/2004  
Hora.: 14:25:42

fls. 498  
proc. 44.112  
*[Assinatura]*

**11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJ. E MEIO AMBIENTE**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
27	LIMPEZA PÚBLICA	AÇÕES VOLTADAS A COLETA E TRATAMENTO FINAL DO LIXO DOMILIAR, COMERCIAL, HOSPIT. VARRIÇÃO DE VIAS E LOGR. PÚBL. DIMINUIÇÃO DO VOLUME DO LIXO DOMIC. ATRAVÉS SIST. COL.
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
16	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	
001. MANUTENÇÃO DE PROGRAMA DE COLETA SELETIVA DE RESÍDUOS SÓLIDOS (AC - ART. 92, INC. VI, ALÍNEA D, LM 5799/02)		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

CIJun  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

 Fls.: 01/140  
 Data...: 31/03/2004  
 Hora...: 14:25:42

Fls.	499
Proc.	42.843

**11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJ. E MEIO AMBIENTE**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
33	PRESERVAÇÃO DA SERRA DO JAPI	PRESERVAÇÃO DE ÁREAS DESTINADAS ÀS RESERVAS BIOLÓGICAS. REGULAMENTAÇÃO DE VISITAS E PASSEIOS RECREACIONAIS NO TERRITÓRIO DA SERRA DO JAPI.
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
13	SERRA DO JAPI - DESAPROPRIAÇÃO	PRESERVAÇÃO DE ÁREAS DESTINADAS ÀS RESERVAS BIOLÓGICAS.
	001. AQUISIÇÃO DE ÁREAS DA RESERVA BIOLÓGICA	Quantidade: 5,00 Unidade: HA Produto: AREA DESAPROPRIADA
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
14	VISITA MONITORADA À SERRA DO JAPI	REGULAMENTAÇÃO DE VISITAS E PASSEIOS RECREACIONAIS NO TERRITÓRIO DA SERRA DO JAPI.
	001. LICENCIAMENTO DE TRILHAS	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: TRILHAS

CJun

**Prefeitura do Município de Jundiá**

Data...

Fls. 62/140

31/03/2004

ELR030

**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**

Hora...

14:25:42

**Relação de Ações previstas para 2005**

Ita. 500

PROC. 44.443

**11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJ. E MEIO AMBIENTE**

Código Título do Programa

Objetivo do Programa

35 ECOTURISMO

ESTIMULAR O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL.

Código Subtítulos / Ações

Objetivo do Subtítulo

15 PROJETOS ECOTURÍSTICOS

ESTIMULAR O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL.

001. ESTUDO DE VIABILIDADE AMBIENTAL DE PROJETOS ECOTU

RÍSTICOS NAS ÁREAS DA SERRA DO JAPI, BACIA DO JUN

DIAI-MIRIM E ZONA RURAL

Quantidade: 1,00

Unidade: UNIDADE

Produto: ESTUDO C/DIAGNÓSTICO/PROPOSTA

CIJun

**Prefeitura do Município de Jundiá**

Data..:

31/03/2004

ELR030

**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**

Hora..:

14:25:42


**Relação de Ações previstas para 2005****11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJ. E MEIO AMBIENTE**

Código Título do Programa

Objetivo do Programa

39 PROMOÇÃO AO COOPERATIVISMO

PROMOCAO AO COOPERATIVISMO

 fls. 509  
 proc. 41.143  


Código Subtítulos / Ações

Objetivo do Subtítulo

16 MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA

DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO

001. MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

(AC - ART.92, INC.VI, ALÍNEA F, LM 5799/02)

Quantidade: 25,00

Unidade: PERCENTUAL

Produto: MANUTENÇÃO

002. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS

(AC - ART.92, INC.VI, ALÍNEA J, LM 5799/02)

Quantidade: 25,00

Unidade: PERCENTUAL

Produto: MANUTENÇÃO

**12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES**

ins. 502  
404 412  
*[Assinatura]*

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
3-	ASSESSORAMENTO SUPERIOR	EXECUCAO DE ACOES QUE DEMANDEM ASSESSORAMENTO ESPECIALIZADO DAS SECRETARIAS E DIRETORIAS.

Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
1	REORGANIZ. E MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	MELHORAR OS SERVIÇOS PRESTADOS PELA SECRETARIA.

004. AQUISIÇÃO DE MATERIAL ELETRÔNICO

Quantidade: 10,00  
Unidade: UNIDADE  
Produto: MATERIAL ELETRÔNICO

Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
10	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO

001. MANUTENÇÃO DA COORDENAÇÃO GERAL DA SECRETARIA

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

002. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS  
(AC - ART.92, INC.VII, ALÍNEA C, LM 5799/02)

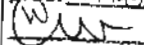
Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO



CI/Jun  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

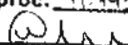
Data... 31/03/2004  
Hora... 14:25:42**12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
22	ADMINISTRAÇÃO DE TRANSPORTES COLETIVOS	AMPLIAÇÃO, RACIONALIZAÇÃO E MELHORIA NO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DO SISTEMA DE TRANSPORTE COLETIVO.
<div style="float: right; border: 1px solid black; padding: 2px;">             fls. 503              proc. 41.143   </div>		
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
2	CONTROLE DO SISTEMA DE TRANSP. COLETIVO	
	AMPLIAÇÃO E MELHORIA NO CONTROLE DE FISCALIZAÇÃO DO SISTEMA DE TRANSPORTE COLETIVO.	
001. AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, INCLUSIVE SOFTWARE	Quantidade: 4,00 Unidade: UNIDADE Produto: EQUIPAMENTO INFORMÁTICA	
002. AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS LEVES	Quantidade: 2,00 Unidade: UNIDADE Produto: VEÍCULO LEVE	
003. AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO	Quantidade: 3,00 Unidade: UNIDADE Produto: MOBILIÁRIO	
004. AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELETRÔNICOS	Quantidade: 3,00 Unidade: UNIDADE Produto: MATERIAL ELETRÔNICO	
005. AQUISIÇÃO DE APARELHO ELÉTRICO	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: APARELHOS ELÉTRICOS	
006. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL	Quantidade: 101,00 Unidade: UNIDADE Produto: PESSOAL CONTRATADO	
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
3	PADR., IMPL. E ILUM. PONTOS/ABRIGOS ÔNIBUS	
	AMPLIAÇÃO E MELHORIA DAS CONDIÇÕES DE PROTEÇÃO AO USUÁRIO NOS PONTOS DE ÔNIBUS	
001. IMPLANTAÇÃO DE COBERTURAS EM PONTOS DE ÔNIBUS.	Quantidade: 150,00 Unidade: UNIDADE Produto: ABRIGOS METÁLICOS	
002. DEMARCAÇÃO EM PONTOS DE ÔNIBUS	Quantidade: 500,00 Unidade: UNIDADE Produto: POSTINHOS	

CIJun  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

 Data.: 31/03/2004  
 Hora.: 14:25:42
**12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES**

003. SINALIZAÇÃO VERTICAL	Quantidade: 100,00 Unidade: UNIDADE Produto: POSTE DE AÇO GALVANIZADO	fls. 504 proc. 44.143 
004. SINALIZAÇÃO VERTICAL	Quantidade: 100,00 Unidade: UNIDADE Produto: POSTE DE FERRO PARA PLACAS	
005. ILUMINAÇÃO EM PONTOS DE ÔNIBUS	Quantidade: 240,00 Unidade: UNIDADE Produto: LUMINÁRIA	
006. SINALIZAÇÃO INFORMATIVA AO USUÁRIO.	Quantidade: 100,00 Unidade: UNIDADE Produto: PLACAS DE AÇO	
008. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL	Quantidade: 6,00 Unidade: UNIDADE Produto: PESSOAL CONTRATADO	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>	
4 ESTAÇÃO RODOVIÁRIA  002. AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO (AC - ART.92, INC.VII, ALÍNEA J, LM 5799/02)	Quantidade: 2,00 Unidade: UNIDADE Produto: MOBILIÁRIO	MELHORAR AS CONDIÇÕES DE FUNCIONABILIDADE DA ATUAL ESTAÇÃO RODOVIÁRIA
<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>	
9 MANUT.E CONTR.OPER.TER.URB.-(OP.CR/CONV)  001. AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA ( INCLUSIVE S OFTWARE )	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: COMPUTADORES COMPLETOS	MANTER TODAS AS INSTALAÇÕES EM PERFEITO FUNCIONAMENTO, PROPORCIONANDO SEGURANÇA E CONFORTO AOS USUÁRIOS.PERMITIR A INTEGRAÇÃO FÍSICA E TEMPORAL E FISCALIZAR ELETR.O Nº DE VIAGENS, KM E PASSAG.
<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>	
10 MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA  001. MANUTENÇÃO DA PADRONIZAÇÃO DE PONTOS E ABRIGOS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO

CIJun

## Prefeitura do Município de Jundiá

Data..:

31/03/2004

ELR030

## SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

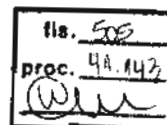
Hora...

14:25:42

## Relação de Ações previstas para 2005

## 12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES

002. MANUTENÇÃO DO CONTROLE DO SISTEMA DE TRANSPORTE COLETIVO

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

003. MANUTENÇÃO DA ESTAÇÃO RODOVIÁRIA

Quantidade: 25,00  
Unidade: UNIDADE  
Produto: MANUTENÇÃO

004. MANUTENÇÃO DE TERMINAIS URBANOS

Quantidade: 29,40  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO005. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS  
(AC - ART.92, INC.VII, ALÍNEA E, LM 5799/02)Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

ELR030


Pag...:

54

CIJun	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b>	Data: 31/03/2004
ELR030	<b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b>	Hora: 14:25:42
<b>Relação de Ações previstas para 2005</b>		

**12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES**

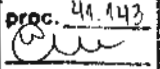
Código - Título do Programa	Objetivo do Programa
24 CONTROLE E SEGURANÇA DO TRÁFEGO URBANO	MELHORIA DA SINALIZAÇÃO E ORIENTAÇÃO DO TRÂNSITO E CONSCIENTIZAÇÃO DOS MOTORISTAS HABILITADOS E PEDESTRES

fls. 506  
 proc. 41.143  


Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
5 EDUCAÇÃO PARA O TRÂNSITO	CONSCIENTIZAR DA IMPORTÂNCIA DE SE CUMPRIR REGRAS DE TRÂNSITO, NÃO SÓ PELA PUNIÇÃO, MAS POR REFLEXÃO ÉTICA.
001. EDUCAÇÃO DE TRÂNSITO PARA ADOLESCENTES	Quantidade: 13.000,00 Unidade: UNIDADE Produto: ADOLESCENTES
002. EDUCAÇÃO DE TRÂNSITO PARA CONDUTORES DE VEÍCULOS AUTOMOTORES E PEDESTRES	Quantidade: 15.000,00 Unidade: UNIDADE Produto: CIDADÃOS
003. AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PEDAGÓGICOS E DIDÁTICOS PARA ALUNOS E PROFESSORES DO ENSINO FUNDAMENTAL.	Quantidade: 30.000,00 Unidade: UNIDADE Produto: ALUNOS DA REDE PÚBLICA
004. CONCURSO DE EDUCAÇÃO PARA O TRÂNSITO	Quantidade: 30.000,00 Unidade: UNIDADE Produto: ALUNOS DA REDE PÚBLICA
005. PEÇA TEATRAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES	Quantidade: 15.000,00 Unidade: UNIDADE Produto: ALUNOS ENSINO FUNDAMENTAL
006. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA COM GRUPO TEATRAL PARA EDUCAÇÃO DE TRÂNSITO	Quantidade: 45.000,00 Unidade: UNIDADE Produto: ALUNOS E CIDADÃOS
007. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA E LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS UTILIZADOS EM EVENTOS VOLTADOS A EDUCAÇÃO DE TRÂNSITO	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OPERAÇÃO REALIZADA
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
6 CONTROLE E SINALIZAÇÃO DO TRÂNSITO	MELHOR SINALIZAÇÃO E ORIENTAÇÃO DO TRÂNSITO.
001. AQUISIÇÃO DE CONTROLADOR DE TRÁFEGO, COLUNA E BRAÇO PROJETADO EM AÇO GALVANIZADO A FOGO	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: EQUIPAMENTOS

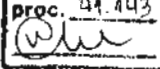
CIJun	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b>	Data..:	Fls. 69/140
ELR030	<b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b>	Hora..:	31/03/2004
	<b>Relação de Ações previstas para 2005</b>		14:25:42

**12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES**


002. CONTRUÇÃO DE PONTE E EXECUÇÃO DE MELHORIA NO TRAÇA DO GEOMÉTRICO DA MALHA VIÁRIA	Quantidade: 20,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OBRA REALIZADA	fls. 507 proc. 44.143 
003. PROJETO E CONSTRUÇÃO DO CENTRO DE OPERAÇÕES DA SEC RETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES COM 4000 M2	Quantidade: 20,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OBRA REALIZADA	
005. AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS LEVES	Quantidade: 5,00 Unidade: UNIDADE Produto: VEÍCULO LEVE	
006. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL	Quantidade: 13,00 Unidade: UNIDADE Produto: PESSOAL CONTRATADO	
007. MANUTENÇÃO DA SINALIZAÇÃO HORIZONTAL E VERTICAL	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: SINALIZAÇÃO HORIZ/VERT	
008. MANUTENÇÃO DA SINALIZAÇÃO HORIZONTAL E VERTICAL (LOMBADAS)	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: SINALIZAÇÃO HORIZ/VERT	
009. AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	Quantidade: 14,00 Unidade: UNIDADE Produto: EQUIPAMENTO INFORMÁTICA	
010. AQUISIÇÃO E MANUTENÇÃO DE RÁDIOS PARA COMUNICAÇÃO	Quantidade: 12,00 Unidade: UNIDADE Produto: RÁDIOS DE COMUNICAÇÃO	
012. MONITORAMENTO DE AVANÇO DE SEMÁFORO	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MONITORAMENTO	
013. AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA SINALIZAÇÃO	Quantidade: 3,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: EQUIPAMENTOS	
014. IMPLANTAÇÃO DE RADARES FIXOS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: RADARES	
015. IMPLANTAÇÃO DE CIRCUITO FECHADO DE DADOS E IMAGEM	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: CIRCUITO DE TV	

CIJun	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b>	Data...: 5/03/2004	LEI 6354/2004
ELR030	<b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b>	Hora...: 14:25:42	
<b>Relação de Ações previstas para 2005</b>			

**12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES**

016. AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO	Quantidade: 15,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MOBILIÁRIO	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">             fls. 508              Proc. 44.443   </div>
017. PROCESSAMENTO DE MULTAS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OPERAÇÃO REALIZADA	
018. POSTAGEM DE MULTAS	Quantidade: 20.000,00 Unidade: UNIDADE Produto: OPERAÇÃO REALIZADA	
019. IMPRESSÃO DE MULTAS	Quantidade: 20.000,00 Unidade: UNIDADE Produto: OPERAÇÃO REALIZADA	
020. CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO	Quantidade: 10,00 Unidade: UNIDADE Produto: ESTAGIÁRIOS	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>	
10 MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO	
001. MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	
002. MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ESTACIONAMENTO - ZONA AZUL	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	
003. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS (AC - ART.92, INC.VII, ALÍNEA F, LM 5799/02)	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	

**12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
30	TERMINAIS RODOVIÁRIOS	MELHORAR AS CONDIÇÕES DE FUNCIONABILIDADE DA ATUAL ESTAÇÃO RODOVIÁRIA.
<div style="text-align: right;">           fis. 509            proc. 41143   </div>		
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
10	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
	001. MANUTENÇÃO DA NOVA ESTAÇÃO RODOVIÁRIA	
		Quantidade: 40,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

CIJun	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b>	Fis. 72/140
ELR030	<b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b>	Data... 31/03/2004
	<b>Relação de Ações previstas para 2005</b>	Hora... 14:25:42

## 13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
2	AÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO GERAL	ACÇÕES DE CARATER CONTINUADO, EM ATENDIMENTO ÀS COMPETÊNCIAS ESTABELECIDAS PELA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO E LEGISLAÇÃO VIGENTE.
	<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>
8	CENTROS CULTURAIS E DE LAZER	OFERECER À CIDADE, ÁREAS QUE CONTEMPLAM A DEMANDA DA POPULAÇÃO NO SEGMENTO CULTURAL
	001. CONCESSÃO DE BOLSAS DE ESTUDO PARA CURSOS DE BALLET E ARTES PLÁSTICAS.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: BOLSAS DE ESTUDO
	<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>
14	FROTA DE VEÍCULOS	AGILIZAR OS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO. GERAR ECONOMIA AO MUNICÍPIO.
	002. CONTRATO DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS DA SMECE	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: VEÍCULO
	<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>
24	MANUTENÇÃO DE PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUA	GARANTIR QUALIDADE ÀS AÇÕES OPERACIONAIS DO SISTEMA
	003. PASSAGENS AÉREAS, HOSPEDAGENS, INSCRIÇÕES EM SEMINÁRIOS, CURSOS E OUTROS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
	005. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS (SME/OUTROS, CULTURA E ESPORTES)	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO



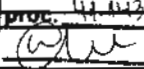
CIJun	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b>	Data..	31/03/2004
ELR030	<b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b>	Hora..	14:25:42
<b>Relação de Ações previstas para 2005</b>			

## 13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

fls. 511

proc. 41142

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
3	ASSESSORAMENTO SUPERIOR	EXECUCAO DE ACOES QUE DEMANDEM ASSESSORAMENTO ESPECIALIZADO DAS SECRETARIAS E DI RETORIAS.
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
1	PRÉDIOS ESCOLARES	ATENDER AS NECESSIDADES DE UNIDADES ESCOLARES DO SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO
001.	CONTRATO DE MONITORAMENTO DE ALARMES NAS UNIDADES ESCOLARES	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: PRÉDIO
002.	INTEGRAÇÃO DE INFORMAÇÕES E LINKS PARA AS UNIDADES ESCOLARES	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: CONTRATO
003.	CONTRATO PARA LOCAÇÃO DE PRÉDIOS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: LOCAÇÃO
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
2	EQUIP., MOBILIÁRIOS E MAT. DE CONSUMO	PROVÊ-LAS DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS NECESSÁRIOS AO BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES, VISANDO APRIMORAR O ATENDIMENTO À COMUNIDADE.
001.	AQUISIÇÃO DE MICROCOMPUTADORES, ACESSÓRIOS E NOVAS TECNOLOGIAS.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MICROCOMPUTADOR
002.	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA, DIVERSOS E DIDÁTICO PEDAGÓGICO PARA AS UNIDADES DE ENSINO, COMPLEXO EDUCACIONAL ARGOS E DIRETORIA.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MATERIAL
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
3	CAPACITAÇÃO DO PESSOAL DO MAGISTÉRIO	CAPACITAR OS PROFESSORES E DIRETORES PARA GARANTIR A QUALIDADE NA EXECUÇÃO DA PROPOSTA PEDAGÓGICA, ALARGAMENTO DA BASE CIENTÍFICA E CULTURA DO CONHECIMENTO DO PESSOAL DO MAGISTÉRIO.
001.	REALIZAÇÃO DA EDUCÁTICA - TECNOLOGIAS E INFORMAÇÕES	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: CONTRATO
002.	MINISTRAR AULAS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO DESPORTIVA A ALUNOS DO SISTEMA E A TODOS OS INTERESSADOS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: SERVIDOR CAPACITADO

CIJun	<b>Prefeitura do Município de Jundiaí</b>	Data...	Fls. 74/140
ELR030	<b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b>	Hora...	31/03/2004
<b>Relação de Ações previstas para 2005</b>		14:25:42	
13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES		fls. 512 42.013 proc. 	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>		
4 QUADRO DE PESSOAL	PROMOVER A REPOSIÇÃO DOS QUADROS DE FUNCIONÁRIOS (EXONERADOS, APOSENTADOS), AMPLIAÇÃO DO QUADRO DE FUNCIONÁRIOS, EM FUNÇÃO DA CONSTRUÇÃO DE NOVAS UNIDADES.		
001. AMPLIAÇÃO E REPOSIÇÃO DE PESSOAL PARA AS UNIDADES ESCOLARES	Quantidade:	25,00	
	Unidade:	PERCENTUAL	
	Produto:	FUNCIONÁRIO	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>		
7 COMPLEXOS EDUCACIONAIS	OFERECER À CIDADE ÁREAS QUE CONTEMPLAM A DEMANDA DA POPULAÇÃO NO SEGMENTO ESPORTIVO		
001. MINISTRAR AULAS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO DESPORTIVA A ALUNOS DO SISTEMA E A TODOS OS INTERESSADOS	Quantidade:	25,00	
	Unidade:	PERCENTUAL	
	Produto:	CONTRATO	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>		
15 SERVIÇOS DE DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES	DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES DA SMECE ESPECIFICAMENTE NA ÁREA DE ENSINO FUNDAMENTAL		
001. CRIAÇÃO DE PEÇAS DE PUBLICIDADE, REDAÇÃO DE TEXTO, CONSULTORIA, ASSESSORIA, PLANEJAMENTO, SUPERVISÃO DO SISTEMA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL INTERNO E EXTERNO DA SECRETARIA	Quantidade:	25,00	
	Unidade:	PERCENTUAL	
	Produto:	CONTRATO	
002. MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO / INTEGRAÇÃO DE INFORMAÇÃO - PORTAL DA CIDADANIA	Quantidade:	25,00	
	Unidade:	PERCENTUAL	
	Produto:	CONTRATO	
003. MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO _ INTEGRAÇÃO DE INFORMAÇÃO - PORTAL DA CIDADANIA. (AC.-ART.92, INC.VIII, ALÍNEA J, LM 5799_02)	Quantidade:	25,00	
	Unidade:	PERCENTUAL	
	Produto:	CONTRATO	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>		
16 TRANSPORTE ESCOLAR	PARTICIPAÇÃO DA SMECE EM EVENTOS ORGANIZADOS POR ELA MESMA OU POR TERCEIROS		
002. CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE PASSE ESCOLAR E COMUM PARA O SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO	Quantidade:	1,00	
	Unidade:	UNIDADE	
	Produto:	CONTRATO	

CIJun

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

Data.: 31/03/2004

ELR030

Hora.: 14:25:42

**13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES****Código Subtítulos / Ações****Objetivo do Subtítulo****23 EVENTOS EDUCACIONAIS**

GARANTIR O DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS DO PONTO  
DE VISTA LOGÍSTICO

001. CONTRATO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO  
DE CARRETA MÓVEL

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: CONTRATO

fls. 513  
proc. 41.143  
*Rm*

**Código Subtítulos / Ações****Objetivo do Subtítulo****24 MANUTENÇÃO DE PROGR.DE AÇÃO CONTINUADA**

GARANTIR QUALIDADE AS AÇÕES OPERACIONAIS DO  
SISTEMA

001. PASSAGENS AEREAS, HOSPEDAGENS, INSCRIÇÕES EM  
SEMINÁRIOS, CURSOS E OUTROS.

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

002. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

**Código Subtítulos / Ações****Objetivo do Subtítulo****26 EQUIPAMENTOS DE SOM**

GARANTIR O DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS DO PONTO  
DE VISTA LOGÍSTICO

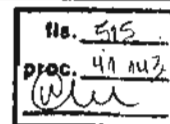
001. CONTRATO DE EMPRESA ESPECIALIZADA

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: CONTRATO

**13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
14	ASSISTÊNCIA A EDUCANDOS	CONJUNTO DE AÇÕES QUE PRIORIZAM O ATENDIMENTO AO EDUCANDO REGULARMENTE MATRICULADO NAS INSTITUIÇÕES QUE COMPÕEM O SISTEMA DE ENSINO NO MUNICÍPIO.
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
1	PRÉDIOS ESCOLARES	ATENDER AS NECESSIDADES DE UNIDADES ESCOLARES DO SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO
001. CONTRATO DE MONITORAMENTO DE ALARMES NAS UNIDADES ESCOLARES	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: PRÉDIO	
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
2	EQUIP.,MOBILIÁRIOS E MAT.DE CONSUMO	PROVÊ-LAS DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS NECESSÁRIOS AO BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES,VISANDO APRIMORAR O ATENDIMENTO À COMUNIDADE.
001. REPOSIÇÃO DE MATERIAIS E UTENSÍLIOS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
12	BIBLIOTECA PÚBLICA ESCOLAR	CENTRO CULTURAL QUE VISA ATENDER TODA A DEMANDA ESTUDANTIL E À POPULAÇÃO. PRIORIZANDO A QUALIFICAÇÃO ESPECÍFICA DO FUNCIONÁRIO P/O ATEND. AO PÚBLICO, MELHORIA NO LAYOUT E USO DE NOVAS TECN.
002. IMPLANTAÇÃO DA BIBLIOTECA MUNICIPAL NO COMPLEXO ARGOS E/OU FEPAZA	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: EQUIPAMENTOS	
003. CONTRATO DE LIMPEZA DA BIBLIOTECA PÚBLICA	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: CONTRATO	
004. CONTRATO DE MONITORAMENTO DO ALARME DO PRÉDIO DA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: CONTRATO	
005. RENOVAÇÃO E NOVAS ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ATUALIZAÇÃO DO ACERVO	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: ACERVO	
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
13	MERENDA ESCOLAR.	OFERECER ALIMENTAÇÃO DE QUALIDADE SAUDÁVEL, NATURAL E BALANCEADA NUTRICIONALMENTE.

## 13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

002. AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAIS PARA  
ATENDER CERCA DE 80.000 ALUNOSQuantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: ALUNO003. OFERECER ALIMENTAÇÃO DE QUALIDADE, SAUDÁVEL, NATUR  
AL E BALANCEADA NUTRICIONALMENTEQuantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: ALUNO004. DESENVOLVIMENTO DOS PROJETOS VOLTADOS À EDUCAÇÃO N  
UTRICIONALQuantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: ALUNO005. FORNECIMENTO DE GÁS PARA PREPARO DE MERENDA ESCOLA  
RQuantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

006. MANUTENÇÕES DIVERSAS

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

## Código Subtítulos / Ações

## Objetivo do Subtítulo

17 PROJETOS EDUCACIONAIS

GARANTIR COM QUALIDADE O DESENVOLVIMENTO DOS  
PROJETOS HORTA ESCOLAR E VALE VERDE001. MANUTENÇÃO CONSTANTE AOS PROJETOS HORTA ESCOLAR  
E VALE VERDEQuantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: EQUIPAMENTOS

## Código Subtítulos / Ações

## Objetivo do Subtítulo

18 BOLSA DE ESTUDOS ENSINO MÉDIO

GARANTIR A ESCOLARIDADE DE QUEM NÃO POSSUI CONDIÇÃO  
FINANCEIRAS PARA CUSTEÁ-LA.

001. BOLSA DE ESTUDO AO ENSINO FUNDAMENTAL

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: ALUNO

## Código Subtítulos / Ações

## Objetivo do Subtítulo

24 MANUTENÇÃO DE PROGR.DE AÇÃO CONTINUADA

GARANTIR QUALIDADE AS AÇÕES OPERACIONAIS DO  
SISTEMA001. PASSAGENS AEREAS, HOSPEDAGENS, INSCRIÇÕES EM SEMI  
NÁRIOS, CURSOS E OUTROS.Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

## Relação de Ações previstas para 2005

## 13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

002 DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS  
(SME;OUTROS, CULTURA E ESPORTES)

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

fls. 516  
proc. 44.143  
*Wu*

13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

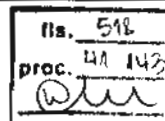
Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
16	ATENDIMENTO À EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	ATENDER JOVENS E ADULTOS QUE NÃO TIVERAM ACESSO À ESCOLARIDADE NA IDADE APROPRIADA.
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
1	PRÉDIOS ESCOLARES	ATENDER ÀS NECESSIDADES DE UNIDADES ESCOLARES DO SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO
001. CONTRATO DE VIGILANCIA NÃO ARMADA		Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: CONTRATO
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
2	EQUIP., MOBILIÁRIOS E MAT. DE CONSUMO	PROVÊ-LAS DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS NECESSÁRIOS AO BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES, VISANDO APRIMORAR O ATENDIMENTO À COMUNIDADE.
001. AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA, DIVERSOS E DIDÁTICO PEDAGÓGICO PARA AS UNIDADES DE ENSINO, COMPLETO EDUCACIONAL ARGOS E DIRETORIA.		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MATERIAL
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
5	ENSINO SUPLETIVO MÉDIO	ATENDER JOVENS E ADULTOS QUE NÃO TIVERAM ACESSO À ESCOLARIDADE NA IDADE APROPRIADA.
001. CONTRATO DE LIMPEZA DO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS		Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: CONTRATO
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
6	ENSINO SUPLETIVO FUNDAMENTAL	ATENDER JOVENS E ADULTOS QUE NÃO TIVERAM ACESSO À ESCOLARIDADE NA IDADE APROPRIADA.
001. MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - ENSINO FUNDAMENTAL		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: ALUNO
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
24	MANUTENÇÃO DE PROGR. DE AÇÃO CONTINUADA	GARANTIR QUALIDADE AS AÇÕES OPERACIONAIS DO SISTEMA

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

**13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES**

001. PASSAGENS AERÉAS, HOSPEDAGENS, INSCRIÇÕES EM  
SEMINÁRIOS, CURSOS E OUTROS

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO



002. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS  
(SME/OUTROS, CULTURA E ESPORTES)

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

003. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS

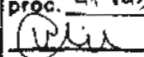
Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO



## 13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
19	ATENDIMENTO À EDUCAÇÃO BÁSICA	ATENDER AS NECESSIDADES DE UNIDADES ESCOLARES DO SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO.
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
1	PRÉDIOS ESCOLARES	ATENDER AS NECESSIDADES DE UNIDADES ESCOLARES DO SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO.
006.	REFORMA E AMPLIAÇÃO DE CEM UNIDADES ESCOLARES	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: UNIDADES ESCOLARES
010.	CONSTRUÇÃO DE TRES CRÉCHES (BAIRROS AGAPEAMA, MORA DA DAS VINHAS, VILA HORTOLÂNDIA)	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: OBRA
013.	CONTRATAÇÃO DE ESCRITÓRIO DE ENGENHARIA PARA CONFECÇÃO DE PLANTAS DE PROJETOS ESTRUTURAIS, HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OBRA
014.	CONSTRUÇÃO DE DEZ GINÁSIOS COBERTOS EM UNIDADES ESCOLARES	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OBRA INICIADA
018.	CONTRATO DE CONSERVAÇÃO DE UNIDADES ESCOLARES	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: CONTRATO COM TERCEIROS
019.	CONTRATO DE LIMPEZA DO CENTRO MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E EXPERIMENTAL, CENTRO DE CAPACITAÇÃO PISO I E II E CENTRO DE EXPOSIÇÕES	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: CONTRATO COM TERCEIROS
021.	CONTRATO DE MONITORAMENTO DE ALARMES NAS UNIDADES ESCOLARES	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: PRÉDIO
022.	INTEGRAÇÃO DE INFORMAÇÕES E LINKS PARA AS UNIDADES ESCOLARES	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: CONTRATO
024.	CONTRATO PARA LOCAÇÃO DE PRÉDIOS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: LOCAÇÃO
028.	CONTRATO DE VIGILÂNCIA NÃO ARMADA	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: CONTRATO

**13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES**

030. AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS, ELÉTRICOS, CONSTRUÇÃO E OUTROS		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MATERIAL	<div>It. 520 Proc. 41.143 </div>
Código Subtítulos / Ações		Objetivo do Subtítulo	
2 EQUIP., MOBILIÁRIOS E MAT. DE CONSUMO		PROVÊ-LAS DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS NECESSÁRIOS AO BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES, VISANDO APRIMORAR O ATENDIMENTO À COMUNIDADE.	
001. AQUISIÇÃO DE MICROCOMPUTADORES, ACESSÓRIOS E NOVAS TECNOLOGIAS		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MICROCOMPUTADOR	
003. AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS PARA NOVAS UNIDADES E PARA REPOSIÇÃO EM 125 UNIDADES ESCOLARES E 13 DIRETORIAS		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS	
004. AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIDÁTICOS PEDAGÓGICOS PARA TODAS AS UNIDADES ESCOLARES		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: KIT DE BRINQUEDOS	
005. AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA, DIVERSOS E DIDÁTICO PEDAGÓGICO PARA AS UNIDADES DE ENSINO, COMPLEXO EDUCACIONAL ARGOS E DIRETORIA		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MATERIAL	
006. REPOSIÇÃO DE MATERIAIS E UTENSÍLIOS		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	
007. AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS		Quantidade: 27,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MATERIAL	
009. CONTRATO PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DAS UNIDADES ESCOLARES		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	
Código Subtítulos / Ações		Objetivo do Subtítulo	
3 CAPACITAÇÃO DO PESSOAL DO MAGISTÉRIO		CAPACITAR OS PROFESSORES E DIRETORES PARA GARANTIR A QUALIDADE NA EXECUÇÃO DA PROPOSTA PEDAGÓGICA, ALARGAMENTO DA BASE CIENTÍFICA E CULTURAL DO CONHECIMENTO DO PESSOAL DO MAGISTÉRIO.	
001. CAPACITAÇÃO PERMANENTE DO PESSOAL DO MAGISTÉRIO		Quantidade: 1.500,00 Unidade: UNIDADE Produto: PROFESSOR	
002. FORMAÇÃO CONTINUADA DO PESSOAL DO MAGISTÉRIO		Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: PROFESSOR	


CIJun	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b>	Data...:	Fis. 80/149
ELR030	<b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b>	Hora...:	14:25:42
<b>Relação de Ações previstas para 2005</b>			

**13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES**

004. CAPACITAÇÃO PERMANENTE PARA FUNCIONÁRIOS DAS DIRETÓRIAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES E UNIDADES ESCOLARES	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: FUNCIONÁRIO	fls. 524 proc. 41 143 <i>[assinatura]</i>
005. CAPACITAÇÃO NA ÁREA DE INFORMÁTICA	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: PROFESSOR / ALUNO	
006. EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA OU UNIVERSIDADES ESPECIALIZADAS NA ÁREA	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: CONTRATO	
007. REALIZAÇÃO DA EDUCÁTICA - TECNOLOGIAS E INFORMAÇÕES	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: CONTRATO	
008. COLOCAÇÃO DE AR CONDICIONADO NO CENTRO DE CAPACITAÇÃO PISO II E MANUTENÇÃO DOS JÁ EXISTENTES NO CENTRO EXPERIMENTAL	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO / AQUISIÇÃO	
009. CURSO DE GRADUAÇÃO E PÓS GRADUAÇÃO	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: PROFESSOR	
010. MINISTRAR AULAS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO DESPORTIVA AOS ALUNOS DOS SISTEMA E A TODOS OS INTERESSADOS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: SERVIDOR CAPACITADO	
011. CONTRATAÇÃO E CAPACITAÇÃO DE PESSOAL PARA O ENSINO FUNDAMENTAL E EDUCAÇÃO DO MOVIMENTO	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: CONTRATO	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>	
<b>4 QUADRO DE PESSOAL</b>	<b>PROMOVER A REPOSIÇÃO DOS QUADROS DE FUNCIONÁRIOS (EXONERADOS, APOSENTADOS), AMPLIAÇÃO DO QUADRO DE FUNCIONÁRIOS, EM FUNÇÃO DA CONSTRUÇÃO DE NOVAS UNIDADES.</b>	
001. AMPLIAÇÃO E REPOSIÇÃO DE PESSOAL PARA AS UNIDADES ESCOLARES	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: FUNCIONÁRIO	
002. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: PESSOAS	
003. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE CONCURSOS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: CONTRATO	

CIJun	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b>	Data..:	31/03/2004
ELR030	<b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b>	Hora..:	14:25:42
<b>Relação de Ações previstas para 2005</b>			

**13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES**

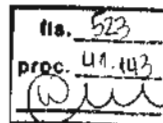
005. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA AS EMEBS BELA VISTA E FAZENDA GRANDE	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: FUNCIONÁRIO	<div> <div>fls. 522</div> <div>proc. 44.642</div> <div></div> </div>
006. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA A EMEB NO BAIRRO NOVO HORIZONTE (CRECHE) - VARJÃO	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: FUNCIONÁRIO	
007. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA A EMEB NO BAIRRO JARDIM DAS TULIPAS (CRECHES)	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: FUNCIONÁRIO	
008. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA EMEBS CIDADE NOVA E NOVO HORIZONTE	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: FUNCIONÁRIO	
009. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA AS EMEBS ASSUMPTA SEGATIN NEGRI E REYNALDO DE MONTALVÃO BASILE	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: FUNCIONÁRIO	
010. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA TRÊS CRECHES (BAIROS AGAPEAMA, MORADA DAS VINHAS, VILA HORTOLÂNDIA)	Quantidade: 30,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: FUNCIONÁRIO	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>	
<b>7 COMPLEXOS EDUCACIONAIS</b>	<b>OFERECER À CIDADE ÁREAS QUE CONTEMPLAM A DEMANDA DA POPULAÇÃO NO SEGMENTO ESPORTIVO.</b>	
004. REFORMAS E AMPLIAÇÕES DE COMPLEXOS EDUCACIONAIS E POLIESPORTIVOS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OBRA	
005. AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MATERIAL	
006. MINISTRAR AULAS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO DESPORTIVA A ALUNOS DO SISTEMA E A TODOS OS INTERESSADOS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: CONTRATO	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>	
<b>15 SERVIÇOS DE DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES</b>	<b>DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES DA SMECE ESPECIFICAMENTE NA ÁREA DE ENSINO FUNDAMENTAL</b>	
001. CRIAÇÃO DE PEÇAS DE PUBLICIDADE, REDAÇÃO DE TEXTO, CONSULTORIA, ASSESSORIA, PLANEJAMENTO, SUPERVISÃO DO SISTEMA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL INTERNO E EXTERNO DA SECRETARIA.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: CONTRATO	

CIJun	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b>	Fis. 85/140
ELR030	<b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b>	Data... 31/03/2004
	<b>Relação de Ações previstas para 2005</b>	Hora... 14:25:42

## 13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

002. CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS OU SIMILARES PARA  
AMPLIAR AS AÇÕES DA SMECE JUNTO A COMUNIDADE.

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: CONTRATO



## Código Subtítulos / Ações

## Objetivo do Subtítulo

16 TRANSPORTE ESCOLAR

PARTICIPAÇÃO DA SMECE EM EVENTOS ORGANIZADOS POR  
ELA MESMA OU POR TERCEIROS

001. TRANSPORTE PARA ALUNOS

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: CONTRATO

002. CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE PASSE ESCOLAR E COMUM P  
ARA O SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO

Quantidade: 1,00  
Unidade: UNIDADE  
Produto: CONTRATO

## Código Subtítulos / Ações

## Objetivo do Subtítulo

17 PROJETOS EDUCACIONAIS

GARANTIR COM QUALIDADE O DESENVOLVIMENTOS DOS  
PROJETOS HORTA ESCOLAR E VALE VERDE.

001. MANUTENÇÃO CONSTANTE AOS PROJETOS HORTA ESCOLAR E  
VALE VERDE

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: EQUIPAMENTOS

## Código Subtítulos / Ações

## Objetivo do Subtítulo

23 EVENTOS EDUCACIONAIS

GARANTIR O DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS DO PONTO DE  
VISTA LOGÍSTICO

001. CONTRATO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO  
DE CARRETA MÓVEL

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: CONTRATO

## Código Subtítulos / Ações

## Objetivo do Subtítulo

24 MANUTENÇÃO DE PROGR. DE AÇÃO CONTINUADA

GARANTIR QUALIDADE AS AÇÕES OPERACIONAIS DO  
SISTEMA

001. CÓPIAS XEROGRÁFICAS DE DOCUMENTOS PARA A SECRE  
TARIA E AS UNIDADES ESCOLARES

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: CONTRATO

002. PAGAMENTO DE TRATAMENTO DE ESGOTO, ENERGIA E TELE  
FONE DAS UNIDADES ESCOLARES E PRÉDIOS DESTA SE-  
CRETARIA

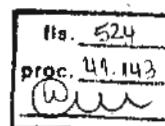
Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

**13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES**

003. PASSAGENS AÉREAS, HOSPEDAGENS, INSCRIÇÕES EM SEMINÁRIOS, CURSOS E OUTROS.

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO



004. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA E/OU SERVIÇO PARA A FORMAÇÃO, APLICAÇÃO E AVALIAÇÃO PARA AFERIÇÃO DO SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

005. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
25 EDUCAÇÃO ESPECIAL	OFERECER ATENDIMENTO PEDAGÓGICO NA ÁREA DE EDUCAÇÃO
001. MANUTENÇÃO DE CONVÊNIOS COM INSTITUIÇÕES NA ÁREA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
26 EQUIPAMENTOS DE SOM	GARANTIR O DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS DO PONTO DE VISTA LOGÍSTICO
001. CONTRATO DE EMPRESA ESPECIALIZADA	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: CONTRATO

Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
27 BOLSA DE ESTUDO ENSINO FUNDAMENTAL	GARANTIR A ESCOLARIDADE DE QUEM NÃO POSSUI CONDIÇÕES FINANCEIRAS PARA CUSTEÁ-LO
001. BOLSA DE ESTUDO AO ENSINO FUNDAMENTAL	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: ALUNO

Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
28 CONTRATAÇÃO PESSOAL COMP. EDUCACIONAIS	OFERECER À CIDADE ÁREAS QUE CONTEMPLAM A DEMANDA DA POPULAÇÃO NO SEGMENTO ESPORTIVO
001. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA O COMPLEXO EDUCACIONAL DO BAIRRO DO JARDIM BONFIGLIOLI	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: FUNCIONÁRIO

CIJun

## Prefeitura do Município de Jundiá

Data...:

LEI 6354/2004

ELR030

## SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

Hora...:

31/03/2004

Fls. 87/140


14:25:42

## Relação de Ações previstas para 2005

## 13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

002. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA O COMPLEXO EDUCACIONAL, SOCIAL E CULTURAL DO ENTORNO DO PAÇO MUNICIPAL

Quantidade: 33,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: FUNCIONÁRIO

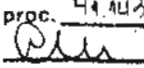
fls.	525
proc.	44 143
	

ELR030

Pag...:

74

**13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
21	INCENTIVO À CULTURA	AÇÕES VOLTADAS AO INCENTIVO A CULTURA
<div style="float: right; border: 1px solid black; padding: 2px;">             fls. 526              proc. 44.403   </div>		
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
1	PRÉDIOS ESCOLARES	
	ATENDER ÀS NECESSIDADES DE UNIDADES ESCOLARES DO SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO	
001.	CONTRATO PARA LOCAÇÃO DE PRÉDIOS	
		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: LOCAÇÃO
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
7	COMPLEXOS EDUCACIONAIS	
	OFERECER À CIDADE ÁREAS QUE CONTEMPLAM A DEMANDA DA POPULAÇÃO NO SEGMENTO ESPORTIVO.	
001.	CONTRATO DE VIGILANCIA NÃO ARMADA	
		Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: CONTRATO
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
8	CENTROS CULTURAIS E DE LAZER	
	OFERECER À CIDADE, ÁREAS QUE CONTEMPLAM A DEMANDA DA POPULAÇÃO NO SEGMENTO CULTURAL.	
001.	CONSTRUÇÃO DO COMPLEXO EDUCACIONAL, SOCIAL E CULTURAL DO ENTORNO DO PAÇO MUNICIPAL	
		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OBRA
006.	AJUDA A ENTIDADES CULTURAIS	
		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
008.	CONSTRUÇÃO DE EQUIPAMENTO PÚBLICO DE NATUREZA SÓCIO EDUCATIVA DESTINADO A ATENDER A JUVENTUDE JUNDIAENSE	
		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OBRA
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
9	EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIO	
	PROVÊ-LAS DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS NECESSÁRIOS AO BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES, VISANDO APRIMORAR O ATENDIMENTO À COMUNIDADE.	
003.	CONTRATO DE MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DO CENTRO DAS ARTES	
		Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: CONTRATO



**13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES**

Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
<b>10 MUSEU HISTÓRICO E CULTURAL</b>	<b>RESTAURAR E CONSERVAR O ACERVO DO MUSEU.</b>
001. SERVIÇOS PARA RESTAURO E CONSERVAÇÃO DO ACERVO DO MUSEU	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: ACERVO
002. IMPLANTAÇÃO DO ARQUIVO HISTÓRICO MUNICIPAL	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: ARQUIVO HISTÓRICO
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
<b>11 THEATRO POLYTHEAMA</b>	<b>GARANTIR MELHOR APOIO LOGÍSTICO PARA, COM ISSO, GARANTIR MELHOR QUALIDADE DOS ESPETÁCULOS.</b>
001. AQUISIÇÃO E REPOSIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO, ILUMINAÇÃO E URDIMENTOS DO PALCO DO TEATRO	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: PRÉDIO
002. CONTRATO PARA LIMPEZA DO TEATRO POLYTHEAMA	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: CONTRATO COM TERCEIROS
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
<b>20 EVENTOS E FESTEJOS</b>	<b>RESGATAR A CULTURA NACIONAL POR MEIO DE FOLGUE DOS CARNAVALESCOS, FATOR DE IDENTIDADE NACIONAL</b>
001. REALIZAÇÃO DO CARNAVAL NO MUNICÍPIO	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
<b>21 PROJETOS CULTURAIS</b>	<b>DESENVOLVER ATIVIDADES OBJETIVANDO A MODERNIDADE DAS AÇÕES CULTURAIS NA CIDADE PARA CONHECIMENTO DA POPULAÇÃO</b>
001. PROJETOS DIVERSOS/ PROJETOS DESENVOLVIDOS POR MEIO DA LEI ROANET	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: EVENTOS

**13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES**

Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
<b>24 MANUTENÇÃO DE PROGR.DE AÇÃO CONTINUADA</b>	<b>GARANTIR QUALIDADE AS AÇÕES OPERACIONAIS DO SISTEMA</b>
<b>001. PASSAGENS AEREAS,HOSPEDAGENS,INSCRIÇÕES EM SEMINÁRIOS,CURSOS E OUTROS.</b>	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
<b>002. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS (CULTURA)</b>	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>
<b>26 EQUIPAMENTOS DE SOM</b>	<b>GARANTIR O DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS DO PONTO DE VISTA LOGÍSTICO</b>
<b>001. CONTRATO DE EMPRESA ESPECIALIZADA</b>	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: CONTRATO
<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>
<b>28 CONTRATAÇÃO PESSOAL COMP.EDUCACIONAIS</b>	<b>OFERECER À CIDADE ÁREAS QUE CONTEMPLAM A DEMANDA DA POPULAÇÃO NO SEGMENTO ESPORTIVO</b>
<b>001. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA O COMPLEXO EDUCACIONAL, SOCIAL E CULTURAL DO ENTORNO DO PAÇO MUNICIPAL.</b>	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: FUNCIONÁRIO

CIJun  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

LEI 6354/2004  
Data... 31/03/2004  
Hora... 14:25:42

**13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
36	INCENTIVO AO DESPORTO AMADOR	INCENTIVO AO DESPORTO AMADOR
<div>fls. 529 proc. 41 143 <i>Wm</i></div>		
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
2	EQUIP., MOBILIÁRIOS E MAT.DE CONSUMO	
	PROVER DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS NECESSÁRIOS AO BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES, VISANDO APRIMORAR O ATENDIMENTO À COMUNIDADE.	
001. AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS	Quantidade: 27,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MATERIAL	
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
7	COMPLEXOS EDUCACIONAIS	
	OFERECER À CIDADE ÁREAS QUE CONTEMPLAM A DEMANDA DA POPULAÇÃO NO SEGMENTO ESPORTIVO	
001. AJUDA A ENTIDADES ESPORTIVAS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	
002. AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MATERIAL	
003. PAGAMENTO DE TAXAS DIVERSAS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	
004. BOLSAS DE ESTUDO (50% E 100%)	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	
005. FUNDO DE APOIO AO ESPORTE	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
19	TRANSPORTE PARA ATLETAS	
	PARTICIPAÇÃO DA SMECE EM EVENTOS ESPORTIVOS ORGA NIZADOS POR ELA MESMA OU POR TERCEIROS	
001. TRANSPORTE PARA ATLETAS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: CONTRATO	

CIJun  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

LEI 6354/2004  
Data.: 31/03/2004  
Fis.: 92/40  
Hora.: 14:25:42

fls. 520  
proc. 41.442

13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
21 PROJETOS CULTURAIS	DESENVOLVER ATIVIDADES OBJETIVANDO A MODERNIDADE DAS AÇÕES CULTURAIS NA CIDADE PARA CONHECIMENTO DA POPULAÇÃO
001. PROJETOS DIVERSOS / PROJETOS DESENVOLVIDOS POR MEIO DA LEI ROANET	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: EVENTOS
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
24 MANUTENÇÃO DE PROGR.DE AÇÃO CONTINUADA	GARANTIR QUALIDADE AS AÇÕES OPERACIONAIS DO SISTEMA
001. PASSAGENS AÉREAS, HOSPEDAGENS, INSCRIÇÕES EM SEMINÁRIOS, CURSOS E OUTROS.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

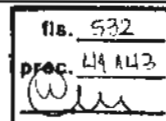
<b>13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES</b>			fla. 521
Código	Título do Programa	Objetivo do Programa	proc. 41.143
37	INCENTIVO AO DESPORTO COMUNITÁRIO	INCENTIVO AO DESPORTO COMUNITARIO	<i>[Assinatura]</i>
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
7	COMPLEXOS EDUCACIONAIS	OFERECER À CIDADE ÁREAS QUE CONTEMPLAM A DEMANDA DA POPULAÇÃO NO SEGMENTO ESPORTIVO.	
	007. REFORMAS E AMPLIAÇÕES DE COMPLEXOS EDUCACIONAIS E P OLIESPORTIVOS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OBRA	
	020. CONTRATO DE VIGILÂNCIA NÃO ARMADA	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: CONTRATO	
	024. CONTRATO DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DOS COMPLEXO EDUCACIONAIS	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: CONTRATO	
	029. AQUISIÇÃO DE HIPOCLORITO DE SÓDIO	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: CONTRATO	
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
24	MANUTENÇÃO DE PROGR.DE AÇÃO CONTINUADA	GARANTIR QUALIDADE AS AÇÕES OPERACIONAIS DO SISTEMA	
	001. PASSAGENS AÉREAS, HOSPEDAGENS, INSCRIÇÕES EM SEMINÁRIOS, CURSOS E OUTROS.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	
	002. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS (ESPORTES)	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
28	CONTRATAÇÃO PESSOAL COMP. EDUCACIONAIS	OFERECER À CIDADE ÁREAS QUE CONTEMPLAM A DEMANDA DA POPULAÇÃO NO SEGMENTO ESPORTIVO	
	001. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA O COMPLEXO EDUCACIONAL DO BAIRRO SANTA GERTRUDES	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: FUNCIONÁRIO	

**Prefeitura do Município de Jundiaí**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

**13 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES**

002. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA O COMPLEXO EDUCACIONAL  
DO BAIRRO MORADA DAS VINHAS

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: FUNCIONÁRIO



003. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA O COMPLEXO EDUCACIONAL  
DO BAIRRO VILA NAMBI/ VILA RUI BARBOSA

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: FUNCIONÁRIO

004. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA O COMPLEXO EDUCACIONAL  
DO BAIRRO DO JARDIM BONFIGLIOLI

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: FUNCIONÁRIO

CIJun  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

Data.: 31/03/2004  
Hora.: 14:25:42

fls. 533

proc. 44.443

**14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
3	ASSESSORAMENTO SUPERIOR	EXECUÇÃO DE AÇÕES QUE DEMANDEM ASSESSORAMENTO ESPECIALIZADO DAS SECRETARIAS E DIRETORIAS.
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
4	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	
001. INFORMÁTICA:PROCESSAMENTO DE DADOS, ASSESSORIA E CONSULTORIA; AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS E SOFTWARES; MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE COMUNICAÇÃO VIA TELEFÔNICA - INTERNET E OUTRAS.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE	
003. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL: ESTATÍSTICO(1); AUX. ADM. (10) DIGITADORES(5); CONSULTORIA P/ REALIZ. CONCURSOS; AQUISIÇÃO DE PROJETO MULTIMÍDIA.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE	
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
6	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	
001. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	

CiJun	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b>		Data..	LEI 6354/2004
ELR030	<b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b>		Fls. 31703/2004	
		<b>Relação de Ações previstas para 2005</b>	Hora.. 14:25:42	
			fls. 534	
			proc. 44.143	
<b>14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE</b>				
<b>Código</b>	<b>Título do Programa</b>	<b>Objetivo do Programa</b>		
40	DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE ATENÇÃO À SAÚDE	CONTRATAÇÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS PARA IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA DE SAÚDE DA FAMÍLIA E PACS E AÇÕES DE RETARGUARDA NO ÂMBITO DO SUS		
<b>Código Subtítulos / Ações</b>		<b>Objetivo do Subtítulo</b>		
3 SAÚDE MENTAL		IMPLANTAÇÃO DE CAPS(1); ATENDIMENTOS ESPECIALIZADOS DOS ÁLCOOL E DROGAS E DE ATENÇÃO À INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA; DEF. SERV. URGÊNCIA EM HOSPITAL GERAL; IMPLANT. PROJETO MORADIA; CONVÊNIO C/M. SAÚDE		
001. CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS; LOCAÇÕES E MANUTENÇÃO DE IMÓVEIS; CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO; CONTRATAÇÃO DE PESSOAL; COMPRA DE MOBILIÁRIO E CONTRATAÇÃO DE CONSULTORIA PARA IMPLANTAÇÃO.		Quantidade:	25,00	
		Unidade:	PERCENTUAL	
		Produto:	AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>		<b>Objetivo do Subtítulo</b>		
5 CONTRIBUIÇÕES A ENTIDADES PRIVADAS		CONTRIBUIÇÕES À ENTIDADES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS PARA MANUTENÇÃO DE AÇÕES VOLTADAS À ÁREA DA SAÚDE NO MUNICÍPIO.		
001. MANUTENÇÃO DAS CONTRIBUIÇÕES AO HOSPITAL DE CARIDADE SÃO VICENTE DE PAULO.		Quantidade:	25,00	
		Unidade:	PERCENTUAL	
		Produto:	AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>		<b>Objetivo do Subtítulo</b>		
6 MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA		DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO		
001. IMPLANTAÇÃO DE MANUTENÇÃO PREDIAL CORRETIVA E PREVENTIVA DOS PRÉDIOS OCUPADOS PELA SMS		Quantidade:	25,00	
		Unidade:	PERCENTUAL	
		Produto:	AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE	
002. MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS E ODONTOLÓGICOS.		Quantidade:	25,00	
		Unidade:	PERCENTUAL	
		Produto:	AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE	
003. MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE LIMPEZA.		Quantidade:	25,00	
		Unidade:	PERCENTUAL	
		Produto:	AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE	
004. OUTRAS DESPESAS COM MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO.		Quantidade:	25,00	
		Unidade:	PERCENTUAL	
		Produto:	AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE	
007. IMPLANTAÇÃO DA CENTRAL DE RÁDIO CHAMADA - LOCAÇÃO DE IMÓVEL E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS.		Quantidade:	25,00	
		Unidade:	PERCENTUAL	
		Produto:	AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE	



CIJun

**Prefeitura do Município de Jundiá**

Data..:

31/03/2004

ELR030

**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**

Hora..:

14:25:42

**Relação de Ações previstas para 2005**

Its. 526

proc. 411 143

**14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**008. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL P/ SUBSTITUIÇÃO DO PESSOAL  
TERCEIRIZADO.Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

009. AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS: AMBULÂNCIAS E OUTROS.

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

010. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO**Código Subtítulos / Ações****Objetivo do Subtítulo****7 ATENÇÃO BÁSICA À SAÚDE**PROPORCIONAR ATENDIMENTO INTEGRAL À SAÚDE  
DA POPULAÇÃO, ATRAVÉS DA DESCENTRALIZAÇÃO  
DAS AÇÕES EM SAÚDE.001. CONTRATAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS EQUIPES PSF(51) E PAC  
S(430 AGENTES)Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE002. IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE INFORMAÇÕES SOBRE AÇÕES  
BÁSICASQuantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

003. CADASTRAMENTO E DIGITAÇÃO DOS USUÁRIOS DO SUS

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE004. CAPACITAÇÃO DE EQUIPES E PRODUÇÃO DE MATERIAL IN-  
FORMATIVOQuantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE005. MANUTENÇÃO DE PROGRAMA DE COMBATE ÀS CARÊNCIAS  
NUTRICIONAISQuantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE006. MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA ESPECIALIZADA DE RETA-  
GUARDAQuantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

007. MANUTENÇÃO DA DISPENSAÇÃO DE ÓRTESES E PRÓTESES

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

008. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO BANCO DE LEITE

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

CIJun

## Prefeitura do Município de Jundiá

Data...

31/03/2004

ELR030

## SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

Hora...

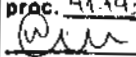
14:25:42

## Relação de Ações previstas para 2005

## 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

## 009. MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE IMUNIZAÇÃO NACIONAL

Quantidade: 25,00  
 Unidade: PERCENTUAL  
 Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

fls. 526  
 proc. 41.442  


## 010. TRATAMENTO SUPERVISIONADO DA TUBERCULOSE

Quantidade: 25,00  
 Unidade: PERCENTUAL  
 Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

## 011. AQUISIÇÃO DE INSUMOS PARA EXAMES BÁSICOS

Quantidade: 25,00  
 Unidade: PERCENTUAL  
 Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

## 012. IMPLANTAÇÃO DE UNIDADES ODONTOLÓGICAS VOLANTES

Quantidade: 25,00  
 Unidade: PERCENTUAL  
 Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

## 013. EXPANSÃO DAS AÇÕES DE ODONTOLOGIA NA REDE BÁSICA E POLICLINICAS

Quantidade: 25,00  
 Unidade: PERCENTUAL  
 Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

## 014. EXPANSÃO DAS AÇÕES DE POLICLINICAS

Quantidade: 25,00  
 Unidade: PERCENTUAL  
 Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

## 015. MANUTENÇÃO DO HOSPITAL DIA DO AMBULATÓRIO DE MOLÉSTIAS INFECTOCONTAGIOSAS

Quantidade: 25,00  
 Unidade: PERCENTUAL  
 Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

## 016. MANUTENÇÃO DO CENTRO DE ORIENTAÇÃO E APOIO SOROLÓGICO

Quantidade: 25,00  
 Unidade: PERCENTUAL  
 Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

## 017. MANUTENÇÃO DOS CONTRATOS DE LOCAÇÕES DA UBS E APOIO

Quantidade: 25,00  
 Unidade: PERCENTUAL  
 Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

## 018. MANUTENÇÃO DE EQUIPE MÍNIMA DA REDE

Quantidade: 25,00  
 Unidade: PERCENTUAL  
 Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

## 019. AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MOBILIÁRIOS PARA A REDE DE SAÚDE

Quantidade: 25,00  
 Unidade: PERCENTUAL  
 Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

## 020. CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA DE UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE

Quantidade: 25,00  
 Unidade: PERCENTUAL  
 Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

ClJun  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**

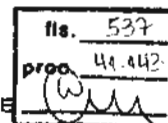
Data.. 31/03/2004  
Hors.. 14:25:42

**Relação de Ações previstas para 2005**

**14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

036. CRIAÇÃO DE 26(VINTE E SEIS) CARGOS DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM(AUMENTO DE QUANTITATIVO) - PROJETO DE LEI EM ANDAMENTO

Quantidade: 33,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE



037. CRIAÇÃO DE 20(VINTE)CARGOS DE TÉCNICO DE HIGIENE BUCAL - PROJETO DE LEI EM ANDAMENTO

Quantidade: 33,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
8. PARTO HUMANIZADO	GARANTIR NO MÍNIMO 6 CONSULTAS PRÉ-NATAL POR GESTANTE; TREINAMENTO DAS EQUIPES PARA REALIZAÇÃO DE GRUPOS DE GESTANTES; REALIZAR DIAGNÓSTICO DE GRAVIDEZ EM TODAS AS UBS/PFS
001. TREINAMENTO CONTINUADO DAS EQUIPES; CONTRATAÇÃO DE TRÊS MÉDICOS G. OS PARA AS UNIDADES BÁSICAS: IVOTURUCAIA, RAMI E MARINGÁ; AQUISIÇÃO DE KITS DE DIAGNÓSTICO PARA GRAVIDEZ	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
9 ASSISTENCIA DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE	PROPORCIONAR ATENDIMENTO INTEGRAL A SAUDE DA POPULACAO, ATRAVES DA DESCENTRALIZACAO DE ACOES EM SAUDE
002. AMPLIACAO E REFORMA DE PARTE ADQUIRIDA DO HOSPITAL SANTA RITA PARA IMPLANTACAO DAS ACOES DEFINIDAS NA ACAO 1, SUBTITULO 9, PROGRAMA 40 DESTA SECRETARIA	Quantidade: 100.000,00 Unidade: VL ESTIMAD Produto: MANUTENÇÃO

Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
18 ASSISTÊNCIA FARMACÉUTICA	GARANTIR A SEGURANÇA, EFICÁCIA E QUALIDADE DOS MEDICAMENTOS E CORRELATOS, COM A PROMOÇÃO DO USO E O ACESSO DA POPULAÇÃO AOS MEDICAMENTOS ESSENCIAIS E MATERIAIS PARA ATENDER PROC. INTRA-UNIDADE.
002. AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS PADRONIZADO PARA ATENDIMENTO ÀS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE E AMBULATÓRIOS.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE
003. MANUTENÇÃO DE CONTRATOS DE ESTERILIZAÇÃO DE MATERIAIS MÉDICOS, DE FORNECIMENTO DE OXIGÊNIO, CONCENTRADOR DE OXIGÊNIO E DE EQUIPAMENTOS BÁSICOS DE FUNCIONAMENTO DA CENTRAL FARMACÉUTICA.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE
005. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL: 3 AUX. SERV. GERAIS; 4 AUX. ADM; 5 AUX. FARMÁCIA; 3 FARMACÊUTICOS PARA POLICLINICAS.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
33 AVALIAÇÃO E CONTROLE DO SUS	AVALIAÇÃO DO QUALITATIVO E QUANTITATIVO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE NO SUS; SUPERVISÃO DAS UBS; SUPERVISÃO DE HOSPITAIS, PRESTADORES E INSTITUIÇÕES; IMPLANTAÇÃO DE CENTRAL DE REGULAÇÃO.

CIJun

**Prefeitura do Município de Jundiá**

Data..

Fls. 100/140  
31/03/2004

ELR030

**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**

Hora..

14:25:42

**Relação de Ações previstas para 2005****14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

002. CONTRATAÇÃO DE EQUIPE TÉCNICA: MÉDICO AUDITOR(3);

ADM.PÚBLICO(1); ASSIST.TEC.(2); AGENTE ADM.(3); EN-

FERMEIRO(1) - (NR LM 5800/02 ALTERADA PELA LM  
5851/02)

Quantidade: 25,00

Unidade: PERCENTUAL

Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

Ita. 523

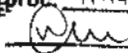
proc. 44.443

CIJun  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

Data... 31/03/2004  
Hora... 14:25:42**14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
44	PREVENÇÃO, CONTROLE E COMBATE ÀS DOENÇAS	VACINAÇÃO DA POPULAÇÃO; AQUISIÇÃO, ACONDICIONAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE VACINAS; CONTROLE DE ZOONOSSES; CONTROLE DAS END- MIAS E MANUTENÇÃO DE CONVÊNIOS
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
1	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	APRIMORAR AS AÇÕES DESENVOLVIDAS PELAS VIGILÂNCIAS EPIDEMIOLÓGICA E SANITÁRIA, SAÚDE OCUPACIONAL E ZOONOSSES, MINIMIZANDO A OCORRÊNCIA DE DOENÇAS E AGRAVOS À POPULAÇÃO.
001.	AÇÕES DESENVOLVIDAS PELAS VIGILÂNCIAS EPIDEMIOLÓGICA E SANITÁRIA, SAÚDE OCUPACIONAL E ZOONOSSES.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE
002.	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE CONTROLE DE DOENÇAS TRANSMISSÍVEIS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE
004.	CONVÊNIO COM ENTIDADE NÃO GOVERNAMENTAL, SEM FINALIDADES LUCRATIVAS	Quantidade: 50,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
2	SERVIÇO DE VERIFICAÇÃO DE ÓBITO	MELHORIA DA QUALIDADE DO DIAGNÓSTICO E DADOS EPIDEMIOLÓGICOS, ATRAVÉS DA IDENTIFICAÇÃO PRECISA DAS "CAUSAS MORTIS"
001.	CONTRATAÇÃO DE MÉDICOS LEGISTAS, TÉCNICOS E AUX. ADMINISTRATIVOS; AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS; MANUTENÇÃO; INTEGRAÇÃO AO SISTEMA DE INFORMAÇÕES DE MORTALIDADE	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
6	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO.
001.	OUTRAS DESPESAS COM MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE
004.	DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS.	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

 fls. 529  
 proc. 41.442  



fls. 540  
Proc. 014.042  
*[Assinatura]*

**15 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO SOCIAL**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
9	ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL	ACOES QUE BUSCAM A RESOLUCAO DOS PROBLEM AS SOCIAIS LOCAIS, POR INTERMÉDIO DE ATE NDIMENTO ASSISTENCIAL, ACOMPANHADOS POR CURSOS ESPECIALIZADOS
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
1	CENTROS DE CONVIVÊNCIA	ATEND.CRIANÇAS E ADOLESC.DE 7 A 14 ANOS EM SITUA ÇÃO DE RISCO SOCIAL, ATRAVÉS DE ATIV.SÓCIO-EDUCA TIVAS DE CARÁTER PREVENTIVO E POSSIBILITAR ACESSO DO JOVEM E ATIV.CULTURAIS, DESPORTIVAS E INFORMAT.
001.	IMPLANTAÇÃO DE QUATRO CENTROS DE CONVIVÊNCIA	Quantidade: 240,00 Unidade: UNIDADE Produto: CRIANÇAS E ADOLESCENTES
002.	ESPAÇO DE CONVIVÊNCIA PARA TERCEIRA IOADE	Quantidade: 250,00 Unidade: UNIDADE Produto: IDOSOS INSCRITOS
005.	IMPLANTAÇÃO DA "CRECHE DO IDOSO" - ATENDIMENTO EM CENTRO DIA	Quantidade: 50,00 Unidade: UNIDADE Produto: IDOSOS INSCRITOS
006.	MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE CONVIVÊNCIA	Quantidade: 240,00 Unidade: UNIDADE Produto: CRIANÇAS E ADOLESCENTES
007.	MANUTENÇÃO DO CENTRO DA JUVENTUDE	Quantidade: 350,00 Unidade: UNIDADE Produto: JOVENS ATENDIDOS
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
2	PROGR.ASSOC.C/GARANTIA DE RENDA MÍNIMA	OFERECER APRENDIZAGEM ATRAVÉS DE OFICINAS DE TRABALHO É GARANTIA DE UMA RENDA MÍNIMA A CHE FES DE FAMÍLIA, CONFORME LEI MUNICIPAL 4767 DE 08/05/1996.
001.	CRIAÇÃO DE OFICINAS DE TRABALHO	Quantidade: 10,00 Unidade: UNIDADE Produto: OFICINA DE TRABALHO
002.	ESTÍMULO A CRIAÇÃO DE ASSOCIAÇÕES DE TRABALHO DOS CHEFES DE FAMÍLIA, APÓS FASE 1 DO PROGRAMA	Quantidade: 400,00 Unidade: UNIDADE Produto: MÃO-DE-OBRA CAPACITADA
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
3	PROGR.INICIAÇÃO PROFISSION.DE ADOL.-PIPA	POSSIBILITAR INICIAÇÃO PROFISSIONAL AOS ADOLESCEN TES QUE SE ENCONTRAM EM SITUAÇÃO DE EXTREMA POBRE ZA, ATRAVÉS DE OFICINAS PEDAGÓGICAS E BOLSA AUXI LIO.

**15 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO SOCIAL**

001. OFICINAS PEDAGÓGICAS

Quantidade: 390,00  
 Unidade: UNIDADE  
 Produto: ADOLESCENTES INSCRITOS

fls. 541  
 proc. 44.143  
*Wes*

Código Subtítulos / Ações

4 PROGRAMAS INTEGRADOS

Objetivo do Subtítulo

PREPARO, CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL AOS DEMANDATÁRIOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, INCLUINDO O MENOR APRENDIZ

001. CRIAÇÃO DO PROGRAMA INTEGRADO PODER PÚBLICO-EMPRESAS-SISTEMA S

Quantidade: 250,00  
 Unidade: UNIDADE  
 Produto: MÃO-DE-OBRA CAPACITADA

Código Subtítulos / Ações

5 CASA ABRIGO SOL

Objetivo do Subtítulo

ABRIGO TEMPORÁRIO PARA MULHERES E SEUS FILHOS MENORES VÍTIMAS DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA.

002. MANUTENÇÃO DA CASA ABRIGO SOL

Quantidade: 10,00  
 Unidade: UNIDADE  
 Produto: MULHERES ATENDIDAS

Código Subtítulos / Ações

6 ATENDIMENTO À DROGADIÇÃO

Objetivo do Subtítulo

RECUPERAÇÃO DE ALCOOLISTAS E DEPENDENTES QUÍMICOS.

001. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA DE ATENDIMENTO À DROGADIÇÃO

Quantidade: 30,00  
 Unidade: UNIDADE  
 Produto: DEPENDENTES ATENDIDOS

Código Subtítulos / Ações

7 ALBERGUE MUNICIPAL

Objetivo do Subtítulo

ATENDIMENTO AO MIGRANTE, MORADOR DE RUA PARA REINserção FAMILIAR OU À CIDADE DE ORIGEM.

002. MANUTENÇÃO DO ALBERGUE MUNICIPAL

Quantidade: 200,00  
 Unidade: UNIDADE  
 Produto: MIGRANTE/MORADOR RUA ATENDIDOS

Código Subtítulos / Ações

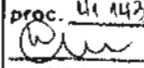
8 CASA DOS CONSELHOS INTEGRADOS

Objetivo do Subtítulo

CRIAR UM CENTRO DE REFERÊNCIA PARA FUNCIONAMENTO DOS CONSELHOS MUNICIPAIS SOCIAIS.

CIJun	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b>	Data..:	LEI 6354/2004
ELR030	<b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b>	Hora..:	13:17:03/2004
<b>Relação de Ações previstas para 2005</b>		14:25:42	

**15 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO SOCIAL**

002. MANUTENÇÃO DA CASA DOS CONSELHOS INTEGRADOS	Quantidade: 5,00 Unidade: UNIDADE Produto: CONSELHOS INTEGRADOS	Itb. 542 proc. 41.143 
--	---	---

Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
9 SINAL AMARELO	ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE EM CONFLITO COM A LEI PROPORCIONANDO-LHE A REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES ADEQUADAS À SUA CONDIÇÃO.
001. MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SINAL AMARELO (RESGATAR, CONSCIENTIZAR, ESTIMULAR E PROMOVER A REESTRUTURAÇÃO DO ADOLESCENTE INFRATOR, BUSCANDO SUA INTEGRAÇÃO SOCIAL E FAMILIAR).	Quantidade: 125,00 Unidade: UNIDADE Produto: ADOLESCENTES
002. INTEGRAÇÃO OPERACIONAL COM ÓRGÃOS DE OUTRAS ESFERAS, DE PREFERÊNCIA NUM MESMO LOCAL, VISANDO A UTILIZAÇÃO DO ATENDIMENTO INICIAL A ADOLESCENTE INFRATOR.	Quantidade: 1.275,00 Unidade: UNIDADE Produto: ADOLESCENTE ATENDIDO

Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
10. MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
001. PROGRAMA DE ATENDIMENTO À CRIANÇA E ADOLESCENTE	Quantidade: 900,00 Unidade: UNIDADE Produto: CRIANÇAS E ADOLESCENTES
002. MANUTENÇÃO DE PROGRAMAS COMUNITÁRIOS	Quantidade: 790,00 Unidade: UNIDADE Produto: FAMÍLIAS ATENDIDAS
003. MANUTENÇÃO DO CONVÊNIO COMUN. TERAPEUTICA VIDA NOVA	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: MANUTENÇÃO
004. ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL	Quantidade: 45.000,00 Unidade: UNIDADE Produto: USUÁRIOS
005. MANUTENÇÃO DO FUNDO DOS DIRETOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
006. MANUTENÇÃO DA COORD. GERAL DA SECRETARIA	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
007. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO





CIJun ELR030	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b> <b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b> <b>Relação de Ações previstas para 2005</b>	Data.: 11/03/2004 Hora.: 14:25:42 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; float: right; text-align: center;">           fls. 543            44/443         </div>
15 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO SOCIAL		
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
11 DESCENTRALIZAÇÃO PROGRAMAS ASSISTENCIAIS	OBJETIVANDO A EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA DE PROGRAM	
001. GERENCIAMENTO DOS RECURSOS FINANCEIROS DESTINADOS ÀS ENTIDADES ASSISTENCIAIS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: APRIMTO.AÇÕES SOCIAIS	
002. GERENCIAMENTO DOS RECURSOS FINANCEIROS DESTINADOS S ENTIDADES ASSISTENCIAIS - PAC	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: APRIMTO.AÇÕES SOCIAIS	
003. GERENCIAMENTO DOS RECURSOS FINANCEIROS DESTINADOS ÀS ENTIDADES ASSISTENCIAIS- CRECHE	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: APRIMTO.AÇÕES SOCIAIS	
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
12 ERRADICAÇÃO DO TRABALHO INFANTIL	RETIRAR AS CRIANÇAS E ADOLESCENTES DAS RUAS E DE ATIVIDADES PERIGOSAS, INSALUBRES, PENOSAS OU DEGRADANDES, COM RETORNO DAS MESMAS AS ESCOLAS.	
001. CONTRATAÇÃO DE 2(DOIS) EDUCADORES SOCIAIS E MANUTENÇÃO DOS ENCARGOS PATRONAIS CORRESPONDENTES	Quantidade: 2,00 Unidade: UNIDADE Produto: PESSOAL CONTRATADO	
002. PAGAMENTO DE BOLSA E DESPESAS COM MATERIAL PEDAGÓGICO, DE CONSUMO E DE DIVULGAÇÃO DO PROGRAMA	Quantidade: 50,00 Unidade: UNIDADE Produto: CRIANÇAS E ADOLESCENTES	

**16 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
2	AÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO GERAL	ACOES DE CARATER CONTINUADO, EM ATENDIME NTO ÀS COMPETÊNCIAS ESTABELECIDAS PELA C ONSTITUIÇÃO FEDERAL. LEI ORGÂNICA DO MUN ICÍPIO E LEGISLAÇÃO VIGENTE.
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
1	DIVULGAÇÃO INSTITUCIONAL	DIVULGAR AS REALIZAÇÕES DO MUNICÍPIO.
001.	CONFEÇÃO DE MATERIAL PARA DIVULGAÇÃO	Quantidade: 120.003,00 Unidade: UNIDADE Produto: DIVULGAÇÃO
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
2	MODERNIZ.E REORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	RECURSOS NECESSÁRIOS PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDA
002.	CONTRATAÇÃO DE AUXILIAR DE LIMPEZA	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: SERVIDORES
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
3	IMPLANTAÇÃO DE PARQUE TECNOLÓGICO	PROMOVER O DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO DAS INDÚSTRIAS.
001.	PROJETOS, OBRAS E INSTALAÇÕES	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: PROJETO
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
4	GERAÇÃO DE EMPREGO	EXECUTAR AÇÕES INTEGRADAS DO PROGRAMA SEGURO-DESE MPREGO.ORIENTAÇÃO AOS TRABALHADORES DESEMPREGADO SEUS PONTOS,MELHORAR AS CONDIÇÕES DE EMPREGABILIDA DE.PROPORCIONAR EDUCAÇÃO TÉCNICA LIGADA À ÁREA EMP
001.	MANUTENÇÃO DO POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
002.	PROMOVER CURSOS DE QUALIFICAÇÃO DE MÃO DE OBRA	Quantidade: 500,00 Unidade: UNIDADE Produto: MÃO-DE-OBRA QUALIFICADA



**16 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**

Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
<b>5 FUNDO INV.CRÉD.PROD.POP.-BANCO DO POVO</b>	<b>CONCESSÃO DE FINANCIAMENTO E MICRO EMPREENDIMENTOS E PEQUENAS EMPRESAS.</b>
001. CONCESSÃO DE CRÉDITO	Quantidade: 250,00 Unidade: UNIDADE Produto: CONTRATO
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
<b>6 MERCADO DE TRABALHO</b>	<b>BUSCAR INFORMAÇÕES A NÍVEL DE EMPREGO E RENDA.</b>
001. PESQUISA DE MERCADO DE TRABALHO	Quantidade: 6,00 Unidade: UNIDADE Produto: PESQUISA
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
<b>7 INCENTIVO AO TURISMO</b>	<b>INCREMENTAR AS ATIVIDADES TURÍSTICAS NO MUNICÍPIO</b>
001. SINALIZAÇÃO DOS MUNUMENTOS E PONTOS DE ATRAÇÃO TURÍSTICA	Quantidade: 100,00 Unidade: UNIDADE Produto: PLACAS
002. CONFECÇÃO DE MATERIAL PARA DIVULGAÇÃO	Quantidade: 100.000,00 Unidade: UNIDADE Produto: DIVULGAÇÃO
003. ORGANIZAÇÃO DE SEMINÁRIOS E EVENTOS PARA INCREMENTO DO TURISMO	Quantidade: 6,00 Unidade: UNIDADE Produto: DIVULGAÇÃO
004. IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO CONSÓRCIO PARA O DESENVOLVIMENTO DO PÓLO TURÍSTICO DO CIRCUITO DAS FRUTAS.	Quantidade: 33,33 Unidade: PERCENTUAL Produto: IMPLANTAÇÃO DO CONSÓRCIO
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
<b>8 MANUTENÇÃO PROGRAMA DE AÇÃO CONTINUADA</b>	<b>DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO</b>
001. DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO



CIJun

**Prefeitura do Município de Jundiá**

Data..

31/08/2004

ELR030

**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**


Hora...

14:25:42


**Relação de Ações previstas para 2005****16 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**

002. MANUTENÇÃO DA COORDENAÇÃO GERAL DA SECRETARIA

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

fls.	546
pro	41.143
	



CIJun	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b>		Fis. 109/140
ELR030	<b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b>		Data.: 31/03/2004
	<b>Relação de Ações previstas para 2005</b>		Hora.: 14:25:42
			fls. 547 Proc. 114 442 
<b>16 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO</b>			
<b>Código</b>	<b>Título do Programa</b>	<b>Objetivo do Programa</b>	
998	PROGRAMAS INTEGRADOS	PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR EM CUMPRIMENTO ÀS DISPOSIÇÕES DO CÓDIGO DE DEFESA DO CONSUMIDOR, COOPERAÇÃO TÉCNICA MUNICIPAL X OUTRAS ESFERAS GOVERN. NO ATENDIMENTO AOS...	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>		
4	GERAÇÃO DE EMPREGO	EXECUÇÃO DE AÇÕES INTEGRADAS DO PROGRAMA DE SEGURANÇA DE EMPREGO, COM ORIENTAÇÕES AOS TRABALHADORES DESTINADAS PARA OS POSTOS DE TRABALHO. MELHORAR A CONDIÇÃO DE EMPREGABILIDADE.	
001.	PROPICIAR A IMPLANTAÇÃO DE NOVAS EMPRESAS, DE PREFERÊNCIA DE BASE TECNOLÓGICA	Quantidade:	15,00
		Unidade:	UNIDADE
		Produto:	EMPRESA
002.	MANUTENÇÃO DO CONVÊNIO CIESP X PMJ E MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO IMÓVEL LOCADO	Quantidade:	25,00
		Unidade:	PERCENTUAL
		Produto:	MANUTENÇÃO

CIJun

## Prefeitura do Município de Jundiá

Data...

31/03/2004

ELR030

## SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

Hora...

14:25:42

## Relação de Ações previstas para 2005

fls. 348

Proc. 44.642

## 20 - ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

Código Título do Programa

Objetivo do Programa

5 ORGANIZAÇÃO E MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

ORGANIZAÇÃO E MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATI-  
VA

Código Subtítulos / Ações

Objetivo do Subtítulo

1 MANUTENÇÃO DE PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUA

DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO

001. CONTRIBUIÇÃO A ENTIDADES MUNICIPALISTAS

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO

CIJun  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

LEI 6354/2004  
Data.: 11/03/2004  
Hora.: 14:25:42


Ita. 549  
proc. 84.142  
W

**20 - ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
21	INCENTIVO À CULTURA	AÇÕES VOLTADAS AO INCENTIVO À CULTURA
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
1	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
001. AJUDA À FUNDAÇÃO TELEVISÃO EDUCATIVA DE JUNDIAÍ	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	
002. AJUDA À FUNDAÇÃO CASA DA CULTURA DE JUNDIAÍ	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	

CIJun ELR030	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b> <b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b> Relação de Ações previstas para 2005	Data.: 31/03/2004 Hora.: 14:25:42 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; float: right; text-align: center;">           fls. 550            pro. 44 (43)         </div>
20 - ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO		
Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
998	PROGRAMAS INTEGRADOS	PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR EM CUMPRIMENTO ÀS DISPOSIÇÕES DO CÓDIGO DE DEFESA DO CONSUMIDOR, COOPERAÇÃO TÉCNICA MUNICIPAL OUTRAS ESFERAS GOVERN. NO ATENDIM. AOS...
Código Subtítulos / Ações		Objetivo do Subtítulo
1 MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA		DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
001. AJUDA À FACULDADE DE MEDICINA DE JUNDIAÍ		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
002. AJUDA À ESCOLA SUPERIOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
003. AJUDA À FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL (FUMAS)		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO



fls. 551  
proc. 119.102  


20 - ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
999	OUTROS ENCARGOS DA ADMINISTRAÇÃO	OUTROS ENCARGOS DA ADMINISTRACAO
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
1	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
001. DESPESAS COM ENCARGOS DE SALÁRIO FAMÍLIA, ASSISTÊNCIA E PREVIDÊNCIA	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	
002. DESPESAS COM PREVIDÊNCIA SOCIAL A INATIVOS E PENSIONISTAS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	
003. CONTRIBUIÇÃO PARA FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO (PASEP)	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	



**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

fls. 552

50 - FUNDO BENEFÍCIOS SERV.PÚBL.MUN.JUNDIAÍ-FUNBEJUN

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
10	BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS	CUSTEAR OS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS DOS SERVIDORES MUNICIPAIS.
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
1	INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE JUNDIAÍ	
	CUSTEAR OS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS DOS SERVIDORES MUNICIPAIS.	
001.	IMPLEMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO INSTITUTO	
	Quantidade:	25,00
	Unidade:	PERCENTUAL
	Produto:	INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA

**51 - FACULDADE DE MEDICINA DE JUNDIAÍ**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
17	ENSINO DE GRADUAÇÃO	ENSINO DE GRADUAÇÃO EM ENSINO SUPERIOR. (NR - LM 6217 DE 23/12/03, ART.3º)
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
1	CURSOS DE GRADUAÇÃO	
001. REFORMULAÇÃO PEDAGÓGICA	ALUNO DO 1º AO 4º ANO DE MEDICINA EM CONTATO C/OS PACIENTES, ADAPTAR GRADE CURRICULAR ÀS NECESSIDADES DE SAÚDE E DOENÇAS DA POPULAÇÃO REGIONAL E LOCAL, COMPLEMENTAR A FORMAÇÃO DOS MÉDICOS E ENFERMEIRO	
	Quantidade:	240,00
	Unidade:	UNIDADE
	Produto:	ALUNO/ANO
002. FORMAÇÃO GENERALISTA PARA GRADUAÇÃO		
	Quantidade:	360,00
	Unidade:	UNIDADE
	Produto:	ALUNO/ANO
003. IMPLANTAÇÃO DE RESIDÊNCIA EM SAÚDE DA FAMÍLIA E SAÚDE COLETIVA		
	Quantidade:	4,00
	Unidade:	PERCENTUAL
	Produto:	MÉDICO
004. IMPLANTAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DO CURSO SUPERIOR DE ENFERMAGEM		
	Quantidade:	240,00
	Unidade:	UNIDADE
	Produto:	ALUNO/ANO
005. PROMOVER A REALIZAÇÃO DE CURSOS EXTRA-CURRICULARES		
	Quantidade:	120,00
	Unidade:	UNIDADE
	Produto:	ALUNO
006. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA FACULDADE DE MEDICINA		
	Quantidade:	25,00
	Unidade:	PERCENTUAL
	Produto:	MANUTENÇÃO
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
2	PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS	
001. ESTIMULAR O DOCENTE A FIXAR RESIDÊNCIA EM JUNDIAÍ E AUMENTAR A CARGA HORÁRIA E DISTRIBUI-LA HORIZONTAMENTE NA SEMANA.	FIXAR O DOCENTE COM DEDICAÇÃO PARCIAL E INTEGRAL À FMJ.	
	Quantidade:	60,00
	Unidade:	UNIDADE
	Produto:	PROFESSOR
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
3	REFORMA/AMPLIAÇÃO DA ÁREA FÍSICA DA FMJ	
	READEQUAR AS ÁREAS DE ADMINISTRAÇÃO, MELHORANDO AS CONDIÇÕES DE TRABALHO.	

**51 - FACULDADE DE MEDICINA DE JUNDIAÍ**

<p>001. CONSTRUÇÃO DE PRÉDIO ANEXO PARA ÁREA ADMINISTRATIVA COM 1.500 M2 E RECUPERAÇÃO DO PRÉDIO DE ENSINO.</p>	<p>Quantidade: 5,25 Unidade: PERCENTUAL Produto: OBRA EXECUTADA</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> <p>fls. 554</p> <p>proc. 44.142</p> <p><i>[Assinatura]</i></p> </div>
<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>	
<b>4 PROJETO HOSPITAL ESCOLA</b>	<b>DOTAR A FACULDADE E A COMUNIDADE DE JUNDIAÍ E REGIÃO DE HOSPITAL MODELO E ADAPTADO ÀS NECESSIDADES DE SAÚDE DA POPULAÇÃO.</b>	
004. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA UNIDADE DE ATENDIMENTO À MULHER.	<p>Quantidade: 33,33 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO</p>	
005. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO AMBULATÓRIO	<p>Quantidade: 33,33 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO</p>	
006. MANUTENÇÃO DAS SALAS DE CIRURGIA E UNIDADE DE RECUPERAÇÃO E OBSERVAÇÃO	<p>Quantidade: 33,33 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO</p>	
007. IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO SANTA RITA DE CÁSSIA (VALORES EXCLUÍDOS - ART.3º DA LM 6.231/04)	<p>Quantidade: 33,33 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO</p>	
008. IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE POLICLINICAS (VALORES EXCLUÍDOS CONFORME ART.3º DA LM 6231/04)	<p>Quantidade: 33,33 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO</p>	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>	<b>Objetivo do Subtítulo</b>	
<b>5 READEQUAÇÃO DO PARQUE TECNOLÓGICO DA FMJ</b>	<b>AQUIS.E SUBST.DE EQUIPAMENTOS E MÓVEIS DANIFICADOS VISANDO A QUALIDADE DO ENSINO CONDIZENTES COM O AVANÇO DA MEDICINA.MELHORA NA QUALIDADE DE SERVIÇO PREVENINDO DOENÇAS OCUPACIONAIS.</b>	
001. CONCERTO E SUBSTITUIÇÃO DE APARELHOS DOS LABORATÓRIOS E INFORMÁTICA	<p>Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO</p>	

51 - FACULDADE DE MEDICINA DE JUNDIAÍ

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
18	ENSINO DE PÓS-GRADUAÇÃO	OFERECER CAPACITAÇÃO ACADEMICA PARA FORMACÃO DE DOCENTES EM ENSINO SUPERIOR. (NR - LM 6217 DE 23/12/03, ART.3º)
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
7	CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO	OFERECER CAPACITAÇÃO ACADÊMICA PARA FORMAÇÃO DE DOCENTES E PESQUISADORES EM MEDICINA.
	001. IMPLANTAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSO (MESTRADO E DOUTORADO)	Quantidade: 10,00 Unidade: UNIDADE Produto: ALUNO
	002. AQUISIÇÃO DE ACERVO DE LIVROS E PERIÓDICOS PARA READEQUAR A BIBLIOTECA AO CURSO DE PÓS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

**51 - FACULDADE DE MEDICINA DE JUNDIAÍ**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
40	DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE ATENÇÃO À SAÚDE	CONTRATAÇÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS PARA IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA DE SAÚDE DA - FAMÍLIA E PACS E AÇÕES DE RETARGUARDA NO AMBITO DO SUS
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
1	ASSISTÊNCIA DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE	PROPORCIONAR ATENDIMENTO INTEGRAL À SAÚDE DA POPULAÇÃO, ATRAVÉS DA DESCENTRALIZAÇÃO DE AÇÕES EM SAÚDE.
	001. IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO E POLICLÍNICA	Quantidade: 40,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: AGENDA MUNICIPAL DE SAÚDE

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

fls. 557

Doc. 41.143  


**52 - ESCOLA SUP. EDUC. FÍSICA DE JUNDIAÍ-ESEFJ**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
17	ENSINO DE GRADUAÇÃO	ENSINO DE GRADUAÇÃO EM ENSINO SUPERIOR. (NR - LM 6217 DE 23/12/03, ART. 3º)
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
1	MODERNIZ.E REORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	
001.	AQUISIÇÃO DE LIVROS	Quantidade: 250,00 Unidade: UNIDADE Produto: LIVROS E PERIÓDICOS
002.	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE (NR - ART 92, INC XIII, ALÍNEA G, LEI Nº 5799 DE 07/05/02)	Quantidade: 40.000,00 Unidade: VL ESTIMAD Produto: EQUIPAMENTOS
005.	CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	Quantidade: 16,00 Unidade: UNIDADE Produto: SERVIDORES CAPACITADOS
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
4	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	
001.	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
002.	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ENSINO	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO
003.	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS (AC - ART 92, INC XIII, ALÍNEA B, LEI Nº 5799 DE 07/05/02)	Quantidade: 20.000,00 Unidade: VL ESTIMAD Produto: EQUIPAMENTOS



52 - ESCOLA SUP. EDUC. FÍSICA DE JUNDIAÍ-ESEFJ

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
18	ENSINO DE PÓS-GRADUAÇÃO	OFERECER CAPACITAÇÃO ACADEMICA PARA FORMAÇÃO DE DOCENTES EM ENSINO SUPERIOR. (NR - LM 8217 DE 23/12/03, ART.3º)
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
3	CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO	OFERECER ENSINO DE ESPECIALIZAÇÃO NAS DIVERSAS ÁREAS DA ED.FÍS.,AUMENTANDO A CAPACITAÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DE ATIV.ESPECÍF. EXIGIDAS DA LEI DE DIRETRIZES E BASES DA EDUCAÇÃO.
	001. IMPLANTAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO LATU SENSU	
		Quantidade: 20,00 Unidade: UNIDADE Produto: ALUNO




**53 - FUNDAÇÃO CASA DA CULTURA**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
21	INCENTIVO À CULTURA	AÇÕES VOLTADAS AO INCENTIVO A CULTURA
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
1	REALIZAÇÃO DAS FESTAS	
001. FESTAS DA UVA, MORANGO, CAIPIRA E DAS NAÇÕES	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: FESTAS	OFERECER MAIOR LAZER À POPULAÇÃO, EM ESPECIAL À DE BAIXA RENDA.
002. INSTALAÇÃO DE PARQUE DE DIVERSÕES NO PARQUE DA UVA E DO CORRUPIRA	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: PARQUE	
003. DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS E AÇÕES CULTURAIS	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: OPERAÇÃO REALIZADA	
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
2	MANUTENÇÃO DE PROGR. DE AÇÃO CONTINUADA	
001. MANUTENÇÃO DA FUNDAÇÃO CASA DA CULTURA	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO

*[Assinatura]*

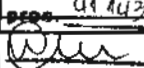
**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

fls. 560  
proc. 44.142  


**54 - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL - FUMAS**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
9	ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL	ACOES QUE BUSCAM A RESOLUCAO DOS PROBLEM AS SOCIAIS LOCAIS, POR INTERMÉDIO DE ATE NDIMENTO ASSISTENCIAL, ACOMPANHADOS POR CURSOS ESPECIALIZADOS
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
1	SUPLEMENTAÇÃO ALIMENTAR	PROMOVER A SUPLEMENTAÇÃO ALIMENTAR A CRIANÇAS, IDO GESTANTES E DOENTES DOS NÚCLEOS DE SUBMORADIAS E C ÇOS.(PROJETO DE LEI EM ANDAMENTO)
002.	PROGRAMA DE SUPLEMENTAÇÃO ALIMENTAR(LEI 6081 DE 06 /06/03)	Quantidade: 600.000,00 Unidade: UNIDADE Produto: REFEIÇÕES




CIJun	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b>		Data.: 31/03/2004
ELR030	<b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b>		Hora.: 14:25:42
<b>Relação de Ações previstas para 2005</b>			fls. 561 41 843 
<b>54 - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL - FUMAS</b>			
<b>Código</b>	<b>Título do Programa</b>	<b>Objetivo do Programa</b>	
25	HABITAÇÃO POPULAR	IMPLANTAÇÃO DE LOTEAMENTOS POPULARES, INCLUSIVE REURBANIZAÇÃO DE ÁREAS E NÚCLEOS DE SUBMORADIAS, ABRANGENDO OBRAS DE INFRAESTRUTURA.	
<b>Código Subtítulos / Ações</b>		<b>Objetivo do Subtítulo</b>	
2 CONSTR/REURBANIZAÇÃO NÚCL.HABITACIONAIS		REALIZAÇÃO DE OBRAS DE INFRAESTRUTURA E URBANIZAÇÃO EM LOTEAMENTOS POPULARES, INCLUSIVE REURBANIZAÇÃO DE NÚCLEOS DE SUBMORADIAS E ÁREAS DE RISCO.	
003. AQUISIÇÃO DE GLEBA COM 10.000 M2. PARA ATENDER FAMÍLIAS DA VILA RUY BARBOSA		Quantidade:	100,00
		Unidade:	PERCENTUAL
		Produto:	GLEBAS
004. CONSTRUÇÕES DE HABITAÇÕES POPULARES NO JARDIM SORO CABANA		Quantidade:	56,00
		Unidade:	PERCENTUAL
		Produto:	CASAS POPULARES
008. REURBANIZAÇÃO DO NÚCLEO SÃO CAMILO		Quantidade:	25,00
		Unidade:	PERCENTUAL
		Produto:	REURBANIZAÇÃO DE ÁREA
011. PROGRAMA DE ATENDIMENTO À CALAMIDADES E AUXÍLIO E PREVENÇÃO EM NÚCLEOS DE SUBMORADIAS		Quantidade:	25,00
		Unidade:	PERCENTUAL
		Produto:	POPULAÇÃO ATENDIDA
012. AQUISIÇÃO DE GLEBA COM 65.000M2 PARA ATENDER O NÚCLEO JARDIM SOROCABANA		Quantidade:	25,00
		Unidade:	PERCENTUAL
		Produto:	GLEBAS
013. AQUISIÇÃO DE GLEBA COM 3.675M2 E CONSTRUÇÃO DE MORADIAS COM INFRAESTRUTURA PARA ATENDER NÚCLEO DE SUBMORADIA DA RUA NITERÓI-AGAPEAMA		Quantidade:	100,00
		Unidade:	PERCENTUAL
		Produto:	CASAS POPULARES
<b>Código Subtítulos / Ações</b>		<b>Objetivo do Subtítulo</b>	
4 REORGANIZ.E MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA		MELHORAR A EFICIÊNCIA E EFICÁCIA ADMINISTRATIVA.	
001. IMPLANTAÇÃO DE PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES COM CURSOS E CONVÊNIOS (AC - ART 92, INC XI. V, ALÍNEA B, LEI Nº 5799 DE 07/05/02)		Quantidade:	25,00
		Unidade:	UNIDADE
		Produto:	SERVIDORES
002. AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA		Quantidade:	2,00
		Unidade:	UNIDADE
		Produto:	EQUIPAMENTOS

CIJun	<b>Prefeitura do Município de Jundiá</b>	LEI 6354/2004
ELR030	<b>SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO</b>	Date.: 31/03/2004
	<b>Relação de Ações previstas para 2005</b>	Hora.: 14:25:42
		fls. 562
		41.142

54 - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL - FUMAS

003. AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO (ART 92, INC XIV, ALÍNEA F LEI Nº 5799 DE 07/05/02)	Quantidade: 5,00 Unidade: UNIDADE Produto: MOBILIÁRIO
004. AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS (AC - ART 92, INC XIV, ALÍNEA I, LEI Nº 5799 DE 07/05/02)	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: VEÍCULO

Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
5 MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
001. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

fls. 563  
proc. 111.412  


**54 - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL - FUMAS**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
29	SERVIÇOS FUNERÁRIOS E CEMITÉRIOS	SERVICOS FUNERARIOS E CEMITERIOS
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
5	MANUTENÇÃO PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO
	001. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO FUNERÁRIO MUNICIPAL	
		Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO


115.564  
41.442  
115.564

**55 - FUNDAÇÃO TELEVISÃO EDUCATIVA DE JUNDIAÍ - TVE**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
19	ATENDIMENTO À EDUCAÇÃO BÁSICA	ATENDER AS NECESSIDADES DE UNIDADES ESCOLARES DO SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO.
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
1	REORGANIZ.E MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	AMPLIAÇÃO E REPOSIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS JÁ EXISTENTES (MODERNIZAÇÃO DO PARQUE TECNOLÓGICO)
	001. AQUISIÇÃO DE NOVOS EQUIPAMENTOS, ACESSÓRIOS E NOVAS TECNOLOGIAS (AC - ART.92, INC.XV, ALÍNEA C, LM 5799/02)	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: EQUIPAMENTOS
	002. CONTRATAÇÃO DE REPORTER MIRIM (AC - ART.92, INC.XV, ALÍNEA F, LM 5799/02)	Quantidade: 1,00 Unidade: UNIDADE Produto: CONTRATO
	003. CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO TÉCNICO PARA FILMAGEM (AC - ART.92, INC.XV, ALÍNEA I, LM 5799/02)	Quantidade: 7,00 Unidade: UNIDADE Produto: CURSOS
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
2	MANUTENÇÃO DE PROGR.DE AÇÃO CONTINUADA	DAR ATENDIMENTO AS AÇÕES DE CARATER CONTINUADO
	001. MANUTENÇÃO DA FUNDAÇÃO (AC - ART.92, INC.XV, ALÍNEA M, LM 5799/02 E LM 5814/02)	Quantidade: 25,00 Unidade: PERCENTUAL Produto: MANUTENÇÃO

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

fls. 565

44.443  


55 - FUNDAÇÃO TELEVISÃO EDUCATIVA DE JUNDIAÍ - TVE

Código Título do Programa

Objetivo do Programa

21 INCENTIVO À CULTURA

AÇÕES VOLTADAS AO INCENTIVO A CULTURA

Código Subtítulos / Ações

Objetivo do Subtítulo


2 MANUTENÇÃO DE PROGR. DE AÇÃO CONTINUADA

DAR ATENDIMENTO ÀS AÇÕES DE CARÁTER CONTINUADO

001. MANUTENÇÃO DA FUNDAÇÃO (AC - ART.92, INC.XV,  
ALÍNEA K, LM 5798/02)

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: MANUTENÇÃO



Ita. 500  
proc. 44.442  


58 - COMPANHIA DE INFORMÁTICA DE JUNDIAÍ - CIJUN

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
8	SERVIÇOS DE INFORMATIZAÇÃO	SERVICOS DE INFORMATIZACAO
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
1	SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS-SIM	MIGRAÇÃO DO SIM P/LINGUAGEM GRÁFICA(VB), TRANSFORMAÇÃO DE APLICAÇÕES CORPORATIVAS P/INTERFACE GRÁFICA PROJETO DE DIFUSÃO E COMERCIALIZAÇÃO A OUTROS ÓRGÃ PÚBLICOS DO MODELO DE GESTÃO PÚBLICA.
001.	MIGRAÇÃO DO SIM PARA LINGUAGEM GRÁFICA	Quantidade: 29.360,00 Unidade: VL ESTIMAD Produto: SISTEMA
002.	PROJETO DE DIFUSÃO E COMERCIALIZAÇÃO DO SIM	Quantidade: 53.240,00 Unidade: VL ESTIMAD Produto: SISTEMA
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
2	EXPANS.DOS SERV.E REDIMENSION.REDE LOCAL	ATUALIZAÇÃO DO MEIO DE COMUNICAÇÃO UTILIZADO PARA NOVAS TECNOLOGIAS, COMO POR EXEMPLO, FRAME RELAY.
001.	TELECOMUNICAÇÃO	Quantidade: 27.000,00 Unidade: VL ESTIMAD Produto: CONEXÕES REMOTAS
002.	PROJETO DE DIFUSÃO E COMERCIALIZAÇÃO DO SIM	Quantidade: 22.000,00 Unidade: VL ESTIMAD Produto: SISTEMA
003.	IMPLANTAÇÃO DE VÍDEO CONFERÊNCIA	Quantidade: 56.000,00 Unidade: VL ESTIMAD Produto: MICROS OPERANTES
004.	IMPLANTAÇÃO DO GERENCIAMENTO ELETRÔNICO DE DOCUMENTOS	Quantidade: 12.000,00 Unidade: VL ESTIMAD Produto: DOCS.SCANEADOS/INDEXADOS
005.	PROJETO WEB/INTRANET	Quantidade: 26.000,00 Unidade: VL ESTIMAD Produto: SERVIÇOS E INFORMAÇÕES
006.	PLANO DE CONTINGÊNCIA	Quantidade: 59.895,00 Unidade: VL ESTIMAD Produto: SISTEMA

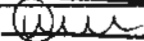




CIJUN  
ELR030

**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**

Data.: 31/03/2004  
Fls. 129/140  
Hora.: 14:25:42

It. 567  
PROG. 49142  


56 - COMPANHIA DE INFORMÁTICA DE JUNDIAÍ - CIJUN

Código Subtítulos / Ações

Objetivo do Subtítulo

3 MODERNIZAÇÃO E REORGANIZAÇÃO ADMINISTRAT

ATUALIZAÇÃO E REORGANIZAÇÃO TÉCNICA E ADMINISTRATI  
VA

001. ADEQUAÇÃO DOS VENCIMENTOS

Quantidade: 194.175,00  
Unidade: VL ESTIMAD  
Produto: FUNCIONARIOS ATENDIDOS

002. CAPACITAÇÃO DA EQUIPE E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS

Quantidade: 85.000,00  
Unidade: VL ESTIMAD  
Produto: SERVIÇOS E INFORMAÇÕES



57 - DAE S/A - ÁGUA E ESGOTO

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
2	AÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO GERAL	ACOES DE CARATER CONTINUADO, EM ATENDIME NTO ÀS COMPETÊNCIAS ESTABELECIDAS PELA C ONSTITUIÇÃO FEDERAL, LEI ORGÂNICA DO MUN ICÍPIO E LEGISLAÇÃO VIGENTE.
Código	Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo
6	MODERNIZ.E REORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	MELHORA NO ATENDIMENTO À CLIENTELA,MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA NOS CONTROLES ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS.
	002. AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS OPERACIONAIS	Quantidade: 4,00 Unidade: UNIDADE Produto: VEICULO

**57 - DAE S/A - ÁGUA E ESGOTO**

Código	Título do Programa	Objetivo do Programa
31	ABASTECIMENTO DE ÁGUA	ABASTECIMENTO DO MUNICÍPIO E AMPLIAÇÃO DA DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA POTÁVEL NO MUNICÍPIO
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
1	COMPLEXO BARRAGEM DO RIO JUNDIAÍ-MIRIM	
	ABASTECIMENTO DO MUNICÍPIO.	
	002. DESAPROPRIAÇÕES DE ÁREAS PARA INUNDAÇÃO - REPRESA NOVA	
	Quantidade:	25,00
	Unidade:	PERCENTUAL
	Produto:	AREA DESAPROPRIADA
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
2	REDE DE ÁGUA	
	AMPLIAÇÃO DA DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA POTÁVEL.	
	001. IMPLANTAÇÃO DE NOVAS REDES DE ÁGUA NO MUNICÍPIO	
	Quantidade:	25,00
	Unidade:	PERCENTUAL
	Produto:	NOVAS LIGAÇÕES
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
3	CONTROLE DE PERDAS DE ÁGUA	
	MELHORIA NO FATURAMENTO.	
	001. RENOVAÇÃO DA HIDROMETRIA	
	Quantidade:	25,00
	Unidade:	PERCENTUAL
	Produto:	HIDROMETRIA RENOVADA
	002. IMPLANTAÇÃO DE MACRO MEDIÇÃO-RECASTRAMENTO	
	Quantidade:	25,00
	Unidade:	PERCENTUAL
	Produto:	RECASTRAMENTO
Código Subtítulos / Ações	Objetivo do Subtítulo	
4	RESERVATÓRIO DE ÁGUA	
	ELIMINAR O PROBLEMA DE FALTA DE ÁGUA NO JARDIM COPACABANA E REGIÃO ALTA DE VILA MARINGÁ.	
	002. CONSTRUÇÃO DE NOVOS RESERVATÓRIOS	
	Quantidade:	60,00
	Unidade:	PERCENTUAL
	Produto:	OBRA EXECUTADA

57 - DAE S/A - ÁGUA E ESGOTO

Código Subtítulos / Ações

Objetivo do Subtítulo

9 SUB-ADUTORAS

MELHORIA NO ABASTECIMENTO

001. CONSTRUÇÃO DE NOVAS SUB-ADUTORAS

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: OBRA EXECUTADA

Código Subtítulos / Ações

Objetivo do Subtítulo

10 REFORMA DA ETA - A

SEGURANÇA E MELHORIA DO VISUAL E DA OPERAÇÃO

001. REFORMA DA ETA - A

Quantidade: 40,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: OBRA EXECUTADA

CJJun  
ELR030**Prefeitura do Município de Jundiá**  
**SISTEMA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**  
**Relação de Ações previstas para 2005**Data... 31/03/2004  
Hora... 14:25:42Ita. 571  
Proc. 49.442

57 - DAE S/A - AGUA E ESGOTO

Código Título do Programa

Objetivo do Programa

32 SISTEMAS DE ESGOTOS

AÇÕES VOLTADAS A COLETA E AFASTAMENTO DE ESGOTO.

Código Subtítulos / Ações

Objetivo do Subtítulo

5 REDE DE ESGOTO

AMPLIAÇÃO DA COLETA E AFASTAMENTO DE ESGOTO.

001. IMPLANTAÇÃO DE NOVAS REDES DE ESGOTO NO MUNICÍPIO

Quantidade: 25,00  
Unidade: PERCENTUAL  
Produto: NOVAS LIGAÇÕES



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

DO - ANEXO DE METAS FISCAIS PARA 2005

DEMONSTRATIVO E ESTIMATIVA DAS RECEITAS E DESPESAS

em R\$

RECEITAS FISCAIS	Realizado 2003	Orçamento 2004	Orçamento 2005	Orçamento 2006	Orçamento 2007
RECEITAS FISCAIS CORRENTES (I)	391.145.906	446.374.880	461.997.773	478.167.695	494.903.564
RECEITA TRIBUTÁRIA	105.084.128	117.150.300	121.250.561	125.494.330	129.886.632
IPTU	34.255.680	38.323.000	39.664.305	41.052.556	42.489.395
ISS	37.359.514	47.661.000	49.329.135	51.055.655	52.842.603
ITBI	2.517.800	6.800.000	7.000.000	7.200.000	7.400.000
Outras Receitas Tributárias	27.931.125	24.356.300	25.210.841	26.093.220	27.006.483
RECEITA DE CONTRIBUIÇÃO	-	-	-	-	-
Receita Previdenciária	-	-	-	-	-
Outras Contribuições	-	-	-	-	-
RECEITA PATRIMONIAL LIQUIDA	-	-	-	-	-
Receita Patrimonial	27.399.986	17.146.000	17.746.110	18.367.224	19.010.077
(-) Aplicações Financeiras	(27.399.986)	(17.146.000)	(17.746.110)	(18.367.224)	(19.010.077)
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	207.403.371	243.841.819	252.376.283	261.209.453	270.351.783
FPM	19.708.991	20.653.000	21.375.855	22.124.010	22.896.350
ICMS	125.423.370	150.248.000	155.506.680	160.949.414	166.582.643
Outras Transferências Correntes	65.271.010	72.940.819	75.493.748	78.136.029	80.870.780
DEMAIS RECEITAS CORRENTES	51.278.421	85.382.541	88.370.930	91.493.912	94.665.149
RECEITAS DE CAPITAL (II)	13.952.218	14.967.252	7.149.008	7.399.221	7.658.194
Operações de Crédito (III)	10.865.886	8.080.000	-	-	-
Amortização de Empréstimos (IV)	777.331	-	-	-	-
Alienação de Ativos (V)	1.281.506	108.000	109.710	113.550	117.524
Transferências de Capital	1.027.495	5.968.252	6.175.071	6.391.198	6.614.890
Convênios	-	5.968.252	6.175.071	6.391.198	6.614.890
Outras Transferências de Capital	-	-	-	-	-
Outras Receitas de Capital	-	835.000	864.225	894.473	925.779
RECEITAS FISCAIS DE CAPITAL (VI)=(II-III-IV-V)	1.027.495	6.801.252	7.039.296	7.285.671	7.540.670
RECEITAS FISCAIS LIQUIDAS (VII)=(I+VI)	392.173.401	453.175.912	469.037.069	485.453.366	502.444.234
DESPESAS FISCAIS					
DESPESAS CORRENTES (VIII)	348.956.151	392.825.459	406.574.350	420.804.452	435.532.608
Pessoal e Encargos Sociais	171.774.581	203.327.292	210.443.747	217.809.276	225.432.603
Juros e Encargos da Dívida (IX)	19.536.758	22.630.300	23.422.361	24.242.143	25.090.618
Outras Despesas Correntes	155.847.813	166.867.867	172.708.242	178.753.031	185.009.387
DESPESAS FISCAIS CORRENTES (X)=(VIII-IX)	327.422.394	370.195.159	383.151.990	396.562.309	410.441.990
DESPESAS DE CAPITAL (XI)	47.834.418	55.122.894	57.052.195	59.049.022	61.115.736
Investimentos	42.072.501	51.338.894	53.135.755	54.995.507	56.820.349
Inversões Financeiras	663.337	-	-	-	-
Concessão de Empréstimos (XII)	-	-	-	-	-
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XIII)	-	-	-	-	-
Demais Inversões Financeiras	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida (XIV)	4.614.455	8.608.000	8.909.260	9.221.105	9.543.843
DESPESAS FISCAIS DE CAPITAL (XV)=(XI-XII-XIII-XIV)	43.019.863	46.514.894	48.142.915	49.827.917	51.571.894
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XVI)	-	121.700	125.960	130.368	134.931
DESPESAS FISCAIS LIQUIDAS (XVII)=(X+XV+XVI)	370.442.356	416.831.753	431.420.864	446.520.595	462.148.815
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (XVIII) - deduzidos os RP's	21.710.901	-	-	-	-
RESULTADO PRIMÁRIO (VII+XVIII-XVII)	43.441.945	36.344.159	37.616.205	38.932.772	40.295.419

Valores em 2005, 2006 e 2007 nominais, acrescidos de 3,5% sobre a estimativa para 2004

Demonstrativo exclusivamente realizado para acompanhamento da Lei de Diretrizes Orçamentárias 2006.



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ

### ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

LDO - ANEXO DE METAS FISCAIS PARA 2005

#### Demonstrativo da Realização e Estimativa das Despesas Totais com Pessoal

em R\$/1000

	2002	2003		2004	2005		2006		2007
		Orçamento Aprovado	Orçamento Realizado		Orçamento Aprovado	Orçamento Projetado	Orçamento Projetado	Orçamento Projetado	
Receita Corrente Líquida	350.598	408.774	402.832	446.348	461.970	478.140	494.876		
Despesas Totais com pessoal	145.296	166.568	171.775	203.327	210.444	217.809	225.433		
%	41,44%	40,75%	42,64%	45,55%	45,55%	45,55%	45,55%		
Informações Adicionais									
Gastos com pessoal e encargos - (PMJ - Fonte Execução orçamentária)									
folha de pagamento ativos	108.273		116.706						
tempo determinado	5.858		6.113						
salário família	893		1.045						
vencimentos e vantagens fixas	91.435		98.375						
outras despesas variáveis	10.087		11.173						
folha de pagamento inativos (menos lprejun)	6.174		5.474						
encargos patronais	12.912		15.584						
Número de servidores (PMJ - Fonte SMRH, folha dez/03 e fev/04)									
Agentes políticos			18				19		
Servidores			4.290				4.961		
Aposentados e pensionistas (mantidos pela PMJ)			456				425		
Total			4.764				5.405		



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ

### ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

LDO - ANEXO DE METAS FISCAIS PARA 2005

#### Demonstrativo da Realização e Estimativa do Resultado Primário

Discriminação	2002	2003				2004		2005		2006		2007	
		Orçamento Aprovado	Orçamento Realizado	Orçamento Aprovado	Orçamento Projetado	Orçamento Aprovado	Orçamento Projetado	Orçamento Aprovado	Orçamento Projetado	Orçamento Aprovado	Orçamento Projetado	Orçamento Aprovado	Orçamento Projetado
Receitas Fiscais	353.535	393.005	392.173	453.176	469.037	485.453	502.444						
Despesas Fiscais	303.677	385.274	370.442	416.832	431.421	446.521	462.149						
<u>Serviço da dívida</u>													
juros	13.406,88	16.935	18.309	22.630	23.422	24.242	25.091						
amortização	2.246,90	3.994	3.447	8.608	8.909	9.221	9.544						
<b>Resultado primário</b>	<b>49.857</b>	<b>7.731</b>	<b>43.442</b>	<b>36.344</b>	<b>37.616</b>	<b>38.933</b>	<b>40.295</b>						

#### Balanco patrimonial - Administração Direta

Ano	R\$/1000	Resultado
2001	37.908	Ativo real líquido
2002	42.760	Ativo real líquido
2003	33.203	Ativo real líquido

#### Balanco patrimonial - Total (Administração Direta + Indireta)

Ano	R\$/1000	Resultado
2001	49.236	Ativo real líquido
2002	191.683	Ativo real líquido
2003	217.896	Ativo real líquido





## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ

### ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

LDO - ANEXO DE METAS FISCAIS PARA 2005

#### Demonstrativo da Realização e Estimativa do Resultado Nominal

	2002	2003		2004		2005		2006		2007	
		Orçamento Aprovado (*)	Orçamento Realizado	Orçamento Aprovado	Orçamento Projetado	Orçamento Projetado	Orçamento Projetado	Orçamento Projetado	Orçamento Projetado	Orçamento Projetado	Orçamento Projetado
Dívida Líquida Fiscal	189.781	228.068	239.504	303.236	314.605	331.909	346.068				
Resultado Nominal	20.655		49.724	34.372	11.370	17.304	14.159				
Informações adicionais											
Dívida consolidada até o período anterior	213.904		258.199	285.000	300.675	314.206	325.203				
+ liberações no período (**)	22.424	17.635	10.866	10.630	1.000	1.035	1.071				
+ correção monetária da dívida	38.789		35.136	38.784	40.917	42.758	44.254				
+ juros	8.142		11.083	12.233	12.906	13.487	13.959				
- amortizações	(25.060)		(24.710)	(24.958)	(25.207)	(25.459)	(25.714)				
- disponibilidades financeiras	(68.418)		(21.711)	(18.454)	(15.686)	(14.118)	(12.706)				
Dívida consolidada para o período seguinte	189.781		268.863	303.236	314.605	331.909	346.068				

(\*) Valor consolidado bruto a preços de 1/07/2002

(\*\*) liberações projetadas - receita de operação de crédito aprovada SITU e FIMAT

Inflação - INPC IBGE (publicada e prevista) 14,74%

10,38%

5,50%

4,50%

3,50%

2,50%



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

LDO - ANEXO DE METAS FISCAIS PARA 2005

DEMONSTRATIVO DE RESULTADOS E ATENDIMENTO AOS LIMITES DA LC n. 101/00

Avaliação do cumprimento das metas

em R\$1000

	2002		2003		2004		2005		2006		2007	
	Orçamento Aprovado	Orçamento Realizado	Orçamento Aprovado	Orçamento Realizado	Orçamento Aprovado	Orçamento Realizado	Orçamento Aprovado	Orçamento Realizado	Orçamento Aprovado	Orçamento Realizado	Orçamento Aprovado	Orçamento Realizado
Receita Corrente Líquida	350.598	408.774	402.832	446.348	461.970	494.876	478.140	494.876	478.140	494.876	478.140	494.876
Resultado primário	49.857	7.731	43.442	36.344	37.616	40.295	38.933	40.295	38.933	40.295	38.933	40.295
Dívida Líquida	189.781	244.299	239.504	303.236	314.605	346.068	331.909	346.068	331.909	346.068	331.909	346.068
% s/ RCL	54,13%	59,76%	59,46%	67,94%	68,10%	69,42%	68,42%	69,42%	68,42%	69,42%	68,42%	69,42%
permissão pela LRF/Resolução do Senado	120,00%	120,00%	120,00%	120,00%	120,00%	120,00%	120,00%	120,00%	120,00%	120,00%	120,00%	120,00%
Despesas com pessoal total	145.296	166.568	171.775	203.327	210.444	225.433	217.809	225.433	217.809	225.433	217.809	225.433
% s/ RCL	41,44%	40,75%	42,64%	45,55%	45,55%	45,55%	45,55%	45,55%	45,55%	45,55%	45,55%	45,55%
permissão pela LRF (arts. 19,II)	45,33%	45,59%	45,59%	60,00%	60,00%	60,00%	60,00%	60,00%	60,00%	60,00%	60,00%	60,00%
Operações de Crédito Internas e Externas	22.424	17.635	10.866	10.630	1.000	1.071	1.035	1.071	1.035	1.071	1.035	1.071
% s/ RCL	6,40%	4,31%	2,70%	2,38%	0,22%	0,22%	0,22%	0,22%	0,22%	0,22%	0,22%	0,22%
permissão pela LRF/Resolução do Senado	16,00%	16,00%	16,00%	16,00%	16,00%	16,00%	16,00%	16,00%	16,00%	16,00%	16,00%	16,00%
Inflação - INPC (IBGE)												
no período	14,74%	10,38%	5,50%	4,50%	3,50%	2,50%	3,50%	2,50%	3,50%	2,50%	3,50%	2,50%
no período anterior	9,44%	14,74%	10,38%	5,50%	4,50%	3,50%	4,50%	3,50%	4,50%	3,50%	4,50%	3,50%
inflação média no período	12,09%	12,56%	7,94%	5,00%	4,00%	3,00%	4,00%	3,00%	4,00%	3,00%	4,00%	3,00%



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

LDO - ANEXO DE METAS FISCAIS PARA 2005

Anexo de Renúncia Fiscal

Isenções e remissões de tributos para 2005 (estimativa)

### **IPTU + Taxas diversas**

**R\$**

Receita Orçamentária (estimada)	41.061.470,13
(-) isenções e remissões (estimado)	3.490.224,96

### **ISS**

Receita Orçamentária (estimada)	49.329.135,00
(-) isenções e remissões (estimado)	4.192.976,48

(\*) estimativa prévia sem considerar possíveis alterações de índice de correção para 2003



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
LDO - ANEXO DE METAS FISCAIS PARA 2005  
**Anexo de Riscos Fiscais**

### **Riscos Fiscais**

Passivos contingentes (superveniências passivas, riscos financeiros já existentes decorrentes de ações judiciais trabalhistas, cíveis, previdenciárias, indenizações por desapropriações e outros).

Pagamento de ações trabalhistas e judiciais em trâmite.

Acréscimos aos serviços da dívida (juros, por elevação do BC/COPOM e correção monetária, por elevação da meta anual de inflação).

### **Providências a serem tomadas**

Suplementação, por remanejamento, de dotações de investimentos para dotações orçamentárias específicas.

*[Assinatura]*